**Priloga 2 k Politiki odprtega dostopa do raziskovalne infrastrukture Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru**

**Pogodba o uporabi raziskovalne opreme UM**

ki jo skleneta in dogovorita pogodbeni stranki:

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in naslov UM),** ki jo zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv, ime, priimek, funkcija); matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identifikacijska številka za DDV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: lastnik)
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in naslov članice,** ki jo zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv, ime, priimek, funkcija); matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identifikacijska številka za DDV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, številka transakcijskega računa: (v nadaljevanju: upravljavec)

**in**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek raziskovalca ali naziv in naslov pravnega subjekta ali organizacije)** (v nadaljevanju: uporabnik)

kakor sledi:

1. **UVODNA DOLOČILA**
2. **člen**

Pogodbeni stranki uvodoma sporazumno ugotavljata, da:

* je Univerza v Mariboru lastnica raziskovalne opreme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vstaviti polni naziv opreme, inv. št. in serijsko št.*; v nadaljevanju: oprema), ki jo je pridobila v okviru projekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vstaviti polni naziv projekta*);
* se oprema nahaja na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vstaviti naziv in naslov članice*), ki kot članica Univerze v Mariboru upravlja opremo;
* je bila oprema nabavljena za namene izvajanja projekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vstaviti polni naziv projekta*) in sofinancirana s sredstvi EU in RS na podlagi Pogodbe št. (v nadaljevanju: Pogodba);
* se raziskovalna oprema uporablja na podlagi in v skladu z naslednjimi predpisi in zahtevami - Evropska komisija, Sporočilo Komisije, Merila za analizo združljivosti državne pomoči za spodbujanje izvajanja pomembnih projektov skupnega evropskega interesa z notranjim trgom (2014/C 188/02); Uredba Komisije (ES) št. 800/2008 z dne 6. avgusta 2008 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive s skupnim trgom z uporabo členov 87 in 88 Pogodbe (Uredba o splošnih skupinskih izjemah) (Besedilo velja za EGP); Sporočila institucij, organov, uradov in agencij Evropske unije, Evropska komisija, Sporočilo Komisije, Okvir za državno pomoč za raziskave in razvoj ter inovacije (2014/C 198/01); Program za spodbujanje raziskav in razvoja Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport na področju znanosti 2016-2020; Metodologija za spremljanje gospodarske in negospodarske dejavnosti v okviru infrastrukturnih operacij MIZŠ; Evropska listina za dostop do raziskovalnih infrastruktur (Evropska komisija, 2016); Politika odprtega dostopa do RI UM (<https://www.um.si/projekti/znanstveno-raziskovalna-oprema/Strani/Odprti-dostop.aspx>);
* je Univerza v Mariboru in njene članice zavezana spoštovati zgoraj citirane predpise;
* da mora skladno z določili Javnega razpisa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*vstaviti polni naziv*) Univerza v Mariboru vso opremo vsem potencialnim uporabnikom ponuditi pod enakimi pogoji;
* da sklepata to pogodbo zaradi spoštovanja določb Javnega razpisa in Pogodbe, in da mora Univerza v Mariboru kot lastnik opreme v obdobju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*vstaviti obdobje od do*) financerju poročati o opremi in drugih rezultatih operacije.
* bosta s to pogodbo uredili medsebojne pravice in obveznosti v zvezi z uporabo razpoložljive RI UM v primeru tržne usmerjenosti raziskave, ki predvideva plačilo pristojbine za dostop.

1. **PREDMET POGODBE**
2. **člen**

Predmet pogodbe je ureditev pogojev uporabe opreme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*vstaviti polni naziv opreme*), ki je v lasti Univerze v Mariboru in v upravljanju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vstaviti polni naziv članice UM in raziskovalne entitete*) ter vseh medsebojnih odnosov, ki so povezani z uporabo te opreme.

1. **člen**

Oprema, navedena v prvem odstavku 2. člena se nahaja na lokaciji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vstaviti ulico, hišno številko, poštno številko, kraj in prostor*).

1. **CENA UPORABE OPREME**
2. **Člen**

Cena za uporabo opreme se določi na podlagi cenika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*vstaviti polni naslov cenika članice za obravnavano opremo*) članice UM, ki upravlja opremo, in je priloga ter sestavni del te pogodbe.

Stroške uporabe opreme bo upravljavec uporabniku obračunal na podlagi dejanske uporabe opreme, skladno s Cenikom za tržno uporabo opreme Univerze v Mariboru. Cena za uporabo opreme znaša \_\_\_\_\_\_\_ (*vstaviti skupno vrednost z DDV v eur*) z DDV.

1. **REZERVACIJA IN UPORABA OPREME**
2. **člen**

Upravljavec je dolžan zagotavljati dostopnost opreme vsem zainteresiranim raziskovalcem pod enakimi pogoji, kot to določa veljavna zakonodaja oz. obvezujoča navodila financerja.

Upravljavec je dolžan omogočiti uporabo storitve, ki jo omogoča raziskovalna oprema, vsem uporabnikom v terminih, rezerviranih preko rezervacijskega sistema.

Pogodbeni stranki se dogovorita za rezervacijo in uporabo razpoložljive opreme v primeru \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*določiti ali gre za tržno usmerjeno raziskavo ali tehnično oziroma znanstveno rešitev, doseženo z dostopom do opreme*), ki predvideva plačilo pristojbine za dostop.

Raziskovalec mora ob rezervaciji opreme navesti podatke o naslovu raziskave/ projekta, šifri projekta, šifri iz ARRS ali št. operacije za ESS, ESRR, programu, razpisu in financerju raziskave/projekta ter delodajalcu raziskovalca.

Pogodbeni strani soglašata, da bo uporabnik opremo uporabljal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*vstaviti obdobje od-do*) na lokaciji UM (*vstaviti ulico, hišno številko, poštno številko, kraj in prostor*).

*Uporabnik bo opremo uporabljal v prisotnosti skrbnika opreme (obvezni zapis v primeru neizkušenega uporabnika, sicer izbrišite*).

Uporabnik izjavlja, da je usposobljen za uporabo opreme in seznanjen z navodili upravljavca za uporabo opreme, ki so priloga in sestavni del te pogodbe. Uporabnik uporablja opremo na lastno odgovornost. Lastnik in upravljavec nista odgovorna za uporabo opreme.

1. **OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**
2. **člen**

Lastnik in upravljavec zagotavljata, da je oprema v brezhibnem stanju in da omogoča opravljanje raziskav. Opremo lahko uporablja zgolj uporabnik, ki ima potrjeno rezervacijo opreme s strani skrbnika spletne aplikacije BRiUM.

Uporabnik je dolžan opremo po uporabi vrniti v stanju, v katerem jo je prevzel v uporabo. V primeru, da bo v času uporabe oprema potrebna popravila ali se pojavi potreba po naknadni kalibraciji, se uporabnik obvezuje, da bo o tem nemudoma obvestil skrbnika opreme in da je ne bo sam popravljal, kalibriral ali menjal delov opreme.

Uporabnik je dolžan povrniti škodo, nastalo na opremi, če je le ta posledica malomarnega ali nevestnega ravnanja z opremo s strani uporabnika ali tretje osebe.

Uporabnik se strinja, da bo lastniku poravnal vse stroške, nastale zaradi poškodbe opreme ali posameznih delov opreme po veljavnem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*vstaviti veljavni predpis, cenik, pravilnik, navodilo, drugo članice UM*).

Uporabnik mora v roku 14 dni po uporabi opreme v spletni aplikaciji BRiUM oddati vso zahtevano dokumentacijo, skladno z navodili upravljavca za uporabo opreme.

Uporabnik je seznanjen, da lahko sofinancer od lastnika zahteva dodatna dokazila oz. dokumentacijo o uporabi opreme, ki jo mora uporabnik posredovati lastniku še nadaljnjih 10 let po uporabi opreme.

1. **TRAJANJE**
2. **člen**

Pogodba velja za čas od rezervacije opreme do oddane zahtevane dokumentacije, skladno z navodili upravljavca za uporabo opreme.

1. **PREDSTAVNIK POGODBENIH STRANK**
2. **člen**

Skrbnik opreme in te pogodbe ter kontaktna oseba na strani lastnika in upravljavca je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*vstaviti ime in priimek, e-mail*).

Skrbnik pogodbe in kontaktna oseba na strani uporabnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*vstaviti ime in priimek, e-mail*).

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
2. **člen**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi, ali da kakšno nedovoljeno korist za:

– pridobitev posla ali

– za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

– za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

– za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
2. **člen**

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe, in da bosta ravnali kot dobra gospodarja. Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, bosta stranki skušali rešiti spor z mediacijo, sicer pa lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri pristojnem sodišču.

1. **KONČNE DOLOČBE**
2. **člen**

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sestavljena in podpisana v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejmeta lastnik in upravljavec vsak svoj izvod in uporabnik en (1) izvod.

Vse spremembe in dopolnitve pogodbe se sklenejo z aneksom v pisni obliki.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Lastnik: | Uporabnik: |
| Univerza v Mariboru  Rektor, |  |
|  |  |
| Upravljavec:  Članica UM  Dekan, |  |

Prilogi:

* Navodila (*vstaviti polni naslov navodila upravljavca glede pogojev uporabe opreme*);
* Cenik (*vstaviti polni naslov cenika članice za obravnavano opremo*).