



Univerza v Mariboru

Fakulteta za logistiko

## **SAMOEVALVACIJSKO POROČILO FAKULTETE ZA LOGISTIKO (FL) ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015**

Visokošolski zavod: **Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru**

Dekan:                      izr. prof. dr. Bojan Rosi

Člane komisije za samoevalvacijo FL UM, ki jo je imenoval Senat FL UM.

| Člani komisije: | Ime in priimek: | Predstavnik, funkcija:       |
|-----------------|-----------------|------------------------------|
| 1.              | Roman Gumzej    | Predsednik, izr. prof. dr.   |
| 2.              | Nina Vrečko     | Član, pomočnik tajnika FL UM |
| 3.              | Iztok Potrč     | Član, red. prof. dr.         |
| 4.              | Tea Vizinger    | Član, asist.                 |
| 5.              | Brigita Gajšek  | Član, doc. dr.               |
| 6.              | Luka Herman     | Član, študent                |

Podpis predsednika Komisije za kakovost Fakultete za logistiko:

Roman Gumzej

Celje, dne 30.11.2015

## POVZETEK

Postopek samoevalvacije Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru (v nadaljevanju FL UM oz. fakulteta) za študijsko leto 2014/2015 smo izvedli v skladu z:

- Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, sprejetih s strani Sveta Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu z dne 29. 11. 2010 (Uradni list RS, št. 95/2010),
- Spremembo Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov z dne 11. 3. 2011 (Uradni list RS, št. 17/2011),
- Spremembo Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov z dne 6. 7. 2012 (Uradni list RS, št. 51/2012),
- Prečiščenim besedilom Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu z dne 15. 5. 2014 (Uradni list RS, št. 32/2012UPB7, 40/2012 ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D in 109/2012; v nadaljevanju: ZViS).

Skladno z omenjenimi merili v našem poročilu analiziramo naslednja področja delovanja visokošolskega zavoda:

1. Vpetost v okolje
2. Delovanje visokošolskega zavoda
3. Kadri
4. Študenti
5. Materialni pogoji
6. Zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti

V poročilu obravnavamo posamezna področja delovanja po navedenem vrstnem redu. Vsakemu področju je namenjeno posebno poglavje. Na koncu vsakega poglavja je predstavljen kratek povzetek s strani evalvacijske komisije prepoznanih ključnih prednosti, pomanjkljivosti in priložnosti za izboljšanje delovanja fakultete.

Poleg zgoraj navedenih področij smo upoštevali tudi Navodila za izvedbo samoevalvacije članic in drugih članic Univerze v Mariboru za študijsko leto 2014/2015, ki jih je posredovala Komisija za ocenjevanje kakovosti Univerze v Mariboru (KOKU), in ki je članice pozvala, naj v svoja samoevalvacijska poročila za študijsko leto 2014/2015 (skupaj z ustreznimi komentarji) vključijo:

- v strokovnih službah Rektorata Univerze v Mariboru pripravljene enotne preglednice s kazalniki kakovosti za spremljanje izobraževalne dejavnosti, ki jih je potrdil Senat Univerze v Mariboru na 33. redni seji 8. julija 2014 (FL UM je rezultate prejela 4.12.2015),
- v strokovnih službah Rektorata Univerze v Mariboru pripravljene enotne preglednice s kazalniki kakovosti za spremljanje kakovosti znanstvenoraziskovalne in umetniške dejavnosti, ki jih je potrdil Senat Univerze v Mariboru na 35. redni seji 21. oktobra 2014 (FL UM teh kazalnikov ni prejela, zato v poročilo niso vključeni),

- izpolnjene enotne preglednice za vrednotenje knjižnične dejavnosti,
- izpolnjene enotne preglednice za vrednotenje okoljskega vpliva,
- primerjavo izbranih kazalnikov s podatki tujih univerz, ki so dostopni v mednarodnih sistemih razvrščanja in ocenjevanja univerz (U-Multirank, TIMES, Webometric ...),
- analizo področij delovanja visokošolskega zavoda, povezano s posameznim študijskim programom,
- podrobnejšo analizo akcijskega načrta iz samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2013/2014,
- analizo uresničevanja priporočil Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu ob ponovnih akreditacijah študijskih programov,
- analizo uresničevanja dokumenta Načrt izboljšav delovanja Univerze v Mariboru do leta 2020,
- poročilo o sledenju strateških ciljev,
- pregled uspešnosti raziskovalcev, ki izpolnjujejo merila Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (za mentorja mladim raziskovalcem, vodjo programske skupine, temeljnega ali večjega aplikativnega raziskovalnega projekta) po posameznih organizacijskih enotah fakultete,
- raziskavo o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu,
- analizo študentskih anket in poročilo o sprejetih ukrepih,
- analizo ankete o zadovoljstvu s študijem (UM je letos prvič izvajala analizo zadovoljstva diplomantov s študijem, FL UM je rezultate prejela 4.12.2015).

Ker Komisija za ocenjevanje kakovosti FL UM (KOK FL UM) po prejetju navodil za pripravo samoevalvacijskega poročila od KOKU ni prejela v strokovnih službah Rektorata Univerze v Mariboru pripravljene enotne preglednice s kazalniki kakovosti za spremljanje kakovosti znanstvenoraziskovalne in umetniške dejavnosti, ki jih je potrdil Senat Univerze v Mariboru na 35. redni seji 21. oktobra 2014, le ti kazalniki v poročilo niso zajeti.

## VSEBINA

|                                                                                                                                      |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>UVOD .....</b>                                                                                                                    | <b>6</b>  |
| <b>1 VPETOST V OKOLJE.....</b>                                                                                                       | <b>7</b>  |
| 1.1 PREDNOSTI.....                                                                                                                   | 13        |
| 1.2 POMANJKLJIVOSTI .....                                                                                                            | 13        |
| 1.3 PRILOŽNOSTI .....                                                                                                                | 13        |
| <b>2 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA .....</b>                                                                                       | <b>14</b> |
| 2.1 PREDNOSTI.....                                                                                                                   | 18        |
| 2.2 POMANJKLJIVOSTI .....                                                                                                            | 18        |
| 2.3 PRILOŽNOSTI .....                                                                                                                | 18        |
| 2.4 IZOBRAŽEVALNI PROCES .....                                                                                                       | 19        |
| 2.4.1 VISOKOŠOLSKI STROKOVNI ŠTUDIJSKI PROGRAM (VS) .....                                                                            | 19        |
| 2.4.2 UNIVERZITETNI ŠTUDIJSKI PROGRAM (UN).....                                                                                      | 20        |
| 2.4.3 MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM (MAG) .....                                                                                       | 20        |
| 2.4.4 DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM (DR) .....                                                                                         | 21        |
| 2.4.5 ŠTUDIJSKI PROGRAMI NA FL UM.....                                                                                               | 21        |
| 2.4.6 MEDNARODNA MOBILNOST ŠTUDENTOV, VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV .....                                                    | 22        |
| 2.4.7 ANALIZA ANKETE O ZADOVOLJSTVU S ŠTUDIJEJEM .....                                                                               | 22        |
| 2.4.8 PREDNOSTI .....                                                                                                                | 22        |
| 2.4.9 POMANJKLJIVOSTI.....                                                                                                           | 23        |
| 2.4.10 PRILOŽNOSTI.....                                                                                                              | 23        |
| 2.5 RAZISKOVALNI PROCES .....                                                                                                        | 24        |
| 2.5.1 PROJEKTI.....                                                                                                                  | 31        |
| 2.5.2 MEDNARODNE KONFERENCE OZ. SREČANJA .....                                                                                       | 39        |
| 2.5.3 PREGLED USPEŠNOSTI RAZISKOVALCEV, KI IZPOLNJUJEJO MERILA JAVNE AGENCIJE ZA<br>RAZISKOVALNO DEJAVNOST REPUBLIKE SLOVENIJE ..... | 41        |
| 2.5.4 PREDNOSTI .....                                                                                                                | 42        |
| 2.5.5 POMANJKLJIVOSTI .....                                                                                                          | 42        |
| 2.5.6 PRILOŽNOSTI .....                                                                                                              | 42        |
| <b>3 KADRI.....</b>                                                                                                                  | <b>43</b> |
| 3.1 KADROVSKA STRUKTURA .....                                                                                                        | 43        |
| 3.1.1 PREDNOSTI .....                                                                                                                | 47        |
| 3.1.2 POMANJKLJIVOSTI .....                                                                                                          | 47        |
| 3.1.3 PRILOŽNOSTI .....                                                                                                              | 47        |
| <b>4 ŠTUDENTI.....</b>                                                                                                               | <b>48</b> |
| 4.1 PREDNOSTI.....                                                                                                                   | 53        |
| 4.2 POMANJKLJIVOSTI .....                                                                                                            | 53        |
| 4.3 PRILOŽNOSTI .....                                                                                                                | 53        |
| <b>5 MATERIALNE RAZMERE.....</b>                                                                                                     | <b>54</b> |
| 5.1 PREDNOSTI.....                                                                                                                   | 59        |
| 5.2 POMANJKLJIVOSTI .....                                                                                                            | 59        |
| 5.3 PRILOŽNOSTI .....                                                                                                                | 59        |
| <b>6 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI, INOVATIVNOSTI IN RAZVOJNE NARAVNANOSTI .....</b>                                                       | <b>60</b> |
| 6.1 PREDNOSTI.....                                                                                                                   | 74        |
| 6.2 POMANJKLJIVOSTI .....                                                                                                            | 74        |
| 6.3 PRILOŽNOSTI .....                                                                                                                | 74        |

|          |                                                                                                                                                          |            |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>7</b> | <b>ZBIRNE PREGLEDNICE S PODATKI ZA PRIPRAVO SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA FAKULTETE ZA LOGISTIKO UNIVERZE V MARIBORU ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015 .....</b> | <b>75</b>  |
| 7.1      | VRSTA IN OBSEG IZVEDBE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV .....                                                                                                        | 75         |
| 7.2      | VISOKOŠOLSKI STROKOVNI ŠTUDIJSKI PROGRAM GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA .....                                                                         | 86         |
| 7.2.1    | <i>Vpis študentov</i> .....                                                                                                                              | 86         |
| 7.2.2    | <i>Izvajanje študijskega programa</i> .....                                                                                                              | 88         |
| 7.3      | UNIVERZITETNI ŠTUDIJSKI PROGRAM LOGISTIKA SISTEMOV .....                                                                                                 | 91         |
| 7.3.1    | <i>Vpis študentov</i> .....                                                                                                                              | 91         |
| 7.3.2    | <i>Izvajanje študijskega programa</i> .....                                                                                                              | 93         |
| 7.4      | MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM LOGISTIKA SISTEMOV .....                                                                                                    | 96         |
| 7.4.1    | <i>Vpis študentov</i> .....                                                                                                                              | 96         |
| 7.4.2    | <i>Izvajanje študijskega programa</i> .....                                                                                                              | 96         |
| 7.5      | DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM LOGISTIKA SISTEMOV .....                                                                                                     | 99         |
| 7.5.1    | <i>Vpis študentov</i> .....                                                                                                                              | 99         |
| 7.5.2    | <i>Izvajanje študijskega programa</i> .....                                                                                                              | 100        |
| <b>8</b> | <b>KAZALNIKI KAKOVOSTI ZA SPREMLJANJE IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI .....</b>                                                                                 | <b>103</b> |
| 8.1      | KAZALNIK 1: P01 – INTERES ZA ŠTUDIJ .....                                                                                                                | 103        |
| 8.2      | KAZALNIK 2: P02 - RAZMERJE MED ŠTUDENTI IN VISOKOŠOLSKIMI UČITELJI .....                                                                                 | 113        |
| 8.3      | KAZALNIK 3: P03 - PREHODNOST ŠTUDENTOV .....                                                                                                             | 114        |
| 8.4      | KAZALNIK 4: P04 - USPEŠNOST ZAKLJUČKA ŠTUDIJA .....                                                                                                      | 117        |
| 8.5      | KAZALNIK 5: P05 - ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV .....                                                                                                           | 122        |
| 8.6      | KAZALNIK 9: P09 – INTERNACIONALIZACIJA .....                                                                                                             | 123        |
| 8.7      | OPIS KAZALNIKOV .....                                                                                                                                    | 131        |
| <b>9</b> | <b>SAMOEVALVACIJA KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015 .....</b>                                                                            | <b>145</b> |
| 9.1      | VLOŽENI VIRI IN POGOJI ZA DELOVANJE KNJIŽNICE .....                                                                                                      | 145        |
| 9.1.1    | <i>Prostori in oprema knjižnice (kazalci - na dan 31.12. obravnavanega študijskega leta)</i> .....                                                       | 145        |
| 9.1.2    | <i>Knjižnični delavci (kazalci - na dan 31.12. obravnavanega študijskega leta)</i> .....                                                                 | 146        |
| 9.1.3    | <i>Knjižnično gradivo (informacijski viri)</i> .....                                                                                                     | 146        |
| 9.1.4    | <i>Proračun knjižnice in vlaganja</i> .....                                                                                                              | 147        |
| 9.2      | KNJIŽNIČNE STORITVE IN UPORABA KNJIŽNICE .....                                                                                                           | 148        |
| 9.2.1    | <i>Osnovne knjižnične storitve in uporaba knjižnice</i> .....                                                                                            | 148        |
| 9.2.2    | <i>Izobraževalna dejavnost</i> .....                                                                                                                     | 150        |
| 9.2.3    | <i>Bibliografska dejavnost</i> .....                                                                                                                     | 151        |
| 9.2.4    | <i>Predstavitvena in promocijska dejavnost</i> .....                                                                                                     | 152        |
| 9.3      | UČINKOVITOST KNJIŽNICE IN DELOVNIH PROCESOV .....                                                                                                        | 152        |
| 9.4      | SPOSOBNOST KNJIŽNICE ZA SPREMEMBE IN RAZVOJ .....                                                                                                        | 153        |
| 9.5      | DEFINICIJE (CEZAR, NUK) .....                                                                                                                            | 154        |
|          | <b>PRILOGE .....</b>                                                                                                                                     | <b>162</b> |

## UVOD

Po merilih Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) Komisija za ocenjevanje kakovosti (KOK oz. komisija) FL UM spremlja in letno poroča KOKU v obliki samoevalvacijskega poročila. Pri svojem delu se KOK FL UM ravna po Poslovniku kakovosti UM, kot je bil potrjen na Senatu UM novembra 2012.

Letno samoevalvacijsko poročilo KOK FL UM za preteklo študijsko leto obravnavajo Senat, Študentski svet in vsi sodelavci FL UM na delovnem sestanku, potrdi pa Senat FL UM. Potrjeno samoevalvacijsko poročilo je javen dokument in je dostopno vsem zainteresiranim javnostim na spletnem portalu FL UM.

Pri svojem delu KOK FL UM sodeluje tudi z ostalimi komisijami in centri FL UM: Komisija za študijske zadeve (KŠZ), Komisija za znanstveno-raziskovalne zadeve (KZRZ) in Komisija za mednarodno sodelovanje (KMD), Center za razvoj karier.

KOK FL UM se je v študijskem letu 2014/2015 sestala na štirih rednih in eni dopisni seji. V nadaljevanju so predstavljeni izsledki, do katerih je prišla Komisija pri svojem delu, v obliki pričujočega dokumenta – Samoevalvacijskega poročila FL UM za študijsko leto 2014/2015. Podatke v zbirnih tabelah so pripravile in posredovale skupne službe FL UM. Prispevke je zbral in uredil predsednik KOK FL UM.

## **1 VPETOST V OKOLJE**

Fakulteta za logistiko ima javno objavljeno vizijo fakultete, poslanstvo fakultete ter strateške usmeritve, v katerih je vsebinsko zajeta tudi skrb za kakovost delovanja fakultete. Vizija fakultete, poslanstvo fakultete ter strateške usmeritve se v študijskem letu 2014/2015 niso spremenile.

Senat FL UM je na 9. redni seji dne 2.7.2014 sprejel Vizijo ter Poslanstvo FL UM, in sicer:

### **Vizija FL UM**

Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru bo postala vodilna izobraževalna in raziskovalna institucija na območju Srednje in JV Evrope, primerljiva s sorodnimi institucijami v svetu in med njimi prepoznavna kot uveljavljena partnerica na področju logistike.

### **Poslanstvo FL UM**

Na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru z družbeno odgovornim izobraževalnim in znanstveno raziskovalnim delom ter interdisciplinarnim povezovanjem različnih znanosti usmerjamo in spodbujamo študente, sodelavce in širšo strokovno javnost k proučevanju in uporabi logistike.

Senat FL UM je na 48. dopisni seji dne 21.5.2013 sprejel Strateške cilje FL UM do leta 2017, in sicer:

### **STRATEŠKI CILJI FL UM do 2017**

Fakulteto za logistiko Univerze v Mariboru predstavljamo in ustvarjamo zaposleni, ki s svojim znanjem in delom stremimo k uresničitvi skupnih ciljev.

## **NOTRANJI PROCESI**

### **IZOBRAŽEVALNI PROCES**

**Primarni cilj: Izobražujemo kompetentne logistike.**

- Diplomant FL UM poseduje ustrezno logistično znanje posamezne študijske stopnje ter potrebne kompetence za uspešen vstop na trg dela;
- študijski programi so inovativni, predvsem pa upoštevajo potrebe gospodarstva in zaposlitvene trende na področju logistike;
- izobraževalni proces v pomembnem obsegu temelji na izsledkih znanstveno-raziskovalnega procesa fakultete;
- na visokošolskem strokovnem študijskem programu je poudarek na neposredni uporabi praktičnih znanj;
- na univerzitetnem študijskem programu uporabljamo sodobne teorije, program je tudi izraziteje aplikativen;
- kandidate magistrskega študijskega programa uvajamo v teoretično in aplikativno raziskovanje;

- individualno raziskovalno delo je osrednja oblika študijskega procesa na doktorskem študijskem programu;
- izobraževalni proces je internacionaliziran: skrbimo za kakovostno izmenjavo idej in znanja s posamezniki in sorodnimi inštitucijami na globalni ravni, izvajamo študijske programe fakultete v tujem jeziku, kot tudi skupne študijske programe z uglednimi sorodnimi tujimi inštitucijami.

### **ZNANSTVENO-RAZISKOVALNI PROCES**

**Primarni cilj: Znanstveno-raziskovalna dejavnost je prepoznavna v domačem in mednarodnem okolju.**

- Poleg jemanja iz svetovne zakladnice pomembno prispevamo vanjo;
- obsežneje objavljamo prispevke v slovitih tujih revijah s faktorjem vpliva;
- naši raziskovalci se redno udeležujejo znanstvenih gostovanj na priznanih tujih raziskovalnih inštitucijah;
- prenos znanja v gospodarstvo je obsežnejše in poteka preko poglobljenega in sistematičnega sodelovanja z njim.

### **ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNI PROCES**

**Primarni cilj: Strokovna in administrativno-tehnična podpora poslovanju naše fakultete je kakovostna.**

- Administrativno-tehnični postopki so pregledni, delujoči in uporabniku prijazni;
- povečujemo in izboljšujemo avtomatizacijo poslovanja;
- dokumentiramo izvajanje aktivnosti strokovnega in administrativno-tehničnega procesa, v skladu z zahtevami kakovosti;
- ažurno informiramo vse zainteresirane javnosti;
- ostalim procesom je nudena strokovna in tehnično-administrativna podpora.

### **PODPORNI PROCESI**

#### **PROCES UPRAVLJANJA FAKULTETE**

**Primarni cilj: Ustvarjamo v pozitivnem okolju.**

- Fakulteta je visoko ugledna inštitucija tako v domačem kot tujem okolju, ki skrbno sledi zastavljenim ciljem;
- na fakulteti je uveljavljeno načelo demokratično-participativnega sprejemanja odločitev;
- delovno okolje je vzpodbujajoče, omogoča osebnostno in poslovno rast vsakega zaposlenega, spodbuja se timsko delo in komunikacijo med vsemi, tako zaposlenimi kot študenti;
- zaposleni smo visoko motivirani in pripadni kolektivu in naši fakulteti.

#### **PROCES ZAGOTAVLJANJA VIROV**

**Primarni cilj: Zagotovljene imamo kadrovske, finančne, prostorske in ostale vire za kakovostno delovanje.**

- Imamo opredeljene vire (ljudje, oprema, infrastruktura, rezultati drugih procesov in drugo) za doseg ciljev naše fakultete;
- skrbimo za kadrovske razvoj zaposlenih;



- z vključevanjem v projekte javnih in tržnih sredstev smo povečali prihodke fakultete.

### **PROCES ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI**

**Primarni cilj: Sistem vodenja kakovosti omogoča učinkovitejše poslovanje.**

- Osredotočeni smo na jasno opredeljene potrebe in pričakovanja odjemalcev fakultete;
- izvajamo politiko kakovosti, razumljivi in znani vsem zaposlenim so tudi cilji kakovosti;
- dokumentirani so procesi in njihovo izvajanje;
- vzpostavljene in uporabljane imamo metrike za spremljanje kakovosti izvajanja procesov;
- načini za preprečevanje neskladnosti med dejanskimi in pričakovanimi rezultati izvajanja procesov so določeni, kakor tudi odpravljanja njihovih vzrokov;
- zagotovljeni so viri, ki so potrebni za doseganje ciljev kakovosti fakultete;
- vsak vodja je zavezan k delu, ki je v skladu s cilji kakovosti;
- nenehno izboljševanje izvajanje procesov je naša prednostna naloga.

### **SODELOVANJE Z GOSPODARSTVOM IN TUJIMI UNIVERZAMI**

Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru ima vzpostavljeno sodelovanje s številnimi podjetji in organizacijami, od koder prihajajo tudi posamezni predavatelji in gostujoči strokovnjaki, ki pogodbeno sodelujejo s Fakulteto za logistiko Univerze v Mariboru. Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru vodi evidenco gostujočih strokovnjakov. V študijskem letu 2014/2015 so imeli na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru veljavni naziv gostujoči strokovnjaki iz:

- Štore Steel d.o.o.,
- Abena d.o.o.,
- Lafantana d.o.o., Beograd,
- Občinske uprave Šentrupert,
- Feršped d.o.o.,
- Inea d.o.o.,
- UL, Fakulteta za pomorstvo in promet,
- Policijske uprave Celje.

Prav tako ima Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru z gospodarskimi družbami ter drugimi organizacijami sklenjene sporazume o sodelovanju na izobraževalnem in raziskovalnem področju. Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru vodi evidenco sklenjenih sporazumov o sodelovanju z gospodarskimi družbami ter drugimi organizacijami. V študijskem letu 2014/2015 je Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru dodatno sklenila sporazume o sodelovanju z družbo z F.A. Maik Skupina, svetovanje, investiranje, nepremičnine, trgovina, posredništvo, storitve in promet d.o.o., zavodom GS1 Slovenija in Univerzitetnim inkubatorjem Savinjske regije.

Organizaciji F.A. Maik in Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru sta s sklenitvijo dogovora o sodelovanju izrazili skupen interes po dolgoročnem poslovnem in strokovnem sodelovanju na izobraževalnem in raziskovalnem področju ter pri izvajanju projektov. Z dogovorom sta se zavezali, da si bosta skupaj prizadevali za dolgoročno poslovno in strokovno sodelovanje, s

katerim bosta zasledovali skupne cilje in interese na področju celovite obravnave ter raziskovanja logističnih procesov v delovnih in poslovnih procesih ter zagotavljanja logističnih rešitev na podlagi sodobne informacijske tehnologije in informacijskih sistemov. Sodelovanje bo obsegalo sodelovanje pri izvajanju akreditiranih študijskih programov, pripravo projektnih nalog, študij, raziskovalnih nalog, izvajanje projektov ali izvajanje drugih oblik poslovnega in strokovnega sodelovanja na vsebinah in storitvah, ki sodijo v dejavnost obeh pogodbenih strank. Podpisnici se bosta najmanj enkrat letno sestali ter ocenili strokovno in poslovno sodelovanje v tekočem letu in določili cilje sodelovanja v prihodnjem letu, ki bodo osnova za načrtovanje in izvajanje medsebojnih obveznosti. Prav tako bosta rezultate dela, ki niso poslovna skrivnost pogodbenih strank, sproti predstavljali strokovni javnosti.

Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru aktivno sodeluje s Slovenskim logističnim združenjem pri organizaciji izobraževalnih dogodkov s področja logistike ter drugih dogodkov z namenom večanja prepoznavnosti logistike kot znanosti, kamor aktivno vključuje tudi študente fakultete. Posamezni zaposleni na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru so aktivni člani društva, dekan Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru izr. prof. dr. Bojan Rosi in prodekan za raziskovalne zadeve doc. dr. Tomaž Kramberger pa sta del vodstva združenja.

Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru ima v širšem okolju vzpostavljeno sodelovanje s predstavniki mednarodnega gospodarstva in stroke. Primeri so sodelovanje z Evropskim združenjem za logistiko ELA, sodelovanje v mednarodni mreži NETLIPSE in članstvo posameznikov v domačih in mednarodnih strokovnih in znanstvenih združenjih. Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru je tudi članica v mednarodnih organizacijah European Council for Business Education (ECBE) in The Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP).

FL UM pa sodeluje tudi s tujimi univerzami. Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru vodi evidenco sklenjenih sporazumov o sodelovanju s tujimi univerzami. V študijskem letu 2014/2015 je Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru sklenila Agreement on Journal Sponsorship z Faculty of transport and traffic sciences, University of Zagreb.

Na fakulteti deluje Alumni klub Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru. Delovanje Alumni kluba Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru je urejeno s Pravilnikom o delovanju Alumni kluba Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru. Alumni klub Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru je združenje vseh diplomantk, diplomantov, magistric, magistrorov ter doktoric in doktorjev znanosti študijskih programov Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru z namenom povezovanja in sodelovanja diplomantov med seboj, s Fakulteto za logistiko, delodajalci in javnostmi. Alumni klub deluje v okviru Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru, ki zagotavlja sredstva in pogoje za njegovo delovanje. Alumni klub Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru ima naslednje cilje:

- povezovanje in druženje diplomantov kot stanovskih kolegov med seboj in s Fakulteto za logistiko ter njenimi učitelji in sodelavci,
- strokovno in znanstveno sodelovanje diplomantov s Fakulteto za logistiko in spodbujanje sodelovanja med okolji, v katerih delujejo,

- spremljanje in podpora razvoju Fakultete za logistiko,
- spodbujanje in pospeševanje povezovanja pedagoškega in znanstveno – raziskovalnega dela Fakultete za logistiko z delodajalci,
- skrb za ugled poklica in izobrazbe, ki jo zagotavlja Fakulteta za logistiko,
- promocija logističnega znanja v družbenem okolju.

17. marca 2015 je Alumni klub Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru za člane Alumni kluba fakultete organizirala izobraževalno ekskurzijo, v okviru katere so si člani ogledali Nadzorni center in avtocestno bazo v Kozini ter predor Markovec preden so ga odprli za promet.

Fakulteta za logistiko spremlja podatke o kompetencah študentov. Aktivnosti izvaja Center za razvoj karier na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru, ki sodeluje s Kariernim centrom UM. V študijskem letu 2014/2015 je Center za razvoj karier v sodelovanju s Kariernim centrom Univerze v Mariboru izvedel skupinsko karierno svetovanje za študente Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru na temo lažjega vključevanja mladih na trg delovne sile, organiziral je tudi dve koristni delavnici na temo raziskovanja in metod. Tutorji Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru so izvedli delavnico za pripravo pisnih del. Organizirane so bile tudi tri strokovne ekskurzije, in sicer: v Adria Mobil d.o.o., Revoz d.d. in Pivovarno Union d.d. ter Salus Ljubljana d.d.. Na njih so si študentje ogledali potencialna nova delovna okolja in spoznali procese v podjetjih. Center je v januarju 2015 izvedel anketiranje med zaposlenimi na tematiko zadovoljstva pri delu in organizacijske klime.

## **POROČILO O SLEDENJU STRATEŠKIH CILJEV**

(pripravil izr. prof. dr. Borut Jereb)

### **Izobraževalni proces**

Z ustreznimi spremembami študijskih programov študentom FL UM posredujemo ustrezno logistično znanje ter potrebne kompetence po posameznih študijskih stopnjah. Posredovano znanje temelji na izsledkih znanstveno-raziskovalnega procesa fakultete, ki se vse bolj proizvaja v projektih z gospodarstvom ter mednarodnih projektih, s čimer se zagotavlja njihova inovativnost ter internacionaliziranost. Slednja se izvaja tudi preko študijskih programov v tujem jeziku ter preko skupnega študijskega programa z Ekonomsko fakulteto v Subotici Univerze v Novem Sadu.

V naše študijske programe vključujemo najsodobnejše teorije, na podlagi katerih s pomočjo transformacije tekom znanstveno-raziskovalne dejavnosti ustvarjamo aplikativno znanje, ki se preko študij primerov manifestira v konkretnih rešitvah. Pri tem je na visokošolskem strokovnem študijskem programu poudarek na neposredni uporabi praktičnih znanj, na univerzitetnem programu uporaba sodobnih teorij, na magistrskem programu na teoretičnem in aplikativnem raziskovanju, ter na doktorskem študijskem programu na individualnem raziskovalnem delu.

### **Znanstveno-raziskovalni proces**

FL UM vodi statistiko glede objav naših raziskovalcev v različnih bazah, pri čemer smo predvsem osredotočeni na revije s faktorjem vpliva. Naši raziskovalci se redno udeležujejo mednarodnih znanstvenih konferenc, na katerih predstavljajo svoje znanstvene in strokovne prispevke ter sklepajo nova partnerstva. Obsežneje smo se lotili prenosa znanja v gospodarstvo, saj smo preko projektov »Po kreativni poti do praktičnega znanja« sodelovali v kar 12-ih »work-study« projektih.

### **Administrativno-tehnični proces**

Vseskozi dopolnjujemo bazo Lotus notes, ki je namenjena zaposlenim ter spletno stran FL UM, ki je namenjena najširši javnosti. V bazi za zaposlene smo ustvarili dve mapi; eno z obrazci in predlogami, ter drugo z vsemi akti in navodili FL UM. Na spletni strani vseskozi objavljamo aktualne novice v zvezi z vsemi aktivnostmi, ki se dogajajo na FL UM, prav tako pa je osredotočena na študente, saj je nabor informacij skrbno podan prav za njih. Na ta način so dokumenti zbrani na enem mestu in so bolj pregledni ter na ta način uporabniku bolj prijazni.

### **Proces zagotavljanja kakovosti**

Vseskozi spremljamo novosti na področju kakovosti na ta način, da spremljamo spletne strani organizacij, ki oblikujejo standarde kakovosti v visokem šolstvu, predvsem pa tistih, ki jih spremljajo. Za te aktivnosti je zadolžen prodekan za kakovost. Kakovost potrjujejo vsakoletni eksterni in interni pregledi domačih in tujih evalvatorjev, kjer velja v prvi vrsti izpostaviti domači NAKVIS ter mednarodni akreditacijski hiši ECBE (European Council for Business Education) in ACBSP (Accreditation Council for Business Schools and Programs). V šolskem letu 2014-2015 smo se osredotočili na sodelovanje z (ne)gospodarstvom v obliki "work-study" projektov, v katere je bilo aktivno vključenih tudi 52 študentov FL UM, ki so na ta način pridobili izkušnje ter se srečali s svojimi potencialnimi delodajalci.

Na FL UM prav tako pod okriljem Komisije za kakovost redno zbira in analizira podatke o učnih izidih študentov in celotnega izobraževanja ter jih predstavi v posebnem poročilu, iz katerega nato črpamo podatke in preučujemo trende, na podlagi katerih nato pripravimo marketinški plan.

Na sestankih zaposlenih v raznih komisijah in drugih organih fakultete o teh trendih in na sploh o kakovosti razpravljamo vsi zaposleni vključno z nekaterimi študenti, ki v teh organih sodelujejo preko neposrednega članstva. Na sestankih kritično pristopamo k ugotavljanju našega dela na področju kakovosti tako, da ugotavljamo pomanjkljivosti pri opravljanju dejavnosti ter odstopanja od načrtovanih aktivnosti in dosežkov. Vsakoletno izvajamo tudi študentske ankete, ki jih nato analiziramo ter vključimo v samoevalvacijo.

## **1.1 PREDNOSTI**

- Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru ima prilagojeno vizijo in poslanstvo razmeram v okolju,
- Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru sledi zastavljenim strateškim ciljem,
- krepi se povezovanje z domačimi in tujimi inštitucijami,
- vključenost gostujočih strokovnjakov s področja gospodarstva in prakse v izobraževalnem procesu,
- vodi se evidenca aktivnosti gostujočih predavateljev na FL UM po pridobitvi naziva Gostujoči strokovnjak,
- aktivno sodelovanje s Slovenskim logističnim združenjem,
- delovanje Alumni kluba FL UM, ki deluje v okviru fakultete ter organizacija srečanja kluba,
- Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru spremlja podatke o kompetencah študentov,
- Karierni center Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru aktivno sodeluje s Kariernim centrom Univerze v Mariboru.

## **1.2 POMANJKLJIVOSTI**

- Majhna angažiranost zaposlenih pri vzpostavljanju in ohranjanju stikov z gospodarskimi subjekti.

## **1.3 PRILOŽNOSTI**

- priprava načrta za dolgoročno sodelovanje z gospodarstvom, med drugim tudi preko članov alumni kluba,
- vzpodbujanje zaposlenih za vzpostavljanje in ohranjanje stikov z gospodarskimi subjekti.

## **2 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA**

Organizacija Fakultete za logistiko je določena s Statutom Univerze v Mariboru, Splošnim aktom o organiziranosti in sistemizaciji univerze in članic št. A17/2005-2 BB, ki se sproti posodablja. Splošni akti jasno določajo pristojnosti, naloge in odgovornosti posameznih organov Fakultete za logistiko.

Organi Fakultete za logistiko delujejo v skladu s Statutom Univerze v Mariboru, njihovo delovanje je evidentirano, realizacija sprejetih odločitev se spremlja sproti s poročanjem o realiziranih in nerealiziranih sklepih na samih sejah organov, enkrat letno se pripravi pregled vseh sprejetih sklepov in njihove realizacije. Organi in osebe, na katere se nanašajo odločitve, so o tem sproti seznanjeni. Zapisniki sej Senata Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru, Poslovnega odbora Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru in Akademskega zbora Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru se po potrditvi objavljajo na internetni strani Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru.

**Organi Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru ter njihova sestava v študijskem letu 2014/2015 so:**

### **POSLOVODSTVO:**

Dekan: izr. prof. dr. Bojan Rosi

Prodekanica za izobraževalno dejavnost: prof. dr. Maja Fošner

Prodekan za raziskovalne zadeve: izr. prof. dr. Tomaž Kramberger

Prodekan za kakovost in mednarodno sodelovanje: izr. prof. dr. Borut Jereb

Tajnik Fakultete za logistiko: Damjana Medved Arbeiter

### **AKADEMSKI ZBOR FAKULTETE ZA LOGISTIKO UNIVERZE V MARIBORU**

- prof. dr. Maja Fošner, predsednica
- prof. dr. Iztok Potrč, namestnik predsednice
- vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci, zaposleni na FL UM
- Klemen Grobin, član študent
- Sašo Sklamba, član študent
- Igor Grofelnik, član študent
- Patricija Teršar, član študent
- Nives Podbevšek, član študent
- Katja Baškovič, član študent
- Sabina Otorepec, član študent

- Taja Košica, član študent.

## **SENAT FAKULTETE ZA LOGISTIKO UNIVERZE V MARIBORU**

Član po funkciji (dekan): izr. prof. dr. Bojan Rosi

Področje računsko intenzivnih metod v logistiki:

1. prof. dr. Maja Fošner
2. izr. prof. dr. Tomaž Kramberger

Področje tehniške logistike:

1. izr. prof. dr. Andrej Lisec
2. prof. dr. Iztok Potrč

Področje gospodarske logistike

1. izr. prof. dr. Irena Gorenak
2. izr. prof. dr. Borut Jereb
3. doc. dr. Matjaž Knez

Področje vojaške logistike:

- izr. prof. ddr. Teodora Ivanuša

Predstavniki študentov v Senatu FL UM:

1. Taja Košica
2. Katja Baškovič
3. Patricija Teršar

## **STALNE KOMISIJE SENATA FAKULTETE ZA LOGISTIKO UNIVERZE V MARIBORU**

### **Komisija za študijske zadeve**

- prof. dr. Maja Fošner, predsednica
- izr. prof. dr. Borut Jereb, član
- izr. prof. ddr. Teodora Ivanuša, član
- doc. dr. Darja Topolšek, član
- izr. prof. dr. Irena Gorenak, član
- Taja Košica, član študent
- Klemen Grobin, član študent

### **Komisija za ocenjevanje kakovosti**

- izr. prof. dr. Roman Gumzej, predsednik
- doc. dr. Matjaž Knez, član
- Tea Vizinger, član

- doc. dr. Brigita Gajšek, član
- Nina Vrečko, član
- Igor Grofelnik, član študent
- Nives Podbevšek, član študent.

#### **Komisija za znanstveno raziskovalne zadeve**

- izr. prof. dr. Tomaž Kramberger, predsednik
- prof. dr. Iztok Potrč, član
- izr. prof. ddr. Teodora Ivanuša, član
- izr. prof. dr. Borut Jereb, član
- doc. dr. Darja Topolšek, član
- Patricija Teršar, član študent
- Klemen Grobin, član študent

#### **Komisija za mednarodno sodelovanje**

- izr. prof. dr. Borut Jereb, predsednik
- prof. dr. Maja Fošner, član
- izr. prof. ddr. Teodora Ivanuša, član
- izr. prof. dr. Andrej Lisec, član
- lekt.asist.mag.phil. Sara Orthaber, član
- Katja Baškovič, član študent
- Darja Kukovič, član študent

#### **Komisija za e-gradiva**

- izr. prof. dr. Borut Jereb, predsednik
- izr. prof. dr. Irena Gorenak, članica
- izr. prof. dr. Tone Lerher, član
- pred. mag. Marjan Sternad, član
- asist. Tea Vizinger, članica
- red. prof. dr. Maja Fošner, članica

#### **POSLOVODNI ODBOR FAKULTETE ZA LOGISTIKO UNIVERZE V MARIBORU**

- izr. prof. dr. Bojan Rosi, predsednik
- izr. prof. dr. Borut Jereb, član
- doc. dr. Matjaž Knez, član
- Damjana Medved Arbeiter, član
- Klemen Grobin, član študent



## **DISCIPLINSKO SODIŠČE I. STOPNJE**

- izr. prof. dr. Irena Gorenak, predsednica
- prof. dr. Maja Fošner, namestnica predsednice
- doc. dr. Borut Jereb, član
- prof. dr. Iztok Potrč, namestnik člana
- Klemen Grobin, član študent
- Tilen Lavrič, namestnik člana.

### **Katedre na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru so:**

- Katedra za kvantitativno modeliranje v logistiki – predstojnik izr. prof. dr. Tomaž Kramberger
- Katedra za oskrbovalne verige in trajnostni razvoj – predstojnik izr. prof. dr. Bojan Rosi
- Katedra za upravljanje v logistiki – predstojnica izr. prof. dr. Irena Gorenak
- Katedra za tehniško logistiko – predstojnik prof. dr. Iztok Potrč
- Katedra za vojaško logistiko – predstojnica izr. prof. ddr. Teodora Ivanuša.

### **Laboratoriji na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru so:**

- Laboratorij za računsko intenzivne metode v logistiki – nima predstojnika
- Laboratorij za promet in logistiko sistemov – nima predstojnika
- Laboratorij za tehniko in tehnologijo v logistiki – nima predstojnika
- Laboratorij za logistične sisteme – nima predstojnika
- Laboratorij za preučevanje naprednih rešitev na področju embalaže – nima predstojnika
- Laboratorij za projektni management in management tehnologij – nima predstojnika
- Laboratorij za odnose in komuniciranje – nima predstojnika
- Laboratorij za informatiko – nima predstojnika

### **Centri in inštituti na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru so:**

- Center za e-izobraževanje in aplikativno računalništvo v logistiki – predstojnik izr. prof. dr. Tomaž Kramberger
- Center za razvoj kakovosti v logistiki – nima predstojnika
- Center za razvoj karier na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru so – predstojnica izr. prof. dr. Irena Gorenak
- Center za univerzitetne študije in raziskave v Krškem – nima predstojnika
- Raziskovalni inštitut Celje – nima predstojnika
- Inštitut za projektni management in management tehnologij – nima predstojnika
- Inštitut za logistiko – nima predstojnika

V januarju 2012 je Senat Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru sprejel sklep, na podlagi katerega je Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru na Univerzo v Mariboru poslala predlog za ukinitve naslednjih organizacijskih enot:

- Centra za univerzitetne študije in raziskave v Krškem,
- Inštituta za projektni management in management tehnologij,
- Inštitut za logistiko.

Predlog še ni bil realiziran.

Splošne administrativne in druge infrastrukturne dejavnosti so na fakulteti organizirane v naslednje službe:

- Vodstvo tajništva,
- Referat za študentske zadeve,
- Služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve,
- Služba za računovodske zadeve,
- Knjižnica,
- Tehnične službe,
- Center za informacijski sistem.

## **2.1 PREDNOSTI**

- FL UM ima ustrezno razvito organizacijsko strukturo, ki omogoča pedagoško in raziskovalno dejavnost,
- vsi organi fakultete so, skladno s predpisi, ustrezno sestavljeni,
- vzpostavitev delovanja Inštituta za logistiko, Laboratorija za promet in logistiko sistemov ter Laboratorija za informatiko
- vzpostavitev delovanja ter opremljanje Laboratorija za računsko intenzivne metode v logistiki ter Laboratorija za tehniko in tehnologijo v logistiki,
- sodelovanje gospodarskih subjektov pri vzpostavljanju delovanja laboratorijev.

## **2.2 POMANJKLJIVOSTI**

- Laboratoriji in nekateri centri oz. inštituti niso delujoči, nimajo tako predstojnikov kot zaposlenih.

## **2.3 PRILOŽNOSTI**

- Vzpostavitev delovanja nedelujočih laboratorijev in centrov ter imenovanje predstojnikov teh organizacijskih enot,
- povečanje intenzivnosti aktivnosti v laboratorijih (izvajanje vaj, raziskovalne dejavnosti, uporaba opreme itd.),
- pridobitev sredstev za delo laboratorijev iz zunanjih virov (npr. donacije gospodarskih družb, razpisi itd.).

## 2.4 IZOBRAŽEVALNI PROCES

FL UM ima pomembno vlogo pri družbeno-ekonomskem razvoju okolja. Zavedajoč se pomembnosti ustreznega in kakovostno izvedenega izobraževalnega procesa, vsebine naših študijskih programov redno posodabljam in dopolnjujem. V letih 2012 in 2013 smo s strani Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) pridobili re-akreditaciji za oba študijska programa 1. stopnje (visokošolski strokovni in univerzitetni) ter študijski program 2. stopnje (magistrski). V letu 2014 smo s strani NAKVIS pridobili še podaljšanje akreditacije Doktorskega študijskega programa-Logistika sistemov.

Študijski programi se na FL UM izvajajo na vseh treh stopnjah študija po Bolonjskem procesu. V nadaljevanju je podana analiza izvedbe izobraževalnega procesa na FL UM. Analiza in ugotovljene prednosti, pomanjkljivosti in priložnosti se v celoti navezujejo na preglednice in slike iz poglavja 7. Analiza temelji na podanih navodilih za izdelavo samoevalvacijskega poročila, podanih s strani rektorata UM in sicer za študijsko leto 2013/2014. V poglavju 8 so v strokovnih službah Rektorata Univerze v Mariboru pripravljene enotne preglednice s kazalniki kakovosti za spremljanje izobraževalne dejavnosti, ki jih je potrdil Senat Univerze v Mariboru na 33. redni seji 8. julija 2014 (FL UM je rezultate prejela 4.12.2015).

V študijskem letu 2014/2015 je bilo na študijske programe FL UM skupno vpisanih 618 študentov, kar je 15% študentov manj kot leto prej, v primerjavi s študijskim letom 2012/13 beležimo kar 40% manjši vpis. Na študijskih programih 1. stopnje (univerzitetni, visokošolski) študira pribl. 78% vseh študentov, na študijskem programu 2. stopnje študira pribl. 20% vseh študentov (Preglednica 5).

Analiza študijskih programov prikazuje, da je bilo v letih 2013/2014 in 2014/2015 razpisanih manj vpisnih mest kot leta prej (Preglednica 7). Glede na obravnavana študijska obdobja beležimo rahel upad v številu vpisanih študentov. V študijskem letu 2014/2015 beležimo porast vpisanih izrednih študentov s končano gimnazijo (Preglednica 8) in posledično opravljeno maturo (Preglednica 9) in po drugi strani upad števila vpisanih rednih študentov s končano gimnazijo in opravljeno maturo. Opažamo tudi več ali manj primerljivo gibanje števila študentov v 1. letnikih študija, medtem ko je v višjih letnikih prisoten izrazito padajoč trend (Preglednica 10). Tekom opazovanega obdobja opažamo tako primerljive dosežene povprečne ocene (Preglednica 12), kot tudi primerljivo uspešnost opravljanja izpitov (Preglednica 13). Prehodnost rednih študentov med 1. in 2. letnikom je ponovno v porastu (Preglednica 14), kakor tudi prehodnost iz 2. v 3. letnik. Po drugi strani pa je prehodnost izrednih študentov med 1. in 2. letnikom nekoliko upadla (Preglednica 15), čeprav prehodnost v skupnem seštevku še zmeraj nakazuje pozitiven trend.

### 2.4.1 VISOKOŠOLSKI STROKOVNI ŠTUDIJSKI PROGRAM (VS)

Visokošolski strokovni študijski program Gospodarska in tehniška logistika ima v okviru redne izvedbe študija v 85% zapolnjena vpisna mesta, medtem ko število vpisov na izrednem študiju dosega 28% zasedenost (Preglednica 16). Opažamo, da na rednem visokošolskem

študijskem programu študira kar 97% študentov z dokončano srednjo strokovno šolo (Preglednici 17, 18), medtem ko je tovrstnih študentov na izrednem študiju le 64%.

Analiza izvajanja visokošolskega študijskega programa prikazuje, da tekom opazovanega obdobja (2010-2015) razmerje med številom izpitov in med številom pristopov k izpitom rahlo narašča (Preglednica 20). Glede na to, da beležimo konstanten oz. rahlo upadajoč vpis študentov na visokošolski strokovni študijski program (Preglednica 19) bi bilo za pričakovati, da bo število pristopov k izpitom upadalo oz. ostalo konstantno. Ne glede na število pristopov k izpitom opazamo, da se ohranja povprečna ocena opravljenih izpitov, tako na rednem kot na izrednem študiju (Preglednica 22). Razlike se poznajo v prehodnosti, saj je ta v skupni meri pri rednih študentih nižja za pribl. 6% v primerjavi z letom prej in v primerjavi z letom 2010/2011 nižja za približno 9% (Preglednica 23a). Nasprotno temu je moč opaziti pri prehodnosti izrednih študentov, saj je prehodnost v skupni meri v primerjavi z letom prej višja za približno 21%, v primerjavi z letom 2010/2011 pa nižja za dobre 3% (Preglednica 23b).

Visokošolski strokovni študijski program vključuje praktično usposabljanje študentov. Za izvajanje praktičnega usposabljanja je imela FL UM v študijskem letu 2014/2015 sklenjenih 45 sporazumov z različnimi organizacijami na področju gospodarstva in javne uprave. Fakulteta za logistiko enkrat letno organizira srečanje mentorjev iz organizacij, na katerega povabi vse mentorje in predstavnike organizacij, s katerimi ima sklenjene sporazume. Na srečanju mentorje seznani z namenom, cilji in rezultati praktičnega usposabljanja ter pri njih preverja dosežene rezultate praktičnega usposabljanja in kompetence študentov.

#### **2.4.2 UNIVERZITETNI ŠTUDIJSKI PROGRAM (UN)**

Univerzitetni študijski program Logistika sistemov je v primerjavi z visokošolskim programom mnogo slabše obiskan. Na redni študij univerzitetnega programa se je v letu 2014/15 vpisalo le 30 študentov od 70 razpisanih mest, medtem ko na izredni študij le 2 študenta od 30 razpisanih mest (Preglednica 24). Opažamo, da na univerzitetnem študijskem programu študirajo večinoma študenti z dokončano gimnazijo in opravljeno splošno maturo (Preglednici 25, 26).

Analiza izvajanja univerzitetnega študijskega programa prikazuje, da se tekom opazovanega obdobja (2010-2015) rahlo povečuje razmerje med številom izpitov in med številom pristopov k izpitom (Preglednica 28). Na rednem in izrednem študiju je povprečna ocena opravljenih izpitov v porastu (Preglednica 30). Skupna prehodnost med letniki upada, ta je posebej opazna pri prehodu študentov med 2. in 3. letnikom študija, medtem ko je pri prehodu med 1. in 2. letnikom opazna povišana prehodnost (Preglednica 31).

#### **2.4.3 MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM (MAG)**

Vpis na magistrski študijski program Logistika sistemov je v opazovanem obdobju konstanten na izrednem študiju in v upadu na rednem študiju. V študijskem letu 2014/15 vpis na redni študij predstavlja približno 49% zasedenost glede na razpisano število prostih mest, vpis na izredni študij predstavlja pribl. 10% zasedenost (Preglednica 32).

Analiza izvajanja magistrskega študijskega programa prikazuje, da se tekom opazovanega obdobja (2010-2015) ohranja razmerje med številom izpitov in med številom pristopov k izpitu (Preglednica 34). Povprečna ocena študentov je na izrednem študiju več ali manj konstantna, medtem ko je na rednem študiju v rahlem porastu (Preglednica 36). V primerjavi z letom 2013/2014 beležimo upadlo prehodnost med letniki, tako pri prehodu študentov iz 1. v 2. letnik, kot pri prehodu študentov iz zadnjega letnika v absolventskega študenta (Preglednica 37a). Nasprotno je prehodnost izrednih študentov v letu 2014/2015 najvišja glede na obravnavano petletno obdobje (Preglednica 37b).

#### 2.4.4 DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM (DR)

Vpis na doktorski študijski program Logistika sistemov je v letu 2014/2015 predstavljal 33,3% zasedenost razpisanih vpisnih mest in je v konstantnem upadu glede na obravnavano petletno obdobje (Preglednica 38).

Analiza izvajanja doktorskega študijskega programa prikazuje, da se tekom opazovanega obdobja ohranja razmerje med številom izpitov in med številom pristopov k izpitu (Preglednica 40). Ugotavljamo, da je uspešnost opravljanja izpitov in povprečna ocena izpitov na doktorskem študiju najvišja, sledi mu magistrski študij, zadnje mesto pa zaseda visokošolski strokovni program.

#### 2.4.5 ŠTUDIJSKI PROGRAMI NA FL UM

Na FL UM je že samo iz stališča interdisciplinarnosti študija stalna izboljšava in s tem aktualizacija učnih vsebin nujno potrebna. Pedagoški sodelavci FL UM redno izvajajo preglede vsebin učnih načrtov in sproti podajajo predloge sprememb. Predlogi sprememb se oblikujejo na katedrah, nato jih obravnava in potrdi Komisija za študijske zadeve FL UM, in nato Senat FL UM.

Pedagoški sodelavci FL UM v študijski proces stalno vključujejo rezultate znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela. Delež teh rezultatov v izobraževalnem procesu je odvisen od vrste programa, v prvih dveh letnikih dodiplomskega študija (visokošolski strokovni študijski program Gospodarska in tehniška logistika ter univerzitetni študijski program Logistika sistemov) je ta delež manjši – do 20%, v tretjem letniku je ta delež višji, še višji je v podiplomskem študiju (MAG), kjer znaša tudi do 50%.

Na FL UM se letno preverjajo načrtovani in doseženi učni izidi študentov, kar je deloma tudi razvidno iz samoevalvacijskega poročila. Redno se spremljajo naslednji podatki o napredovanju študentov:

- prehodnost iz letnika v letnik,
- število študentov, ki letnik ponavljajo,
- število diplomantov glede na generacijo vpisa in po študijskih letih,
- povprečna ocena opravljenih študijskih obveznosti glede na posamezni predmet, letnik in študijski program ter način študija (redni, izredni študij), tudi med leti.

#### 2.4.6 MEDNARODNA MOBILNOST ŠTUDENTOV, VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV

Sodelovanje z drugimi visokoškolskimi zavodi se izkazuje tudi skozi mednarodno mobilnost študentov, visokošolskih učiteljev in osebja, ki se izvaja na podlagi sklenjenih sporazumov s tujimi visokoškolskimi zavodi.

V študijskem letu 2014/2015 je bilo izvedenih:

- 8 mobilnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev FL UM, in sicer po 2 na Islandijo, Portugalsko in Hrvaško ter po 1 v Nemčijo in Romunijo;
- 4 mobilnosti osebja FL UM v tujino, in sicer 2 v Norveško, 1 v Romunijo ter 1 na Portugalsko;
- 10 mobilnosti študentov FL UM v tujino, in sicer 4 na Portugalsko, 2 na Češko, 2 v Nemčijo in 2 na Hrvaško;
- 13 mobilnosti študentov iz tujine na FL UM, in sicer 4 iz Poljske, 4 iz Litve in 5 iz Turčije.

#### 2.4.7 ANALIZA ANKETE O ZADOVOLJSTVU S ŠTUDIJEJEM

UM je letos prvič izvajala analizo zadovoljstva diplomantov s študijem, FL UM je rezultate prejela 4.12.2015.

Kazalnik iz poglavja 8.5 upošteva rezultate ankete o zadovoljstvu s študijem, ki jo izpolnjujejo diplomanti UM, združeni po vrstah študijskih programov za UM. Upoštevan je odgovor pri vprašanju D5. Splošna ocena zadovoljstva s študijem D5.1. (ocenjevalna lestvica je petstopenjska, pri čemer ocena 1 pomeni odgovor "Sploh ne", ocena 5 pa "V zelo veliki meri", vrednost 0 pomeni brez odgovora). Za leto 2015 so upoštevani podatki, zbrani v obdobju april do september 2015.

Iz rezultatov je razvidno, da so študenti na prvi stopnji študija (vrednost: 4,07) bolj zadovoljni s študijem na fakulteti kot študenti na drugi stopnji (vrednost: 3,25). Povprečje vrednosti zadovoljstva s študijem študentov na 1. in 2. stopnji študija na FL UM (vrednost:3,94) pa je višja od povprečja vrednosti zadovoljstva s študijem na celotni UM.

#### 2.4.8 PREDNOSTI

- Vključevanje znanstvenih, raziskovalnih in strokovnih dosežkov v izobraževalni proces,
- vključevanje študentov v raziskovalno delo v sklopu laboratorijev,
- spremljanje napredovanja študentov,
- veliko število mobilnosti tako študentov kot zaposlenih.

#### 2.4.9 POMANJKLJIVOSTI

- Kazalniki prehodnosti ne izkazujejo neaktivnih študentov (takšnih, ki v aktualnem študijskem letu niso pristopili k nobenemu izpitu),
- spremljanje uspešnosti študentov (statistika povprečna ocena) v študijskem letu 2014/2015 temelji zgolj na pozitivnih ocenah izpitov (nove metode izpisa iz AIPS).

#### 2.4.10 PRILOŽNOSTI

- Dopolnitev načina spremljanja uspešnosti študentov,
- dodatno vključevanje študentov v raziskovalno delo.

## 2.5 RAZISKOVALNI PROCES

Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru je bila ustanovljena za področje znanstveno-raziskovalnega dela na področju logistike. Logistika je znanstvena disciplina aplikativne narave. Logistika modelira in analizira ekonomske sisteme v času in prostoru kot pretok snovi (blago, informacije, denar in ljudi) skozi različna omrežja. Njen namen je, da s pomočjo znanih in priznanih znanstvenih metod ponudi rešitve, ki nam podajo obliko in način implementacije takšnih omrežij. Znanstvena vprašanja, na katera odgovarja logistika, se večinoma nanašajo na konfiguracijo in organizacijo takšnih omrežij ter na sprostitev in nadzor tokov snovi po omrežju. Njen glavni cilj je doseči ravnovesje med ekonomskimi, ekološkimi in družbenimi cilji.

Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru na spletni strani zapiše temeljna načela za razumevanje logistike kot znanosti in njeno akademsko identiteto:

»Znanstven pristop logistike kot znanstvene vede do reševanja problemov se razlikuje od drugih znanstvenih disciplin predvsem po interpretaciji različnih sistemov. Na primer: ekonomske sisteme vidi kot omrežja, ekonomske procese pa kot pretok blaga, informacij, ljudi in denarja. Logistika identificira, opisuje, analizira in izboljšuje omrežja ter pretok blaga s pomočjo številnih raziskovalnih metod znanih iz drugih znanstvenih disciplin. Glavni cilj logističnega znanstvenega raziskovanja je doseči ravnovesje med ekonomskimi, ekološkimi in družbenimi cilji.

Logistična znanost uporablja t.i. multiperspektivni model, kar pomeni, da na logistične procese gleda oz. jih proučuje z različnih zornih kotov in s pomočjo različnih metodoloških pristopov, zlasti s tehničnega, organizacijskega in družbenega vidika. Tehnični vidik se nanaša na kombinacijo različnih infrastruktur (tj. ceste, železnice in skladiščenje), strojev (tj. tovornjakov, viličarjev, industrijskih vozil), embalaže (tj. zabojniki in palete) ter ljudi (tj. komisionarjev, voznik viličarja, avtoprevoznik) ter pretoka sistemov.

Organizacijski vidik se osredotoča na administrativno raven transakcij, ki nadzirajo pretok. Poudarek je na procesih, kot so naročanje ali obnovitev zalog, obdelavi naročil, razporeditev internih stroškov, plačilu storitev itd. Druga raven tega vidika se nanaša na strukturo omrežij, na število, vrsto in dejavnosti storitvenih programov vključenih udeležencev oz. institucij. Naslednja raven se nanaša na dimenzije tokov (tj. volumen, čas, hitrost tokov blaga) ter dimenzije vozlišč v omrežjih (logistična infrastruktura).

Ne glede na to, da so številni procesi tehnične narave, pa igrajo ljudje, in posledično družbeni vidik, ključno vlogo v logistiki. Potreba po tem, da se na ljudi gleda kot na akterje, nastane zmeraj takrat, ko imajo le-ti pri izvajanju svojih nalog določeno raven svobode.«

Dodatno Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru na svoji spletni strani razloži interdisciplinarnost logistike:

»Znanstveno raziskovanje logistike se lahko nanaša na različna področja in ravni ekonomskih sistemov. Tako lahko vsak logistični problem interpretiramo kot omrežje različnih tokov, ki so del večjega, nadrejenega, omrežja.

Logistično raziskovanje je edinstveno, saj gre preko meja uveljavljenih znanstvenih disciplin, kot so recimo poslovna administracija, ekonomija, tehniške vede, informatika, družbene



vede itd., ki so aplikativno naravnane in prav vse prispevajo k doseganju ekonomskih, ekoloških in družbenih ciljev. Logistika se trudi, s pomočjo sinergetične kombinacije, nadgraditi znanja omenjenih disciplin. Kot aplikativno naravnana veda uporablja logistika metode iz drugih disciplin (tj. matematike, tehniških ved, ekonomije, družbenih ved) in jih nadgrajuje in razvija naprej. Čeprav vsaka znanstvena disciplina gradi na znanjih iz drugih znanostih in je tako posledično interdisciplinarna, pa to zaradi njenega posebnega fokusa in multiperspektivnega pristopa še zlasti velja za logistiko. Posamezne logistične probleme lahko v osnovi obravnavamo s pomočjo instrumentov iz obstoječih znanstvenih disciplin, za rešitev širšega, logističnega problema pa je potrebno upoštevati še povezave med podpodročji in interakcijo med akterji, ki so vključeni v proces. Poudariti pa je potrebno, da interdisciplinarna narava logistike ne izključuje možnosti, da se posamezni logistični problemi ali raziskovalna področja osredotočijo na določene probleme znotraj že uveljavljenih znanstvenih področij. Zato lahko logistiko opišemo kot interdisciplinarno vedo do visoke, vendar določene mere. Neposredna in logična posledica tega je to, da v obstoječih znanstvenih disciplinah lahko obstajajo specializirana logistično-usmerjena področja, npr. logistika kot poslovni management ali tehniška logistika.«

Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru na svoji spletni strani povzame raziskovalno dejavnost z naslednjim zapisom:

»Logistika kot znanost torej združuje terminološke, konceptualne in metodološke različice različnih disciplin, iz katerih izhaja. Posebna narava logistike kot znanstvene vede s seboj prinaša velike izzive, saj pristopov in metod drugih disciplin (tj. matematike, tehniških ved, ekonomije, družbenih ved) zgolj ne uporablja, temveč z njimi ustvarja nove, širše terminološke, metodološke in konceptualne okvirje.«

Pomembna dejavnost Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru je ustvarjanje novega znanja v korist sedanjih in prihodnjih generacij. Njen primarni cilj je, da fakultetna znanstveno-raziskovalna dejavnost postane prepoznavna v domačem in mednarodnem okolju. Za doseg primarnega cilja se:

- poleg jemanja iz svetovne zakladnice pomembno prispeva vanjo;
- vedno obsežneje objavlja prispevke v slovitih tujih revijah s faktorjem vpliva;
- raziskovalce fakultete redno videvali na znanstvenih gostovanjih na priznanih tujih raziskovalnih inštitucijah;
- povečali prenos znanja v gospodarstvo, ki bo potekalo preko poglobljenega in sistematičnega sodelovanja z njim.

Logistika kot interdisciplinarna in multidisciplinarna veda povezuje znanstveno-raziskovalno delo na različnih področjih.

Področja raziskovanja na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru so:

- Zelena logistika in trajnostni transport  
Področje obsega raziskovanje nakupovalnih navad strank, ki kupujejo okolju prijazna vozila, na primer vozila z nizkimi emisijami (LEV), glavna pozornost je namenjena faktorjem, ki vplivajo na nakup vozila z nizkimi emisijami. Anketiranje je že bilo

izvedeno v Veliki Britaniji, Španiji, na Poljskem, trenutno se izvaja v Srbiji. Raziskuje se tudi energetika, okoljsko in ekonomsko delovanje električnih vozil.

- **Logistična omrežja**  
Raziskovalni napor usmerjeni na področje Evropske logistične mreže, ki bi naj zagotovila fleksibilno, stroškovno učinkovito in sprejemljivo podporo ne le zgolj domačim ampak tudi tujim podjetjem in oskrbovalnim verigam, so omejeni. Pomemben kriterij učinkovitosti, uspešnosti in fleksibilnosti oskrbovalnih verig je čas potovanja blagovnih enot čez geografsko področje, ki ga pokriva logistično omrežje. Implementacija pridobljenega znanja v prakso bo imela pozitiven učinek na konkurenčnost lokalnega in evropskega gospodarstva. Poleg tega se pričakujejo merljivi učinki iz dodatnega motiviranja raziskovalcev izhajajoč iz bilateralnih povezav. Rezultati raziskav bodo zagotovili dober vpogled v teoretični koncept logističnih mrež, kot tudi povečanje uporabne vrednosti pojava v praksi.
- **Mestna logistika, mobilistika in logistika v turizmu**  
Fokus mestne logistike in mobilistike je na mobilnosti blaga in ljudi v urbanih področjih in na z njimi povezane faktorje kot so eko-cone, bližina urbanih centrov, dostava, konsolidacijski centri, varnost v prometu, mestna središča,... Nadalje se preučuje informatiko in njeno mesto v pametnih mestih. Na področju logistike v turizmu preučujemo vpliv logistične infrastrukture na izbiro turistične destinacije in na uporabo javnih prometnih področij za namene turizma, vključno z najemom koles. To je področje na katerem težimo integraciji informatike in pametnih mest.
- **Zaupanja vredne transportne verige**  
Raziskovalno področje se večinoma nanaša na meritve in naprave za preverjanje istovetnosti pošiljk zaupanja vrednih dobaviteljev, izhajajoč iz zaupnosti podatkov v informacijskem toku vzdolž oskrbovalne verige, ki zagotovi zanesljive RFID oznake. Pričakovani aplikativni in znanstveni prispevki so preverjanje istovetnosti kontejnerjev zaupanja vrednih dobaviteljev, izsledljivost kontejnerjev in zagotavljanje varnega rokovanja s kontejnerji vzdolž transportne verige in avtomatsko prepoznavanje nedovoljenih manipulacij s kontejnerji.
- **Izbira pristanišč**  
Problem izbora pristanišč je povezan s problemom gibanja kontejneriziranega blaga med Azijo in Evropo. Poudarek raziskave je na razumnosti izbire tako azijskih kot tudi evropskih pristaniščih, kot tudi dodelitev količin blaga med izbranimi pristanišči. Pomemben del te študije je analiza privlačnosti evropskih pristanišč, odvisno od končne lokacije dostave. Predstavljena tema se večinoma obravnava kot problem večkriterijskega optimiranja (za njeno razreševanje se najpogosteje uporablja mehka logika in različne ne-parametrične metode), ki je rešen kot diskretni optimizacijski problem.
- **Vitka intralogistika**  
Na splošno je cilj pristopa vitke logistike odprava vseh vrst izgub, zmanjšanje potreb po prekomernih zmogljivostih za shranjevanje in skrajšanje izdelovalnega časa, ki ima za

posledico povečanje hitrosti pretoka materiala v domeni notranje logistike. Integralni model optimizacije Milk-run-a za fleksibilen montažni sistem bo, poleg povečanja učinkovitosti oskrbe montažne linije, omogočil zmanjšanje porabe energije in s tem emisije CO<sub>2</sub>. V teh prizadevanjih stremimo tudi integrirati znanja in rezultate raziskav informatike v pametno proizvodnjo.

- **Management oskrbovalnih verig**  
Poudarek raziskav na tem področju je na procesih v organizacijah, družbena odgovornost podjetij in poslovna etika. V okviru teh tem se trenutno raziskuje vpliv osebnostnih vrednot vodstva na njihov stil vodenja in inovativne sposobnosti; razmerje med osebnimi vrednotami zaposlenih in vodstva ter njihovih stališč do družbene odgovornosti; uporaba in apliciranje različnih dejavnikov in vodstvenih praks in orodij (npr CRM, KM, TQM, BPR), ki temeljijo na uporabi informatike v pametnih oskrbovalnih verigah; izboljšanje produktivnosti v delovnih procesih podjetij; in kakovost storitev v oskrbovalnih verigah.
- **Kompetence v logistiki**  
Cilj raziskovanja je, da se določijo potrebne kompetence posameznikov in organizacij na področju logistike. Z uporabo usmerjenih intervjujev in anket se zbirajo podatki o pridobljenih kompetencah posameznikov in organizacij na področju logistike (predvsem malih podjetij), kot tudi, kje in kako so jih pridobili. Ugotovitve bodo pomembne za razvoj poklicnega profila kompetenc logističnega strokovnjaka v različnih organizacijah in posledično za načrtovanje izobraževanj. Znotraj tega področja preučujemo tudi odnose in sodelovanje znotraj organizacij kot tudi med organizacijami in zainteresiranimi stranmi v oskrbovalnih verigah. Naš glavni cilj je zaupanje in lojalnost v odnosih znotraj oskrbovalnih verig (kako ta dva dejavnika vplivata na sodelovanje v oskrbovalni verigi).
- **Krizno komuniciranje: Pomanjkanje zavedanja o soodvisnosti in družbena odgovornost**  
V zadnjih nesrečah zaradi različnih vzrokov se vedno znova pojavi naslednji pojav: nejasnost in nenatančnost lastnika problema, kaotično razumevanje pristojnosti v času krize in pojav kriznega komuniciranja, pomanjkanje interoperabilnosti znotraj in izven meja NATO, zlasti v varnostnem sistemu ali med njegovimi podsistemi (vojska, policija, civilna zaščita itd.) in izven varnostnega sistema (mediji, ki so strateškega ali destruktivnega pomena). Komunikacija, predvsem krizna komunikacija, je tudi strateški del družbene odgovornosti gospodarskih družb v skladu z ISO 26000. Potrebno je razmisliti, kako zagotoviti konsistenco in omejiti vidnost zasebnih podatkov posameznikom / agencijam, ki jih potrebujejo. Kako lahko zagotovimo konsistenčnost in varnost podatkov? Z varnostnega vidika je odgovor s pravilnim upravljanjem. Iz vidika varovanja se odgovor tudi zdi očiten - z avtentikacijo in avtorizacijo. Ampak, kako bomo lahko zagotovili ustrezno avtentikacijo in se izognili krajam identitete? Je infrastruktura javnih ključev (PKI), ki zadostuje za posredovane podatke in biometrične avtentifikacije zadostna za pridobitev dovoljenja posameznikov? Pričakovani aplikativni in znanstveni prispevki so opomniki / modeli kriznega komuniciranja kot inovacije, ki bodo šli v vsakdanjo uporabo, ki so potrebni in neposredno aplikativni znotraj NATO in izven; doseganje potrebne interoperabilnosti in operacionalizacije; doseganje višje

ravni civilno-vojaškega sodelovanja znotraj in zunaj NATO; izobraževanje novinarjev, akterjev na področju varnostnih sistemov in njihova integracija na osnovi enotnih opomnikov / modelov.

- **Logistična terminologija**  
V okviru raziskav na tem področju poleg elektronskih učnih gradiv se pripravlja "Večjezični spletni slovar logistik« v slovenskem, angleškem in drugih jezikih, pri čemer je največji izziv kako zagotoviti ustrezno tehnično platformo. Preučujemo tudi vlogo modalnih glagolov v akademskih besedilih na področju logistike: v zvezi s tem skušamo ugotoviti, kateri modalni glagoli se najpogosteje pojavljajo v logističnih učbenikih in znanstvenih člankih. Glavni cilj je, da ugotovite, kateri modalni pomeni in sorodnie komunikacijske funkcije prevladujejo v teh besedilih.
- **Zavarovanje tovora v transportu**  
Zavarovanje tovora v prometu označuje preprečevanje zdrs in premikanja tovora naprej, vstran in nazaj, kar je posledica trdega zaviranja vozila, zavijanja vozila, spreminjanja smeri vožnje, pospeševanja itd. Ponavadi samo trenje med tovorom in odlagalno ploskvijo na vozilu ne zagotavlja, da tovor ne bi zdrsnil v primeru močnega zaviranja, zavijanja vozila, spreminjanja smeri in visokih pospeškov. V ta namen je treba zaščititi tovor z dodatno silo, ki se imenuje pretenzijska sila. Ugotovljeno je bilo, da je pretenzijska sila odvisna od več dejavnikov, katerih raziskovanje sodi v okvir tega raziskovalnega področja.
- **Skladiščenje in komisioniranje**  
Skladišča in distribucijski centri so absolutno nujni za neprekinjeno in optimalno delovanje procesov proizvodnje in distribucije. Uspešnost delovanja skladišča je odvisna od ustreznosti načrtovanja, razmestitve opreme po prostoru in sistema komisioniranja. Pri načrtovanju skladišča je potrebno doseči ravnotežje med fleksibilnostjo, postavitvijo opreme, zapolnjenostjo in pretočno kapaciteto, da bi dosegli zasnovo z najmanjšimi stroški. Ocene kažejo da, odvisno od vrste industrije, predstavljajo vsaj 25% stroški fizičnih premikov izdelka. Zato se lahko vsaka odločitev v zvezi s skladiščem zmanjša stroške logistike. V okviru tega raziskovalnega področja sodijo avtomatizirana (komisionirna) skladišča z več cilji, kot so minimalni čas potovanja, maksimalna prepustna zmogljivost in minimalni skupni stroški.
- **Projektni management**  
Logistični sistemi so v sodobni družbi ključni dejavnik za uspešno in učinkovito poslovanje podjetij in drugih organizacij. Razvojne dejavnosti v teh okoljih večinoma potekajo v obliki projektov in zahtevajo sodelovanje strokovnjakov s področja logistike. Zato, kompetence na področju projektnega vodenja in metode projektnega dela predstavljajo eno izmed ključnih kompetenc strokovnjakov na področju logistike. Poleg osnovnega metodološkega znanja, raziskujemo ključne dejavnike za uspešno in učinkovito izvajanje projektov na področju razvoja logističnih sistemov. Razvijamo tudi metodologijo za oblikovanje projektov v okviru logističnih sistemov. Zanimajo nas kompetence vodij logističnih projektov in upravljanje tveganj v projektih, povezanih s področjem logistike.

- **Embaliranje**  
Shelf-ready embalaža je zagotovo inovativen koncept, ki omogoča trgovcem opazne stroškovne prihranke v povezavi s skrajšanjem časa potrebnega za polnjenje polic.
- **Vojaška logistika**  
Področje vojaške logistike zajema raziskovanje logistike obrambnih, varnostnih in vojaških sistemov. Raziskovanje je osredotočeno tako na vojaško kot tudi civilno področje ter njuno kombinacijo (civilno-vojaško partnerstvo). Raziskuje se predvsem možnosti za povečevanje in izboljšanje logistične podpore, oskrbe in priprave v navedenih sistemih, npr. na področju humanitarne logistike, vojaškega posredovanja (v vojni, kriznih razmerah in obdobju odsotnosti konfliktov), civilne zaščite, JRKB dogodkov in zaščite, pa tudi varnosti v logistiki državnih in zasebnih (gospodarskih) subjektov, varnost kritične infrastrukture ter varnost in zaščita gospodarskih dejavnosti, ki se posredno ali neposredno dotikajo področja obrambe ali varnosti.

Glede na raziskovalna področja, ki jih določa Obzorje 2020, so glavni cilji raziskovalnega področja Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru povezani z naslednjimi področji:

- informacijske in komunikacijske tehnologije,
- nanotehnologije, napredni materiali, sodobne proizvodnje in predelave, in biotehnologija,
- varna, čista in učinkovita energija,
- pametni, zeleni in integrirani prevoz,
- Podnebne aktivnosti, okolje, učinkovita raba virov in surovin.

Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru je relativno mlada članica Univerze v Mariboru, saj je bila prva generacija študentov vpisana v študijskem letu 2005/2006. Prva leta je fakulteta večinoma usmerjala svoje delovanje v izvedbo pedagoškega procesa. Visokošolski učitelji in sodelavci pa so izkazovali svoje znanstveno, raziskovalno in strokovno delo predvsem z objavami dosežkov del v revijah s faktorjem vpliva, s sodelovanjem s tujimi visokošolskimi zavodi, z gostovanji na tujih visokošolskih zavodih. V študijskem letu 2014/2015 je bilo skupaj 16 objav znanstvenih člankov s faktorjem vpliva. Poleg tega je bilo sprejetih in predstavljenih tudi večje število prispevkov na znanstvenih konferencah doma in po svetu.

V zadnjih letih pa FL UM vzpodbuja sodelovanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev tudi pri prijavah projektov in sodelovanju v različnih domačih in evropskih projektih. V ta namen je na fakulteti organizirana projektna pisarna, ki raziskovalcem nudi svetovalno, informacijsko, operativno in tehnično podporo pri izvajanju in prijavljanju na projekte.

Fakulteta za logistiko ima sklenjene številne sporazume in pogodbe, s katerimi izkazuje izvajanje znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega sodelovanja z drugimi visokošolskimi zavodi ter organizacijami.

Konec študijskega leta 2014/2015 je bilo stanje na področju sklenjenih pogodb naslednje:

1. 16 sklenjenih sporazumov o sodelovanju s tujimi visokošolskimi zavodi:
  - Faculty of transport and traffic sciences, University of Zagreb
  - Tyumen State Oil and Gas University,
  - Samara State Transport University,
  - National University of Singapore,
  - EMC CAMPUS - CMH-IEMI-ISTI,
  - Faculty of international business, Siberian State Aerospace University,
  - Sveučilište u Rijeci, Pomorski fakultet u Rijeci,
  - Krasnoyarsk State Agrarian University,
  - Siberian State Aerospace University,
  - Univerzitet u Novem Sadu, Ekonomski fakultet Subotica,
  - Transport Research Institute, Edinburg Napier University,
  - Univerzitet Crne gore, Fakultet za pomorstvo Kotor,
  - The Faculty of Tourism and Hospitality Management, University of Rijeka,
  - Univerzitet u Sarajevu, Fakulteta za saobraćaj i komunikacije
  - UZHNY Institute of Management, Russia,
  - Fakultet za privrednu i tehničku logistiku u Travniku, Internacionalni univerzitet Travnik.
  
2. 33 sklenjenih sporazumov o sodelovanju z gospodarskimi ali drugimi organizacijami:
  - GS1 Slovenija,
  - Univerzitetni inkubator Savinjske regije,
  - F.A. Maik Skupina, svetovanje, investiranje, nepremičnine, trgovina, posredništvo, storitve in promet d.o.o.,
  - Univerza v Ljubljani, Fakulteta za pomorstvo in promet,
  - Mariborski vodovod j.p. d.d.,
  - Slovenske železnice d.o.o.,
  - Dat-Con d.o.o.,
  - Panvita Mir d.d.,
  - Prometna šola MB, Višja prometna šola,
  - ERA d.d.,
  - Mollier d.o.o.,
  - Engrotuš d.d.,
  - BSH Hišni aparati d.o.o.,
  - Nivo d.d.,
  - Ministrstvo za obrambo RS,
  - Celjski sejem d.d.,
  - ZE-EN d.o.o.,
  - Datalab d.d.,
  - Iskra mehanizmi d.d.,
  - USCOM d.o.o.,
  - Navteh d.o.o.,

- Ema d.o.o.,
- Gorenje d.d.,
- Vinakras z.o.o.,
- Steklarna Hrastnik,
- Inea d.o.o.,
- Genis d.o.o.,
- Špica International d.o.o.,
- Primorje d.d.,
- Metalprim d.o.o.,
- Kostak d.d.,
- Tajfun planina d.o.o. in
- Numerus 5, d.o.o..

### 2.5.1 PROJEKTI

FL UM je v študijskem letu 2014/2015 sodelovala oz. izvajala naslednje projekte:

1. **Razpis:** MED programme - European territorial cooperation 2007 - 2013

**Naslov:** Collaborative framework for energy efficient SME systems

**Vodja projekta:** izr. prof. dr. Bojan Rosi

**Vsebina:** Osrednja ideja projekta CO-EFFICIENT je spodbujanje inoviranja in uvajanja naprednih tehnologij za povečanje energetske učinkovitosti in rabe obnovljivih virov v poslovnih in proizvodnih procesih majhnih in srednje velikih podjetij (MSP).

MSP v primerjavi z velikimi podjetji počasneje prevzemajo nove energetske učinkovite rešitve predvsem zaradi nezadostne komunikacije z raziskovalnim sektorjem, zaradi česar ni učinkovitega prenosa tehnologije in znanja. Z vzpostavitvijo trajnega okvirja sodelovanja na področju energetske učinkovitosti in uporabe obnovljivih virov med MSP, raziskovalnim sektorjem in drugimi zainteresiranimi skupinami v Mediteranu, se bo izboljšalo medsebojno sodelovanje, ki bo vodilo do pomembnih vedenjskih in tehnoloških sprememb na področju energetske učinkovitosti poslovnih in proizvodnih procesov.

V okviru sodelovanja bosta oblikovana dva mednarodna živa laboratorija t.i. »living lab«, kjer bodo sodelovala MSP, kot končni uporabniki, in raziskovalne organizacije, kot razvijalci novih rešitev za izboljšanje energetske učinkovitosti v poslovnih in proizvodnih procesih. V vsakem izmed živih laboratorijev bo izpeljano 5 lokalnih pilotnih projektov v vključenih državah.

Prvi mednarodni živi laboratorij se ukvarja z razvojem in uvajanjem eStoritev za MSP z namenom izboljšanja energetske učinkovitosti poslovnih aktivnosti na področju transporta, logistike in upravljanja dobavnih verig. Drugi mednarodni živi laboratorij se ukvarja z razvojem referenčnega okvirja energetske učinkovitosti in rabe obnovljivih virov v proizvodnji in poslovanju. Referenčni okvir bo omogočil podjetjem identifikacijo ključnih področij poslovnih in proizvodnih procesov, kjer je priporočljivo izvesti ukrepe za izboljšanje energetske učinkovitosti in uporabe obnovljivih virov.

## 2. **Razpis:** Tempus IV 6th Call

**Naslov:** Environmental management in Russian companies - retraining courses for the sensibilization for and integration of Eco-Audit programs in corporate decision-making (RECOAUD)

**Vodja projekta:** izr. prof. dr. Borut Jereb

**Vsebina:** Osnovni namen projektov TEMPUS je podpora modernizaciji visokega šolstva partnerskih držav EU, Ruske federacije in Osrednje Azije za namen vzpostavitve sodelovanja med omenjenimi subjekti ter za spodbujanje prostovoljne konvergence v razvoju EU na področju visokošolskega izobraževanja, pri tem pa je največji poudarek na razširjanju, trajnosti ter uporabi dobljenih rezultatov.

Danes je ključnega pomena za podjetja, da vključujejo vprašanja podnebnih sprememb v svoje poslovne načrte in odločanje. Vendar pa je za dosego tega cilja podjetja potrebno predvsem praktično usposobiti. Okoljski management in eko-revizijski programi lahko podjetjem pomagajo pri vključevanju okoljskih vidikov v njihovo odločanje. Zato je treba obstoječi programi vseživljenjskega učenja ruskih partnerskih univerz uskladiti z mednarodnimi standardi in nato med-regionalno standardizirati.

Glede na pomembnost področja klimatskih sprememb, je glavni cilj projekta RECOAUD razvijanje in izvajanje programa vseživljenjskega učenja "Eko-revizija in okoljski management", ki se bo implementiral na ruskih partnerskih univerzah. Zato bodo evropske partnerske univerze zagotovile znanje in prenos izkušenj ruskim partnerjem, ki bodo nadalje izvajali program vseživljenjskega učenja na svojih univerzah. V prvi fazi projekta se bo oblikoval strukturiran kurikulum oziroma potrebne vsebine in z njimi povezani izobraževanje visokošolskih učiteljev v skladu z učnim načrtom.

Poudarek bo najprej na industrijskih panogah, ki so zelo občutljive na vplive podnebnih sprememb. Zato bodo pri tem projektu oziroma programu vseživljenjskega učenja sodelovala tudi nekatera železniška, naftna in plinska podjetja iz vseh sodelujočih regij, ki bodo spremljala razvoj in izvajanje tega programa. Skupaj s študenti in podjetji se bodo razvijale študije primerov za integracijo okoljskega managementa, s čimer se bo spodbujalo znanje in izmenjava izkušenj med regijami in podjetji.

Rusko ministrstvo za šolstvo je zelo zainteresirano za to regionalno izmenjavo in razvoj strukturiranega vseživljenjskega učenja ter program nadaljnjega izobraževanja, zato bo ves čas spremljalo projekt. Finalni rezultat projekta bo razvit koncept za prihodnje regionalno sodelovanje in prenos tega koncepta v druge regije in na druga področja.

Dolgoročni cilj projekta RECOAUD je torej usmerjen v razvoj in uvajanje vseživljenjskega učenja (prekvalifikacije) in nadaljnji izobraževalni program s poudarkom na eko-reviziji in okoljskemu managementu, ki se bo poučeval oziroma izvajal na ruskih partnerskih univerzah. Tako naj bi se ruske organizacije seznanile in postale bolj dojemljive (ter se hkrati vključile v proces odločanja) za izzive, ki jih prinaša področje podnebnih sprememb, tako z vidika blažitve podnebnih sprememb kot tudi z vidika prilagajanje nanje. Da bi dosegli ta dolgoročni cilj projekta, smo si zadali naslednje naloge:

- Razviti kurikulum (učbenik za tečaje) za nadaljnje izobraževanje o "eko-reviziji in okoljskem managementu";
- Usposobiti univerzitetne učitelje za izvajanje tečajev;
- Predstaviti nove tehnike in metode v izobraževalnem procesu izobraževanja za vseživljenjsko učenje;
- Spodbujati sodelovanje med sodelujočimi regijami v Rusiji;



- Spodbujati izmenjavo znanja in sodelovanje med sodelujočimi organizacijami in podjetji.
- 3. **Razpis:** Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Rusko federacijo v letih 2014 – 2015 (ARRS)  
**Naslov:** Vzpostavitev skupnega raziskovalnega in izobraževalnega programa s področja logistike  
**Vodja projekta:** prof. dr. Maja Fošner
- 4. **Razpis:** Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Črno goro v letih 2014 – 2015 (ARRS)  
**Naslov:** Izdelava skupne znanstvene monografije s področja logistike in managementa izdane na Fakulteti za logistiko Celje in Fakulteti za pomorstvo Kotor  
**Vodja projekta:** prof. dr. Maja Fošner
- 5. **Razpis:** Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Republiko Srbijo v letih 2014 – 2015 (ARRS)  
**Naslov:** Modeliranje pristopov k zmanjševanju tveganj v oskrbovalnih verigah  
**Vodja projekta:** izr. prof. dr. Borut Jereb
- 6. **Razpis:** Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Republiko Turčijo v letih 2015 – 2017 (ARRS)  
**Naslov:** Energetsko učinkovito načrtovanje skladiščnih sistemov avtonomnih vozil  
**Vodja projekta:** izr. prof. dr. Tone Lerher
- 7. **Razpis:** 2. javni razpis za sofinanciranje projektov po kreativni poti do praktičnega znanja. Izvedli smo 12 projektov, in sicer:
  - **Naslov:** Izdelava modela za prikaz delovanja APS sistema na testnih podatkih obravnavanega podjetja  
**Vodja projekta:** doc. dr. Brigita Gajšek  
K zasnovi in izvajanju projekta so družno pristopili podjetje INEA - Informatizacija, energetika, avtomatizacija d.o.o., Gospodarska zbornica Slovenije, Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru, Fakulteta za organizacijske vede Univerze v Mariboru in Fakulteta za računalništvo in informatiko Univerze v Mariboru. Del praktičnega dela se je izvajal tudi v podjetju Monting SK iz Laškega in v podjetju INEA iz Ljubljane. V projektu se je ukvarjalo s preходом poljubnega podjetja od ročnega/klasičnega planiranja ter terminiranja na uporabo naprednega sistema planiranja (APS) in njegove računalniške podpore. Sodobna organizacija dela v gospodarskih družbah zahteva čim krajše pretočne čase ob čim manjših zalogah, čim večji prilagodljivosti zahtevam kupcev ter učinkovito usklajevanje aktivnosti razpršenih virov. V praksi se za namene planiranja in terminiranja najpogosteje uporabljajo popolnoma ročni načini in sistemi hierarhičnega planiranja proizvodnih virov, ki pa prej omenjenim zahtevam slabo zadoščajo. Delo planerjev je posledično stresno, nadure in napake so pogoste. Kljub temu, da priznavajo prednosti uvedbe naprednega sistema planiranja,

se podjetja težko in redko odločajo za uvajanje sodobnih orodij za planiranje in izkoriščanje pozitivnih učinkov njihove uporabe.

Cilji projekta so bili realizirani v obliki:

- modela za prikaz delovanja APS sistema na testnih podatkih podjetja Monting SK,
- izpopolnjenega obstoječega modela izračuna ROI za projekte uvajanja APS z dodanimi še neupoštevanimi vidiki,
- prenovljenega pristopa k projektom seznanjanja podjetij strank s koristmi, ki bi jih pridobili z uvedbo naprednega sistema planiranja,
- gradiva za diseminacijo rezultatov članom GZS (MS PP prezentacija, zloženska).

- **Naslov:** Dodajanje novih prodajnih poti in uvedba nove tehnologije označevanja pošiljk

**Vodja projekta:** doc. dr. Brigita Gajšek

**Vsebina:** K zasnovi in izvajanju projekta »Dodajanje novih prodajnih poti in uvedba nove tehnologije označevanja pošiljk« so družno pristopili podjetje RECA d.o.o., Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru, Ekonomsko poslovna fakulteta Univerze v Mariboru, Fakulteta za strojništvo Univerze v Mariboru in Fakulteta za računalništvo in informatiko Univerze v Mariboru. Del praktičnega dela se je izvajalo v podjetju RECA – Pesnica pri Mariboru, v podjetju Palfinger - Maribor in v podjetju Kellner & Kunz - Wels, Avstrija.

Kot rezultat projekta je nastal model enotne logistične platforme za podporo prodajnim in marketinškim aktivnostim. Podjetje je prejelo kritično oceno obstoječe prodajne poti, oceno spletne prodaje v nastajanju, elektronski katalog blaga na osnovi premišljenih parametrov, ki določajo posamezno enoto v blagovnem toku, in priporočila za trženje v prihodnosti. Izdelana je bila aplikacija za sledenje pošiljk na osnovi QR kode. Študentje so pridobili številne nove generične in poklicno-specifične kompetence.

- **Naslov:** Možnosti integracije tehnologije eye tracking v ocenjevanje cestne prometne varnosti

**Vodja projekta:** doc. dr. Darja Topolšek

**Vsebina:** Projekt je bil prvenstveno namenjen raziskavi, kako bi lahko tehnologijo eye tracking uporabili v ocenjevanju cestne prometne varnosti. Glavna faza projekta je bila tako praktična, saj smo s sodelovanjem podjetja Oculus in ZŠAM Celje izvedli vožnje po poligonu in v realnem okolju, prostovoljci pa so ob tem imeli nadeta eye tracking očala. S tem smo pridobili posnetke, ki natančno prikazujejo, kam posameznik gleda med vožnjo. Pred tem smo izvedli še temeljit pregled literature na tematiko uporabe eye tracking tehnologije, prometne varnosti in motenj med vožnjo, vzporedno s praktično fazo pa smo izvedli tudi spletno anketo, kjer smo ugotavljali, kako ljudje subjektivno ocenjujejo svojo vožnjo in motnje med njo. Tako smo dobili nabor objektivnih in subjektivnih podatkov.

- **Naslov:** Optimizacija agilne oskrbovalne verige telekomunikacijske opreme

**Vodja projekta:** pred. mag. Marjan Sternad

**Vsebina:** V projektu smo obravnavali problem nabavnega poslovanja v podjetju Amis, ki povzroča višje stroške poslovanja zaradi neoptimalnih blagovnih in informacijskih

tokov ter večjo vezavo kapitala zaradi vzdrževanja višjega nivoja zalog, ki so posledica neenakomernega povpraševanja kupcev in zagotavljanja visoke stopnje servisnih storitev.

Zagotavljanje visoke stopnje servisnih storitev zahteva od podjetja Amis vzdrževanje in upravljanje neoptimalnih zalog, kar povzroča višje stroške vzdrževanja zalog in višje tveganje zaradi hitrih tehnoloških sprememb telekomunikacijske opreme. Problem prekomernih zalog pa tudi vpliva na ekonomske količine naročila, ki jih zaradi neoptimalnega naročanja ni možno zagotavljati.

S projektom so bili doseženi vsi trije zastavljeni cilji:

- 1) analiza obstoječega stanja,
- 2) predstaviti in primerjati različne modele upravljanja zalog in napovedi povpraševanja,
- 3) cilj tretje faze je bil izdelava prototipa modela naročanja, ki je temeljil na izbranem modelu upravljanja zalog in povpraševanja.

- **Naslov:** Izboljšanje kontrole montažnih storitev v podjetju Emitt d.o.o.

**Vodja projekta:** prof. dr. Vojko Potočan

**Vsebina:** Osrednje področje delovanja podjetja Emitt d.o.o. predstavlja izvajanje elektroinštalacij in ogrevalne tehnike. Podjetje kupcem nudi celovite rešitve, ki vključujejo zasnovo, nabavo, montažo opreme ter nadziranje delovanja. Izvajanje storitev za različna področja omogoča podjetju hitro odzivanje na tržne spremembe, hkrati pa otežuje zagotavljanje kontrole izvedenih del, še posebej montaže. S projektom smo želeli prispevati k reševanju aktualnega problema kontrole montaže v okviru izvedbe celovitih rešitev elektroinštalacij in ogrevalne tehnike. Temeljni problem podjetja pri izvajanju storitev iz področja elektroinštalacij in ogrevalne tehnike je bilo zagotavljanje ustrezne kontrole izvedbe montažnih del.

S predlagano izboljšavo kontrole smo skrajšali potreben čas za izvedbo montaže, prepoznali vzroke za nastanek ovir in zastojev v delu, zasnovali celovito kontrolo izvedbe montaže ter posledično znižali stroške njene izvedbe ter kasnejšega vzdrževanja. Pomemben prispevek projekta predstavlja tudi aktivno sodelovanje študentov, ki so v okviru projekta pridobili praktična znanja in izkušnje, različne generične in poklicno-specifične kompetence ter spoznali prakso delovanja podjetja. Posledično je visokošolski zavod okrepil sodelovanje s podjetjem, povezal teoretična in praktična spoznanja ter bo lahko na tej osnovi dopolnil študijske programe s pridobljenimi praktičnimi izkušnjami.

- **Naslov:** Inovativni pristopi pri organizaciji oskrbovalne verige

**Vodja projekta:** asist. dr. Sonja Mlaker Kač

**Vsebina:** Projekt je obravnaval inovativne pristope v proučevanju oskrbovalnih verig. Za optimalno delovanje vsake organizacije je izredno pomembno, da ima s potencialnimi partnerji, dobavitelji, kupci in ostalim okoljem jasno oblikovane in vzpostavljene odnose in se zaveda pomena ohranjanja le-teh. Roboteh d.o.o. je pri izdelavi robotskih tehnologij neločljivo povezan z vrsto različnih partnerjev: od dobaviteljev osnovnih materialov in komponent, preko dela v proizvodnji do implementacije in uporabe novih robotskih strojev pri končnih uporabnikih. Pri projektu smo tako s skupnim sodelovanjem s podjetjem prepoznali partnerje, ki

sodelujejo v oskrbovalni verigi in odnose, ki jih ima podjetje z različnimi organizacijami, jim določili vlogo v oskrbovalni verigi in proučevali, kakšen pomen imajo različni dejavniki pri uspešnosti, dolgoročnosti partnerstev v oskrbovalni verigi, zgrajeni okoli podjetja Roboteh d.o.o. Ugotavljali smo vpliv na doseganje konkurenčne prednosti skozi možnost dolgoročnih kolaborativnih odnosov med partnerji v oskrbovalni verigi. Pozicioniranje in moč, ki jo imajo posamezni partnerji, združevanje ekonomskih, družboslovnih, informacijskih in tehnoloških vidikov predstavlja inovativen pristop pri proučevanju doseganja konkurenčne prednosti skozi partnerstva v verigi.

- **Naslov:** Inovativna idejna zasnova modularnega LED svetila za uporabo v notranjih prostorih

**Vodja projekta:** izr. prof. dr. Tone Lerher

**Vsebina:** K zasnovi in izvajanju projekta so družno pristopili podjetje ISKRA-RELEJI tovarna relejev d.d., Občina Makole, Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru, Fakulteta za strojništvo Univerze v Mariboru in Medicinska Fakulteta Univerze v Mariboru. Del praktičnega dela se je izvajal v podjetju ISKRA-RELEJI, na Občini Makole in v prostorih OŠ Makole. Sodelujoča ekipa desetih študentov je bila sestavljena izrazito multidisciplinarno, kar je bil predpogoj za doseganje inovativnosti.

Podjetje ISKRA-RELEJI se ob svoji osnovni dejavnosti, to je proizvodnja relejev, ukvarja tudi z razvojem in proizvodnjo LED svetil. Njihov razvoj je usmerjen predvsem na razvoj zunanjih LED svetil za osvetljevanje cest, ulic, pločnikov ipd. Zaradi svoje varčnosti in drugih lastnosti se LED svetila uveljavljajo tudi v zaprtih prostorih, zato se podjetje usmerja tudi na to področje. Razvojni potencial študentov FL, FS in MF UM, ki so na predlaganem projektu sodelovali, je bil velik. Študenti so s svojim znanjem, inovativnostjo, motivacijo ter neobremenjenostjo z obstoječimi rešitvami iskali nove idejne koncepte zasnove notranjih LED svetil. Podjetju bodo idejni koncepti, ki so jih razvili sodelujoči študenti, koristili pri nadaljnjem razvoju njihovih izdelkov. Vsi sodelujoči na projektu, ob študentih še delovni in pedagoški mentorji, so pridobili nove izkušnje, odprle so se nove poti za nova sodelovanja ali partnerstva, izboljšala se je medgeneracijska solidarnost, vključevanje mladih strokovnjakov v realno okolje pa bo s pridobljenimi kompetencami nedvomno lažje. Občina Makole je sodelovala kot organizacija z družbenega področja, znotraj katere smo spoznavali potrebe občine kot uporabnika glede notranjih LED svetil.

- **Naslov:** Način uvedbe pametnih števecv za odčitavanje dejanske porabe pitne vode

**Vodja projekta:** izr. prof. dr. Borut Jereb

**Vsebina:** V sklopu projekta sta se Fakulteta za logistiko in Fakulteta za strojništvo Univerze v Mariboru povezali z javnim podjetjem Mariborski vodovod, d.d. in Celjskim mladinskim centrom pri projektu Način uvedbe pametnih števecv za odčitavanje dejanske porabe pitne vode.

Klasične vodovodne števecv se po zakonu odčitava enkrat letno, z zamenjavo teh s pametnimi števci pa bo odčitavanje potekalo digitalno na daljavo vsak mesec. Mesečno odčitavanje pomeni točnejše podatke o porabi in s tem določanje ter obračunavanje dejanske porabe pitne vode. Poleg tega imajo moderni novi števci

novejšo tehnologijo, katera ima možnost zaznave napak na daljavo vse od puščanja cevi, pomanjkanja pritiska tja do boljših filtrov za čisto vodo.

Študentje so v sodelovanju s profesorji in strokovnjaki v podjetju Mariborski vodovod, d.d. v petih mesecih poskušali optimizirati postopke menjave števecov ter optimizirati sam proces odčitave digitalnih števecov. Celoten postopek menjave števecov mariborskega vodovodnega omrežja pa naj bi bil zaključen v obdobju treh do štirih let. Z optimizacijo in modernizacijo celotnega postopka bo podjetje doseglo cilj zmanjšanja stroškov, študenti pa so s sodelovanjem v projektu pridobili pomembna praktična znanja in kompetence, ki jim bodo pomagale pri nadaljnjem študiju in zaposlitvi.

- **Naslov:** Distribucija lokalne pridelane hrane od vrat do vrat

**Vodja projekta:** izr. prof. dr. Andrej Lisec

**Vsebina:** Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano se predvsem v zadnjih letih intenzivno zavzema za promocijo lokalno pridelane hrane ter s tem izrabo lastnih državnih virov. Na tem področju se že poznajo vidni rezultati, saj se vedno več državljanov pri svojih nakupih odloča za lokalno hrano. Vsi se čedalje bolj zavedamo, da lokalna prehrana predvsem iz logističnega vidika (dolg transport, skladiščenje hrane iz oddaljenih držav ipd.) ne pomeni zgolj kvalitetnejše hrane, posledično bolj zdravega prebivalstva, temveč tudi več delovnih mest tako za kmete, obrtnike, kot tudi industrijske delavce. Zagotavljanje hrane lokalnemu prebivalstvu s trajnostnim izkoriščanjem domačih proizvodnih virov je strateška opredelitev slovenske države, ki določa tudi njeno politično in ekonomsko suverenost. Distribucija lokalne hrane oz. organizacija kratkih oskrbovalnih verig je tako naslednji izziv. Tukaj smo se povezali Kmečka zadruga Sevnica z.o.o., lokalni predelovalec prehrane Gostilna in trgovina Repovž, Jože Repovž s. p., Fakulteta za logistiko UM, Fakulteta za strojništvo UM ter Visoka šola za upravljanje podeželja Grm Novo mesto. Zaradi prezasedenosti proizvajalcev lokalno predelane hrane in njihove regionalne in lokalne razpršenosti je zelo težko uskladiti skupno distribucijsko verigo, zato se je slednje reševalo na podlagi čistih logističnih in strojniških kriterijev ter kriterijev iz vidika upravljanja podeželja.

- **Naslov:** Izboljšava polnjenja polic z uporabo Shelf ready embalaže

**Vodja projekta:** izr. prof. dr. Andrej Lisec

**Vsebina:** Gostilna in trgovina Repovž, Jože Repovž s. p., ki se med drugim ukvarja z lokalno pridelavo in prodajo hrane, je izpostavila eno izmed lastnih težav in sicer časovno zamudno aktivnost polnjenja polic. Slednje je bilo na osnovi obstoječe tehnologije zamudno, zato so si v podjetju prizadevali za izboljšanje lastnega pakirnega sistema, tudi izboljšanje lastne embalaže iz oblikovnega vidika ter izboljšano kakovost polnjenja polic.

Pri slednjem sta tako skupaj stopili Fakulteta za logistiko ter Fakulteta za strojništvo Univerze v Mariboru, ki sta se lotili izboljšave omenjene problematike na podlagi čistih logističnih in strojniških kriterijev. Slednji so s skupnimi močmi oblikovali shelf ready embalažo, ki omogoča funkcionalnejši sistem polnjenja polic ter ga implementirali v prodajalno z namenom boljšega, predvsem optimalnejšega, poslovanja podjetja.

Interdisciplinarno ter kreativno razmišljanje študentov obeh študijev je pripomoglo k optimalnejšim ter inovativnim rešitvam.

- **Naslov:** Ozelenitev voznega parka v podjetju Avtosteklo d.o.o.

**Vodja projekta:** doc. dr. Matjaž Knez

**Vsebina:** Promet neposredno vpliva na okolje, hkrati pa je odvisen od njega. Na okolje fizično vpliva s tem, da povzroča spremembe v naravi in pri ljudeh. Največ škodljivih emisij povzroča cestni promet. Zaradi dejstva, da je promet ključni onesnaževalec, se poraja vprašanje, kako omejiti škodljive posledice. V današnjem času, ko cene fosilnih pogonskih goriv dosegajo rekordne cene, se tudi podjetja, ki za opravljanje svoje dejavnosti potrebujejo vozni park, vse bolj ukvarjajo z vprašanjem, kako optimizirati njihovo mobilno dejavnost na terenu, da bo le-ta ekonomsko učinkovita in hkrati trajnostna. Pomembno je tudi dejstvo, da uporaba klasičnih dostavnih vozil, s klasičnimi pogonskimi gorivi, predstavlja negativen vpliv na okolje, zato podjetja strmijo k uporabi okolju prijaznejših vozil, kar zagotovo ima za posledico tudi krepitev blagovne znamke. Projekt je zato bil osredotočen na analizo uporabe klasičnih vozil v izbranem podjetju in smotrnosti njihove zamenjave z okolju prijaznejšimi vozili. S pomočjo meritev in analize voznega cikla, nadalje pa s primerjalnimi analizami, so študenti ugotovili, katere so primerne alternativne transportne tehnologije za ozelenitev voznega parka v podjetju Avtosteklo d.o.o.

Prav tako so študenti v sklopu projekta izračunali ekonomsko upravičenost investicije posameznih alternativnih transportnih tehnologij ter proučili njihovo primernost tudi iz vidikov trajnostnega razvoja. S tem smo podjetju ponudili priložnost, da ob morebitni implementaciji alternativnih tehnologij v vozni park zniža okoljske vplive, zniža transportne stroške in stroške servisiranja vozil ter poveča ugled podjetja Avtosteklo d.o.o.

- **Naslov:** Izboljšanje organiziranosti izvajanja storitev v podjetju Emmitt

**Vodja projekta:** doc. dr. Zlatko Nedelko

**Vsebina:** Vsebina projekta se nanaša na preučevanje organizacije izvajanja celovitih storitev v podjetju Emmitt na področjih elektroinstalacij in ogrevalne tehnike. Pri izvajanju storitev, ki vključujejo idejno zasnovo, nabavo materiala/opreme, izvedbo montaže in vzdrževanje, se podjetje srečuje z različnimi organizacijsko-logističnimi težavami. V tem okviru smo tako tekom projekta spoznali delovno okolje v storitvenem podjetju, opredelili trenutno stanje izvajanja procesov, izvedli kritično analizo ter podali predloge na ključnih izbranih področjih, ki bodo prispevali k izboljšanju izvajanja storitev v podjetju. Temeljni namen projekta je bil tako oblikovati predloge za rešitve težav glede nepravočasnega zagotavljanja materiala/opreme za izvedbo storitev, saj smo podali predloge za izboljšanje sodelovanja različnih funkcionalnih področij dela v podjetju (tj. med prodajo, nabavo, pripravo montaže, montažo, skladiščenjem), ki vplivajo na izvajanje storitev (tj. iz vidika materialnih, delovnih in transportnih tokov). Študenti so pridobivali praktične izkušnje ter različne generične in poklicno-specifične kompetence s področja logistike izvajanja storitev, organiziranosti dela ter usklajevanja dela različnih funkcionalnih področij v podjetju. Visokošolski zavod pa je okrepil odnose s podjetjem ter obogatil študijske programe s praktičnimi vsebinami.

## 2.5.2 MEDNARODNE KONFERENCE OZ. SREČANJA

FL UM je v študijskem letu 2014/2015 organizirala naslednje konference oz. srečanja:

Vrsta: znanstvena konferenca

Naslov: International Conference on Logistics & Sustainable Transport

Vodja: izr. prof. dr. Tomaž Kramberger

Sodelavci: dr. Vesna Mia Ipavec

Vsebina:

11. do 13. junija 2015, je na fakulteti potekala tradicionalna mednarodna znanstvena konferenca Logistika in trajnostni transport. Konferenca je pomembnejši dogodek o trajnostni logistiki in transporta v regiji. Namenjena je strokovnjakom, akademikom, oblikovalcem javne politike, raziskovalcem in študentom, ki so vključeni v logistiko in upravljanje oskrbovalnih verig, upravljanja prometa, prevoza ljudi in tovara. Glavna tema je bila "Management logistike – Primeri dobrih praks s področja proizvodnje logistike, managementa oskrbovalnih verig v turizmu in management majhnih letališč«.

Vrsta: znanstvena konferenca

Naslov: SOLARIS

Vodja: doc. dr. Matjaž Knez

Sodelavci: Manca Zrinski, Vaska Pejić, Nina Vrečko

Vsebina:

Mednarodna konferenca SOLARIS 2015 je bila, v soorganizaciji s Slovenskim logističnim združenjem in Napier University iz Edinurga, v okviru projekta CO-EFFICIENT organizirana na fakulteti v Celju, 21. in 22. maja 2015. Konferenca je platforma za druženje, izmenjavo znanj in dosežkov na področju sončne energije in aktualnih solarnih aplikacijah za doprinos k zmanjšanju emisij, ki jih povzroča logistika.

Vrsta: strokovna konferenca

Naslov: KM FEST

Vodja: izr. prof. dr. Bojan Rosi

Sodelavci: Vaska Pejić, Manca Zrinski

Vsebina:

Na Fakulteti za logistiko UM je med 3. in 5. novembrom 2014 potekal mednarodni dogodek KM Fest, ki je namenjen promociji, razvoju in izmenjavi novih znanj in idej ter prenos le-teh v roke potencialnih uporabnikov. Osrednja tematika dogodka je bila »Smart Logistics and Factory of the Future«

Vrsta: strokovna konferenca

Naslov: Agricultural Logistics

Vodja: izr. prof. dr. Andrej Lisec

Sodelavci: Manca Zrinski, Gregor Štrubelj, Vid Mlejn

Vsebina:

FL UM je v sodelovanju z Občino Sevnica ter centrom Grm Novo mesto - Center biotehnike in turizma organizirala 8. mednarodno konferenco Logistika v kmetijstvu, ki je potekala v petek, 14. novembra 2014, na Grmu – Centru biotehnike in turizma v Novem mestu. Osrednja tema konference je bila globalizacija kmetijstva in logistike.

Vrsta: mednarodni študentski simpozij

Naslov: Logistics and International Business

Vodja:izr. prof. dr. Bojan Rosi

Sodelavci: Tina Cvahte, Manca Zrinski

Vsebina:

Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru je organizirala peti študentski simpozij "International Students Symposium on Logistics and International Business", ki je potekal med 10. in 15. novembrom 2014. Namen simpozija je druženje in povezovanje študentov ter profesorjev iz različnih sfer, ki se ukvarjajo z logistiko in mednarodnim poslovanjem / podjetništvom.

Vrsta: poletna šola

Naslov: Lean & Green

Vodja: prof. dr. Maja Fošner

Sodelavci: Manca Zrinski, Ksenija Končan

Vsebina:

Med 6. in 15. junijem 2015 je bila na FL UM organizirana tradicionalna Mednarodna poletna šola z naslovom "Vitko in zeleno". Naslov in tema letošnje poletne šole sta bila namenjena pridobitvi novih znanj s področja problematike onesnaževanja planeta in izzivov, ki so pred nami, prenove proizvodnih procesov z uporabo vitkega pristopa ter kakšna je vloga in pomen ljudi v logistiki ter se seznaniti s primeri dobre prakse. Zanimiva predavanja, vaje in delavnice so se izvajale na sedežu fakultete pri predmetih Zelena logistika in trajnostni transport, Vitka proizvodna logistika in Človeški viri kot pomemben dejavnik v logistiki, ki so vsebinsko prirejeni za izvedbo na Poletni šoli. Vsi udeleženci mednarodne Poletne šole so prejeli potrdilo o udeležbi. Tisti, ki so uspešno opravili študijske obveznosti pa pridobili potrdilo o opravljenih izpiti s priznanimi 3 ECTS kreditnimi točkami.



### 2.5.3 PREGLED USPEŠNOSTI RAZISKOVALCEV, KI IZPOLNJUJEJO MERILA JAVNE AGENCIJE ZA RAZISKOVALNO DEJAVNOST REPUBLIKE SLOVENIJE

Število raziskovalcev, ki izpolnjujejo merila Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (za mentorja mladim raziskovalcem, vodjo programske skupine, temeljnega ali večjega aplikativnega raziskovalnega projekta):

|                                                     | Katedra za kvantitativno modeliranje v logistiki (ima 9 članov) | Katedra za oskrbovalne verige in trajnostni razvoj (ima 8 članov) | Katedra za upravljanje v logistiki (ima 9 članov) | Katedra za tehniško logistiko (ima 9 članov) | Katedra za vojaško logistiko (ima 5 članov) |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Raziskovalni program                                | 1                                                               | 1                                                                 | 0                                                 | 2                                            | 1                                           |
| Mentor mlademu raziskovalcu                         | 1                                                               | 1                                                                 | 0                                                 | 2                                            | 1                                           |
| Raziskovalni temeljni projekt                       | 1                                                               | 1                                                                 | 0                                                 | 2                                            | 1                                           |
| Raziskovalni temeljni projekt (10 let po doktoratu) | 1                                                               | 0                                                                 | 0                                                 | 0                                            | 1                                           |
| Aplikativni projekt                                 | 1                                                               | 1                                                                 | 0                                                 | 2                                            | 1                                           |
| Aplikativni projekt (10 let po doktoratu)           | 1                                                               | 0                                                                 | 1                                                 | 0                                            | 1                                           |

Vir: [http://www.sicris.si/public/jqm/search\\_basic.aspx?lang=slv&opdescr=search&opt=2&su bopt=1&code1=cmn&code2=auto&search\\_term=fakulteta%20za%20logistiko](http://www.sicris.si/public/jqm/search_basic.aspx?lang=slv&opdescr=search&opt=2&su bopt=1&code1=cmn&code2=auto&search_term=fakulteta%20za%20logistiko)

Iz zgornje preglednice je razvidno, da glede na število članov po posameznih katedrah zelo majhno število članov izpolnjuje merila Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (za mentorja mladim raziskovalcem, vodjo programske skupine, temeljnega ali večjega aplikativnega raziskovalnega projekta).

#### 2.5.4 *PREDNOSTI*

- Veliko število podpisanih pogodb o sodelovanju s tujimi in domačimi gospodarskimi subjekti in drugimi organizacijami,
- odlična organizacija mednarodnih dogodkov, ki je lahko podlaga za povezovanje z drugimi inštitucijami,
- organizacija sestankov s pedagoškimi sodelavci, na katerih se predstavi stanje na področju znanstveno-raziskovalnega dela ter razpravlja o nadaljnjih aktivnostih na tem področju,
- vzpostavljen je sistem, v katerem katedre na področju njihovega delovanja na sejah razpravljajo o znanstveno-raziskovalnem delu in ga usmerjajo v povezavi s prodekanom za raziskovalne zadeve,
- povečanje števila prijavljenih domačih in mednarodnih projektov,
- povečanje števila izvedenih projektov (npr. veliko število izvedenih projektov v okviru razpisa »Po kreativni poti do praktičnega znanja«)
- delovanje projektne pisarne,
- izdelan je letni načrt organizacije dogodkov na FL UM, ki določa tudi vloge zaposlenih na organiziranih dogodkih na FL UM.

#### 2.5.5 *POMANJKLJIVOSTI*

- Nezačudenost vključenost ter zainteresiranost zaposlenih za sodelovanje ter prisostvovanje na organiziranih dogodkih FL UM, predvsem glede na veliko angažiranost posameznih zaposlenih pri organizaciji dogodkov,
- majhno število zaposlenih, ki izpolnjujejo merila Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (za mentorja mladim raziskovalcem, vodjo programske skupine, temeljnega ali večjega aplikativnega raziskovalnega projekta).

#### 2.5.6 *PRILOŽNOSTI*

- seznanitev vseh zaposlenih z letnim načrtom organizacije dogodkov na FL UM ter njihovimi vlogami,
- motiviranje zaposlenih za sodelovanje na organiziranih dogodkih na FL UM,
- večja znanstveno raziskovalna aktivnost zaposlenih.

### 3 KADRI

#### 3.1 KADROVSKA STRUKTURA

Podatki o pedagoških in strokovnih službah, ki so predstavljeni v tem poglavju, v nadaljevanju kažejo na to, da ima Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru vzpostavljeno ustrezno kadrovska strukturo, ki po obsegu in kakovosti ustreza znanstvenemu, raziskovalnemu in strokovnemu delu vezanemu na študijske programe, ki jih na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru izvajamo.

V spodnji preglednici so prikazani podatki pedagoških sodelavcev na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru.

*Preglednica 1: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev (stanje na dan 30.9.2015)*

| Naziv                                              | 2014/2015 |           |        |
|----------------------------------------------------|-----------|-----------|--------|
|                                                    | Redno     | Pogodbeno | Skupaj |
| Redni profesorji                                   | 2         | 4         | 6      |
| Izredni profesorji                                 | 3         | 3         | 6      |
| Docenti                                            | 10        | 4         | 14     |
| Višji predavatelji, lektor, učitelj športne vzgoje | 2         | 1         | 3      |
| Predavatelji                                       |           | 2         | 2      |
| Asistent z doktoratom                              | 3         |           | 3      |
| Asistent z magisterijem                            | 1         |           | 1      |
| Asistent s specializacijo                          |           |           |        |
| Asistent z visoko izobrazbo                        | 10        |           | 10     |
| Skupaj                                             | 31        | 14        | 45     |

*Vir: Služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve*

Iz podanih podatkov je jasno razvidno, da ima visokošolski zavod glede na število študentov ter kombiniranega načina izvedbe študijskih programov (avditorno ter v e-učilnici) ustrezno število in strukturo sodelujočih v študijskih programih, ki opravljajo izobraževalno, znanstveno-raziskovalno in strokovno delo.

*Preglednica 2: Gibanja redno in pogodbeno zaposlenih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev*

| Leto                         | Redno | Pogodbeno | Skupaj |
|------------------------------|-------|-----------|--------|
| 2007/2008<br>(stanje na dan) | 21    | 54        | 75     |

|                                        |    |    |    |
|----------------------------------------|----|----|----|
| 30.9.2008)                             |    |    |    |
| 2008/2009<br>(stanje na dan 30.9.2009) | 22 | 46 | 68 |
| 2009/2010<br>(stanje na dan 30.9.2010) | 21 | 48 | 69 |
| 2010/2011<br>(stanje na dan 30.9.2011) | 24 | 40 | 64 |
| 2011/2012<br>(stanje na dan 30.9.2012) | 30 | 26 | 56 |
| 2012/2013<br>(stanje na dan 30.9.2013) | 30 | 13 | 43 |
| 2013/2014<br>(stanje na dan 30.9.2014) | 29 | 14 | 43 |
| 2014/2015<br>(stanje na dan 30.9.2015) | 31 | 14 | 45 |

*Vir: Služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve*

Kot je razvidno iz preglednice 2 se je število redno in pogodbeno zaposlenih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru od študijskega leta 2007/2008 do študijskega leta 2012/2013 zmanjševalo (iz 75 na 43 redno in pogodbeno zaposlenih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev). Zmanjševal se je delež pogodbeno zaposlenih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev (iz 54 na 13 pogodbeno zaposlenih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev), povečevalo pa se je število in delež redno zaposlenih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev (iz 21 na 30 redno zaposlenih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev). Razmerje med redno zaposlenimi in pogodbeno zaposlenimi je bilo v študijskem letu 2012/2013 prvič v korist redno zaposlenih. Število redno in pogodbeno zaposlenih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev se je v letu 2012/2013 glede na prejšnje študijsko leto zmanjšalo (za 13), kar je posledica prenove študijskih programov ter racionalizacije poslovanja Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru. Od študijskega leta 2012/2013 do 30.9.2015 se število tako redno kot tudi pogodbeno zaposlenih ni bistveno spremenilo.

Izobraževalno dejavnost izvaja Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru z ustreznimi habilitiranimi visokošolskimi učitelji in sodelavci. Kot je razvidno iz preglednice 3 so razmerja med habilitacijskimi nazivi ustrezno razporejena.

*Preglednica 3: Habilitacijski nazivi visokošolskih učiteljev in sodelavcev na dan 30.9.2015*

| Naziv                | Habilitacijski nazivi visokošolskih učiteljev in sodelavcev na dan 30.9.2015 |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Redni profesor       | 7                                                                            |
| Izredni profesor     | 10                                                                           |
| Docent               | 10                                                                           |
| Znanstveni sodelavec |                                                                              |
| Višji predavatelj    | 1                                                                            |
| Predavatelj          | 4                                                                            |
| Lektor               | 2                                                                            |
| Učitelj veščin       |                                                                              |
| Strokovni sodelavec  |                                                                              |
| Asistent             | 11                                                                           |

Vir: Služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve

V spodnji preglednici so prikazane izvolitve v visokošolske nazive, ki smo jih izvedli na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru med letom 2009 in septembrom 2015. Razvidno je, da glede izvolitev v nazive od leta 2009 do konca študijskega leta 2014/2015 ni bilo korenitih odstopanj.

*Preglednica 3a: Število izvolitev v nazive*

| Naziv                | Izvolitve v štud. l. 2009 /2010 | Izvolitve v štud. l. 2010/ 2011 | Izvolitve v štud. l. 2011/2012 | Izvolitve v štud. l. 2012/2013 | Izvolitve v štud. l. 2013/2014 | Izvolitve v štud. l. 2014/2015 |
|----------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Redni profesor       |                                 |                                 |                                |                                | 1                              |                                |
| Izredni profesor     | 1                               | 2                               | 3                              | 1                              | 2                              | 1                              |
| Docent               | 1                               | 2                               | 3                              | 2                              | 1                              | 1                              |
| Znanstveni sodelavec |                                 |                                 |                                |                                |                                |                                |
| Višji predavatelj    |                                 |                                 | 1                              | 2                              |                                |                                |
| Predavatelj          |                                 | 3                               | 1                              | 2                              | 1                              |                                |
| Lektor               | 1                               | 2                               | 2                              | 2                              |                                | 1                              |
| Učitelj veščin       |                                 |                                 |                                |                                |                                |                                |
| Strokovni sodelavec  |                                 |                                 |                                |                                |                                |                                |
| Asistent             | 6                               | 4                               | 6                              | 5                              | 5                              | 4                              |

Vir: Služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve

Kadrovski načrt za izvajanje študijskega programa 1., 2. in 3. stopnje študija na FL UM za leto 2015/2016 je bil potrjen na 19. redni seji Senata z dne 22. 6. 2015. Spremembe kadrovskega načrta Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru so bile sprejete na 20. redni seji dne 31. 8. 2015, 21. redni seji dne 28. 9. 2015, 22. redni seji dne 26. 10. 2015.

Na dan 30. 9. 2015 je bilo na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru zaposlenih 18 strokovnih (nepedagoških) delavcev, od tega je ena delavka zaposlena za krajši delovni čas, in sicer 50%. Poleg tega sta dva delavca zaposlena v Centru za e-izobraževanje, ki sodi med pedagoške, znanstvenoraziskovalne oz. umetniške enote, eden v Katedri za upravljanje v logistiki in ena delavka kot raziskovalka v Raziskovalnem inštitutu Celje.

Iz spodnje preglednice je razvidno število nepedagoških zaposlenih v posameznih organizacijskih enotah za zadnja tri leta. Kot kažejo podatki, se število zaposlenih nepedagoških delavcev v posameznih organizacijskih enotah v letih 2013, 2014 in 2015 ni bistveno spreminjalo.

*Preglednica 4: Število nepedagoških zaposlenih v posameznih organizacijskih enotah*

| Naziv                                                              | Stanje v FTE na dan<br>30.9. 2013 | Stanje v FTE na dan<br>30.9. 2014 | Stanje v FTE na dan<br>30.9. 2015 |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Vodstvo tajništva                                                  | 7                                 | 6                                 | 5                                 |
| Tehnične službe                                                    | 1                                 | 1                                 | 1                                 |
| Služba za računovodske zadeve                                      | 3                                 | 3                                 | 3                                 |
| Služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve                      | 1,5                               | 1,5                               | 1,5                               |
| Referat za študentske zadeve                                       | 3                                 | 4                                 | 4                                 |
| Knjižnica                                                          | 1                                 | 1                                 | 1                                 |
| Center za informacijski sistem                                     | 2                                 | 2                                 | 2                                 |
| Center za e-izobraževanje in aplikativno računalništvo v logistiki | 2                                 | 2                                 | 2                                 |
| Katedra za upravljanje v logistiki                                 | 1                                 | 1                                 | 1                                 |
| Raziskovalni inštitut Celje                                        | 0                                 | 0                                 | 1                                 |
| Skupaj                                                             | 21,5                              | 21,5                              | 21,5                              |

*Vir: Služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve*

### 3.1.1 *PREDNOSTI*

- Urejeni akti, ki določajo naloge, pristojnosti in odgovornosti zaposlenih ter organizacijo dela,
- primerna kadrovska zasedba pedagoških in nepedagoških sodelavcev, ki omogoča kakovostno in nemoteno izvajanje študijskega procesa,
- veliko število redno zaposlenih, ki je ključnega pomena za višjo kakovost tako na izobraževalnem kot znanstveno-raziskovalnem področju.
- urejene baze podatkov vseh zaposlenih in pogodbenih sodelavcev,
- urejeni kadrovski plani za tekoče študijsko leto,
- izvedena anketa na področju zadovoljstva zaposlenih z delom in klimo na FL UM,
- FL UM je izvedla letne razgovore z vsemi zaposlenimi,
- pripravljen je bil načrt izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja in usposabljanja za vse zaposlene za tekoče leto,
- velik delež pedagoškega osebja ni več preobremenjen s pedagoškim delom.

### 3.1.2 *POMANJKLJIVOSTI*

- Planiranje pedagoškega kadra samo za tekoče študijsko leto in ne tudi za daljše časovno obdobje,
- FL UM nima dolgoročne kadrovske strategije za vse zaposlene,
- oteženi pogoji za napredovanje.

### 3.1.3 *PRILOŽNOSTI*

- Priprava dolgoročnejša kadrovske strategije.

## 4 ŠTUDENTI

Dve glavni organizacijski enoti združujeta študente na Fakulteti za logistiko v okviru študijskih in ob študijskih dejavnosti: Študentski svet FL UM in Tutorji FL. Študentski svet je uradni zastopnik mnenj in interesov vseh študentov na fakulteti. Študentski svet imenuje svoje predstavnike (člane in nečlane ŠS) v vse pomembnejše organe fakultete, kjer lahko študenti podajo svoja mnenja, predloge in pripombe in na takšen način sooblikujejo politiko in odločitve fakultete. Študentski svet aktivno sodeluje in daje mnenja pristojnim organom v zadevah, ki se nanašajo na pravice in obveznosti študentov.

Študentski svet FL v študijskem letu 2014/15 sestavlja 10 članov študentov in prodekan za študentska vprašanja, ki predseduje in vodi seje. Člani študentskega sveta FL so izbrani na volitvah, ki se jih lahko udeležijo vsi študenti z veljavnim statusom na Fakulteti za logistiko, kjer se volijo predsednik in člani posameznih svetov letnika. Predsednik istočasno postane tudi član Študentskega sveta, drugi član pa se izbere na volitvah v svetu letnika. Študentski svet se je v študijskem letu 2014/15 sestal na štirih rednih, eni izredni in treh korespondenčnih sejah. V decembru se je formiral novi študentski svet za študijsko leto 2015/16, ki je sestavljen iz 15 članov študentov pod predsedstvom prodekana študenta.

Prva naloga Študentskega sveta tako postane imenovanje študentskih predstavnikov v organe fakultete. Študentski predstavniki so prisotni v vseh organih kot je predpisano s statutom univerze. V Komisiji za študijske zadeve, Komisiji za znanstveno raziskovalne zadeve, Komisiji za mednarodno sodelovanje in Komisiji za ocenjevanje kakovosti sta prisotna po dva študenta, v Senatu fakultete so prisotni trije študenti, v Akademskem zboru je prisotnih sedem študentov, pri delovanju disciplinskega sodišča pa sodeluje študentski predstavnik, ki skrbi za pravično obravnavanje študentov.

Prodekan za študentska vprašanja je prisoten na sejah Senata čeprav tam nima glasovalne pravice, sodeluje pa tudi v Poslovnem odboru, kjer glasovalno pravico ima. Vse pomembnejše odločitve vseh organov se posredujejo Študentskemu svetu FL UM, kjer jih prodekan predstavi članom, ki nato informirajo študente v svojem letniku. Sklepi sprejeti na sejah Študentskega sveta FL se posredujejo pristojnim službam na fakulteti.

Ena izmed pomembnejših nalog Študentskega sveta, ki jo opredeljuje statut univerze je podajanje mnenja v habilitacijskih postopkih za pedagoške delavce. Pri podajanju mnenj se Študentski svet FL UM opira na rezultate študentskih anket in na mnenja študentov, ki jih pridobi za potrebe natančnejše ocene pedagoškega dela. Na podlagi pridobljenih informacij nato poda pozitivno oziroma negativno mnenje na izvolitev v naziv.

Študentski svet FL UM v sodelovanju z Tutorji FL UM organizira vrsto ob študijskih dejavnosti. Študentski svet skrbi predvsem za organizacijsko in finančno plat dejavnosti, Tutorji pa pomagajo pri izvedbi aktivnosti na terenu. V letu 2014/15 je bilo Tutorjev 14. Skupno se je organiziralo več projektov od zabavnih prireditev za študente, humanitarnih prireditev do strokovnih ekskurzij, kjer so študenti spoznali pomembne nove informacije v panogi. Med projekti so se tako znašli uvajalni dnevi na FL UM, sprejem brucev in Brucevanje FL UM,



prednovoletna čajanka in novoletni zaključek, strokovna ekskurzija, predizpitna zabava, strokovna ekskurzija v München in motivacijski vikend za študente, ki so člani v organih fakultete.

Konec leta 2015 so se izvedle tudi ekskurzije v sodelovanju s Kariernim centrom Univerze v Mariboru. V organih UM sodelujeta prodekan za študentska vprašanja, ki se redno udeležuje kolegijev prodekanov v Mariboru in študent, ki je član Študentskega sveta Univerze v Mariboru, kar omogoča aktivno spremljanje dogajanja v širšem univerzitetnem okolju. Na fakulteti za logistiko dobro deluje sistem študentov tutorjev. V študijskem letu 2014/15 so tutorji delovali avtonomno. Tutorji večino aktivnosti izvajajo pod okriljem Študentskega sveta, izvedene pa so bile različne zabavne aktivnosti (Poker turnir), pomoč pri učenju, delavnice za pisna dela (zaradi večjih problemov pri sledenju standardov za pisna dela) in humanitarne akcije (npr. krvodajalska akcija, zbiranje zamaškov). Število tutorjev se povečuje iz leta v leto, kar kaže na vedno boljšo prepoznavnost in ugled sistema (v študijskem letu 2013/2014 je bilo tutorjev študentov 9, v študijskem letu 2014/15 pa 5 več). Tutorji so postali vez med študenti in profesorji hkrati pa odlično sodelujejo z Študentskim svetom, kar omogoča učinkovito izvajanje aktivnosti.

#### PROGRAM DELA ŠTUDENTSKEGA SVETA (po aktivnostih)

- aktivnostih izvajalcev in udeležencev,
- utemeljite uvrstitev pod eno izmed prioritet variabilnega dela,
- predvidenem kraju in času izvajanja aktivnosti,
- predvidenih udeležencih (ciljna skupina in ocena števila udeležencev)
- sodelovanju z zunanjimi organizacijami,
- način zbiranja dodatnega gradiva (slikovno gradivo, plakati, liste prisotnosti udeležencev, itd.) s katerim se prikaže način izvedbe,
- druge po vaši presoji bistvene informacije.

|    | Aktivnost          | Prioriteta variabilnega dela | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|--------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Promocija ŠS FL UM |                              | Promocija ŠS FL UM s stojnico, z zloženkami ter prisotnimi predstavniki ŠS FL je potekala na vseh javnih prireditvah v sklopu fakultete, še posebej pa na tistih, ki jih je organiziral ŠS FL. Glavni dogodki so bili: Projekti in aktivnosti ŠS, dan odprtih vrat, evropski dan logistike, informativni dnevi, uvajalni teden za bruce na FL UM in mednarodna poletna šola FL UM. Za promocijo ŠS so bile naročene majice z logotipom ŠS FL UM in hoodiji z istim logotipom zaradi izredne priljubljenosti med študenti in profesorji na FL. |

|    |                                      |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|--------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Strokovna in družabna izobraževanja  | Sodelovanje z sorodnimi organizacijami | V projekt strokovnih in družabnih izobraževanj so vključili različna predavanja strokovnjakov s področja logistike ter gostujočih predavateljev. Enkrat v letu (okoli marcu) so izpeljali tudi sklop predavanj naših bivših študentov o svojih izkušnjah na delovnih mestih, ki jih zasedajo danes, ta sklop predavanj je bil organiziran v sodelovanju z Alumni klubom FL UM in organizacijami, ki sodelujejo z fakulteto – predavanja in izobraževanja vodijo strokovnjaki iz podjetij ki delujejo v logistični branži. Študentom se je omogočilo sodelovanje na mednarodnih konferencah, kjer so lahko predstavili svoja raziskovalna dela.                                      |
| 3. | Zabavne prireditve za študente FL UM |                                        | Za naše študente so pripravili po izpitno zabavo v duhu pustovanja, na kateri so se lahko sprostili pred začetkom novega študijskega obdobja. Med študijskim letom so organizirali tudi tematska druženja študentov z različnimi aktivnostmi glede na interes študentov. Konec maja oziroma v začetku junija so v sklopu športnega turnirja priredili tudi piknik študentov FL UM, prav tako pa so konec maja organizirali predizpitno zabavo za uspešen zaključek študijskega leta. V začetku novega študijskega leta so v sodelovanju s Tutorstvom FL UM organizirali tradicionalno Brucovanje 2015, kjer so nadaljevali z uspešnim trendom povezovanja študentov in profesorjev. |
| 4. | Športne aktivnosti na FL UM          |                                        | Potrebna je bila reevalvacija športnih aktivnost na fakulteti. V letu 2015 se je zato izvajala aktivna promocija športnih aktivnosti na fakulteti in univerzi prav tako pa se je omogočila vodena rekreacija za zainteresirane študente v sklopu v športni dvorani v bližini fakultete.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5. | Humanitarne dejavnosti na FL UM      |                                        | Na fakulteti so še naprej nadaljevali z akcijo »Podari zamašek«, poleg tega pa so organizirali krvodajalsko akcijo v sodelovanju s visokošolskimi zavodi v Celju, ki so jo uspešno izvajali že v prejšnjih letih.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|     |                                        |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|----------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.  | Strokovne<br>ekskurzije                | Študijski<br>projekti | Predvidoma marca so v sodelovanju s Tutorstvom FL UM organizirali ekskurzijo v logistični center v Sloveniji s poudarkom na spoznavanju logističnih procesov in ekskurzijo v logistični terminal v Italiji. Ekskurzija je bila omogočena zainteresiranim študentom do zapolnitve mest na avtobusu, prav tako pa je bila izpeljana tudi strokovna ekskurzija v München (sejem logistike), kjer so se študenti poučili o novih trendih in tehnologijah v logistiki. Ekskurzije so se v preteklih letih izkazale kot glavna zanimivost za študente z velikim obiskom, študenti pa dobijo nove ideje za usmeritve v raziskovanje. |
| 7.  | Predpraznična<br>čajanka 2015          |                       | Tudi v letu 2015 so organizirali predpraznično čajanko za študente in profesorje FL UM, kjer jim je bilo postreženo s čajem in prigrizki ter jim tako ponudili možnost za spoznavanje in druženje pred božično novoletnimi prazniki.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 8.  | Tekmovanje<br>v znanju logistike       | Študijski<br>projekti | Študentje so lahko na tej prireditvi med seboj tekmovali v znanju logistike, katerega so morali uporabiti skupaj s svojim splošnim znanjem. Vprašanja bodo pomagali pripraviti profesorji, najboljši tekmovalci pa bodo deležni manjših nagrad. Za povečanje tekmovalnosti in zabavo so v tekmovanje poizkusili vključiti tudi profesorje. Tako je omogočena primerjava znanj in povečanje tekmovalnosti med programoma na fakulteti.                                                                                                                                                                                         |
| 9.  | Motivacijski<br>vikend                 |                       | V sodelovanju s Študentskimi sveti dislociranih članic UM so organizirali motivacijski vikend za člane Študentskih svetov dislociranih fakultet UM. Tam so se člani različnih ŠS bolje spoznali in primerjali načine delovanja na različnih članicah. S pomočjo izmenjave idej so se odprle možnosti za nove študijske projekte in medfakultetna sodelovanja.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 10. | Fakultetno<br>tekmovanje<br>v gokartih |                       | V sodelovanju s Tutorji na FL UM so pripravili fakultetno tekmovanje v vožnji na čas z gokartom v Celju. Študenti so že večkrat pokazali željo v tekmovanju tudi s profesorji, pilotni projekt je bil v letu 2014 že uspešno izveden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

## UTEMELJITEV AKTIVNOSTI

Program dela sledi Strategiji Univerze v Mariboru v več točkah. Pod točko vpetosti v lokalno okolje se program nanaša predvsem na sodelovanje z strokovnjaki in ogledi podjetij v lokalni sferi fakultete, saj se na takšen način omogoča lažje sodelovanje študentov na različnih projektih. Večanje pripadnosti fakulteti in univerzi je glavni cilj programa dela ŠS FL saj je ta problematika na FL, ki je zelo mlada fakultete še bolj izražena kot na bolj uveljavljenih članicah Univerze v Mariboru. Program študentom omogoča zanimive obštudijske dejavnosti, ki jim omogočajo, da si pridobijo tudi znanja, ki jih na fakulteti profesorji ne morejo podati. Eden izmed pomembnih ciljev ŠS FL pa je tudi omogočanje aktivnega sodelovanja študentov v znanstvenoraziskovalnih dejavnostih, saj se študentom omogoča sodelovanje in izobraževanjih, omogoča pa se jim tudi predstavitve njihovih del in člankov na mednarodnih konferencah.

Program dela v točkah 2 (Strokovna in družabna izobraževanja), 6 (Strokovne ekskurzije) in 8 (Tekmovanje v znanju logistike) poskrbi za dobro povezanost s strokovnim področjem študija. Študentom je omogočeno dodatno izobraževanje s pomočjo strokovnih ekskurzij kjer si pridobijo nova znanja in informacije, ki jih lahko kasneje uporabijo v svojih raziskovalnih delih in projektih. Študenti, ki se posebej izkažejo lahko nato svoja dela predstavijo na mednarodnih konferencah, kjer se lažje povežejo z strokovnjaki iz drugih držav. Tekmovanje v znanju pa je na fakulteti uporabljeno kot benchmark za primerjavo med programoma, ki se izvajata na fakulteti kar omogoča izboljšanje študijskih programov na dolgi rok.

Del programa, ki skrbi za promocijo študentskega sveta FL se nanaša predvsem na točke 1 (Promocija ŠS FL), 3 (zabavne prireditve na FL UM), 7 (Predpraznična čajanka) in 10 (Fakultetno tekmovanje v gokartih). Promocija ŠS je nujna saj se le tako doseže, da se študenti začnejo s svojo problematiko obračati na njihove predstavnike in na študentski svet. Na podlagi izkušenj iz preteklih let v to kategorijo spadajo tudi zabavne prireditve, saj se na njih študenti povežejo in spoznajo z študentskimi predstavniki kar potem omogoča boljše sodelovanje v prihodnosti.

V primerjavi z letom 2013/2014 je bila zaradi uspešnosti izvedbe programa dodana le ena nova aktivnost in sicer fakultetno tekmovanje v gokartih (10). V letu 2013/2014 je bil izveden pilotni projekt, ki je bil pri študentih izredno dobro sprejet zato so se odločili za vključitev v letu 2014/2015. Namen projekta je spodbujanje povezovanja študentov, motiviranje in povečana tekmovalnost med njimi, kar pa na koncu prinaša večjo pripadnost fakulteti. Preostale dejavnosti se nadaljujejo iz aktivnosti 2013/2014. Zaradi večinske uspešnosti projektov v letu 2013/2014 projekti v letu 2014/2015 bazirajo na že izvedenih. Izboljšave sledijo predvsem na področju športnih aktivnosti, kjer se je pokazalo, da program dela do sedaj ni bil zadosten. Glavni cilji so povezovanje z organizacijami v bližini fakultete in sodelovanje z društvom Logist, kar je omogočalo izvedbo programa na še višjem nivoju kot do sedaj.

#### **4.1 PREDNOSTI**

- Študenti so zastopani v vseh organih FL UM, sej se redno udeležujejo in sodelujejo v procesu odločanja,
- dobro organiziran tutorski sistem,
- dobra povezanost ŠS FL in tutorjev,
- organizacija uvajalnih dni,
- e-študij - gradiva za predmet dosegljiva kadarkoli, omogoča elektronsko oddajanje nalog ali sprotno preverjanje s kvizi,
- nagrajevanje najboljših študentov.

#### **4.2 POMANJKLJIVOSTI**

- Konstruktivne ideje zainteresiranih študentov o reševanju logističnih problemov se redko razvijejo v projekte, poslovne ideje in »start-upe«.
- pripadnost med študent
- premalo laboratorijskega dela (sodelovanja z laboratoriji)

#### **4.3 PRILOŽNOSTI**

- Ustanovitev ustrezne organizacijske enote študentov FL UM za razvoj inovativnih idej.

## 5 MATERIALNE RAZMERE

Visokošolski zavod za izvedbo svojega poslanstva, vizije in ciljev potrebuje tudi primerne prostore in kakovostno opremo. Prostori visokošolskega zavoda so na lokaciji v Celju in Krškem, kjer je omogočeno nemoteno izvajanje vseh dejavnosti. FL UM ima urejen dostop do prostorov, ki ustrezajo številu vpisanih študentov in izvajanju študijskih programov.

Dodatno ima FL UM v Celju primerne prostore in opremo za študente s posebnimi potrebami, v avli pa je urejen tudi prostor za druženje študentov pred, med (v odmorih) in po predavanjih.

Na lokaciji Celje je urejena tudi knjižnica s čitalnico.

Na obeh lokacijah, v Celju in Krškem, kjer izvajamo študij, ima fakulteta skupaj:

- 14 predavalnic, od tega je 5 predavalnic videokonferenčnih;
- 4 računalniške učilnice;
- 4 laboratorije;
- 34 kabinetov;
- 2 referata za študijske zadeve;
- 12 sanitarnih prostorov.
- 2 sejni sobi

Specifikacija prostorov in opreme na lokaciji v Celju:

| Lokacija<br>Celje (prostori)            | Število sedežnih mest                                                                                                              | Oprema                                                                                                         |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Predavalnica<br>P - 002                 | 71 kompletov (miza + stol)<br>26 stolov z odlagalno ploščo<br>1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 97 + 1</b> (profesor) | - Videokonferenčni sistem<br>- Računalnik na katedru<br>- Projektor s platnom<br>- Govorni oder<br>- Ozvočenje |
| Predavalnica P -<br>003                 | 24 kompletov rač. miz s stoli<br>5 samostojnih sedežev<br>1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 29 + 1</b> (profesor)     | - 24 kompletov osebnih računalnikov<br>- Računalnik na katedru<br>- Projektor + platno                         |
| Predavalnica P -<br>004                 | 24 kompletov rač. miz s stoli<br>1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 97 + 1</b> (profesor)                              | - 24 kompletov osebnih računalnikov<br>- Projektor + platno                                                    |
| Predavalnica<br>Predavalnica P -<br>005 | 35 kompletov (miza + stol)<br>1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 35 + 1</b> (profesor)                                 | - Računalnik na katedru<br>- Projektor + platno                                                                |

|                                                             |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Predavalnica P-006                                          | 112 kompletov (miza + stol)<br>1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 112 + 1</b> (profesor)                               | - Videokonferenčni sistem<br>- Računalnik na katedru<br>- Smart board tabla z projektorjem<br>- Ozvočenje                                                                                                       |
| Predavalnica P-101                                          | 35 kompletov (miza + stol)<br>13 stolov z odlagalno ploščo<br><b>Skupaj: 83 + 1</b> (profesor)                                     | - Videokonferenčni sistem<br>- Računalnik na katedru<br>- Smart board tabla s projektorjem<br>- 2 x projektor s platnom<br>- 2 x prevajalna kabina s sistemom za simultano prevajanje za 50 oseb<br>- Ozvočenje |
| Predavalnica P-101a                                         | 49 kompletov (miza + stol)<br><b>Skupaj: 50 + 1</b> (profesor)                                                                     | - Računalnik na katedru<br>- tabla s projektorjem in platnom<br>- Ozvočenje                                                                                                                                     |
| P-102<br>Laboratorij                                        | - 5 x delovno mesto za študenta z osebnim računalnikom<br>- 1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 5 + 1</b> (profesor)    | - plotter<br>- 5 kom osebni računalnik<br>- Projektor + platno                                                                                                                                                  |
| Laboratorij za računsko intenzivne metode v logistiki - 103 | 20 kompletov (miza + stol)<br>1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 21 + 1</b> (profesor)                                 | - Računalnik na katedru<br>- Projektor + platno<br>- Ozvočenje<br>- program FlexSim                                                                                                                             |
| Laboratorij za skladiščno tehnologijo 103a                  | 8 kompletov (miza + stol)<br>1 delovna miza + stol<br><b>Skupaj: 8 + 1</b> (profesor)                                              | - 3x Skladiščni regali + komisijonirni voziček<br>- Servisni računalnik s printerjem<br>- 2x optični čitalec<br>- Projektor + platno<br>- program WMS-Leoss                                                     |
| Predavalnica P - 104                                        | 29 kompletov rač. miz s stoli<br>1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 29 + 1</b> (profesor)                              | - Smart board tabla s projektorjem<br>- 21 kompletov osebnih računalnikov                                                                                                                                       |
| Predavalnica P - 105                                        | 42 kompletov (miza + stol)<br>26 stolov z odlagalno ploščo<br>1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 42 + 1</b> (profesor) | - Računalnik na katedru<br>- Projektor + platno<br>- Ozvočenje                                                                                                                                                  |

Specifikacija prostorov in opreme na lokaciji v Krškem:

| Lokacija<br>Krško<br>(prostori)    | Število sedežnih mest                                                                                  | Oprema                                                                                                         |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Predavalnica<br>P001<br>amfiteater | 120 kompletov (miza + stol)<br>1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 120 + 1</b> (profesor)   | - Videokonferenčni sistem<br>- Računalnik na katedru<br>- Projektor s platnom<br>- Govorni oder<br>- Ozvočenje |
| Predavalnica<br>P003               | 55 kompletov (miza + stol)<br>1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 55 + 1</b> (profesor)     | - Videokonferenčni sistem<br>- Računalnik na katedru<br>- Projektor s platnom<br>- Ozvočenje                   |
| Predavalnica<br>P004               | 35 kompletov (miza + stol)<br>1 kom kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 35 + 1</b> (profesor) | - Računalnik na katedru<br>- Projektor + platno                                                                |
| Predavalnica<br>P205               | 12 kompletov rač. miz s stoli<br>1 kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 12 + 1</b> (profesor)  | - 13 kompletov rač.<br>- Projektor + platno                                                                    |
| Predavalnica<br>P206               | 30 kompletov (miza + stol)<br>1 kom kateder za profesorja s stolom<br><b>Skupaj: 30 + 1</b> (profesor) | - Računalnik na katedru<br>- Projektor + platno<br>- 15 kompletov osebnih računalnikov                         |

Delovanje visokošolskega zavoda in izvajanje študijskih programov je podprto s sodobno informacijsko tehnologijo in avdio/vizualno opremo, ki je potrebna za izvajanje študijskih programov ter znanstvene, raziskovalne, umetniške oz. strokovne dejavnosti, in sicer:

- število predavalnic z računalniško projekcijo: 16,
- število predavalnic z računalniško projekcijo in multimedijo: 12,
- skupno število osebnih računalnikov: 180,
- število osebnih računalnikov v računalniških učilnicah: 108,
- število prenosnikov: 42,
- število strežnikov: 20,
- število tiskalnikov: 35,
- število projektorjev: 29,
- število skenerjev: 4,
- število digitalnih fotoaparátov: 2,
- število televizorjev: 6,
- število koordinatnih risalnikov: 2,



- število grafoskopov: 1,
- optični scanner 2.

FL UM uporablja informacijski sistem Univerze v Mariboru (RCUM), in sicer Kadrovski informacijski podsistem (KIPS), Akademski informacijski podsistem (AIPS), Finančni informacijski podsistem (FIPS), Podporni podsistem (PPS).

FL UM poleg tega uporablja programsko opremo za podporo izdelavi urnikov, dokumentni sistem na osnovi Domino/Lotus notes z aplikacijo SPIS (podpora ZUP) ter spletno orodje za izvedbo e-izobraževanja (odprtokodno okolje Moodle in portali, ki so plod lastnega razvoja in raziskovalnega dela laboratorijev na FL UM).

Visokošolski zavod ima urejen sistem e-gradiv (študijska gradiva za predavanja in vaje), ki se nenehno dopolnjuje in izpopolnjuje. Urejeno je financiranje e-gradiv in njihovo izpopolnjevanje. Dostopnost je urejena vsem študentom preko spletnega okolja BlendFL.

Na fakulteti obstaja dobra informacijsko-komunikacijska infrastruktura z dnevno osveženimi spletnimi vsebinami, ki daje študentom dobre pogoje za učinkovit študij.

Vsi prostori fakultete so pokriti z brezžičnim omrežjem, kar daje študentom možnost, da imajo preko svojih prenosnikov ali drugih mobilnih terminalov kjerkoli na fakulteti zmeraj dostop (EDUROAM) do medmrežja.

## **DELOVANJE KNJIŽNICE**

(pripravila vodja knjižnice dr. Vesna Mia Ipavec)

Knjižnica zbira, hrani, predstavlja, varuje in zagotavlja uporabo knjižničnega gradiva ter omogoča dostop do ostalih informacijskih virov, ki jih uporabniki potrebujejo. Je polnopravna članica sistema COBISS – Kooperativni on-line bibliografski sistem in storitve.

Vsem uporabnikom knjižnica zagotavlja naslednje osnovne storitve: uporabo javnih knjižničnih katalogov, vzajemnega kataloga ter drugih podatkovnih zbirk in informacijskih virov; vpogled v knjižnične zbirke v prostem pristopu in njihovo uporabo; posredovanje informacij o gradivu svoje knjižnične zbirke; uporabo bralnih mest; dostop do svetovnega spleta; pomoč in svetovanje pri iskanju gradiva, informacij in uporabi knjižnice; seznanjanje z novostmi v knjižnici; dostop do dejavnosti in prireditvev.

Izključno članom zagotavlja naslednje osnovne storitve: izposajo knjižničnega gradiva v knjižnici in na dom z upoštevanjem določenih omejitev; izobraževanje uporabnikov za samostojno uporabo podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov; posredovanje vsebinskih in referalnih informacij; dostop in uporabo podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov.

Knjižnica opravlja storitve medknjižnične izposoje iz drugih slovenskih knjižnic in iz tujine samo za zaposlene UM FL, prav tako drugim slovenskim knjižnicam na njihovo prošnjo posreduje gradivo iz svojega fonda. Izposoja gradiva iz tujine poteka preko UKM, CTK Ljubljana in NUK Ljubljana. Knjižnica omogoča zaposlenim in študentom UM FL tudi storitev vodenja bibliografije raziskovalcev v sistemu COBISS.

### **Knjižnično gradivo**

Velikost knjižnične zbirke v letu 2014 (na dan 31. 12.) je obsegala 3.113 inventarnih enot. Prirast knjižničnega gradiva v tem letu je znašal 427 enot, od tega 419 knjižnega gradiva.

### **Informacijska dejavnost**

Knjižnica posreduje informacije z različnih strokovnih področij iz svojih in nabavljenih podatkovnih zbirk ter drugih informacijskih virov.

Vsem uporabnikom zagotavlja naslednje brezplačne informacijske storitve: informacije o gradivu, ki je v lasti knjižnice in do katerega ima knjižnica dostop; informacije iz nacionalne vzajemne bibliografsko-kataložne podatkovne zbirke COBIB; pomoč in svetovanje pri iskanju in uporabi informacijskih virov, ki so v lasti knjižnice oziroma do katerih ima knjižnica dostop. Izključno članom lahko zagotavlja naslednje informacijske storitve: tematske poizvedbe iz informacijskih virov, ki so v lasti knjižnice oziroma do katerih ima knjižnica dostop; izobraževanje uporabnikov za iskanje, izbiro, vrednotenje in uporabo informacijskih virov (informacijsko opismenjevanje).

Članom in uporabnikom knjižnice je v prostorih knjižnice omogočen dostop do elektronskih informacijskih virov, ki je urejen na osnovi konzorcijskih pogodb med UM oziroma UKM in ponudniki teh informacijskih storitev. Vpisanim študentom in zaposlenim na UM, ki so člani knjižnice, je omogočen tudi oddaljen dostop do elektronskih informacijskih virov ob prijavi z geslom.

V času knjižnične izposoje so za pregledovanje literature uporabnikom na voljo čitalniška mesta, medtem ko je za branje, učenje, izobraževanje in raziskovalno delo vsak dan od 8h do 15h na razpolago računalniška učilnica.

V okviru spletnega mesta knjižnice je tudi Digitalna knjižnica Fakultete za logistiko, ki vsebuje elektronske publikacije in spletne vire s področja logistike ter povezave nanje. Strukturirana je glede na njihovo vsebino, obliko ali dostopnost. Digitalna knjižnica predstavlja dopolnitev delovanja fakultetne knjižnice, saj uporabnikom, ki posegajo po spletnih virih, nudi informacije o obstoječih virih v odprtem dostopu, istočasno pa jih spodbuja k uporabi konzorcijskih virov UM.

V študijskem letu 2014/2015 je knjižnica nadaljevala z delavnicami za uspešno iskanje in rabo elektronskih informacijskih virov za študente, sodelavce fakultete in raziskovalce.

S 1. 1. 2015 je bibliotekarka napredovala na delovno mesto vodje knjižnice. 6. 2. 2015 je uspešno opravila izpita in s tem pridobila dovoljenje B1 (sestavni deli) in B2 (serijske publikacije) za vzajemno katalogizacijo COBISS3. Z udeležbo na tečajih dne 31. 3. v NUK-u in 8. 4. 2015 v IZUM-u je pridobila pooblastilo za pripravo polnega normativnega zapisa in redakcijo baze podatkov CONOR.

### **Dodatna dejavnost**

Bibliotekarka je sodelovala pri organizaciji in v programskem odboru 12. Mednarodne konference o logistiki in trajnostnem transportu 2015 (»International Conference on Logistics & Sustainable Transport 2015«), pri urejanju mednarodne revije v odprtem dostopu »Journal of Logistics & Sustainable Transport« ter urejanju dveh znanstvenih monografij. V knjižnici so se opravljal tudi tehnični pregledi zaključnih del.

#### **5.1 PREDNOSTI**

- Urejena informacijsko – komunikacijska oprema,
- ustreznost prostorov za izvajanje študijskih programov,
- spletno okolje za izvedbo e-izobraževanja,
- opremljenost predavalnic,
- na podlagi navedenih aktivnosti knjižnice se je povečal obisk knjižnice in uporaba knjižničnega gradiva tako v fizični kot v elektronski obliki.

#### **5.2 POMANJKLJIVOSTI**

- Pomanjkanje prostorov za izvajanje raziskovalne dejavnosti (laboratorijev),
- poraba energije in komunalne storitve se izračunavajo po ključu in ne po dejanski porabi (Preglednica 66: Vrednotenje okoljskega vpliva),
- dostopnost knjižnice je vezana na prisotnost bibliotekarke v knjižnici (npr. redni letni dopust, sestanki, izobraževanja ...).

#### **5.3 PRILOŽNOSTI**

- Možnost pridobitve prostorov za namene znanstveno-raziskovalnega dela in dela laboratorijev v višjih nadstropjih stavbe v Celju, ob ustrezni naklonjenosti in podpori lastnikov prostorov (občina Celje),
- boljše izkoriščanje prostorov v Krškem.

## 6 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI, INOVATIVNOSTI IN RAZVOJNE NARAVNANOSTI

Zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti na FL UM temelji na strateških usmeritvah razvoja FL UM kot tudi strategije kakovosti FL UM, ki obsega vse nivoje vodenja od strateškega do operativnega nivoja:

1. Strateški nivo (strategija kakovosti FL in UM)
2. Taktični nivo (procesni pristop delovanja FL UM)
3. Sistemi znanja in razvoja (informacijski sistem FL UM)
4. Operativni nivo (akcijski načrt FL UM)

Sistem zagotavljanja kakovosti na FL UM obsega vse procese, ki so pomembni za kakovostno delovanje ter stalno izboljševanje kakovosti Fakultete. Vodstvo FL UM redno načrtuje aktivnosti na FL UM in pri tem upošteva strateške usmeritve upravljanja kakovosti na FL UM in ugotovitve, ki jih oblikuje KOK FL UM tekom študijskega leta in v letnem samoevalvacijskem poročilu v obliki akcijskega načrta.

Za uspešno vodenje in delovanje je treba FL UM usmerjati in obvladovati na sistematičen in pregleden način. Uspeh je lahko rezultat izvajanja in vzdrževanja takšnega sistema vodenja, ki nenehno izboljšuje delovanje FL UM ob upoštevanju potreb vseh zainteresiranih strani. Vodenje fakultete obsega med drugimi področji vodenja tudi zagotavljanje kakovosti (glej dokument USMERITVE: Kakovost na FL UM, <http://fl.um.si/wp-content/uploads/2014/03/usmeritve.pdf>). Identificiranih je bilo 8 načel zagotavljanja kakovosti, ki jih lahko uporablja vodstvo (t.j. senat FL UM) zato, da vodi fakulteto k izboljššanemu delovanju.

1. Osredotočenost na odjemalce: FL UM mora definirati in razumeti trenutne in prihodnje potrebe svojih odjemalcev, izpolnjevati njihove zahteve in si prizadevati presegati njihova pričakovanja.
2. Vodstvo: vodstvo (predvsem dekan, tajnik fakultete, kolegij dekana in senat FL UM) naj s svojo funkcijo poenoti namen in usmeritev fakultete; ustvari in vzdržuje naj tako notranje okolje, v katerem se lahko zaposleni popolnoma vključijo v doseganje ciljev organizacije.
3. Vključenost zaposlenih: zaposleni na vseh ravneh so jedro FL UM in njihova popolna vključenost omogoča, da se njihove sposobnosti uporabijo v korist fakultete.
4. Procesni pristop: želeni rezultati se dosežejo uspešneje, kadar se aktivnosti in z njimi povezani viri vodijo kot proces (glej dokument Procesni pristop in ISO 9001:2008: Kakovost na FL UM, <http://fl.um.si/wp-content/uploads/2014/03/procesni.pdf>).
5. Sistemski pristop k vodenju: identificiranje, razumevanje in vodenje med seboj povezanih procesov kot sistema pripomorejo k uspešnosti in učinkovitosti fakultete pri doseganju njenih ciljev.
6. Nenehno izboljševanje: nenehno izboljševanje celotnega delovanja FL UM naj bo stalen cilj fakultete.
7. Odločanje na podlagi dejstev: učinkovite odločitve temeljijo na analizi podatkov in informacij.

8. Vzajemno koristni odnosi z Univerzo v Mariboru ter drugimi izobraževalnimi, znanstveno-raziskovalnimi in strokovnimi organizacijami: FL UM kot članica Univerze v Mariboru (UM) in UM sta med seboj odvisni; vzajemno koristen odnos povečuje zmožnost obeh strani za ustvarjanje dodane vrednosti.

Na spletni strani FL UM je na naslovu <http://fl.um.si/o-nas/splosno/poslanstvo-in-cilji/> objavljen strateški načrt FL UM, ki je skladen s strategijo UM, kot jo opredeljuje dokument Trajnostna in družbeno odgovorna Univerza v Mariboru na naslovu <http://www.um.si/kakovost/trainostno-in-druzbeno-odgovorna-univerza/Strani/default.aspx> in je povzet v naslednji izjavi:

*»Fakulteto za logistiko Univerze v Mariboru predstavljamo in ustvarjamo zaposleni, ki s svojim znanjem in delom stremimo k uresničitvi skupnih ciljev.«*

## **Delovanje KOK FL UM v študijskem letu 2014/15**

Delo KOK FL UM je v študijskem letu 2014/15 obsegalo:

1. Sodelovanje z drugimi komisijami FL UM in s Študentskim svetom FL UM.
2. Usposabljanje članov komisije na področju kakovosti v visokem šolstvu.
3. Spremljanje novosti pri upravljanju kakovosti v slovenskem in evropskem visokošolskem prostoru.
4. Sprotno ažuriranje spletnih strani KOK.
5. Izvedba analiz uspešnosti študentov FL UM v študijskem letu 2014/15.
6. Izvedba analize delovanja knjižnice FL UM v študijskem letu 2014/15.
7. Izvedba analize vrednotenja okoljskega vpliva FL UM v študijskem letu 2014/15.
8. Izvedba »Raziskave o zadovoljstvu zaposlenih FL UM« v študijskem letu 2014/15.
9. Izvedba analize opravljene študentske ankete ob vpisu za študijsko leto 2015/16 in obravnava študentske analize obremenjenosti študentov 2014/15.
10. Spremljanje aktivnosti ALUMNI kluba FL UM.
11. Spremljanje izvedbe Akcijskih načrtov korektivnih ukrepov 2012/13 in 2013/14.
12. Spremljanje sledenja strateških ciljev.
13. Spremljanje metrik U-multirank, TIMES, ipd.
14. Analiza uresničevanja Načrta izboljšav delovanja Univerze v Mariboru do leta 2020
15. Izdelava letnega samoevalvacijskega poročila FL UM za študijsko leto 2014/15.

V nadaljevanju so posamezna področja delovanja podrobneje razčlenjena. Seznam aktivnosti KOK FL UM za študijsko leto bo služil tudi kot osnutek plana dela KOK FL UM za študijsko leto 2015/16.

### **Ad 1) Sodelovanje z drugimi komisijami FL UM in s Študentskim svetom FL UM.**

KOK FL UM je v študijskem letu 2014/15 sodelovala s Komisijo za študijske zadeve (KŠZ), Komisija za znanstveno-raziskovalne zadeve (KZRZ), Komisija za mednarodno sodelovanje (KMD) in Komisijo za e-gradiva.

**Komisiji za študijske zadeve** je poročala o izkušnjah študentov z urniki, odpiralnimi časi knjižnice in referata in predlagala izboljšave pri organizaciji študija.

**Komisiji za znanstveno-raziskovalne zadeve** je poročala o situaciji v zvezi z laboratoriji, aktualnem statusu raziskav in predlagala izboljšave pri organizaciji raziskovalnega dela.

**Komisiji za mednarodno sodelovanje** je poročala o situaciji v zvezi z gostujočimi profesorji in njihovim statusom na fakulteti. Predlagala je, da se njihovo aktivnost po dodelitvi statusa gostujočega profesorja ustrezno spremlja in jih ponovno vabi.

#### **Ad 2) Usposabljanje članov komisije na področju kakovosti v visokem šolstvu.**

Na seji KOK FL UM 14. 11. 2014 je predsednik prisotne seznanil s sklepi 18. seje KOKU. Povedal je, da so v teku priprave za spremljanje kakovosti na UM v skladu z U-multirank iniciativo. V zvezi s tem RCUM pripravlja ustrezno informacijsko podporo, ki bo omogočala spremljanje kazalnikov in poročanje na osnovi integracije podatkov KOK članic z obstoječimi podatki, zbranimi v sistemih COBISS, SICRIS in KIS UM.

#### **Ad 3) Spremljanje novosti pri upravljanju kakovosti v slovenskem in evropskem visokošolskem prostoru.**

Na seji KOK FL UM 12. 12. 2014 je predsednik poročal o seji KOKU:

- Predstavitev magistrske naloge ge. Tanje Vizjak z naslovom Analiza kakovosti študija na Univerzi v Mariboru in določitev kazalnikov kakovosti, pri katere nastanku smo sodelovali. Ga. Vizjak je obravnavala sisteme zagotavljanja kakovosti na izbranih slovenskih in avstrijskih univerzah in podala predloge za izboljšave obstoječega sistema na UM.
- V letu 2015 pričakujemo prenovljene smernice kakovosti ESG.

Na seji KOK FL UM 25.5.2015 je predsednik seznanil člane KOK FL UM s sklepi 20. seje KOKU z dne 12.2.2015, ki se nanašajo na delo KOK FL in vpetost FL v strategijo razvoja UM:

- Predstavljeno je bilo poročilo o izvedbi samo-evalvacije za študijsko leto 2013/14; naše Samoevalvacijsko poročilo je dobilo oceno "zelo dobro".
- Na osnovi samo-evalvacije je bil oblikovan Načrt za izboljšanje delovanja UM, pripravljen na osnovi priporočil NAKVISA, EUA in strategije razvoja UM 2013 - 2020, ki je bil predstavljen na seji.
- Predstavljena je bila primerjava strategij članic UM s strategijo UM, kjer smo po usklajenosti (73%) med prvimi tremi fakultetami na UM.
- Predstavljena je bila pobuda za obuditev etičnega kodeksa na UM in članicah.
- Predstavljen je bil sklep z 21. seje KOKU, dne 9.4.2015, po katerem Članice Univerze v Mariboru poslej v samoevalvacijska poročila vključijo tudi svoje ocene študijskih področij in študentskih anket iz mednarodnega sistema razvrščanja univerz U-Multirank.

- Predstavljeni so bili tudi novi ukrepi in standardi kakovosti na UM: planirana in kasneje tudi izvedena je bila izvedba anketnega vprašalnika o družbeni odgovornosti, seznanili pa smo se tudi s standardom ISO 26000, po katerem se zgleduje sistem zagotavljanja kakovosti na UM kot trajnostne in družbeno odgovorne univerze.

#### **Ad 4) Sprotno ažuriranje spletnih strani KOK.**

Na portalu FL UM (<http://fl.um.si>) je posebej izpostavljena **Skrb za kakovost** (<http://fl.um.si/o-nas/skrb-za-kakovost/>). V podrazdelku so nanizana javno dostopna **samoevalvacijska poročila** (<http://fl.um.si/o-nas/skrb-za-kakovost/samoevalvacijska-porocila/>) in **dokumenti**, ki utemeljujejo sistem zagotavljanja kakovosti na FL UM (<http://fl.um.si/o-nas/skrb-za-kakovost/dokumenti/>). Prav tako je na **seznamu komisij** FL UM (<http://fl.um.si/o-nas/organiziranost/komisije/>) objavljena aktualna sestava komisije za kakovost.

#### **Ad 5) Izvedba analiz uspešnosti študentov FL UM v študijskem letu 2014/15.**

Spremljanje uspešnosti študentov FL UM v študijskem letu 2014/2015 je zajeto v poglavju o izobraževalni dejavnosti in Preglednicah za pripravo samoevalvacijskega poročila.

Glede na to, da na FL UM poteka izobraževalni proces tudi v obliki e-študija je Senat FL UM na osnovi sklepa 20. seje dne 31. 8. 2015 podal Usmeritve za izvajanje e-študija na Fakulteti za logistiko, ki stopajo v veljavo z 1. 10. 2015 in na osnovi katerih je razvidno, na kakšen način se izvaja e-študij na FL UM. Z izvajanjem le-teh bo pri vsakem predmetu razvidno, na kakšen način študenti pridobivajo kreditne točke iz naslova e-študija. Prav tako je bil na 19. seji senata FL UM dne 22. 6. 2015 izdan Pravilnik o e-gradivih Fakultete za logistiko, ki določa način priprave e-gradiv za izvajanje e-študija.

#### **Ad 6) Izvedba analize delovanja knjižnice FL UM v študijskem letu 2014/15.**

Analiza, ki jo je pripravila vodja knjižnice dr. Vesna Mia Ipavec, se nahaja v poglavju o Materialnem poslovanju.

#### **Ad 7) Izvedba analize vrednotenja okoljskega vpliva FL UM v študijskem letu 2014/15.**

V sodelovanju s skupnimi službami FL UM smo izvedli analizo okoljskega vpliva FL UM, katere rezultat se nahaja v Enotni preglednici za vrednotenje okoljskega vpliva.

#### **Ad 8) Izvedba Raziskave o zadovoljstvu zaposlenih FL UM v študijskem letu 2014/15.**

Raziskavo smo na FL UM izvedli med 2. 11. in 6. 11. 2015 v sodelovanju s Kariernim centrom FL UM. Anketo o zadovoljstvu zaposlenih (**Priloga 1**) smo izvedli v enaki obliki in obsegu kot lani.

Vsebina ankete se je nanašala na merjenje organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih pri delu. Zaposleni so ocenjevali različne vidike zadovoljstva pri delu, s tem da so pri vsakem vprašanju označili stopnjo svojega zadovoljstva na lestvici od 1 (zelo nezadovoljen) do 5 (zelo zadovoljen). V nadaljevanju so lahko podali svoje predloge in pripombe za dvig kakovosti delovanja FL UM. Nazadnje so se morali izreči samo še o pripadnosti eni od dveh skupin sodelavcev – strokovni sodelavec(-ka) ali pedagoški sodelavec(-ka). V nadaljevanju predstavljamo rezultate ankete, ki se nanašajo na merjenje zadovoljstva zaposlenih pri delu.

V raziskavo so bili pritegnjeni vsi zaposleni na FL UM. Povabilo je bilo posredovano na 53 elektronskih naslovov. V anketi je sodelovalo 39 zaposlenih, od tega 17 zaposlenih iz strokovnih služb in 21 pedagoških sodelavcev. 1 sodelavec/-ka se na to vprašanje ni opredelil/-a. Glede na odziv (74%) lahko sklepamo, da se je sicer odzvalo manj sodelavcev kot lani (76%), vendar gre za verodostojne podatke o zadovoljstvu zaposlenih.

Kot je razvidno iz tabele na sliki 1, ki ponazarja povprečno zadovoljstvo po posameznih vprašanjih, so zaposleni najbolj zadovoljni z delovnim časom ter s svojim delom in delovnimi pogoji. Najmanj zadovoljni so z nagrajevanjem dela in možnostmi za napredovanje. Rezultat je zelo podoben lanskemu, majhna odstopanja pa ne omogočajo zaključkov o trendih.

*Slika 1: Splošno zadovoljstvo*

| Zadovoljstvo                              | 2014 | 2015 |
|-------------------------------------------|------|------|
| ... z delom                               | 4,32 | 4,18 |
| ...z vodstvom organizacije                | 3,05 | 2,79 |
| ... s sodelavci                           | 3,90 | 3,69 |
| ... z neposredno nadrejenim               | 3,75 | 3,54 |
| ... z možnostmi za napredovanje           | 2,38 | 2,62 |
| ... s plačo                               | 2,40 | 2,46 |
| ... s statusom v organizaciji             | 3,62 | 3,28 |
| ... z delovnimi pogoji (oprema, prostori) | 3,95 | 4,00 |
| ... z možnostmi za izobraževanje          | 4,20 | 3,72 |
| ... s stalnostjo zaposlitve               | 3,88 | 4,08 |
| ... z delovnim časom                      | 4,62 | 4,28 |

Kot je razvidno iz tabele na sliki 1, je zadovoljstvo z delom zelo dobro 4,18 (lani 4,32), zadovoljstvo z vodstvom organizacije je povprečno 2,79 (lani 3,05), zadovoljstvo s sodelavci dobro 3,69 (lani 3,9), zadovoljstvo z neposredno nadrejenim dobro 3,54 (lani 3,75), zadovoljstvo z možnostmi za napredovanje in s plačo povprečno 2,62 oz. 2,46 (lani 2,38 oz. 2,4), zadovoljstvo s statusom v organizaciji dobro 3,28 (lani 3,62), zadovoljstvo z delovnimi pogoji zelo dobro 4 (lani 3,95), zadovoljstvo z možnostmi za izobraževanje



dobro 3,72 (lani 4,2), zadovoljstvo s stalnostjo zaposlitve zelo dobro 4,08 (lani 3,88), zadovoljstvo z delovnim časom pa prav tako zelo dobra 4,28 (lani 4,62).

**Ad 9) Izvedba analize opravljene študentske ankete ob vpisu za študijsko leto 2015/16 in obravnava študentske analize obremenjenosti študentov 2014/15.**

Na UM se redno izvaja Anketa o pedagoškem delu in obremenitvi študentov tudi med študenti FL UM. Rezultati našo fakulteto uvrščajo s **povprečno oceno 1,325** na **četrto** mesto med 17 fakultetami na UM.

Nihče od profesorjev na FL UM ni bil ocenjen negativno. Dekan je z 10% najslabše ocenjenimi opravil razgovor, v katerem so obravnavali razloge za slabšo ocenitev ter možnosti za izboljšave izvedbe pedagoškega procesa.

Rezultati pedagoškega in raziskovalnega dela posameznih pedagogov so tudi predmet rednih letnih individualnih razgovorov, ki jih je v študijskem letu 2014/15 s pedagoškimi sodelavci opravil dekan. O vsakem razgovoru se vodi zapisnik, ki zajema pregled stanja in projekcijo za naprej. Predstavitev dobrih praks in priznanja najboljše ocenjenim pedagoškim sodelavcem so predmet rednih letnih sestankov zaposlenih.

Obremenitev pri posameznih predmetih je velika večina študentov (80% in več) ocenila kot ustrezno v vseh treh kategorijah (predavanja, vaje, individualno delo). Odstopanja so zaznavna pri nekaterih malo-številnih predmetih (7,3% predavanj, 16,5% vaj in 24,7% individualnega dela), pri katerih je več kot 20% študentov menilo, da so premalo ali preveč obremenjeni.

**Ad 10) Spremljanje aktivnosti ALUMNI kluba FL UM.**

Društvo **Alumni klub Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru** deluje v okviru **Centra za razvoj karier** na Fakulteti za logistiko. Namenjen je ohranjanju povezanosti in komunikacij med pripadniki vseh generacij dodiplomskih in podiplomskih diplomantov Fakultete za logistiko.

Alumni klub FL UM skrbi za druženje diplomantov Fakultete za logistiko kot stanovskih kolegov med seboj in s Fakulteto za logistiko ter njenimi učitelji ter sodelavci. Prav tako si Alumni klub FL UM prizadeva za strokovno in znanstveno sodelovanje diplomantov Fakultete za logistiko s fakulteto in spodbujanje sodelovanja med okolji, v katerih delujejo.

Še posebej pa Alumni klub skrbi za ugled poklica in izobrazbe, ki jo zagotavlja Fakulteta za logistiko ter za promocijo logističnega znanja v družbenem okolju.

Zastavljene cilje bo Alumni klub Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru uresničuje zlasti z naslednjimi aktivnostmi:

- z vzdrževanjem družbene spletne strani članov društva;

- z organiziranjem družabnih srečanj in drugih podobnih dogodkov za člane društva (12. maja 2014, vir: <http://fl.um.si/arhiv/srecanje-alumni-kluba/>);
- z organiziranjem strokovnih in znanstvenih posvetov, razprav, predavanj, seminarjev, okroglih miz in podobnih prireditev v zvezi s cilji društva (11. marca 2015, vir: <http://fl.um.si/arhiv/dars-d-d-bo-za-clane-alumni-kluba-fakultete-za-logistiko-odprl-predor-markovec/>);
- z organiziranjem javne podpore Fakulteti za logistiko in iskanje materialnih osnov za njen razvoj;
- z raziskovalnimi in razvojnimi pobudami s področja logistike in uresničevanje letih;
- z izdajanjem revije in drugih publikacij ter objavljanjem v elektronskih medijih o vprašanjih iz okvira dejavnosti društva v skladu z veljavnimi predpisi;
- z zbiranjem sredstev za namen štipendiranja logističnega študija doma in v tujini in drugačnim spodbujanjem študija logistike;
- s podelitvijo priznanja domači ali tuji osebi, ki se je še posebej izkazala z dejavnostjo na področjih, s katerimi se ukvarja društvo;
- s posredovanjem podatkov o aktualnih problemih in najnovejših dosežkih na področju logistike doma in v svetu preko sredstev javnega obveščanja.

Članstvo v društvu Alumni kluba Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru predstavlja dodano vrednost za diplomanta Fakultete za logistiko, saj Alumni klub FL UM skrbi za ohranjanje povezanosti diplomantov med seboj in s fakulteto. Prav tako pa Alumni klub FL UM skrbi za diplomantovo nadaljnjo strokovno izobraževanje s področja logistike.

#### **Ad 11) Spremljanje izvedbe Akcijskih načrtov korektivnih ukrepov 2012/2013 in 2013/2014.**

##### **AKCIJSKI NAČRT KOREKTIVNIH UKREPOV ZA ŠTUDIJSKO LETO 2012/2013**

1. FL bo pripravila letni načrt dela za študijsko leto 2014/2015, v katerega bomo vključili predloge za izboljšanje na področju vpetosti v okolje.

Obrazložitev: Letni načrt dela Fakultete za logistiko za študijsko leto 2014/2015 vključuje tudi alumni klub FL UM, sodelovanje s Slovensko logistično zvezo, stik z gospodarstvom in projekte, vse te aktivnosti pa izboljšujejo stanje na področju vpetosti FL UM v okolje.

Ocena: Dekan FL UM je ukrep uresničil v roku in se uresničuje.

2. Delovanje Alumni kluba Fakultete za logistiko se uskladi s priporočili.

Obrazložitev: Sprejet je bil nov Pravilnik o delovanju Alumni kluba FL UM, s katerim se je na novo organiziralo delovanje Alumni kluba v okviru FL UM. Društva Alumni klub in FL UM sta sklenili sporazum, s katerim se je dejavnost društva prenesla na FL UM. V letu 2014 je bilo izvedeno srečanje Alumni kluba, izvoljeni so bili organi in postavljeni temelji na bodoče delovanje. Vsa priporočila so upoštevana.

Ocena: Dekan FL UM je ukrep uresničil v roku in se uresničuje.

3. Nadaljuje se proces aktivnosti za uvajanje organizacijskih sprememb v skladu s programom.

Obrazložitev: V letu 2014 so bile izvedene spremembe sistemizacije, s katerimi so bile črtane nedelujoče organizacijske enote in prazna delovna mesta, za katera nimamo načrta za njihovo zasedbo. Potrjen je bil osnutek optimalne sistemizacijske sheme zaposlenih. Referat za študentska vprašanja je dobil vodjo, prizadevanja za vodjo knjižnice so v teku.

Na novo je bilo organizirano delo v projektni pisarni, ki uspešno opravlja svoje delo.

Ocena: Tajnik FL UM je ukrep uresničil v roku, vendar njegovo uresničevanje še ni razvidno v organizacijski shemi Centrov in inštitutov (<http://fl.um.si/onas/organiziranost/instituti-centri-laboratoriji/>). Večina centrov in inštitutov je formalno še vedno brez vodij in ustreznih prostorov.

4. Pridobijo se dodatni prostori za izvajanje znanstveno – raziskovalnega dela v 3. nadstropju stavbe.

Obrazložitev: Za zagotovitev prostorov za izvajanje znanstveno – raziskovalnega dela je bila izvedena pregraditev predavalnice P103 v 1. nadstropju, s tem je bil pridobljen prostor za dodaten laboratorij. Prostori v 3. nadstropju stavbe so v lasti MOC, z njimi upravlja in razpolaga MOC.

Ocena: Dekan FL UM je ukrep uresničil v roku.

5. Preverili bomo merila za vrednotenje uspešnosti študentov in jih po potrebi uskladili z merili UM.

Obrazložitev: Merila za vrednotenje uspešnosti študentov se uresničujejo skozi ocenjevalno lestvico. UM je sprejela priporočeno ocenjevalno lestvico, s katero se je seznanil tudi Senat UM.

Ocena: Prodekanica za izobraževalno dejavnost FL UM je ukrep uresničila v roku in se uresničuje.

6. Fakulteta za logistiko se bo prijavljala na evropske in nacionalne projekte.

Obrazložitev: FL se je 30.9.14 prijavila na 5 evropskih projektov, na dodatna 2 pa po 30. 9. 2014. Do 30. 9. se je prijavila na 7 nacionalnih projektov, ter na dodatna 2 po tem terminu.

Ocena: Prodekan za znanstveno-raziskovalno dejavnost FL UM je ukrep uresničil v roku in se uresničuje.

7. Pripravi se načrt izobraževanj in usposabljanj za vse zaposlene.

Obrazložitev: Pripravljen je načrt izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja in usposabljanja za vse zaposlene za tekoče leto.

Ocena: Dekan FL UM in Tajnik FL UM sta ukrep uresničila v roku in se uresničuje v skladu s finančnimi zmožnostmi fakultete.

8. Fakulteta za logistiko izvaja letne razgovore z vsemi zaposlenimi.

Obrazložitev: Razgovori se izvajajo enkrat letno, o razgovorih se vodi zapisnik.

Ocena: Dekan FL UM in Tajnik FL UM sta ukrep uresničila v roku in se uresničuje.

9. Diplomantom se ponudijo spletne povezave do zavoda za zaposlovanje.

Obrazložitev: Spletna povezava je dostopna na spletni strani za Centra za razvoj karier <http://fl.um.si/studij/vodic-za-studente/center-za-razvoj-karier/>.

Ocena: Tajnik FL UM je ukrep uresničila v roku in se uresničuje.

10. Uvede se obvezno uporabo maila um.si za komunikacijo študentov s fakulteto. Poleg vseh obvestil na spletni strani bodo študenti dobili obvestila tudi na mail @student.um.si

Obrazložitev: Maili @um.si<<http://um.si>> so bili ustvarjeni junija 2014 za vse zaposlene na FL UM in vpeljani v obvezno uporabo septembra 2014. Center za informacijske sisteme je nudil pomoč uporabnikom pri prehodu z vzpostavitvijo dostopa do novega mail-a preko Microsoft Outlook in preko spletne strani <http://mail.um.si/>. Na željo uporabnika je bila omogočena tudi preusmeritev mailov iz @fl.uni-mb.si<<http://fl.uni-mb.si>> na @um.si<<http://um.si>> mail naslove, kar se je obravnavalo individualno. Prehod na komunikacijo preko @um.si<<http://um.si>> mail naslova s študenti se je pričel s pričetkom študijskega leta 2014/15, ko se je začelo tudi obveščanje in ozaveščanje študentov o obvezni uporabi @student.um.si<<http://student.um.si>> mail naslova za komunikacijo s fakulteto. Obvestilo je objavljeno na spletni strani FL UM: <http://fl.um.si/obvestila-studenti/uradni-univerzitetni-e-postni-naslov-za-studente/>. Študente se z novim študijskim letom obvešča na @student.um.si<<http://student.um.si>> naslov, ker je le ta vnešen v eCampus (Moodle), preko katerega vršimo obveščanje študentov na mail naslove.

Ocena: Prodekan za znanstveno-raziskovalno dejavnost FL UM je ukrep uresničil v roku in se uresničuje.

11. Izvajanje anket o kakovosti študija na FL je v pristojnosti Centra za razvoj karier v povezavi s prodekanom za izobraževanje in prodekanom za kakovost.

Obrazložitev: Sklep se izvaja. Vsi, ki kakorkoli ugotavljajo kakovost študija na FL, se pri oblikovanju vprašalnikov posvetujejo s CRK (Manca Zrinski ob informativnih dnevih, dr. Gumzej glede ankete o zadovoljstvu zaposlenih za potrebe samoevalvacijskega poročila).

Ocena: Prodekanica za izobraževalno dejavnost in Prodekan za kakovost in mednarodno sodelovanje sta ukrep uresničila v roku in se uresničuje.

12. V avli Fakultete za logistiko se uredi kotiček za druženje študentov po in pred predavanji.

Obrazložitev: Avla je v celoti prenovljena, urejen je kotiček za študente, ki se uporablja v skladu z namenom.

Ocena: Tajnik FL UM je ukrep uresničila v roku in se uresničuje.

13. Pripravi se celovit načrt razvoja knjižnice do leta 2020.

Obrazložitev: Pripravljene so smernice razvoja knjižnice Fakultete za logistiko do leta 2020.

Ocena: Tajnik FL UM je ukrep uresničila v roku in se uresničuje.

14. Imenuje se komisija za revizijo navodil za pripravo pisnih del na FL UM.

Obrazložitev: Komisija je imenovana.

Ocena: Prodekanica za izobraževalno dejavnost je ukrep uresničila v roku. Komisija je z delom zaključila do konca študijskega leta 2014/2015, ko je senat na svoji 21. redni seji 28. 9. 2015 sprejel sklep o veljavi novih **Navodil za izdelavo pisnih del na FL UM**, ki so že objavljena na spletišču Fakultete, prav tako pa so tam objavljene tudi predloge za pripravo pisnih del: <http://fl.um.si/studij/vodic-za-studente/pisna-dela/navodila/>.

KOK FL UM je v sklopu Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2013/2014 Senatu FL UM predlagala naslednji nabor ukrepov Akcijskega načrta za leto 2014/2015:

#### VPETOST V OKOLJE

1. Natančneje načrtovati dejavnosti za doseganje strateških ciljev (upravljavski proces).
2. Voditi evidenco aktivnosti gostujočih predavateljev na FL UM po pridobitvi naziva Gostujoči strokovnjak (upravljavski proces).
3. Pripraviti načrt za dolgoročno sodelovanje z gospodarstvom, med drugim tudi preko članov alumni kluba (upravljavski proces).

#### DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

4. Zagnati laboratorije in centre ter imenovati predstojnike teh organizacijskih enot (proces zagotavljanja virov).

5. Pripraviti letni načrt organizacije dogodkov na FL UM (proces zagotavljanja virov).

#### KADRI

6. Pripraviti dolgoročno kadrovske strategije (proces zagotavljanja virov).
7. Vnaprej določiti vloge zaposlenih na organiziranih dogodkih na FL UM (proces zagotavljanja virov).

#### ŠTUDENTI

8. Dopolniti način spremljanja uspešnosti študentov, ki sedaj temelji zgolj na izračunavanju povprečnih ocen (izobraževalni proces).
9. Glede na izkazan interes študentov poglobiti delo in nadaljnji razvoj novo-zastavljenih predmetov (izobraževalni proces).
10. Določiti seznam področij sodelovanja študentov v delovanju fakultete (npr. raziskovalno delo v laboratorijih, organizacija dogodkov, knjižnična dejavnost, ipd.) ter določiti mehanizem spremljanja (znanstveno-raziskovalni proces).
11. Organizirati športne aktivnosti kot del študijskega procesa (izobraževalni proces).
12. Organizirati družabne aktivnosti, ki bi dodale prepoznavnost fakulteti in posameznikom (vseobsegno logistično tekmovanje) (proces zagotavljanja virov).

#### MATERIALNI POGOJI

13. Prilagoditi čas izposoje knjižničnega gradiva urnikom študentov (proces zagotavljanja virov).
14. Preveriti izvajanje Smernic razvoja knjižnice Fakultete za logistiko do leta 2020 (proces zagotavljanja virov).

#### ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI, INOVATIVNOSTI IN RAZVOJNE NARAVNANOSTI

15. Slediti smernicam in strategiji kakovosti KOKU (upravljalni proces).

Poročilo o uresničevanju predlaganih ukrepov se nahaja v **Prilogi 2**.

#### **Ad 12) Spremljanje sledenja strateških ciljev.**

Nosilci posameznih področij oz. aktivnosti so se o posameznih ukrepih izrekli in pisno podali poročila, ki so navedena v obrazložitvah uresničevanja ukrepov akcijskega načrta za leto 2014/2015 v **Prilogi 2**. Na podlagi samoevalvacijskega poročila je Senat Fakultete sprejel akcijski načrt za študijsko leto 2015/2016, ki se nahaja v **Prilogi 3**.

#### **Ad 13) Spremljanje metrik U-multirank, TIMES, ipd.**

TIMES-ova lestvica za Univerzo v Mariboru navaja naslednje podatke:

14,531 Students

17.3 Student:Staff Ratio

4% International Students

- Female:Male Ratio

Ista lestvica za referenčno tujo univerzo (Oxford) navaja naslednje podatke

19,919 Students

11.6 Student:Staff Ratio

34% International Students

46 : 54 Female:Male Ratio

Na naši fakulteti lahko za študijsko leto 2014/2015 podamo naslednje primerjalne podatke:

618 Students

13.73 Student:Staff Ratio

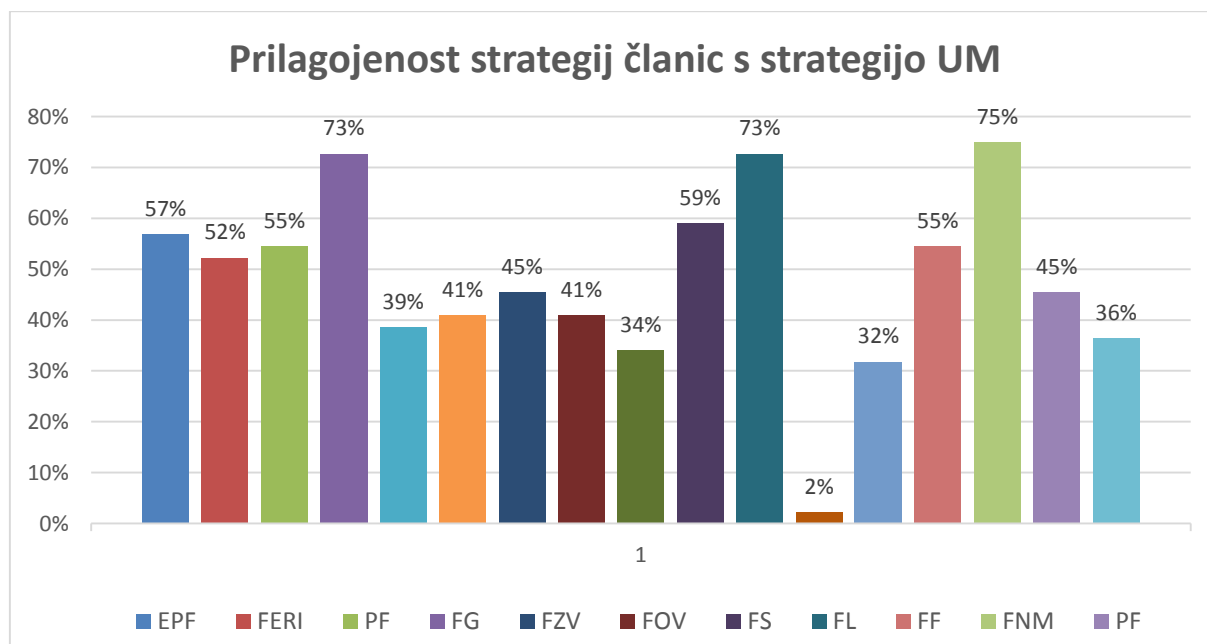
1,6% International Students

46 : 54 Female:Male Ratio

Podrobnejši podatki so razvidni iz preglednic kazalnikov izobraževalne dejavnosti.

#### Ad 14) Analiza uresničevanja Načrta izboljšav delovanja Univerze v Mariboru do leta 2020

Kot kaže spodnji grafikon, sodi naša fakulteta med prve tri fakultete po usklajenosti strategij članice z Načrtom izboljšav delovanja Univerze v Mariboru do leta 2020. Kot kažejo analize akcijskih načrtov se tako taktične kot strateške usmeritve članice uresničujejo.



Opazen je tudi napredek v kategorijah, kjer v pričujoči analizi še ni bila ugotovljena popolna skladnost (podatki v oklepajih predstavljajo ugotovljeno stopnjo skladnosti):

1. ORGANIZACIJA IN POVEZLJIVOST UNIVERZE (80%)

- družbeno odgovornim načrtovanjem vpisa; omejitve vpisa v študijskem letu 2014/2015 se nanašajo na zagotavljanje ustreznega števila študijskih mest, ki omogoča kakovostno izvedbo študijskega programa in ustrezno pokritost predvidenih potreb okolja.

2. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST (60%)

- družbeno odgovorno načrtovanje vpisa; glej prejšnjo točko.
- vzpostavitev sistema vseživljenjskega učenja je trenutno v mirovanju.

3. ZNANSTVENA IN UMETNIŠKA DEJAVNOST (25%)

- vzpostavitev in razvoj Raziskovalnega, razvojnega in umetniškega središča Univerze v Mariboru (RAZ:UM) za učinkovit prenos znanstvenih in umetniških rezultatov v okolje; FL UM podpira njegov razvoj in sodeluje v njegovih programih.

- razvoj in izgradnja sodobnega infrastrukturnega centra Univerze v Mariboru Inovativne odprte tehnologije (IOT) – LAB:UM; FL UM podpira njegov razvoj in sodeluje v njegovih programih.

- uveljavitev odprtega dostopa do znanstvenih dokumentov, podatkov in rezultatov raziskav; FL UM podpira to iniciativo in je ustanovila mednarodno revijo International Journal of Logistics and Sustainable Transport, ki objavlja znanstvene prispevke v odprtem dostopu in pod licenco Creative Commons (CC BY).

4. RAZVOJ ČLOVEŠKIH VIROV UNIVERZE (100%)

5. ŠTUDENTI (100%)

6. INTERNACIONALIZACIJA (100%)

7. KULTURA KAKOVOSTI (75%)

- krepiti Center za razvoj kakovosti, ki bo z razvojnim in analitskim področjem dela skrbel za delovanje tako notranjega kot zunanega institucionalnega in programskega sistema kakovosti ter z vzpostavitvijo sistema stalnega usposabljanja za spremljanje in zagotavljanje kakovosti vseh zaposlenih in študentov pri razumevanju razvoja kulture kakovosti in družbene odgovornosti ter trajnostnega razvoja; prodekan za kakovost in mednarodno dejavnost in komisija za ocenjevanje kakovosti FL UM podpira dejavnost centra in sodeluje v njegovih aktivnostih.

8. VPETOST UNIVERZE V LOKALNO OKOLJE (100%)

9. PROSTORSKI RAZVOJ UNIVERZE (0%)

- Prostorska integracija UM v urbano tkivo:



- Uskladitev razpoložljivih prostorskih zmogljivosti s potrebami fakultet; FL UM ima potrebe po dodatnih prostorih za zagotovitev delovanja laboratorijev in centrov, vendar jih od lastnice stavbe Mestne občine Celje ni uspela pridobiti.

- Vzpostavitev in krepitev sodelovanja med UM ter občinami; FL UM ima vzpostavljeno dolgoročno sodelovanje z Mestno občino Celje.

- Vključevanje predstavnikov UM v občinska delovna telesa; FL UM trenutno nima predstavnikov v delovnih telesih Mestne občine Celje.

- Razvoj infrastrukture UM:

- Novogradnje in prenove objektov UM na območjih univerzitetnih con s kvalitetno integracijo trajnostnih con univerze v urbano tkivo naselij in z vzpostavljanjem funkcionalno ter urbano prepoznavnih prostorskih potez: osi izobraževanja in znanosti ter osi umetnosti; novogradnje na FL UM trenutno niso načrtovane.

- Trajnostno preurejanje infrastrukture UM:

- Energetska sanacija stavb; načrtovana je energetska sanacija stavbe, v kateri deluje FL UM.

- Oblikovanje trajnostnih univerzitetnih con (UC); načrtovana je univerzitetna cona na področju bivšega Rakuševega mlina.

#### 10. INFORMACIJSKA PODPORA DEJAVNOSTI UNIVERZE (0%)

Strateški cilji informacijske podpore delovanja univerze so:

- zagotavljanje kakovostne informacijske podpore temeljnem procesom in dejavnostim univerze; FL UM s svojimi kapacitetami in delovanjem uporablja in podpira razvoj informacijske podpore delovanja Univerze.

- zagotavljanje kakovostne informacijske podpore podpornim in vodstvenim procesom univerze; FL UM s svojimi kapacitetami in delovanjem uporablja in podpira razvoj informacijske podpore delovanja Univerze.

- vzpostavitev učinkovitega upravljanja IKT-infrastrukture; FL UM sama upravlja svojo IKT infrastrukturo v skladu s politiko informacijske podpore delovanja Univerze.

- izboljšanje sistema neprekinjenega poslovanja; FL UM skrbi za razpoložljivost IKT infrastrukture v skladu s politiko informacijske podpore delovanja Univerze.

#### **Ad 15) Izdelava letnega samoevalvacijskega poročila FL UM za študijsko leto 2014/15.**

KOK FL UM se je v letu 2015 sestala na štirih rednih in eni dopisni seji. V poročilu so predstavljeni izsledki, do katerih je prišla Komisija pri svojem delu. Podatke v zbirnih tabelah so pripravile in posredovale skupne službe FL UM. Prispevke je zbral in uredil predsednik KOK FL UM. Samoevalvacijsko poročilo je obravnaval Senat FL UM na svoji seji dne 30. novembra 2015 in Študentski svet.

## **6.1 PREDNOSTI**

- Vzpostavljeni sistem zagotavljanja kakovosti fakulteti omogoča pregledno delovanje in nudi vzpore za zagotavljanje kakovosti,
- sistem samoevalvacije se izvaja redno in skladno s poslovnikom in navodili KOKU,
- v sklopu rednih evalvacij fakulteta skrbi za vzdrževanje nacionalnih NAKVIS in mednarodnih akreditacij (ECBE in ACBSP),
- KOK FL UM deluje redno in kontinuirano posreduje Senatu FL UM pobude in poročila za izboljšanje delovanja FL UM.

## **6.2 POMANJKLJIVOSTI**

- Pozna in nepopolna navodila in podatki za pripravo samoevalvacijskega poročila s strani KOKU otežujejo delo KOK FL UM pri pripravi poročila za pravočasno obravnavo s strani pristojnih organov FL UM in predajo poročila KOKU do zastavljenega roka.

## **6.3 PRILOŽNOSTI**

- Pravočasna in popolna navodila in podatki s strani KOKU lahko KOK FL UM omogočijo pravočasno in bolj kakovostno pripravo samoevalvacijskega poročila za obravnavo s strani pristojnih organov FL UM ter pravočasno oddajo poročila KOKU,
- samoevalvacijsko poročilo lahko vodstvu FL UM predstavlja osnovo za oblikovanje seznama ukrepov akcijskega načrta na podlagi za preteklo študijsko leto ugotovljenih ključnih prednosti, pomanjkljivosti in priložnosti za posamezna področja delovanja.

## 7 ZBIRNE PREGLEDNICE S PODATKI ZA PRIPRAVO SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA FAKULTETE ZA LOGISTIKO UNIVERZE V MARIBORU ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015

### 7.1 Vrsta in obseg izvedbe študijskih programov

V preglednici 5 so podani akreditirani študijski programi (redni in izredni študij) ter število študentov, vpisanih v posamezni študijski program.

*Preglednica 4: Število študentov po stopnjah in študijskih programih*

| Razpis. študijski programi | Št | 2014/2015      |                   |    |     | 2013/2014      |                    |    |     | 2012/2013      |                    |     |      | 2011/2012      |                    |     |      | 2010/2011      |                    |     |      |
|----------------------------|----|----------------|-------------------|----|-----|----------------|--------------------|----|-----|----------------|--------------------|-----|------|----------------|--------------------|-----|------|----------------|--------------------|-----|------|
|                            |    | Študij. progr. | Število študentov |    |     | Študij. progr. | Študijski programi |    |     | Študij. progr. | Študijski programi |     |      | Študij. progr. | Študijski programi |     |      | Študij. progr. | Študijski programi |     |      |
|                            |    |                | R                 | I  | S   |                | R                  | I  | S   |                | R                  | I   | S    |                | R                  | I   | S    |                | R                  | I   | S    |
| 1.stopn. (VS)*             | 1  | 3000           | 310               | 39 | 349 | 3000           | 355                | 36 | 391 | 3000           | 425                | 92  | 517  | 3000           | 446                | 143 | 589  | 3000           | 495                | 200 | 695  |
| 1.stopn. (UN)*             | 1  | 1000           | 120               | 15 | 135 | 1000           | 160                | 17 | 177 | 1000           | 294                | 37  | 331  | 1000           | 384                | 68  | 452  | 1000           | 476                | 92  | 568  |
| 2.stopn. (MAG)*            | 1  | 5000           | 114               | 8  | 122 | 5000           | 144                | 9  | 153 | 5000           | 147                | 15  | 162  | 5000           | 159                | 40  | 199  | 5000           | 159                | 56  | 215  |
| 3.stopn. (DR)*             | 1  | 4000           | 0                 | 12 | 12  | 4000           | -                  | 10 | 10  | 4000           | -                  | 20  | 20   | 4000           | -                  | 26  | 26   | 4000           | -                  | 39  | 39   |
| Skupaj bolonj.             | 4  | -              | 544               | 74 | 618 | -              | 659                | 72 | 731 | -              | 866                | 164 | 1030 | -              | 989                | 277 | 1266 | -              | 1130               | 390 | 1517 |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12. Upoštevan je izpis vpisanih: (1.,2.,3., letnik V1, V2, absolventi, podaljšanje absolventa in statusa vključno z evidenčno vpisanimi ev-(nadaljevanje študija po prekinitvi).

Vir: za št. leto 2012/13 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14. Upoštevan je izpis vpisanih: (1.,2.,3., letnik V1, V2, absolventi, podaljšanje absolventa in statusa vključno z evidenčno vpisanimi ev-(nadaljevanje študija po prekinitvi).

Vir: za št. leto 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14. Upoštevan je izpis vpisanih: (1.,2.,3., letnik V1, V2, absolventi, podaljšanje absolventa, podaljšanje statusa, brez evidenčno vpisanih ev-(nadaljevanje študija po prekinitvi).

Vir: za št. leto 2014/15 podatki povzeti iz AIPS-a na dan 15.10.2014. Upoštevan je izpis vpisanih: (1.,2.,3., letnik V1, V2, absolventi, podaljšanje absolventa, podaljšanje statusa, brez evidenčno vpisanih ev-(nadaljevanje študija po prekinitvi).

V študijskem letu 2014/2015 je bilo na študijske programe FL UM skupno vpisanih 618 študentov, kar je 113 študentov manj kot leto prej ter kar 899 študentov manj kot v študijskem letu 2010/2011. Skupno število študentov se skozi obravnavana študijska obdobja občutno zmanjšuje. Največji upad beležimo na študijskih programih 1. stopnje. Zmanjšanje lahko pripišemo tudi dejstvu, da v letošnji analizi nismo zajeli študentov, ki nadaljujejo študij po prekinitvi. Le ti so bili obravnavani po datumu zajema podatkov za poročilo 2013/2014, torej po 15.11.2013. Zaradi spremembe metodologije zajema podatkov iz AIPS-a je zato dostop do podatkov o teh študentih onemogočen (podaljšana jim je le veljavnost uporabniškega računa).

V preglednici 6 je prikazan odstotek študentov s tujim državljanstvom, ki študirajo na našem zavodu.

*Preglednica 5: Študentje s tujim državljanstvom na fakulteti (v %)*

|                         | 2014/2015 |         | 2013/2014 |         | 2012/2013 |         | 2011/2012 |         | 2010/2011 |         |
|-------------------------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|---------|
|                         | Dodipl.   | Podipl. | Dodipl.   | Podipl. | Dodipl.   | Podipl. | Dodipl.   | Podipl. | Dodipl.   | Podipl. |
| Delež tujih študentov   |           |         |           |         |           |         |           |         |           |         |
| <b>Struktura tujcev</b> |           |         |           |         |           |         |           |         |           |         |
| Članice EU              | 0,16      | 0,32    | 0,41      | 0,27    | 0,47      | 2,20    | 0,19      | -       | 0,16      | -       |
| Bivše YU republike      | 0,80      | 0,32    | 0,41      | 0,27    | 0,71      | 0,55    | 0,58      | 1,33    | 0,32      | 0,39    |
| ZDA in Kanada           |           |         |           |         |           |         |           |         |           |         |
| Ostala Amerika          |           |         |           |         |           |         |           |         |           |         |
| Avstralija              |           |         |           |         |           |         |           |         |           |         |
| Afrika                  |           |         |           |         |           |         |           |         |           |         |
| Azija                   |           |         |           |         |           |         |           |         |           |         |

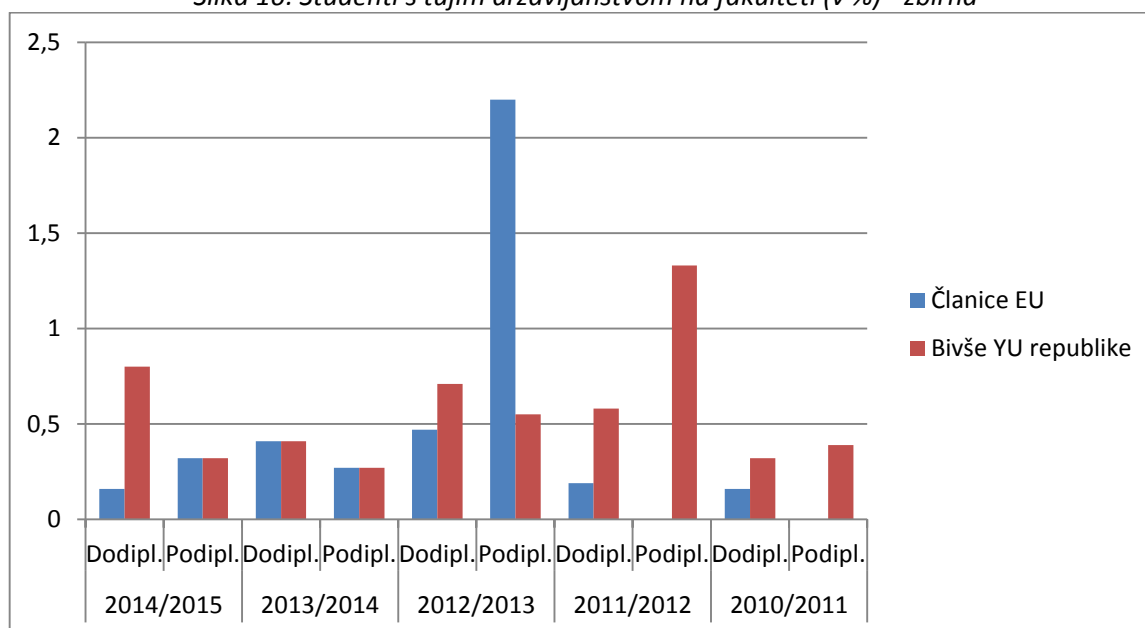
Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 podatki povzeti iz AIPS-a na dan 15.10.2014. Upoštevan je izpis vpisanih: (1.,2.,3., letnik V1, V2, absolventi in podaljšanje absolventa podaljšanje statusa, brez evidenčno vpisanih ev- (nadaljevanje študija po prekinitvi), ter stanje študija (vsa).

V študijskem letu 2014/2015 ponovno narašča delež tujih študentov na dodiplomskem študiju iz bivših YU republik, zmanjšal pa se je delež študentov iz drugih članic EU. Natančneje, v primerjavi z letom poprej beležimo 0,25% upad študentov iz članic EU na dodiplomskem študiju in 0,39% porast študentov iz bivših YU republik. Na podiplomskem študiju, v primerjavi z študijskim letom 2013/2014, študira 0,05% študentov več, ki prihajajo tako iz EU kot iz bivše YU republike.

Slika 16: Študenti s tujim državljanstvom na fakulteti (v %) - zbirna



Vir: Preglednica št. 6

Preglednica 7 prikazuje število razpisanih vpisnih mest ter število vpisanih študentov v 1. letnik rednega in izrednega študija.

Preglednica 7: Razpis, prijave in vpis v 1. letnik rednega/izrednega študija - zbirna

| Študijsko leto | Redni študij |         |      | Izredni študij |         |      |
|----------------|--------------|---------|------|----------------|---------|------|
|                | Razpis       | Vpisani | Min* | Razpis         | Vpisani | Min* |
| 2010/2011      | 330          | 243     | -    | 170            | 35      | -    |
| 2011/2012      | 330          | 258     | -    | 170            | 41      | -    |
| 2012/2013      | 330          | 247     | -    | 170            | 18      | -    |
| 2013/2014      | 290          | 230     | -    | 110            | 21      | -    |
| 2014/2015      | 290          | 191     | -    | 113            | 20      | -    |

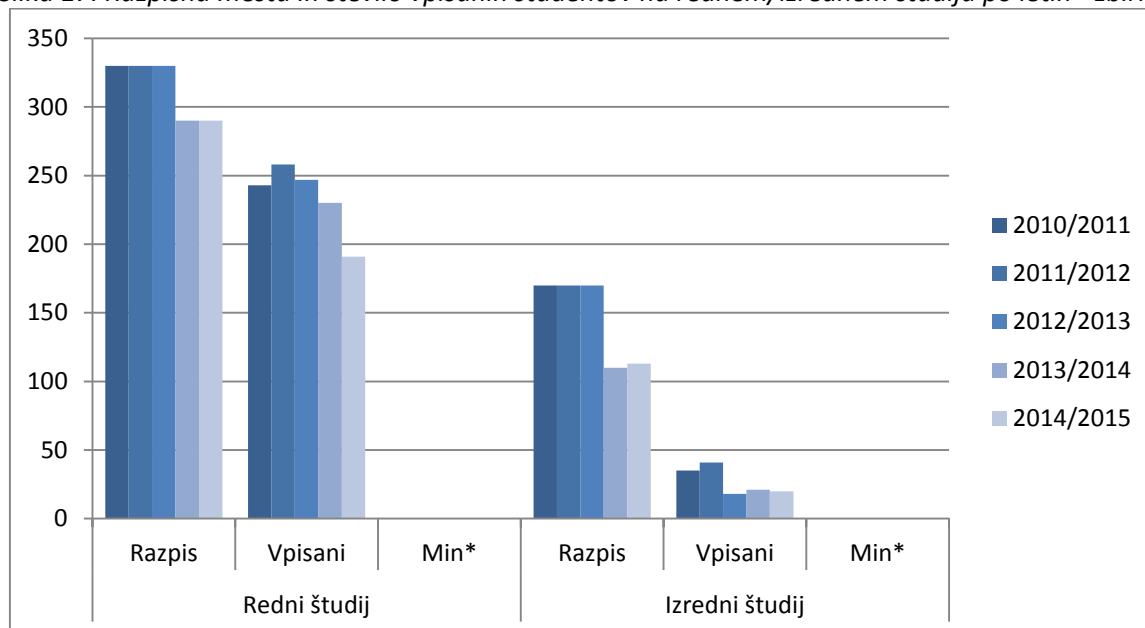
Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 podatki povzeti iz razpisa za vpis 2014/15 in AIPS-a na dan 15.10.2014. Upoštevan je izpis vpisanih: (1. letnik V1). V zbirni preglednici zajeti podatki preglednic samoevalvacijskega poročila: 1VS, 1UN, 1MAG in 1DR.

V letu 2014/2015 je bilo na rednem študiju razpisano enako število prostih mest kot leto prej, na izrednem študiju pa 3 mesta več (Preglednica 7). Število vpisanih se je na rednem študiju zmanjšalo za 18%, na izrednem študiju pa je bil vpisan en študent manj kot preteklo šolsko leto. Glede na vsa obravnavana študijska obdobja lahko iz slike 2 vidimo upad števila tako razpisanih prostih mest kot tudi vpisanih.

Slika 17: Razpisna mesta in število vpisanih študentov na rednem/izrednem študiju po letih - zbirna



Vir: Preglednica št. 7

Preglednica 8 prikazuje strukturo študentov prvega letnika glede na vrsto zaključene srednje šole.

Preglednica 8: Struktura študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene srednje šole - zbirna

| Zaključena srednja šola                     | Redni študij |            |            |            |            | Izredni študij |            |            |            |            |
|---------------------------------------------|--------------|------------|------------|------------|------------|----------------|------------|------------|------------|------------|
|                                             | 2014/2015    | 2013/2014  | 2012/2013  | 2011/2012  | 2010/2011  | 2014/2015      | 2013/2014  | 2012/2013  | 2011/2012  | 2010/2011  |
| Gimnazija                                   | 25,56        | 53,00      | 45,21      | 47,10      | 27,10      | 53,56          | 44,23      | 58,35      | 51,65      | 18,1       |
| Druga srednja strokovna šola                | 74,44        | 47,00      | 54,79      | 52,90      | 72,90      | 46,44          | 55,77      | 41,65      | 48,35      | 81,9       |
| Srednja strokovna šola (3 + 2) <sup>1</sup> | -            | -          | -          | -          | -          | -              | -          | -          | -          | -          |
| <b>Skupaj</b>                               | <b>100</b>   | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b>     | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15, AIPS-um novi izpisi, univerzalni izpisi, vpis po poklicu srednje šole na dan 15.10.2014.

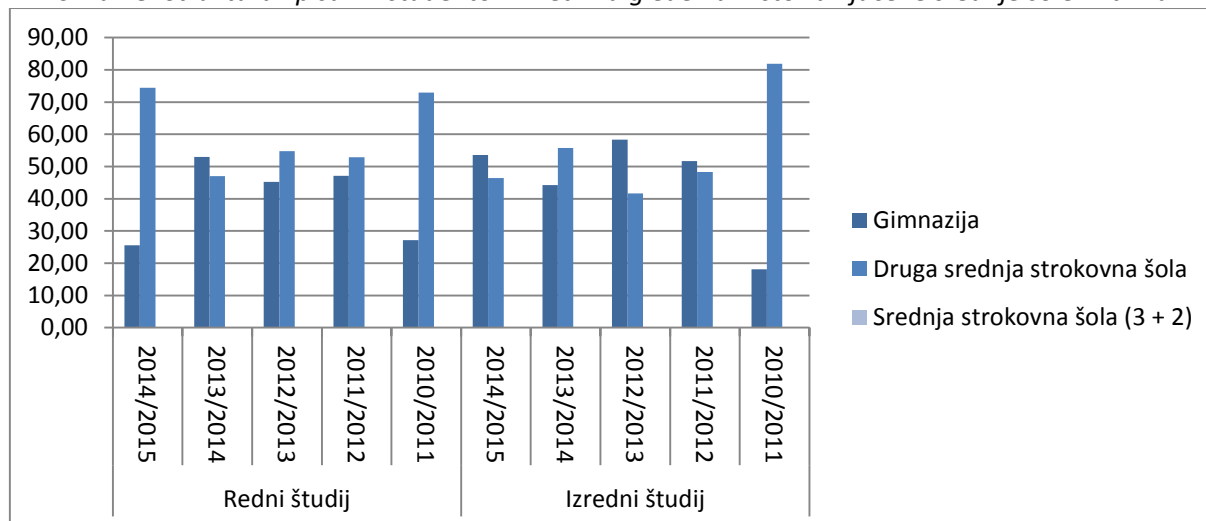
Izpis zajema 1. letnike, vrsto vpisa V1 brez evidenčno vpisanih (nadaljevanje študija po prekinitvi). V zbirni preglednici zajeti podatki preglednic samoevalvacijskega poročila: 2VS in 2UN.

V študijskem letu 2014/2015 je bilo na rednem študiju največ vpisanih študentov 1. letnikov s končano drugo srednjo strokovno šolo. Glede na prejšnje študijsko leto se je delež vpisanih

<sup>1</sup> Iz analize prijave in vpisa za študijsko leto 2014/15 ni razvidno za kakšno vrsto zaključene srednje šole gre pri polju Srednja strokovna šola (3+2). Ker nimamo podatka ali je to 3+2 ali ge za 4-letno srednje izobraževanje, smo to polje pustili prazno.

študentov v 1. letnik rednega študija s končano drugo srednjo strokovno šolo povečal za 28%. Na izrednem študiju prevladuje delež vpisanih s končano gimnazijo (53,56% študentov).

Slika 18: Struktura vpisanih študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene srednje šole - zbirna



Vir: Preglednica št. 8

Preglednica 9 prikazuje strukturo študentov prvega letnika glede na način zaključka zaključene srednje šole.

Preglednica 9: Struktura študentov 1. letnika glede na način zaključka srednje šole - zbirna

| Študijsko leto | Redni študij |        |        | Izredni študij |        |        |
|----------------|--------------|--------|--------|----------------|--------|--------|
|                | Matura       | PI/ZI* | Skupaj | Matura         | PI/ZI* | Skupaj |
| 2010/2011      | 45,30        | 54,70  | 100    | 46,70          | 53,30  | 100    |
| 2011/2012      | 44,25        | 55,75  | 100    | 54,30          | 45,70  | 100    |
| 2012/2013      | 35,40        | 64,60  | 100    | 50             | 50     | 100    |
| 2013/2014      | 53,25        | 46,75  | 100    | 48,08          | 51,92  | 100    |
| 2014/2015      | 24,60        | 75,40  | 100    | 53,57          | 46,43  | 100    |

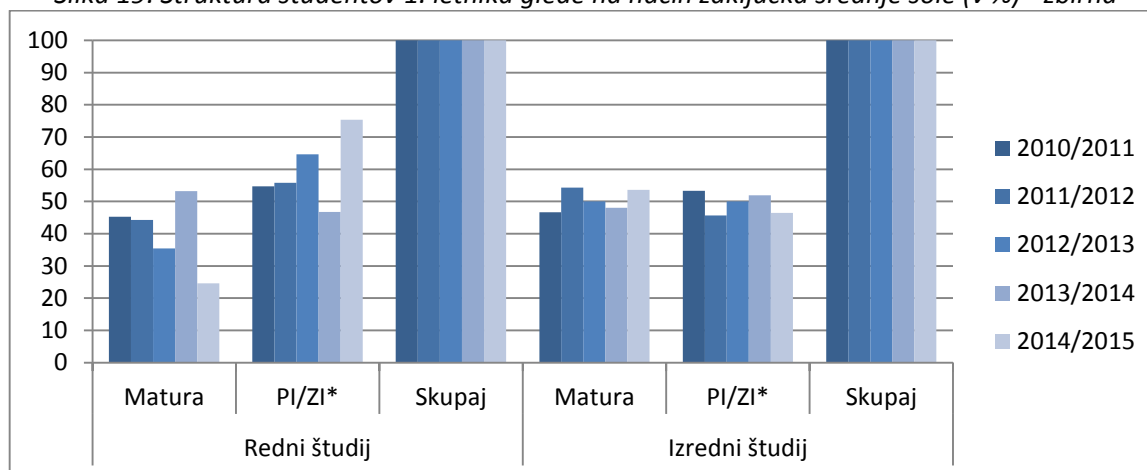
Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa, vpis po načinu končanja srednje šole za leto 2014, zajem podatkov 1. letnik, vrsta vpisa V1 na dan 5.10.2015. V zbirni preglednici zajeti podatki preglednic samoevalvacijskega poročila: 3VS in 3UN.

V študijskem letu 2014/2015 je moč zaznati povečanje strukture rednih študentov, ki so končali srednjo šolo s pisnim oziroma zaključnim izpitom. Nasprotno temu se je delež izrednih študentov, ki so zaključili srednje izobraževanje z maturo nekoliko povečal (za dobrih 5%) oziroma ostaja primerljiv s predhodnjimi obravnavanimi študijskimi obdobji.

Slika 19: Struktura študentov 1. letnika glede na način zaključka srednje šole (v %) - zbirna



Vir: Preglednica št. 9

Preglednica 10 prikazuje število vpisanih študentov v posamezen letnik šolanja.

Preglednica 10: Primerjava gibanja števila študentov po letnikih in letih - zbirna

| Študijsko leto | Način študija | 1. letnik | 2. letnik | 3. letnik | Absolventi | Skupaj |
|----------------|---------------|-----------|-----------|-----------|------------|--------|
| 2010/2011      | Redni         | 244       | 222       | 142       | 246        | 854    |
|                | Izredni       | 37        | 62        | 61        | 71         | 231    |
| 2011/2012      | Redni         | 258       | 166       | 172       | 211        | 807    |
|                | Izredni       | 42        | 39        | 37        | 55         | 173    |
| 2012/2013      | Redni         | 247       | 126       | 107       | 219        | 699    |
|                | Izredni       | 18        | 26        | 20        | 27         | 91     |
| 2013/2014      | Redni         | 230       | 122       | 102       | 158        | 612    |
|                | Izredni       | 21        | 19        | 14        | 18         | 72     |
| 2014/2015      | Redni         | 191       | 130       | 64        | 132        | 517    |
|                | Izredni       | 20        | 21        | 17        | 16         | 74     |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

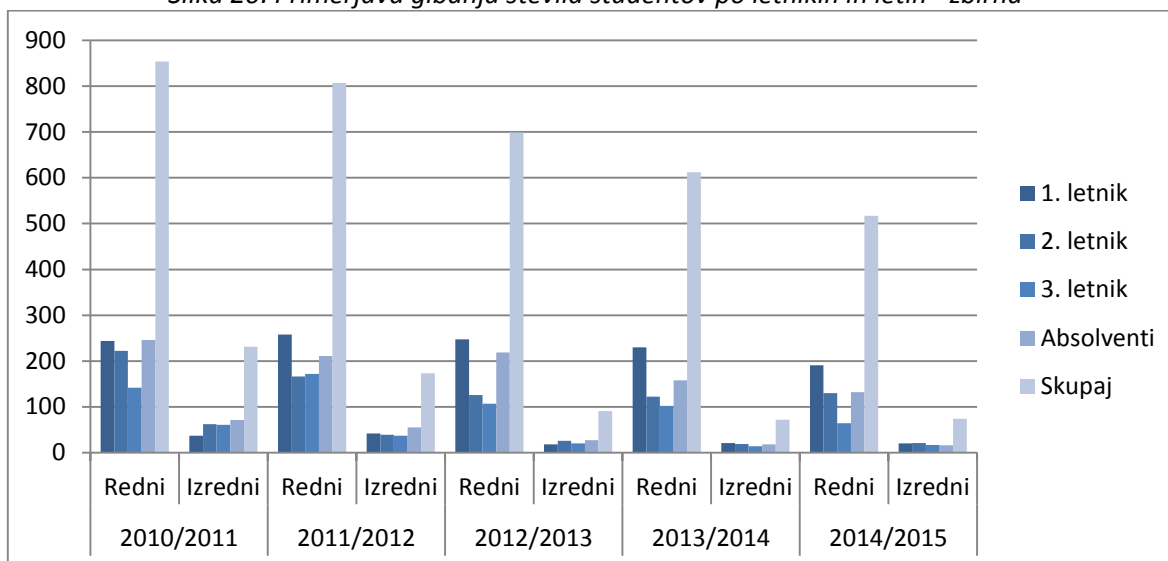
Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS, študentska evidenca, izpisi študija, podatki o vpisu po letnikih in letih. Upoštevan je izpis: vrsta vpisa (V1) in stanje študija vsa. K izpisu dodani študenti s podaljšanjem statusa. V zbirni preglednici zajeti podatki preglednic samoevalvacijskega poročila: 4VS, 4UN, 2MAG in 2DR.

Iz preglednice 10 je v letu 2014/2015 razviden rahel upad vpisa v 1. letnik rednega študija, glede na pretekla študijska leta pa je opaziti upad tudi v ostalih letnikih, tako rednega kot izrednega študija. Vpis v absolventske leto je v 2013/2014 bistveno manjši zaradi uvedbe določila ZUJF-a in posledično spremembe ZVIS-a, ki od študijskega leta 2012/13 dalje onemogoča vpis v absolventske leto študentom, ki so od vključno 2012/2013 dalje že ponavljali letnik ali spremenili študijski program.



Slika 20: Primerjava gibanja števila študentov po letnikih in letih - zbirna



Vir: Preglednica št. 10

Preglednica 11 prikazuje strukturo študentov glede na spol.

Preglednica 11: Struktura študentov po spolu - zbirna

| Študijsko leto | Način študija | Moški | Ženske |
|----------------|---------------|-------|--------|
| 2010/2011      | Redni         | 44,67 | 55,34  |
|                | Izredni       | 67,92 | 32,09  |
| 2011/2012      | Redni         | 50,47 | 49,53  |
|                | Izredni       | 63,16 | 36,84  |
| 2012/2013      | Redni         | 55,17 | 44,83  |
|                | Izredni       | 59,46 | 40,54  |
| 2013/2014      | Redni         | 53,13 | 46,87  |
|                | Izredni       | 71,09 | 28,91  |
| 2014/2015      | Redni         | 53,86 | 46,14  |
|                | Izredni       | 75,67 | 24,32  |

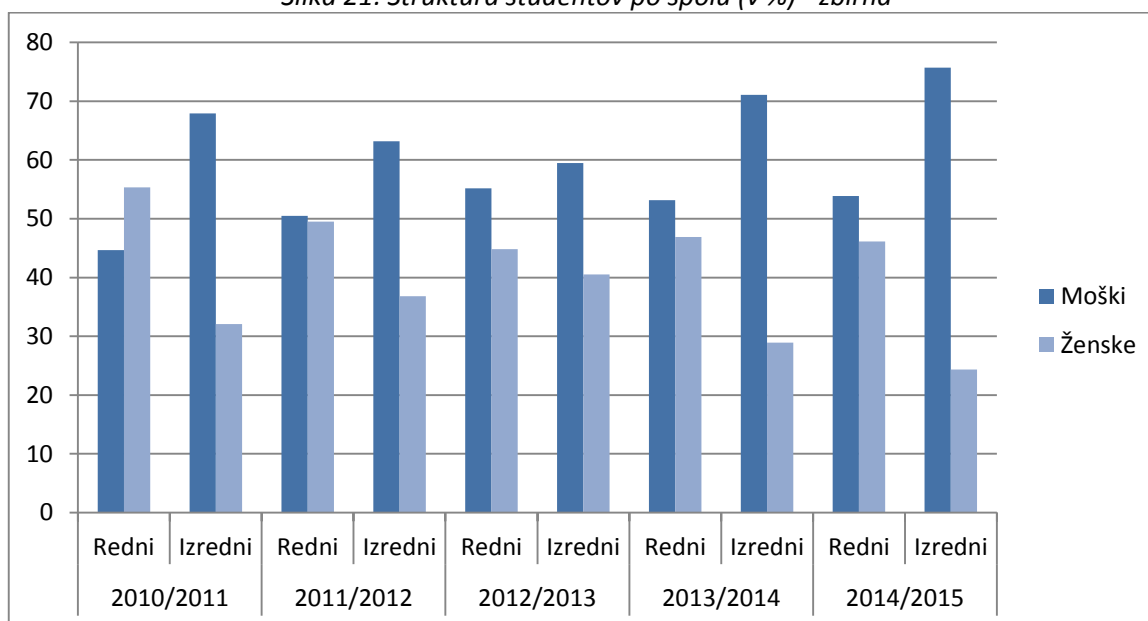
Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa za 2014. V zbirni preglednici zajeti podatki preglednic samoevalvacijskega poročila: 5VS, 5UN, 3MAG in 3DR.

Iz preglednice 11 je razvidno, da se delež vpisanih študentov moškega spola na vseh študijskih programih, tako rednega kot izrednega študija še vedno povečuje.

Slika 21: Struktura študentov po spolu (v %) - zbirna



Vir: Preglednica št. 11

Preglednica 12 prikazuje povprečno oceno izpitov rednega in izrednega študija.

Preglednica 12: Povprečna ocena izpitov rednega in izrednega študija - zbirna

| Študijsko leto | Povprečna ocena |         |
|----------------|-----------------|---------|
|                | Redni           | Izredni |
| 2010/2011      | 7,9             | 8,5     |
| 2011/2012      | 7,7             | 8,1     |
| 2012/2013      | 7,8             | 8,2     |
| 2013/2014      | 7,8             | 8,2     |
| 2014/2015      | 7,6             | 8,1     |

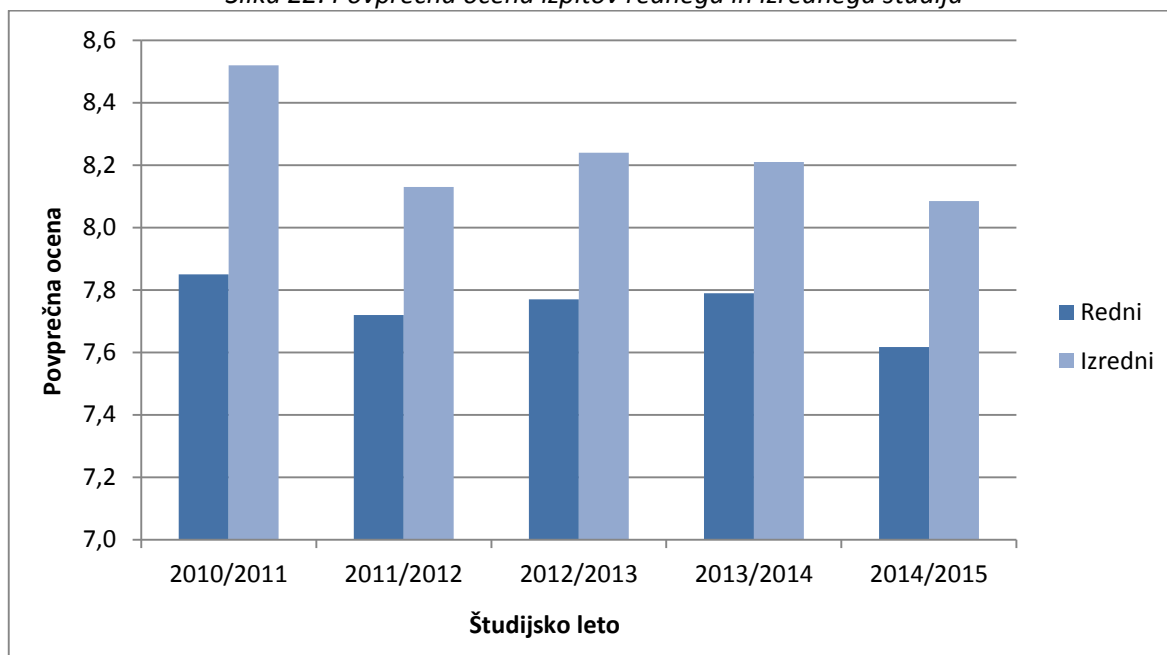
Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, povprečna ocena štud. leta za 2014. Metoda izpisa zajema le pozitivne ocene. V zbirni preglednici zajeti podatki preglednic samoevalvacijskega poročila: 6VS, 6UN, 4MAG in 4DR.

Iz preglednice 12 in slike 22 lahko ugotovimo, da je bila skupna povprečna ocena izpitov v letu 2014/15 primerjalno gledano na študijsko leto 2013/14 nižja tako na rednem kot izrednem študiju. Glede na preteklo petletno študijsko obdobje pa povprečna ocena tako na rednem kot izrednem študiju ostaja konstantna.

Slika 22: Povprečna ocena izpitov rednega in izrednega študija



Vir: Preglednica št. 12

Preglednica 13 prikazuje povprečno število pristopov k izpitom ter uspešnost opravljanja izpitov.

Preglednica 13: Povprečno število pristopov k izpitom ter uspešnost opravljanja izpitov - zbirna

| Študijsko leto | Način študija | Št.izpitov* | Št.opravljanj | Povprečje |
|----------------|---------------|-------------|---------------|-----------|
| 2010/2011      | Redni         | 4045        | 5048          | 1,25      |
|                | Izredni       | 1071        | 1240          | 1,16      |
| 2011/2012      | Redni         | 3388        | 4154          | 1,23      |
|                | Izredni       | 690         | 799           | 1,16      |
| 2012/2013      | Redni         | 2829        | 3494          | 1,24      |
|                | Izredni       | 394         | 440           | 1,12      |
| 2013/2014      | Redni         | 2636        | 3667          | 1,39      |
|                | Izredni       | 400         | 484           | 1,21      |
| 2014/2015      | Redni         | 2235        | 3081          | 1,38      |
|                | Izredni       | 407         | 470           | 1,15      |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

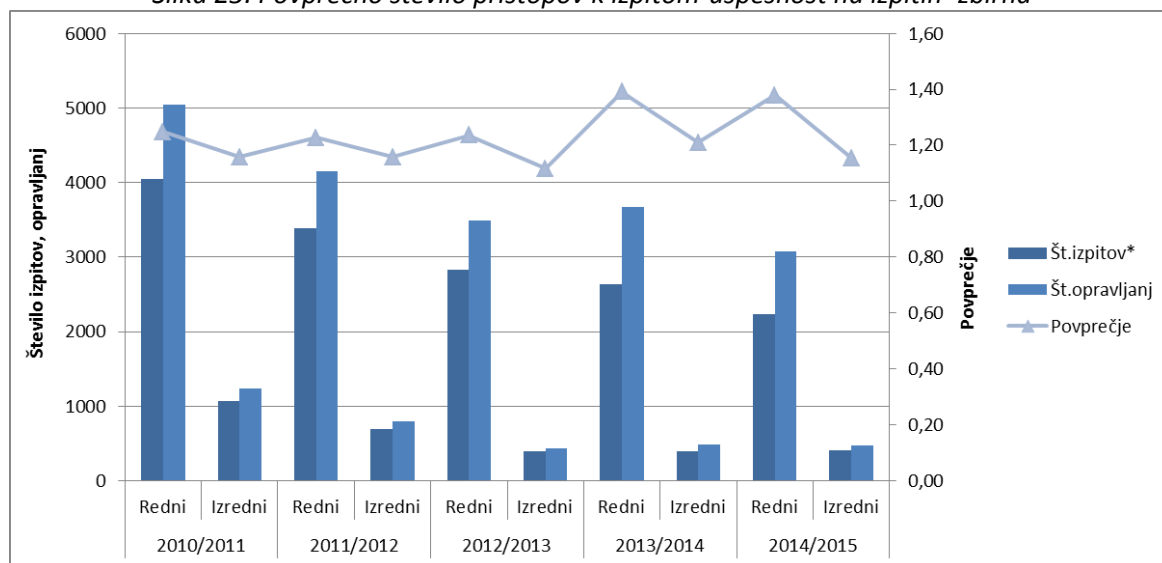
Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 - AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika pristopov na izpite in zajem podatkov opravljeni izpiti. V zbirni preglednici zajeti podatki preglednic samoevalvacijskega poročila: 4/aVS, 4/aUN, 2/aMAG in 2/aDR.

\*število izpitov pomeni število uspešno opravljenih izpitov.

Pri primerjavi števila povprečnih pristopov k izpitu lahko ugotovimo, da povprečje v letu 2014/2015 bistveno ne odstopa in so vrednosti primerljive v primerjavi s preteklimi leti, kar velja tako za redni kot izredni študij.

Slika 23: Povprečno število pristopov k izpitom-uspešnost na izpitih- zbirna



Vir: Preglednica št. 13

Preglednica 14 prikazuje prehodnost rednih študentov med letniki na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih.

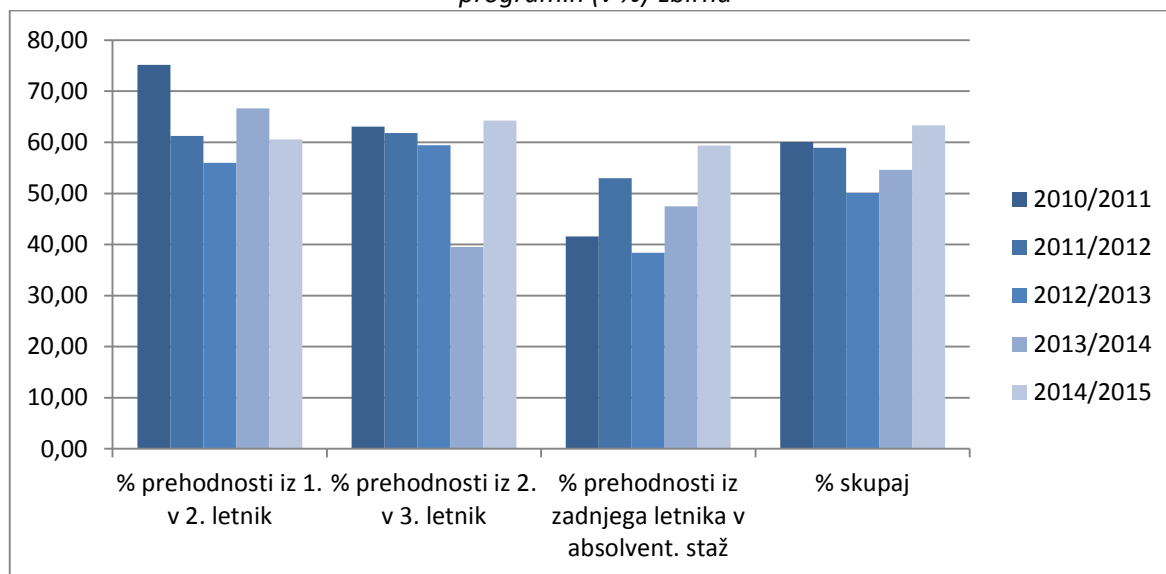
Preglednica 14: Analiza napredovanja rednih študentov na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih (v %) - zbirna

| Študijsko leto   | % prehodnosti iz 1. v 2. letnik | % prehodnosti iz 2. v 3. letnik | % prehodnosti iz zadnjega letnika v absolvent. staž | % skupaj |
|------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| <b>2010/2011</b> | 56,66                           | 47,63                           | 89,83                                               | 74,04    |
| <b>2011/2012</b> | 58,08                           | 54,46                           | 89,20                                               | 76,14    |
| <b>2012/2013</b> | 50,38                           | 46,08                           | 88,37                                               | 69,60    |
| <b>2013/2014</b> | 46,82                           | 54,81                           | 86,18                                               | 71,55    |
| <b>2014/2015</b> | 51,4                            | 66,05                           | 76,85                                               | 65,29    |

Vir: za št. leta 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14 in 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, prehodnost za obravnavana študijska leta. V zbirni preglednici zajeti podatki preglednic samoevalvacijskega poročila: 7VS, 7UN, 5MAG.

Delež rednih študentov, ki so v študijskem letu 2014/2015 napredovali v 2. letnik je za slabih 5% v primerjavi z letom prej boljši. Izboljšala se je tudi prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik študija (za slabih 9%), poslabšala se je edino prehodnost študentov iz zadnjega letnika v absolventski straž (za slabih 10%).

Slika 24: Analiza napredovanja rednih študentov na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih (v %)-zbirna



Vir: Preglednica št. 14

Preglednica 15 prikazuje prehodnost izrednih študentov med letniki na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih.

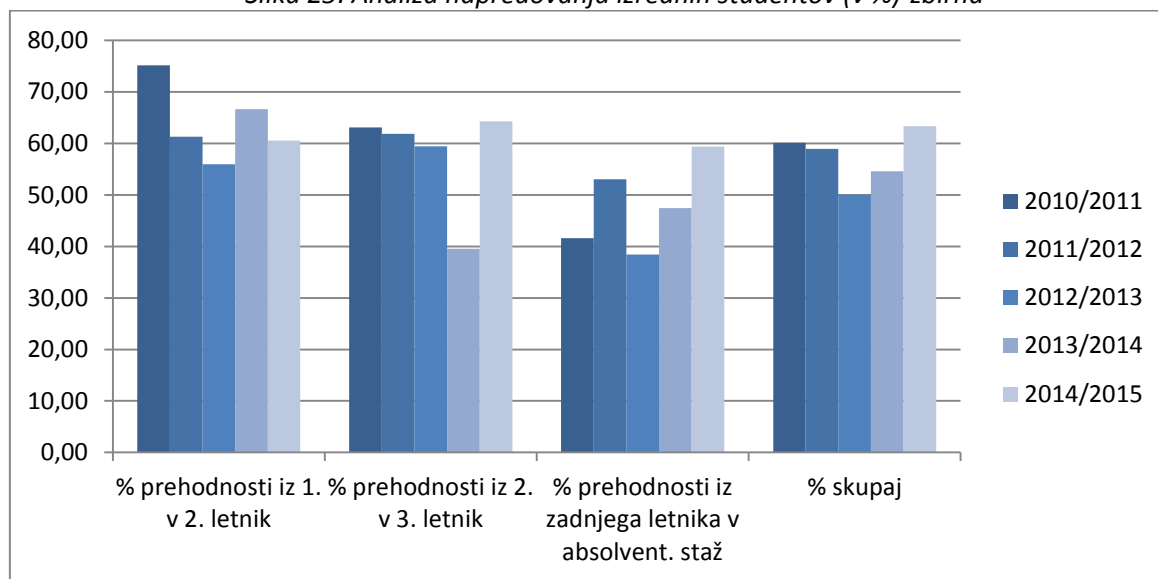
Preglednica 15: Analiza napredovanja izrednih študentov na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih (v %) - zbirna

| Študijsko leto   | % prehodnosti iz 1. v 2. letnik | % prehodnosti iz 2. v 3. letnik | % prehodnosti iz zadnjega letnika v absolvent. staž | % skupaj |
|------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| <b>2010/2011</b> | 75,18                           | 63,09                           | 41,61                                               | 60,09    |
| <b>2011/2012</b> | 61,28                           | 61,84                           | 53,01                                               | 58,94    |
| <b>2012/2013</b> | 55,98                           | 59,44                           | 38,40                                               | 50,08    |
| <b>2013/2014</b> | 66,67                           | 39,52                           | 47,44                                               | 54,58    |
| <b>2014/2015</b> | 60,58                           | 64,29                           | 59,38                                               | 63,35    |

Vir: za št. leta 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14 in 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, prehodnost za obravnavana študijska leta. V zbirni preglednici zajeti podatki preglednic samoevalvacijskega poročila: 7/aVS, 7/aUN, 5/aMAG in 5DR.

Delež izrednih študentov 1. letnika dodiplomskega študija, ki so v študijskem letu 2014/2015 napredovali v 2. letnik je za 6 odstotkov slabši kot v študijskem letu 2013/2014 in boljši glede na študijsko leto 2012/2013. Glede na obravnavana leta je v letu 2014/2015 občutno višja prehodnost iz 2. v 3. letnik, nekoliko je višja tudi prehodnost iz zadnjega letnika v absolventsko leto.

Slika 25: Analiza napredovanja izrednih študentov (v %)-zbirna



Vir: Preglednica št. 15

## 7.2 Visokošolski strokovni študijski program Gospodarska in tehniška logistika

### 7.2.1 Vpis študentov

Preglednica 16 ločeno prikazuje podatke o razpisanih vpisnih mestih in dejanskem vpisu na redni in izredni študij visokošolskega strokovnega študijskega programa.

Preglednica 16: Razpis, prijave in vpis v 1. letnik rednega/izrednega študija

| Študijsko leto | Redni študij |         |              | Izredni študij |         |      |
|----------------|--------------|---------|--------------|----------------|---------|------|
|                | Razpis       | Vpisani | Min*         | Razpis         | Vpisani | Min* |
| 2010/2011      | 150          | 141     | 40**/ 54***  | 75             | 12      | **** |
| 2011/2012      | 150          | 146     | ****/51***** | 75             | 19      | **** |
| 2012/2013      | 150          | 148     | ****/54***   | 75             | 6       | **** |
| 2013/2014      | 150          | 139     | ****         | 50             | 13      | **** |
| 2014/2015      | 150          | 127     | ****         | 50             | 14      | **** |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 podatki povzeti iz razpisa za vpis 2014/15 in AIPS-a na dan 15.10.2014. Upoštevan je izpis vpisanih: (1. letnik V1).

\*\* minimalno število točk 1. prijavni rok za 2010/2011;

\*\*\* minimalno število točk 2. prijavni rok za 2010/2011, 2012/2013;

\*\*\*\* prvi prijavni rok brez omejitve

\*\*\*\*\* minimalno število točk 2. prijavni rok za 2011/2012

Na visokošolski strokovni študijski program Gospodarska in tehniška logistika je bilo v 2014/2015 v 1. letnik vpisanih 127 rednih študentov. Omejitve vpisa ni bilo. Na izrednem študiju je bilo razpisanih 50 mest, od katerih je bilo zapolnjenih 14. Omejitve vpisa na izrednem študiju prav tako ni bilo.

Preglednica 17 prikazuje strukturo študentov 1. letnika po predhodni – srednješolski izobrazbi glede na vrsto zaključene srednje šole.

*Preglednica 17: Struktura študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene srednje šole (v %)*

| Zaključena srednja šola                     | Redni študij  |               |               |               |               | Izredni študij |               |               |               |               |
|---------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|                                             | 2014/<br>2015 | 2013/<br>2014 | 2012/<br>2013 | 2011/<br>2012 | 2010/<br>2011 | 2014/<br>2015  | 2013/<br>2014 | 2012/<br>2013 | 2011/<br>2012 | 2010/<br>2011 |
| Gimnazija                                   | 3,2           | 6,00          | 4,7           | 5,5           | 4,2           | 35,7           | 38,46         | 16,7          | 15,8          | 7,7           |
| Druga srednja strokovna šola                | 96,8          | 94,0          | 95,3          | 94,5          | 95,8          | 64,3           | 61,54         | 83,3          | 84,2          | 92,3          |
| Srednja strokovna šola (3 + 2) <sup>2</sup> | -             | -             | -             | -             | -             | -              | -             | -             | -             | -             |
| <b>Skupaj</b>                               | <b>100</b>    | <b>100</b>    | <b>100</b>    | <b>100</b>    | <b>100</b>    | <b>100</b>     | <b>100</b>    | <b>100</b>    | <b>100</b>    | <b>100</b>    |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um novi izpisi, univerzalni izpisi, statistika 2014, vpis po poklicu srednje šole, na dan 5.10.2015.

V študijskem letu 2014/2015 je bilo na visokošolski študijski program 1. stopnje redno vpisanih 96,8% študentov z dokončano drugo strokovno izobrazbo, kar je 2,8% več kot preteklo študijsko leto. Vpis študentov s končano gimnazijo se je zmanjšal za 3,2% glede na prejšnje leto, v primerjavi s predhodnimi leti pa ostaja primerljiv. Podobno sledi na izrednem študiju. Vpis študentov s končano drugo srednjo strokovno izobrazbo je za slabe 3% višji, vpis študentov s končano gimnazijo pa je za približno za enak odstotek nižji.

Preglednica 18 prikazuje strukturo študentov 1. letnika glede na način zaključka srednje šole.

*Preglednica 18: Struktura študentov 1. letnika glede na način zaključka srednje šole (v %)*

| Študijsko leto   | Redni študij |        |        | Izredni študij |        |        |
|------------------|--------------|--------|--------|----------------|--------|--------|
|                  | Matura       | PI/ZI* | Skupaj | Matura         | PI/ZI* | Skupaj |
| <b>2010/2011</b> | 4,90         | 95,10  | 100    | 7,70           | 92,30  | 100    |
| <b>2011/2012</b> | 5,50         | 94,50  | 100    | 21,10          | 78,90  | 100    |
| <b>2012/2013</b> | 4,20         | 95,80  | 100    | -              | 100    | 100    |
| <b>2013/2014</b> | 6,50         | 93,50  | 100    | 46,16          | 53,84  | 100    |
| <b>2014/2015</b> | 3,15         | 96,85  | 100    | 35,71          | 64,29  | 100    |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa, vpis po načinu končanja srednje šole za leto 2014, zajem podatkov 1. letnik, vrsta vpisa V1 na dan 5.10.2015.

<sup>2</sup> Iz analize prijave in vpisa za študijsko leto 2013/14 ni razvidno za kakšno vrsto zaključene srednje šole gre pri polju Srednja strokovna šola (3+2). Ker nimamo podatka ali je to 3+2 ali ge za 4-letno srednješolsko izobraževanje, smo to polje pustili prazno.

V vseh obravnavanih študijskih letih so na visokošolskem strokovnem študijskem programu 1. stopnje prevladovali študentje 1. letnika s končano poklicno maturo oz. zaključnim izpitom. Na rednem študiju je v letu 2014/2015 v primerjavi z letom prej vpis študentov s končano maturo še dodatno upadel, na izrednem študiju pa je po strmem porastu v letu 2013/2014 (na 46,16 % študentov z dokončano maturo), vpis študentov ponovno nekoliko upadel (na 35,71 % študentov z dokončano maturo).

### 7.2.2 Izvajanje študijskega programa

Preglednica 19 prikazuje gibanje števila študentov po letnikih in letih študijskega programa.

*Preglednica 19: Primerjava gibanja števila študentov po letnikih in letih*

| Študijsko leto | Načina študija | 1. letnik | 2. letnik | 3. letnik | Absolventi | Skupaj |
|----------------|----------------|-----------|-----------|-----------|------------|--------|
| 2010/2011      | Redni          | 142       | 79        | 62        | 89         | 372    |
|                | Izredni        | 13        | 21        | 42        | 41         | 117    |
| 2011/2012      | Redni          | 146       | 68        | 74        | 64         | 352    |
|                | Izredni        | 19        | 12        | 22        | 25         | 78     |
| 2012/2013      | Redni          | 148       | 48        | 60        | 74         | 330    |
|                | Izredni        | 6         | 10        | 12        | 17         | 45     |
| 2013/2014      | Redni          | 139       | 57        | 56        | 69         | 321    |
|                | Izredni        | 13        | 6         | 8         | 9          | 36     |
| 2014/2015      | Redni          | 127       | 72        | 47        | 45         | 291    |
|                | Izredni        | 14        | 15        | 3         | 7          | 39     |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS, študentska evidenca, izpisi študija, podatki o vpisu po letnikih in letih. Upoštevan je izpis: vrsta vpisa (V1) in stanje študija vsa. K izpisu dodani študenti s podaljšanjem statusa.

Preglednica v študijskem letu 2014/2015 izkazuje primerljivo gibanje števila študentov po letnikih in letih rednega in izrednega študija glede na preteklo študijsko leto in vpise novincev.

Preglednica 20 prikazuje povprečno število pristopov k izpitom in uspešnost opravljanja izpitov.

Na osnovi primerjave povprečnega števila pristopov k izpitom (Preglednica 20) ugotavljamo, da je uspešnost opravljanja izpitov s strani izrednih študentov tekom zadnjega petletnega obdobja primerljiva, medtem ko na rednem študijskem programu beležimo porast števila opravljanj izpitov. Opazna je torej upadajoča uspešnost pri opravljanju izpitov na rednem študiju, ter primerljiva uspešnost na izrednem študiju.



Preglednica 20: Povprečno število pristopov k izpitom - uspešnost na izpitih

| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov* | Št.opravljanj | Povprečje 2014/2015 |
|-------------|---------------|-------------|---------------|---------------------|
| Redni       | VS            | 1318        | 1916          | 1,45                |
| Izredni     | VS            | 205         | 253           | 1,23                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov* | Št.opravljanj | Povprečje 2013/2014 |
| Redni       | VS            | 1329        | 1995          | 1,50                |
| Izredni     | VS            | 215         | 275           | 1,28                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov* | Št.opravljanj | Povprečje 2012/2013 |
| Redni       | VS            | 1328        | 1729          | 1,30                |
| Izredni     | VS            | 208         | 244           | 1,17                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov* | Št.opravljanj | Povprečje 2011/2012 |
| Redni       | VS            | 1403        | 1757          | 1,25                |
| Izredni     | VS            | 319         | 399           | 1,25                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov* | Št.opravljanj | Povprečje 2010/2011 |
| Redni       | VS            | 1627        | 2109          | 1,30                |
| Izredni     | VS            | 518         | 639           | 1,23                |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa, statistika pristopov na izpite za študijsko leto 2014 od 1.10.2014 do 30.9.2015.

\*število izpitov pomeni število uspešno opravljenih izpitov.

Preglednica 21 prikazuje strukturo vpisanih študentov po spolu.

Preglednica 21: Struktura študentov po spolu (v %)

| Študijsko leto   | Načina študija | Moški | Ženske |
|------------------|----------------|-------|--------|
| <b>2010/2011</b> | Redni          | 44,15 | 55,85  |
|                  | Izredni        | 56,70 | 43,30  |
| <b>2011/2012</b> | Redni          | 52,70 | 47,30  |
|                  | Izredni        | 59,45 | 40,55  |
| <b>2012/2013</b> | Redni          | 51,53 | 48,47  |
|                  | Izredni        | 60,87 | 39,13  |
| <b>2013/2014</b> | Redni          | 49,01 | 50,99  |
|                  | Izredni        | 69,44 | 30,56  |
| <b>2014/2015</b> | Redni          | 52,25 | 47,75  |
|                  | Izredni        | 74,35 | 25,64  |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa za 2014.

Preglednica 21 prikazuje, da se je v študijskem letu 2014/2015 na 1. stopnjo visokošolskega strokovnega študijskega programa Gospodarska in tehniška logistika vpisalo večje število

študentov moškega spola. Delež študentov moškega spola je na izrednem študiju izrazitejši, kot na rednem, ter na izrednem študiju tudi narašča z višjo intenziteto.

Preglednica 22 prikazuje povprečno oceno izpitov rednega in izrednega študija.

*Preglednica 22: Povprečna ocena izpitov rednega in izrednega študija*

| Študijsko leto   | Povprečna ocena |         |
|------------------|-----------------|---------|
|                  | Redni           | Izredni |
| <b>2010/2011</b> | 7,4             | 7,6     |
| <b>2011/2012</b> | 7,4             | 7,4     |
| <b>2012/2013</b> | 7,5             | 7,6     |
| <b>2013/2014</b> | 7,4             | 7,6     |
| <b>2014/2015</b> | 7,3             | 7,4     |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, povprečna ocena štud. leta za 2014. Metoda izpisa zajema le pozitivne ocene.

Iz preglednice 22 je razvidno, da je povprečna ocena izpitov primerljiva tako med obravnavanimi leti, kot med obema oblikama študija (redni, izredni).

Preglednica 23a prikazuje analizo napredovanja rednih študentov, preglednica 23b pa analizo napredovanja izrednih študentov.

*Preglednica 23a: Analiza napredovanja rednih študentov (v%)*

| Študijsko leto   | % prehodnosti iz 1. v 2. letnik | % prehodnosti iz 2. v 3. letnik | % prehodnosti iz zadnjega letnika v absolvent. staž | % skupaj |
|------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| <b>2010/2011</b> | 39,25                           | 79,1                            | 90,54                                               | 69,63    |
| <b>2011/2012</b> | 37,65                           | 86,25                           | 82,26                                               | 68,72    |
| <b>2012/2013</b> | 26,83                           | 73,61                           | 91,89                                               | 64,11    |
| <b>2013/2014</b> | 28,74                           | 85,25                           | 86,67                                               | 66,89    |
| <b>2014/2015</b> | 40,24                           | 73,77                           | 67,86                                               | 60,62    |

Vir: za št. leta 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14 in 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, prehodnost za obravnavana študijska leta na dan 5.10.2015.

V študijskem letu 2014/2015 je glede na pretekla študijska leta prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na rednem visokošolskem študijskem programu gospodarska in tehniška logistika v porastu. Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik se je znižala za 11,48 odstotne točke, prav tako se je znižala prehodnost iz zadnjega letnika v absolventski staž. Delež manjšega števila absolventov lahko pripišemo uvedbi ZUJF-a (Ur. list RS, št 40/12) in z njim spremembe Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št.40/12).

Preglednica 23b: Analiza napredovanja izrednih študentov (v%)

| Študijsko leto | % prehodnosti iz 1. v 2. letnik | % prehodnosti iz 2. v 3. letnik | % prehodnosti iz zadnjega letnika v absolvent. staž | % skupaj |
|----------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| 2010/2011      | 36,84                           | 75,61                           | 78,00                                               | 63,48    |
| 2011/2012      | 47,62                           | 86,96                           | 59,52                                               | 64,70    |
| 2012/2013      | 40,00                           | 58,33                           | 68,18                                               | 55,50    |
| 2013/2014      | 16,67                           | 40,00                           | 58,33                                               | 38,33    |
| 2014/2015      | 92,31                           | 50,00                           | 37,50                                               | 59,94    |

Vir: za št. leta 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14 in 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, prehodnost za obravnavana študijska leta na dan 5.10.2015.

V študijskem letu 2014/2015 je prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na izrednem visokošolskem študijskem programu gospodarska in tehniška logistika v velikem porastu glede na preteklo študijsko leto in sicer za kar 75,64 odstotne točke. Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik se je zvišala za 10 odstotnih točk, znižala se je le prehodnost študentov iz zadnjega letnika v absolventski staž in sicer za 20,83%. Glede na skupen procent prehodnosti študentov lahko vidimo, da je prehodnost glede na prejšnja študijska leta ponovno v porastu.

### 7.3 Univerzitetni študijski program LOGISTIKA SISTEMOV

#### 7.3.1 Vpis študentov

Preglednica 24 prikazuje podatke o razpisanih vpisnih mestih in dejanskem vpisu na redni in izredni študij univerzitetnega študijskega programa.

Preglednica 24: Razpis, prijave in vpis v 1. letnik rednega/izrednega študija

| Študijsko leto | Redni študij |         |      | Izredni študij |         |      |
|----------------|--------------|---------|------|----------------|---------|------|
|                | Razpis       | Vpisani | Min* | Razpis         | Vpisani | Min* |
| 2010/2011      | 100          | 42      | **** | 40             | 7       | **** |
| 2011/2012      | 100          | 53      | **** | 40             | 8       | **** |
| 2012/2013      | 100          | 42      | **** | 40             | 3       | **** |
| 2013/2014      | 70           | 37      | **** | 30             | 6       | **** |
| 2014/2015      | 70           | 30      | **** | 30             | 2       | **** |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 podatki povzeti iz razpisa za vpis 2014/15 in AIPS-a na dan 15.10.2014. Upoštevan je izpis vpisanih: (1. letnik V1).

\*\*\*\* prijavni rok brez omejitve

Na univerzitetnem študijskem programu je bilo v letu 2014/2015 za redni študij razpisanih 70 prostih mest, vpisanih pa je bilo 7 študentov manj kot preteklo leto, ter 12 študentov manj kot dve leti prej. Omejitve vpisa ni bilo. Na izredni študij sta se vpisala 2 študenta, kar je 4 študente manj kot leto prej. Tudi na izrednem študiju ni bilo omejitve vpisa.

Preglednica 25 prikazuje podatke o strukturi vpisanih študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene srednje šole.

*Preglednica 25: Struktura študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene srednje šole (v %)*

| Zaključena srednja šola                   | Redni študij |            |            |            |            | Izredni študij |            |            |            |            |
|-------------------------------------------|--------------|------------|------------|------------|------------|----------------|------------|------------|------------|------------|
|                                           | 2014/2015    | 2013/2014  | 2012/2013  | 2011/2012  | 2010/2011  | 2014/2015      | 2013/2014  | 2012/2013  | 2011/2012  | 2010/2011  |
| Gimnazija                                 | 83,33        | 100        | 85,72      | 88,7       | 50,00      | 100            | 50,00      | 100        | 87,5       | 28,57      |
| Druga srednja strokovna šola              | 16,67        | -          | 14,28      | 11,3       | 50,00      | -              | 50,00      | -          | 12,5       | 71,43      |
| Srednja strokovna šola (3+2) <sup>3</sup> | -            | -          | -          | -          | -          | -              | -          | -          | -          | -          |
| <b>Skupaj</b>                             | <b>100</b>   | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b>     | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um novi izpisi, univerzalni izpisi, statistika 2014, vpis po poklicu srednje šole, na dan 5.10.2015.

V študijskem letu 2014/2015 je bilo na redni univerzitetni študijski program vpisanih 83,3% študentov s končano gimnazijo, kar je 16,67% študentov manj kot leto prej, ter primerljivo z razmerji predhodnjih let. Na izredni študij so se v letu 2014/2015 vpisali vsi študentje s končano gimnazijo. Opazimo lahko, da so študentje univerzitetnega študijskega programa v večini študentje s končano gimnazijo (preglednica 25), medtem ko so študentje visokošolskega študijskega programa v večini študentje s končanim srednješolskim strokovnim izobraževanjem (glej tabelo 17).

Preglednica 26 prikazuje podatke o strukturi vpisanih študentov 1. letnika glede na način zaključene srednje šole.

*Preglednica 26: Struktura študentov 1. letnika glede na način zaključka srednje šole (v %)*

| Študijsko leto   | Redni študij |        |        | Izredni študij |        |        |
|------------------|--------------|--------|--------|----------------|--------|--------|
|                  | Matura       | PI/ZI* | Skupaj | Matura         | PI/ZI* | Skupaj |
| <b>2010/2011</b> | 85,70        | 14,30  | 100    | 85,70          | 14,30  | 100    |
| <b>2011/2012</b> | 83,00        | 17,00  | 100    | 87,50          | 12,50  | 100    |
| <b>2012/2013</b> | 66,70        | 33,40  | 100    | 100            | -      | 100    |
| <b>2013/2014</b> | 100,00       | -      | 100    | 50,00          | 50,00  | 100    |
| <b>2014/2015</b> | 80,00        | 20,00  | 100    | 100            | -      | 100    |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

<sup>3</sup> Iz analize prijave in vpisa za študijsko leto 2014/15 ni razvidno za kakšno vrsto zaključene srednje šole gre pri polju Srednja strokovna šola (3+2). Ker nimamo podatka ali je to 3+2 ali ge za 4-letno srednješolsko izobraževanje, smo to polje pustili prazno.

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa, vpis po načinu končanja srednje šole za leto 2014, zajem podatkov 1. letnik, vrsta vpisa V1 na dan 5.10.2015.

Tudi v študijskem letu 2014/2015 prevladujejo študentje 1. letnika s končano maturo. V 1. letnik univerzitetnega študijskega programa je bilo v 2014/2015 vpisanih 80% rednih študentov s končano maturo, medtem ko so na izrednem študiju vsi študentje 1. letnika opravili maturo.

### 7.3.2 Izvajanje študijskega programa

Preglednica 27 prikazuje število vpisanih študentov po posameznih letnikih, načinov študija in študijskih letih.

*Preglednica 27: Primerjava gibanja števila študentov po letnikih in letih*

| Študijsko leto   | Načina študija | 1. letnik | 2. letnik | 3. letnik | Absolventi | Skupaj |
|------------------|----------------|-----------|-----------|-----------|------------|--------|
| <b>2010/2011</b> | Redni          | 42        | 88        | 80        | 117        | 327    |
|                  | Izredni        | 7         | 7         | 15        | 21         | 50     |
| <b>2011/2012</b> | Redni          | 53        | 53        | 98        | 94         | 298    |
|                  | Izredni        | 8         | 6         | 6         | 15         | 35     |
| <b>2012/2013</b> | Redni          | 42        | 42        | 47        | 101        | 232    |
|                  | Izredni        | 3         | 4         | 7         | 2          | 16     |
| <b>2013/2014</b> | Redni          | 37        | 21        | 46        | 46         | 150    |
|                  | Izredni        | 6         | 2         | 4         | 5          | 17     |
| <b>2014/2015</b> | Redni          | 30        | 26        | 17        | 40         | 113    |
|                  | Izredni        | 2         | 3         | 5         | 5          | 15     |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS, študentska evidenca, izpisi študija, podatki o vpisu po letnikih in letih. Upoštevan je izpis: vrsta vpisa (V1) in stanje študija vsa. K izpisu dodani študenti s podaljšanjem statusa.

Leta 2014/2015 je bilo v 1. letnik vpisanih 30 rednih in 2 izredna študenta. Število študentov v posameznem letniku je odvisno od števila vpisanih študentov v predhodnjih letih študijskega procesa. Opazen je upad vpisanih študentov na univerzitetni študij Logistika sistemov in sicer pred letom 2010, saj v študijskem letu 2010/11 beležimo nad 80 študentov v 2. in 3. letniku študija. Po drugi strani opažamo tudi manjši vpis v absolventske leto, ki je od 2013/2014 bistveno manjši zaradi uvedbe ZUJF-a (Ur. list RS, št 40/12) in z njim spremembe Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št.40/12). Le-te od študijskega leta 2012/13 dalje onemogočajo vpis v absolventske leto študentom, ki so od vključno 2012/2013 dalje že ponavljali letnik ali spremenili študijski program.

Preglednica 28 prikazuje povprečno število pristopov k izpitom, ter uspešnost opravljanja izpitov. Opazimo lahko upad števila opravljanj izpitov, kar je pogojeno tudi z upadom števila študentov na univerzitetnem študijskem programu. Opazna je primerljiva uspešnost pri opravljanju izpitov tako na izrednem kot rednem študiju. V splošnem pa je skozi obravnavana študijska obdobja uspešnost opravljanja izpitov boljša na izrednem študiju kot na rednem študiju.

Preglednica 28: Povprečno število pristopov k izpitom - uspešnost na izpiti

| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov* | Št.opravljanj | Povprečje 2014/2015 |
|-------------|---------------|-------------|---------------|---------------------|
| Redni       | UN            | 551         | 746           | 1,35                |
| Izredni     | UN            | 69          | 82            | 1,19                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov* | Št.opravljanj | Povprečje 2013/2014 |
| Redni       | UN            | 720         | 977           | 1,36                |
| Izredni     | UN            | 93          | 109           | 1,17                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov* | Št.opravljanj | Povprečje 2012/2013 |
| Redni       | UN            | 947         | 1150          | 1,21                |
| Izredni     | UN            | 99          | 109           | 1,10                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov* | Št.opravljanj | Povprečje 2011/2012 |
| Redni       | UN            | 1419        | 1742          | 1,23                |
| Izredni     | UN            | 166         | 186           | 1,12                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov* | Št.opravljanj | Povprečje 2010/2011 |
| Redni       | UN            | 1704        | 2159          | 1,27                |
| Izredni     | UN            | 238         | 278           | 1,17                |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa, statistika pristopov na izpite za študijsko leto 2014 od 1.10.2014 do 30.9.2015.

\*število izpitov predstavlja skupno število vseh izpitov.

Preglednica 29 prikazuje strukturo študentov po spolu.

Preglednica 29: Struktura študentov po spolu (v %)

| Študijsko leto | Načina študija | Moški | Ženske |
|----------------|----------------|-------|--------|
| 2010/2011      | Redni          | 52,72 | 47,27  |
|                | Izredni        | 57,61 | 42,39  |
| 2011/2012      | Redni          | 57,82 | 42,18  |
|                | Izredni        | 60,30 | 39,70  |
| 2012/2013      | Redni          | 57,49 | 42,52  |
|                | Izredni        | 70,27 | 29,73  |
| 2013/2014      | Redni          | 59,00 | 41,00  |
|                | Izredni        | 88,24 | 11,76  |
| 2014/2015      | Redni          | 60,84 | 39,16  |
|                | Izredni        | 86,67 | 13,33  |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa za 2014.

Iz preglednice 29 je razvidno, da na univerzitetnem študijskem programu Logistika sistemov prevladuje delež moških študentov in sicer na obeh načinih študija in v vseh obravnavanih študijskih obdobjih.

Preglednica 30 prikazuje povprečno oceno študentov.

*Preglednica 30: Povprečna ocena izpitov rednega in izrednega študija*

| Študijsko leto   | Povprečna ocena |         |
|------------------|-----------------|---------|
|                  | Redni           | Izredni |
| <b>2010/2011</b> | 7,6             | 7,8     |
| <b>2011/2012</b> | 7,8             | 7,7     |
| <b>2012/2013</b> | 7,7             | 7,6     |
| <b>2013/2014</b> | 7,1             | 7,7     |
| <b>2014/2015</b> | 7,6             | 8,1     |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, povprečna ocena štud. leta za 2014. Metoda izpisa zajema le pozitivne ocene.

Iz zgornje tabele lahko opazimo porast povprečne ocene izpitov tako pri izrednih kot rednih študentih, kar je najbrž posledica spremenjene metodologije zajema podatkov. Skozi vsa opazovana obdobja pa lahko opazimo, da je povprečna ocena rednih študentov primerljiva ter povprečna ocena izrednih študentov nekoliko v porastu.

Preglednica 31a prikazuje analizo napredovanja rednih študentov, preglednica 31b pa analizo napredovanja izrednih študentov.

*Preglednica 31a: Analiza napredovanja rednih študentov (v%)*

| Študijsko leto   | % prehodnosti iz 1. v 2. letnik | % prehodnosti iz 2. v 3. letnik | % prehodnosti iz zadnjega letnika v absolvent. staž | % skupaj |
|------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| <b>2010/2011</b> | 53,59                           | 63,79                           | 88,03                                               | 68,47    |
| <b>2011/2012</b> | 65,63                           | 77,14                           | 96,25                                               | 79,67    |
| <b>2012/2013</b> | 65,00                           | 64,62                           | 88,78                                               | 72,80    |
| <b>2013/2014</b> | 39,58                           | 79,17                           | 82,98                                               | 67,24    |
| <b>2014/2015</b> | 56,82                           | 58,33                           | 78,26                                               | 64,47    |

Vir: za št. leta 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14 in 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, prehodnost za obravnavana študijska leta na dan 5.10.2015.

Ne glede na to, da je v letu 2014/2015 prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik univerzitetnega študijskega programa porasla, je v opazovanju zadnjega štiriletnega študijskega obdobja ta v upadu, tako pri prehodnosti med posameznimi letniki, kot v skupni prehodnosti.

*Preglednica 31b: Analiza napredovanja izrednih študentov (v%)*

| Študijsko leto | % prehodnosti iz 1. v 2. letnik | % prehodnosti iz 2. v 3. letnik | % prehodnosti iz zadnjega letnika v absolvent. staž | % skupaj |
|----------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| 2010/2011      | 75                              | 69,23                           | 59,26                                               | 67,83    |
| 2011/2012      | 62,5                            | 28,57                           | 73,33                                               | 54,80    |
| 2012/2013      | 50                              | 100                             | 33,33                                               | 61,11    |
| 2013/2014      | 50                              | 50                              | 71,43                                               | 57,14    |
| 2014/2015      | 50                              | 100                             | 75                                                  | 75,00    |

Vir: za št. leta 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14 in 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, prehodnost za obravnavana študijska leta na dan 5.10.2015.

Na izrednem študijskem programu v zadnjih treh opazovanih študijskih obdobjih beležimo konstantno prehodnost iz 1. v 2. letnik. Tekom petletnega opazovanega obdobja pa se prehodnost iz 2. v 3. letnik in prehodnost iz zadnjega letnika v absolventski staž zvišuje.

## 7.4 MAGISTRSKI študijski program LOGISTIKA SISTEMOV

### 7.4.1 Vpis študentov

Preglednica 32 prikazuje podatke o razpisanih vpisnih mestih ter dejanskem vpisu na študijski program 2. stopnje.

*Preglednica 32: Razpis, prijave in vpis v 1. letnik rednega/izrednega študija*

| Študijsko leto | Redni študij |         |     | Izredni študij |         |     |
|----------------|--------------|---------|-----|----------------|---------|-----|
|                | Razpis       | Vpisani | Min | Razpis         | Vpisani | Min |
| 2010/2011      | 80           | 60      | -   | 40             | 12      | -   |
| 2011/2012      | 80           | 59      | -   | 40             | 6       | -   |
| 2012/2013      | 80           | 57      | -   | 40             | 2       | -   |
| 2013/2014      | 70           | 54      | -   | 30             | 2       | -   |
| 2014/2015      | 70           | 34      | -   | 30             | 3       | -   |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 podatki povzeti iz razpisa za vpis 2014/15 in AIPS-a na dan 15.10.2014. Upoštevan je izpis vpisanih: (1. letnik V1).

V študijskem letu 2014/2015 je bilo razpisanih 70 prostih mest za redni študij in 30 prostih mest za izredni študij magistrskega študijskega programa Logistika sistemov. Omejitve vpisa ni bilo. Na redni študij se je vpisalo 34 študentov, medtem ko na izredni študij trije. V študijskem letu 2014/2015 opažamo upad vpisa na rednem študijskem programu.

### 7.4.2 Izvajanje študijskega programa

Preglednica 33 prikazuje število vpisanih študentov po posameznih letnikih študija, glede na način študija in glede na obravnavano študijsko leto.



*Preglednica 33: Primerjava gibanja števila študentov po letnikih in letih*

| Študijsko leto | Način študija | 1. letnik | 2. letnik | Absolventi | Skupaj |
|----------------|---------------|-----------|-----------|------------|--------|
| 2010/2011      | Redni         | 60        | 55        | 40         | 155    |
|                | Izredni       | 12        | 24        | 9          | 45     |
| 2011/2012      | Redni         | 59        | 45        | 53         | 157    |
|                | Izredni       | 7         | 16        | 14         | 37     |
| 2012/2013      | Redni         | 57        | 36        | 44         | 137    |
|                | Izredni       | 2         | 5         | 5          | 12     |
| 2013/2014      | Redni         | 54        | 44        | 43         | 141    |
|                | Izredni       | 2         | 4         | 3          | 9      |
| 2014/2015      | Redni         | 34        | 32        | 47         | 113    |
|                | Izredni       | 3         | 2         | 3          | 8      |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS, študentska evidenca, izpisi študija, podatki o vpisu po letnikih in letih. Upoštevan je izpis: vrsta vpisa (V1) in stanje študija vsa. K izpisu dodani študenti s podaljšanjem statusa.

Na magistrskem študijskem programu Logistika sistemov je gibanje števila študentov po letnikih in med posameznimi študijskimi leti primerljivo. Nekoliko večji upad študentov je opazen na izrednem študijskem programu, v zadnjem letu tudi na rednem študijskem programu.

Preglednica 34 prikazuje povprečno število pristopov k izpitom in uspešnost opravljanja izpitov.

*Preglednica 34: Povprečno število pristopov k izpitom - uspešnost na izpitih*

| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov | Št.opravljanj | Povprečje 2014/2015 |
|-------------|---------------|------------|---------------|---------------------|
| Redni       | MAG           | 366        | 419           | 1,14                |
| Izredni     | MAG           | 82         | 84            | 1,02                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov | Št.opravljanj | Povprečje 2013/2014 |
| Redni       | MAG           | 587        | 695           | 1,18                |
| Izredni     | MAG           | 70         | 78            | 1,11                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov | Št.opravljanj | Povprečje 2012/2013 |
| Redni       | MAG           | 554        | 615           | 1,11                |
| Izredni     | MAG           | 45         | 45            | 1,00                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov | Št.opravljanj | Povprečje 2011/2012 |
| Redni       | MAG           | 566        | 655           | 1,16                |
| Izredni     | MAG           | 170        | 179           | 1,05                |
| Način štud. | Vrsta študija | Št.izpitov | Št.opravljanj | Povprečje 2010/2011 |
| Redni       | MAG           | 682        | 733           | 1,07                |
| Izredni     | MAG           | 262        | 270           | 1,03                |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa, statistika pristopov na izpite za študijsko leto 2014 od 1.10.2014 do 30.9.2015.

Preglednica 34 prikazuje primerljivo povprečje pristopov k izpitom, tako rednih kot izrednih študentov. Opazimo lahko, da je na študiju 2. stopnje nižje razmerje med številom izpitov in številom opravljanj izpitov kot na programih 1. stopnje (glej tabeli 20 in 28). Torej je na magistrskem študijskem programu uspešnost opravljanja izpitov višja kot na dodiplomskih študijskih programih.

Preglednica 35 prikazuje podatke o strukturi študentov po spolu.

*Preglednica 35: Struktura študentov po spolu (v %)*

| Študijsko leto   | Načina študija | Moški | Ženske |
|------------------|----------------|-------|--------|
| <b>2010/2011</b> | Redni          | 37,11 | 62,89  |
|                  | Izredni        | 70,18 | 29,82  |
| <b>2011/2012</b> | Redni          | 40,89 | 59,11  |
|                  | Izredni        | 67,50 | 32,50  |
| <b>2012/2013</b> | Redni          | 56,47 | 43,54  |
|                  | Izredni        | 46,67 | 53,33  |
| <b>2013/2014</b> | Redni          | 51,39 | 48,61  |
|                  | Izredni        | 66,66 | 33,34  |
| <b>2014/2015</b> | Redni          | 50,87 | 49,12  |
|                  | Izredni        | 75,00 | 25,00  |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa za 2014.

Na rednem in izrednem magistrskem študijskem programu Logistika sistemov je v študijskem letu 2014/15 zaslediti prevladujoč delež moških. V primerjavi z letom prej na rednem študiju opazamo upad študentov moškega spola, medtem ko na izrednem študiju porast študentov moškega spola.

Preglednica 36 prikazuje podatke o povprečni oceni izpitov študentov 2. stopnje.

*Preglednica 36: Povprečna ocena izpitov rednega in izrednega študija*

| Študijsko leto   | Povprečna ocena |         |
|------------------|-----------------|---------|
|                  | Redni           | Izredni |
| <b>2010/2011</b> | 8,6             | 8,8     |
| <b>2011/2012</b> | 8,0             | 8,3     |
| <b>2012/2013</b> | 8,1             | 8,4     |
| <b>2013/2014</b> | 8,4             | 8,2     |
| <b>2014/2015</b> | 8,5             | 8,6     |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, povprečna ocena štud. leta za 2014. Metoda izpisa zajema le pozitivne ocene.

Preglednica 36 prikazuje primerljive povprečne ocene tako med preteklimi študijskimi obdobji kot na rednem in izrednem študijskem programu.

Preglednica 37a prikazuje napredovanje rednih študentov na študijskem programu 2. stopnje, preglednica 37b pa napredovanje izrednih študentov na študijskem programu 2. stopnje.

*Preglednica 37a: Analiza napredovanja rednih študentov (v%)*

| <b>Študijsko leto</b> | <b>% prehodnosti iz 1. v 2. letnik</b> | <b>% prehodnosti iz 2. v 3. letnik</b> | <b>% prehodnosti iz zadnjega letnika v absolvent. staž</b> | <b>% skupaj</b> |
|-----------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>2010/2011</b>      | 77,14                                  | -                                      | 90,91                                                      | 84,03           |
| <b>2011/2012</b>      | 70,97                                  | -                                      | 89,09                                                      | 80,03           |
| <b>2012/2013</b>      | 59,32                                  | -                                      | 84,44                                                      | 71,88           |
| <b>2013/2014</b>      | 72,13                                  | -                                      | 88,89                                                      | 80,51           |
| <b>2014/2015</b>      | 57,14                                  | -                                      | 84,44                                                      | 70,79           |

Vir: za št. leta 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14 in 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, prehodnost za obravnavana študijska leta na dan 5.10.2015.

Na magistrskem rednem študijskem programu Logistika sistemov je v študijskem letu 2014/2015 v primerjavi z letom prej prehodnost iz 1. v 2. letnik nižja za približno 15 odstotne točke, nižja je tudi prehodnost iz zadnjega letnika v absolventski staž (za dobre 4 odstotne točke).

*Preglednica 37b: Analiza napredovanja izrednih študentov (v%)*

| <b>Študijsko leto</b> | <b>% prehodnosti iz 1. v 2. letnik</b> | <b>% prehodnosti iz 2. v 3. letnik</b> | <b>% prehodnosti iz zadnjega letnika v absolvent. staž</b> | <b>% skupaj</b> |
|-----------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>2010/2011</b>      | 100                                    | -                                      | 29,17                                                      | 64,59           |
| <b>2011/2012</b>      | 75                                     | -                                      | 54,17                                                      | 64,59           |
| <b>2012/2013</b>      | 71,43                                  | -                                      | 18,75                                                      | 45,09           |
| <b>2013/2014</b>      | 100                                    | -                                      | 60                                                         | 80,00           |
| <b>2014/2015</b>      | 100                                    | -                                      | 75                                                         | 87,50           |

Vir: za št. leta 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14 in 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, prehodnost za obravnavana študijska leta na dan 5.10.2015.

Na magistrskem izrednem študijskem programu Logistika sistemov je prehodnost iz 1. v 2. letnik ostala enaka glede na prejšnje študijsko leto. Prehodnost iz zadnjega letnika v absolventski letnik se zvišuje, glede na predhodnje leto je višja za 15 odstotnih točk.

## **7.5 DOKTORSKI študijski program LOGISTIKA SISTEMOV**

### **7.5.1 Vpis študentov**

Preglednica 38 prikazuje podatke o razpisanih vpisnih mestih in dejanskem vpisu na študijski program 3. stopnje.

*Preglednica 38: Razpis in vpis v 1. letnik študijskega programa izrednega študija*

| Študijsko leto   | Redni študij |         |     | Izredni študij |         |     |
|------------------|--------------|---------|-----|----------------|---------|-----|
|                  | Razpis       | Vpisani | Min | Razpis         | Vpisani | Min |
| <b>2010/2011</b> | -            | -       | -   | 15             | 5       | -   |
| <b>2011/2012</b> | -            | -       | -   | 15             | 8       | -   |
| <b>2012/2013</b> | -            | -       | -   | 15             | 7       | -   |
| <b>2013/2014</b> | -            | -       | -   | 0              | 0       | -   |
| <b>2014/2015</b> | -            | -       | -   | 3              | 1       | -   |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 podatki povzeti iz razpisa za vpis 2014/15 in AIPS-a na dan 15.10.2014. Upoštevan je izpis vpisanih: (1. letnik V1).

V letu 2014/2015 so bila na izrednem študiju doktorskega študijskega programa Logistika sistemov razpisana 3 prosta mesta, vpisal pa se je en študent.

#### 7.5.2 Izvajanje študijskega programa

Preglednica 39 prikazuje število vpisanih študentov po posameznih letnikih in obravnavanih študijskih letih.

*Preglednica 36: Primerjava gibanja števila študentov po letnikih in letih*

| Študijsko leto   | Način študija | 1. letnik | 2. letnik | 3. letnik | AB+PAB | Skupaj |
|------------------|---------------|-----------|-----------|-----------|--------|--------|
| <b>2012/2013</b> | Redni         | -         | -         | -         | -      | -      |
|                  | Izredni       | 5         | 10        | 4         | -      | 19     |
| <b>2012/2013</b> | Redni         | -         | -         | -         | -      | -      |
|                  | Izredni       | 8         | 5         | 9         | 1      | 23     |
| <b>2012/2013</b> | Redni         | -         | -         | -         | -      | -      |
|                  | Izredni       | 7         | 7         | 1         | 3      | 18     |
| <b>2013/2014</b> | Redni         | -         | -         | -         | -      | -      |
|                  | Izredni       | 0         | 7         | 2         | 1      | 10     |
| <b>2014/2015</b> | Redni         | -         | -         | -         | -      | -      |
|                  | Izredni       | 1         | 1         | 9         | 1      | 12     |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS, študentska evidenca, izpisi študija, podatki o vpisu po letnikih in letih. Upoštevan je izpis: vrsta vpisa (V1) in stanje študija vsa. K izpisu dodani študenti s podaljšanjem statusa.

V študijskem letu 2014/2015 je glede na nizek vpis v 1. letnik podatek primerljiv s preteklim študijskim letom. Skupno število vpisanih študentov kaže rahel upad glede na pretekla študijska leta.

Preglednica 40 prikazuje povprečno število pristopov k izpitom in uspešnost opravljanja izpitov.

*Preglednica 40: Povprečno število pristopov k izpitom - uspešnost na izpitih*

| <b>Način štud.</b> | <b>Vrsta študija</b> | <b>Št.izpitov*</b> | <b>Št.opravljanj</b> | <b>Povprečje 2014/2015</b> |
|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|----------------------------|
| Redni              | -                    | -                  | -                    | -                          |
| Izredni            | DR                   | 5                  | 5                    | 1                          |
| <b>Način štud.</b> | <b>Vrsta študija</b> | <b>Št.izpitov*</b> | <b>Št.opravljanj</b> | <b>Povprečje 2013/2014</b> |
| Redni              | -                    | -                  | -                    | -                          |
| Izredni            | DR                   | 22                 | 22                   | 1                          |
| <b>Način štud.</b> | <b>Vrsta študija</b> | <b>Št.izpitov*</b> | <b>Št.opravljanj</b> | <b>Povprečje 2012/2013</b> |
| Redni              | -                    | -                  | -                    | -                          |
| Izredni            | DR                   | 42                 | 42                   | 1                          |
| <b>Način štud.</b> | <b>Vrsta študija</b> | <b>Št.izpitov*</b> | <b>Št.opravljanj</b> | <b>Povprečje 2011/2012</b> |
| Redni              | -                    | -                  | -                    | -                          |
| Izredni            | DR                   | 35                 | 35                   | 1                          |
| <b>Način štud.</b> | <b>Vrsta študija</b> | <b>Št.izpitov*</b> | <b>Št.opravljanj</b> | <b>Povprečje 2010/2011</b> |
| Redni              | -                    | -                  | -                    | -                          |
| Izredni            | DR                   | 51                 | 51                   | 1                          |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa, statistika pristopov na izpite za študijsko leto 2014 od 1.10.2014 do 30.9.2015.

\*število izpitov pomeni število uspešno opravljenih izpitov.

Preglednica 40 prikazuje, da je tekom obravnavanih obdobj uspešnost opravljanja izpitov na doktorskem študijskem programu 100 %. Če primerjamo stanje s preglednico 34 lahko trdimo, da je na študijskem programu 3. stopnje uspešnost opravljanja izpitov višja kot na magistrskem študijskem programu.

Preglednica 41 prikazuje podatke o strukturi doktorskih študentov po spolu.

*Preglednica 41: Struktura študentov po spolu (v %)*

| <b>Študijsko leto</b> | <b>Načina študija</b> | <b>Moški</b> | <b>Ženske</b> |
|-----------------------|-----------------------|--------------|---------------|
| <b>2010/2011</b>      | Redni                 | -            | -             |
|                       | Izredni               | 87,18        | 12,82         |
| <b>2011/2012</b>      | Redni                 | -            | -             |
|                       | Izredni               | 65,38        | 34,62         |
| <b>2012/2013</b>      | Redni                 | -            | -             |
|                       | Izredni               | 60,00        | 40,00         |
| <b>2013/2014</b>      | Redni                 | -            | -             |
|                       | Izredni               | 60,00        | 40,00         |
| <b>2014/2015</b>      | Redni                 | -            | -             |
|                       | Izredni               | 66,67        | 33,33         |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – AIPS-um, novi izpisi, statistika, statistika vpisa za 2014.

V študijskem letu 2014/2015 je na doktorskem študijskem programu Logistika sistemov delež moških enak 67%. Tekom opazovanih obdobj je opazen rahlo naraščajoč trend v deležu predstavnic ženskega spola.

Preglednica 42a prikazuje podatke o povprečni oceni izpitov na 3. stopnji študija.

*Preglednica 42a: Povprečna ocena izpitov doktorskega študija*

| Študijsko leto   | Povprečna ocena |         |
|------------------|-----------------|---------|
|                  | Redni           | Izredni |
| <b>2010/2011</b> | -               | 9,8     |
| <b>2011/2012</b> | -               | 9,1     |
| <b>2012/2013</b> | -               | 9,4     |
| <b>2013/2014</b> | -               | 9,4     |
| <b>2014/2015</b> | -               | 10      |

Vir: za št. leto 2010/11 in 2011/12 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12

Vir: za št. leto 2012/13 in 2013/14 so podatki povzeti iz samoevalvacijskega poročila za leto 2013/14

Vir: za št. leto 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, povprečna ocena štud. leta za 2014. Metoda izpisa zajema le pozitivne ocene.

Preglednica 42a prikazuje primerljive povprečne ocene na doktorskem študiju tekom opazovanih obdobj. Glede na prejšnje študijsko leto se je sicer v letu 2014/2015 povprečna ocena zvišala, vendar je le-ta glede na leto 2010/2011 primerljiva.

Preglednica 42b prikazuje analizo napredovanja izrednih študentov na 3. stopnji študija.

*Preglednica 42b: Analiza napredovanja izrednih študentov doktorskega študija (v %)*

| Študijsko leto   | % prehodnosti iz 1. v 2. letnik | % prehodnosti iz 2. v 3. letnik | % prehodnosti iz zadnjega letnika v absolvent. staž | % skupaj |
|------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| <b>2010/2011</b> | 88,89                           | 44,44                           | 0                                                   | 44,44    |
| <b>2011/2012</b> | 60                              | 70                              | 25                                                  | 51,67    |
| <b>2012/2013</b> | 62,5                            | 20                              | 33,33                                               | 38,61    |
| <b>2013/2014</b> | 100                             | 28,57                           | 0                                                   | 42,86    |
| <b>2014/2015</b> | 0                               | 42,86                           | 50                                                  | 30,95    |

Vir: za št. leta 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14 in 2014/15 – Novi izpisi AIPS-um, statistike, prehodnost za obravnavana študijska leta na dan 5.10.2015.

Na doktorskem izrednem študijskem programu Logistika sistemov je v letu 2014/2015 prehodnost iz 1. v 2. letnik glede na prejšnje študijsko leto popolnoma upadla, kar je posledica nerazpisanih vpisnih mest v letu 2013/2014. Posledično upada tudi prehodnost v skupnem seštevku.

## 8 KAZALNIKI KAKOVOSTI ZA SPREMLJANJE IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

V strokovnih službah Rektorata Univerze v Mariboru so bile pripravljene enotne preglednice s kazalniki kakovosti za spremljanje izobraževalne dejavnosti, ki jih je potrdil Senat Univerze v Mariboru na 33. redni seji 8. julija 2014. Na FL UM smo preglednice s kazalniki kakovosti za spremljanje izobraževalne dejavnosti prejeli 4.12.2015. Komisija za ocenjevanje kakovosti FL UM je do tega dne že pripravila Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2014/2015 v skladu z navodili za izdelavo samoevalvacijskega poročila, podanih s strani rektorata UM in sicer za študijsko leto 2013/2014. Zato so navedene preglednice s kazalniki kakovosti za spremljanje izobraževalne dejavnosti, prejete 4.12.2015 dodane v novem poglavju. Ugotavljamo, da zaradi različnega zajemanja podatkov lahko prihaja do razhajanj med izračunanimi vrednostmi kazalnikov kakovosti za spremljanje izobraževalne dejavnosti, podanih s strani rektorata UM ter podatki, zbranimi na fakulteti.

### 8.1 Kazalnik 1: P01 - INTERES ZA ŠTUDIJ

| Šifra kazalnika | Kazalnik                                                      | Šifra ŠP | Kratek naziv študijskega programa (ŠP) | Trajanje ŠP v letih | Vrsta študija | Način študija | Vrednost v % |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|--------------|
| P01-01          | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 1000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | UN            | Izredni       | <b>0</b>     |
| P01-01          | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 1000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | UN            | Redni         | <b>40</b>    |
| P01-01          | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 3000     | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA      | 3                   | VS            | Izredni       | <b>12,5</b>  |
| P01-01          | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta              | 3000     | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA                | 3                   | VS            | Redni         | <b>54,2</b>  |

|        |                                                               |      |                                |   |     |         |             |
|--------|---------------------------------------------------------------|------|--------------------------------|---|-----|---------|-------------|
|        | po programih                                                  |      | LOGISTIKA                      |   |     |         |             |
| P01-01 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 4000 | LOGISTIKA SISTEMOV             | 3 | DOK | Izredni | <b>0</b>    |
| P01-01 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 4000 | LOGISTIKA SISTEMOV             | 3 | DOK | Redni   | <b>0</b>    |
| P01-01 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV             | 2 | MAG | Izredni | <b>3,3</b>  |
| P01-01 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV             | 2 | MAG | Redni   | <b>25</b>   |
| P01-01 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 6000 | LOGISTIKA SISTEMOV V EKONOMIJI | 2 | MAG | Izredni | <b>0</b>    |
| P01-01 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 6000 | LOGISTIKA SISTEMOV V EKONOMIJI | 2 | MAG | Redni   | <b>0</b>    |
| P01-02 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih    | 1000 | LOGISTIKA SISTEMOV             | 3 | UN  | Izredni | <b>10</b>   |
| P01-02 | Sprejeti kandidati vs.                                        | 1000 | LOGISTIKA                      | 3 | UN  | Redni   | <b>44,3</b> |



|        |                                                            |      |                                   |   |     |         |             |
|--------|------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|---|-----|---------|-------------|
|        | razpisana vpisna mesta po programih                        |      | SISTEMOV                          |   |     |         |             |
| P01-02 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | Izredni | <b>27,5</b> |
| P01-02 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | Redni   | <b>90,8</b> |
| P01-02 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 4000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | DOK | Izredni | <b>100</b>  |
| P01-02 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 4000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | DOK | Redni   | <b>0</b>    |
| P01-02 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 2 | MAG | Izredni | <b>40</b>   |
| P01-02 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 2 | MAG | Redni   | <b>36,7</b> |
| P01-02 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 6000 | LOGISTIKA SISTEMOV V EKONOMIJI    | 2 | MAG | Izredni | <b>0</b>    |

|        |                                                            |      |                                   |   |     |         |             |
|--------|------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|---|-----|---------|-------------|
| P01-02 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | 6000 | LOGISTIKA SISTEMOV V EKONOMIJI    | 2 | MAG | Redni   | <b>0</b>    |
| P01-03 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati po programih       | 1000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | UN  | Izredni | <b>66,7</b> |
| P01-03 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati po programih       | 1000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | UN  | Redni   | <b>96,8</b> |
| P01-03 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati po programih       | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | Izredni | <b>81,8</b> |
| P01-03 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati po programih       | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | Redni   | <b>83,5</b> |
| P01-03 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati po programih       | 4000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | DOK | Izredni | <b>0</b>    |
| P01-03 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati po programih       | 4000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | DOK | Redni   | <b>0</b>    |
| P01-03 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati po                 | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 2 | MAG | Izredni | <b>100</b>  |

|        |                                                               |      |                                |   |     |         |              |
|--------|---------------------------------------------------------------|------|--------------------------------|---|-----|---------|--------------|
|        | programih                                                     |      |                                |   |     |         |              |
| P01-03 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati po programih          | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV             | 2 | MAG | Redni   | <b>140,9</b> |
| P01-03 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati po programih          | 6000 | LOGISTIKA SISTEMOV V EKONOMIJI | 2 | MAG | Izredni | <b>0</b>     |
| P01-03 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati po programih          | 6000 | LOGISTIKA SISTEMOV V EKONOMIJI | 2 | MAG | Redni   | <b>0</b>     |
| P01-05 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto |      |                                |   | DOK | Izredni | <b>0</b>     |
| P01-05 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto |      |                                |   | DOK | Redni   | <b>0</b>     |
| P01-05 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto |      |                                |   | MAG | Izredni | <b>1,65</b>  |
| P01-05 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto |      |                                |   | MAG | Redni   | <b>12,5</b>  |
| P01-05 | Prijavljeni kandidati vs.                                     |      |                                |   | UN  | Izredni | <b>0</b>     |

|        |                                                               |  |  |  |     |         |              |
|--------|---------------------------------------------------------------|--|--|--|-----|---------|--------------|
|        | razpisana vpisna mesta za fakulteto                           |  |  |  |     |         |              |
| P01-05 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto |  |  |  | UN  | Redni   | <b>40</b>    |
| P01-05 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto |  |  |  | VS  | Izredni | <b>12,5</b>  |
| P01-05 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto |  |  |  | VS  | Redni   | <b>54,2</b>  |
| P01-06 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto    |  |  |  | DOK | Izredni | <b>100</b>   |
| P01-06 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto    |  |  |  | DOK | Redni   | <b>0</b>     |
| P01-06 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto    |  |  |  | MAG | Izredni | <b>20</b>    |
| P01-06 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto    |  |  |  | MAG | Redni   | <b>18,35</b> |

|        |                                                            |  |  |  |     |         |              |
|--------|------------------------------------------------------------|--|--|--|-----|---------|--------------|
| P01-06 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto |  |  |  | UN  | Izredni | <b>10</b>    |
| P01-06 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto |  |  |  | UN  | Redni   | <b>44,3</b>  |
| P01-06 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto |  |  |  | VS  | Izredni | <b>27,5</b>  |
| P01-06 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto |  |  |  | VS  | Redni   | <b>90,8</b>  |
| P01-07 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati za fakulteto       |  |  |  | DOK | Izredni | <b>0</b>     |
| P01-07 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati za fakulteto       |  |  |  | DOK | Redni   | <b>0</b>     |
| P01-07 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati za fakulteto       |  |  |  | MAG | Izredni | <b>50</b>    |
| P01-07 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati za fakulteto       |  |  |  | MAG | Redni   | <b>70,45</b> |

|        |                                                        |  |  |  |     |         |             |
|--------|--------------------------------------------------------|--|--|--|-----|---------|-------------|
|        | fakulteto                                              |  |  |  |     |         |             |
| P01-07 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati za fakulteto   |  |  |  | UN  | Izredni | <b>66,7</b> |
| P01-07 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati za fakulteto   |  |  |  | UN  | Redni   | <b>96,8</b> |
| P01-07 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati za fakulteto   |  |  |  | VS  | Izredni | <b>81,8</b> |
| P01-07 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati za fakulteto   |  |  |  | VS  | Redni   | <b>83,5</b> |
| P01-09 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | DOK | Izredni | <b>21</b>   |
| P01-09 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | DOK | Redni   | <b>0</b>    |
| P01-09 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | MAG | Izredni | <b>5,6</b>  |
| P01-09 | Prijavljeni kandidati vs.                              |  |  |  | MAG | Redni   | <b>45,5</b> |

|        |                                                        |  |  |  |     |         |             |
|--------|--------------------------------------------------------|--|--|--|-----|---------|-------------|
|        | razpisana vpisna mesta na UM                           |  |  |  |     |         |             |
| P01-09 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | UN  | Izredni | <b>1,7</b>  |
| P01-09 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | UN  | Redni   | <b>56,7</b> |
| P01-09 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | VS  | Izredni | <b>6,8</b>  |
| P01-09 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | VS  | Redni   | <b>95,1</b> |
| P01-10 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM    |  |  |  | DOK | Izredni | <b>32,7</b> |
| P01-10 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM    |  |  |  | DOK | Redni   | <b>0</b>    |
| P01-10 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM    |  |  |  | MAG | Izredni | <b>6,4</b>  |

|        |                                                     |  |  |  |     |         |             |
|--------|-----------------------------------------------------|--|--|--|-----|---------|-------------|
| P01-10 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | MAG | Redni   | <b>53,2</b> |
| P01-10 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | UN  | Izredni | <b>1,9</b>  |
| P01-10 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | UN  | Redni   | <b>55,3</b> |
| P01-10 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | VS  | Izredni | <b>17,9</b> |
| P01-10 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM |  |  |  | VS  | Redni   | <b>90,1</b> |
| P01-11 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati na UM       |  |  |  | DOK | Izredni | <b>42,4</b> |
| P01-11 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati na UM       |  |  |  | DOK | Redni   | <b>0</b>    |
| P01-11 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati na          |  |  |  | MAG | Izredni | <b>7,4</b>  |



|        |                                               |  |  |  |     |         |              |
|--------|-----------------------------------------------|--|--|--|-----|---------|--------------|
|        | UM                                            |  |  |  |     |         |              |
| P01-11 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati na UM |  |  |  | MAG | Redni   | <b>105,5</b> |
| P01-11 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati na UM |  |  |  | UN  | Izredni | <b>4,4</b>   |
| P01-11 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati na UM |  |  |  | UN  | Redni   | <b>95,9</b>  |
| P01-11 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati na UM |  |  |  | VS  | Izredni | <b>35,3</b>  |
| P01-11 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati na UM |  |  |  | VS  | Redni   | <b>84,1</b>  |

## 8.2 Kazalnik 2: P02 - RAZMERJE MED ŠTUDENTI IN VISOKOŠOLSKIMI UČITELJI

| Šifra kazalnika | Kazalnik                                          | Fakulteta | Vrednost v % |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------|
| P02-01          | Št. študentov na visokošolskega učitelja (FTE) za | FL        | <b>23,69</b> |

|        |                                                                                        |    |              |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------|
|        | fakulteto                                                                              |    |              |
| P02-02 | Št. študentov na visokošolskega učitelja brez pogodbenih zaposlenih (FTE) na fakulteti | FL | <b>26,57</b> |
| P02-03 | Št. študentov na visokošolskega učitelja (FTE) za UM                                   | UM | <b>19,78</b> |
| P02-04 | Št. študentov na visokošolskega učitelja brez pogodbenih zaposlenih (FTE) za UM        | UM | <b>23,53</b> |

### 8.3 Kazalnik 3: P03 - PREHODNOST ŠTUDENTOV

| Šifra kazalnika | Kazalnik                                                       | Šifra ŠP | Kratek naziv študijskega programa (ŠP) | Trajanje ŠP v letih | Vrsta študija | Način študija | Vrednost v % |
|-----------------|----------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|--------------|
| P03-01          | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik po študijskih programih | 1000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | UN            | Izredni       | <b>100</b>   |
| P03-01          | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik po študijskih programih | 1000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | UN            | Redni         | <b>70,59</b> |
| P03-01          | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik po študijskih programih | 3000     | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA      | 3                   | VS            | Izredni       | <b>50</b>    |
| P03-01          | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik po študijskih programih | 3000     | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA      | 3                   | VS            | Redni         | <b>30,07</b> |
| P03-01          | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik po študijskih programih | 4000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | DOK           | Izredni       | <b>100</b>   |

|        |                                                                |      |                    |   |     |         |              |
|--------|----------------------------------------------------------------|------|--------------------|---|-----|---------|--------------|
|        | programih                                                      |      |                    |   |     |         |              |
| P03-01 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik po študijskih programih | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV | 2 | MAG | Izredni | <b>66,67</b> |
| P03-01 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik po študijskih programih | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV | 2 | MAG | Redni   | <b>48,57</b> |
| P03-02 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto            |      |                    |   | DOK | Izredni | <b>100</b>   |
| P03-02 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto            |      |                    |   | DOK | Redni   | <b>0</b>     |
| P03-02 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto            |      |                    |   | MAG | Izredni | <b>66,67</b> |
| P03-02 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto            |      |                    |   | MAG | Redni   | <b>48,57</b> |
| P03-02 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto            |      |                    |   | UN  | Izredni | <b>100</b>   |
| P03-02 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto            |      |                    |   | UN  | Redni   | <b>70,59</b> |
| P03-02 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto            |      |                    |   | VS  | Izredni | <b>50</b>    |
| P03-02 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto            |      |                    |   | VS  | Redni   | <b>30,07</b> |

|        |                                              |  |  |  |     |         |              |
|--------|----------------------------------------------|--|--|--|-----|---------|--------------|
| P03-03 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na UM |  |  |  | DOK | Izredni | <b>65,06</b> |
| P03-03 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na UM |  |  |  | DOK | Redni   | <b>0</b>     |
| P03-03 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na UM |  |  |  | MAG | Izredni | <b>65,42</b> |
| P03-03 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na UM |  |  |  | MAG | Redni   | <b>68,38</b> |
| P03-03 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na UM |  |  |  | UN  | Izredni | <b>18,42</b> |
| P03-03 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na UM |  |  |  | UN  | Redni   | <b>60,97</b> |
| P03-03 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na UM |  |  |  | VS  | Izredni | <b>68,01</b> |
| P03-03 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na UM |  |  |  | VS  | Redni   | <b>43</b>    |

**8.4 Kazalnik 4: P04 - USPEŠNOST ZAKLJUČKA ŠTUDIJA**

| Šifra kazalnika | Kazalnik                                  | Šifra ŠP | Kratek naziv študijskega programa (ŠP) | Trajanje ŠP v letih | Vrsta študija | Način študija | Vrednost v % | Komentar       |
|-----------------|-------------------------------------------|----------|----------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|--------------|----------------|
| P04-01          | Diplomanti v roku po študijskih programih | 1000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | UN            | Izredni       | 0            | Bolonjski 2010 |
| P04-01          | Diplomanti v roku po študijskih programih | 1000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | UN            | Redni         | 26,19        | Bolonjski 2010 |
| P04-01          | Diplomanti v roku po študijskih programih | 3000     | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA      | 3                   | VS            | Izredni       | 15,38        | Bolonjski 2010 |
| P04-01          | Diplomanti v roku po študijskih programih | 3000     | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA      | 3                   | VS            | Redni         | 9,22         | Bolonjski 2010 |
| P04-01          | Diplomanti v roku po študijskih programih | 4000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | DOK           | Izredni       | 0            | Bolonjski 2010 |
| P04-01          | Diplomanti v roku po študijskih programih | 5000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 2                   | MAG           | Izredni       | 33,33        | Bolonjski 2011 |
| P04-01          | Diplomanti v roku po študijskih programih | 5000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 2                   | MAG           | Redni         | 10,17        | Bolonjski 2011 |
| P04-02          | Diplomanti v roku za fakulteto            |          |                                        |                     | DOK           | Izredni       | 0            | Bolonjski      |
| P04-            | Diplomanti v roku za fakulteto            |          |                                        |                     | MA            | Izre          | 33,3         | Bolonjski      |

|        |                                |  |  |  |         |             |                   |             |
|--------|--------------------------------|--|--|--|---------|-------------|-------------------|-------------|
| 02     |                                |  |  |  | G       | dni         | <b>3</b>          |             |
| P04-02 | Diplomanti v roku za fakulteto |  |  |  | MA<br>G | Red<br>ni   | <b>10,1<br/>7</b> | Bolonjski   |
| P04-02 | Diplomanti v roku za fakulteto |  |  |  | UN      | Izre<br>dni | <b>0</b>          | Bolonjski   |
| P04-02 | Diplomanti v roku za fakulteto |  |  |  | UN      | Red<br>ni   | <b>26,1<br/>9</b> | Bolonjski   |
| P04-02 | Diplomanti v roku za fakulteto |  |  |  | VS      | Izre<br>dni | <b>15,3<br/>8</b> | Bolonjski   |
| P04-02 | Diplomanti v roku za fakulteto |  |  |  | VS      | Red<br>ni   | <b>9,22</b>       | Bolonjski   |
| P04-03 | Diplomanti v roku na UM        |  |  |  | DOK     | Izre<br>dni | <b>7,92</b>       | Bolonjski   |
| P04-03 | Diplomanti v roku na UM        |  |  |  | MA<br>G | Izre<br>dni | <b>22,2<br/>2</b> | Bolonjski   |
| P04-03 | Diplomanti v roku na UM        |  |  |  | MA<br>G | Red<br>ni   | <b>19,0<br/>9</b> | Bolonjski   |
| P04-03 | Diplomanti v roku na UM        |  |  |  | UN      | Izre<br>dni | <b>30,7<br/>1</b> | Bolonjski   |
| P04-03 | Diplomanti v roku na UM        |  |  |  | UN      | Red<br>ni   | <b>40,1<br/>1</b> | Bolonjski   |
| P04-03 | Diplomanti v roku na UM        |  |  |  | UN      | Red<br>ni   | <b>61,7</b>       | Nebolonjski |
| P04-   | Diplomanti v roku na UM        |  |  |  | VS      | Izre<br>dni | <b>18,6<br/>7</b> | Bolonjski   |

|        |                                                            |      |                                   |   |     |         |              |                              |
|--------|------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|---|-----|---------|--------------|------------------------------|
| 03     |                                                            |      |                                   |   |     |         |              |                              |
| P04-03 | Diplomanti v roku na UM                                    |      |                                   |   | VS  | Redni   | <b>12,25</b> | Bolonjski                    |
| P04-04 | Povprečno št. let trajanja študija po študijskih programih | 1000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | UN  | Izredni | <b>7,5</b>   | Vrednost je izražena v letih |
| P04-04 | Povprečno št. let trajanja študija po študijskih programih | 1000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | UN  | Redni   | <b>5,88</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-04 | Povprečno št. let trajanja študija po študijskih programih | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | Izredni | <b>6,71</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-04 | Povprečno št. let trajanja študija po študijskih programih | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | Redni   | <b>5,58</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-04 | Povprečno št. let trajanja študija po študijskih programih | 4000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | DOK | Izredni | <b>5,5</b>   | Vrednost je izražena v letih |
| P04-04 | Povprečno št. let trajanja študija po študijskih programih | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 2 | MAG | Izredni | <b>3,67</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-04 | Povprečno št. let trajanja študija po študijskih programih | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 2 | MAG | Redni   | <b>3,85</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-05 | Povprečno št. let trajanja študija za fakulteto            |      |                                   |   | DOK | Izredni | <b>5,5</b>   | Vrednost je izražena v letih |
| P04-05 | Povprečno št. let trajanja študija za fakulteto            |      |                                   |   | MAG | Izredni | <b>3,67</b>  | Vrednost je izražena v letih |

|        |                                                 |  |  |  |          |             |             |                              |
|--------|-------------------------------------------------|--|--|--|----------|-------------|-------------|------------------------------|
| P04-05 | Povprečno št. let trajanja študija za fakulteto |  |  |  | MA<br>G  | Red<br>ni   | <b>3,85</b> | Vrednost je izražena v letih |
| P04-05 | Povprečno št. let trajanja študija za fakulteto |  |  |  | UN       | Izre<br>dni | <b>7,5</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-05 | Povprečno št. let trajanja študija za fakulteto |  |  |  | UN       | Red<br>ni   | <b>5,88</b> | Vrednost je izražena v letih |
| P04-05 | Povprečno št. let trajanja študija za fakulteto |  |  |  | VS       | Izre<br>dni | <b>6,71</b> | Vrednost je izražena v letih |
| P04-05 | Povprečno št. let trajanja študija za fakulteto |  |  |  | VS       | Red<br>ni   | <b>5,58</b> | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM        |  |  |  | DOK      | Izre<br>dni | <b>4,4</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM        |  |  |  | DOK      | Izre<br>dni | <b>5,69</b> | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM        |  |  |  | EDO<br>K | Izre<br>dni | <b>7,11</b> | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM        |  |  |  | MA<br>G  | Izre<br>dni | <b>4,06</b> | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM        |  |  |  | MA<br>G  | Izre<br>dni | <b>8,95</b> | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM        |  |  |  | MA<br>G  | Red<br>ni   | <b>3,36</b> | Vrednost je izražena v letih |



|        |                                          |  |  |  |          |             |              |                              |
|--------|------------------------------------------|--|--|--|----------|-------------|--------------|------------------------------|
|        | na UM                                    |  |  |  |          |             |              |                              |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM |  |  |  | SPE<br>C | Izre<br>dni | <b>8,5</b>   | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM |  |  |  | UN       | Izre<br>dni | <b>5,21</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM |  |  |  | UN       | Izre<br>dni | <b>11,97</b> | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM |  |  |  | UN       | Red<br>ni   | <b>4,71</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM |  |  |  | UN       | Red<br>ni   | <b>10,4</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM |  |  |  | VS       | Izre<br>dni | <b>5,03</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM |  |  |  | VS       | Izre<br>dni | <b>11,1</b>  | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM |  |  |  | VS       | Red<br>ni   | <b>4,7</b>   | Vrednost je izražena v letih |
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM |  |  |  | VS       | Red<br>ni   | <b>9,48</b>  | Vrednost je izražena v letih |

## 8.5 Kazalnik 5:P05 - ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV

| Šifra kazalnika | Kazalnik                                       | Šifra ŠP | Kratek naziv študijskega programa (ŠP) | Trajanje ŠP v letih | Vrsta študija | Način študija | Vrednost v % | Komentar                       |
|-----------------|------------------------------------------------|----------|----------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|--------------|--------------------------------|
| P05-01          | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | 1000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | UN            |               | <b>3</b>     | 1. stopnja Tehniški modul 1    |
| P05-01          | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | 1000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | UN            |               | <b>4</b>     | 1. stopnja                     |
| P05-01          | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | 1000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | UN            |               | <b>4</b>     | 1. stopnja Vojaški modul       |
| P05-01          | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | 1000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | UN            |               | <b>5</b>     | 1. stopnja Gospodarski modul   |
| P05-01          | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | 1000     | LOGISTIKA SISTEMOV                     | 3                   | UN            |               | <b>5</b>     | 1. stopnja Gospodarski modul 1 |
| P05-01          | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | 3000     | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA      | 3                   | VS            |               | <b>4</b>     | 1. stopnja Gospodarski modul 1 |
| P05-01          | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | 3000     | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA      | 3                   | VS            |               | <b>4</b>     | 1. stopnja Tehniški modul 1    |
| P05-01          | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | 3000     | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA      | 3                   | VS            |               | <b>4,13</b>  | 1. stopnja                     |
| P05-01          | Zadovoljstvo študentov po                      | 3000     | GOSPODARSKA                            | 3                   | VS            |               | <b>4,5</b>   | 1. stopnja Tehniški modul      |

|        |                                                |      |                                         |   |     |  |             |                                |
|--------|------------------------------------------------|------|-----------------------------------------|---|-----|--|-------------|--------------------------------|
|        | študijskih programih                           |      | IN TEHNIŠKA<br>LOGISTIKA                |   |     |  |             |                                |
| P05-01 | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | 3000 | GOSPODARSKA<br>IN TEHNIŠKA<br>LOGISTIKA | 3 | VS  |  | <b>5</b>    | 1. stopnja Gospodarski modul 2 |
| P05-01 | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | 5000 | LOGISTIKA<br>SISTEMOV                   | 2 | MAG |  | <b>3</b>    | 2. stopnja                     |
| P05-01 | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | 5000 | LOGISTIKA<br>SISTEMOV                   | 2 | MAG |  | <b>4</b>    | 2. stopnja Vojaški modul       |
| P05-02 | Zadovoljstvo študentov za fakulteto            |      |                                         |   |     |  | <b>3,25</b> | 2. stopnja                     |
| P05-02 | Zadovoljstvo študentov za fakulteto            |      |                                         |   |     |  | <b>3,94</b> | Vse                            |
| P05-02 | Zadovoljstvo študentov za fakulteto            |      |                                         |   |     |  | <b>4,07</b> | 1. stopnja                     |
| P05-03 | Zadovoljstvo študentov na UM                   |      |                                         |   |     |  | <b>3,71</b> |                                |

## 8.6 Kazalnik 9: P09 - INTERNACIONALIZACIJA

| Šifra kazalnika | Kazalnik                          | Šifra ŠP | Kratek naziv študijskega programa (ŠP) | Trajanje ŠP v letih | Vrsta študija | Način študija | Vrednost v % |
|-----------------|-----------------------------------|----------|----------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|--------------|
| P09-01          | Delež diplom tujih državljanov po | 1000     | LOGISTIKA<br>SISTEMOV                  | 3                   | UN            | Izredni       | <b>0</b>     |

|        |                                                        |      |                                   |   |     |         |              |
|--------|--------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|---|-----|---------|--------------|
|        | študijskih programih                                   |      |                                   |   |     |         |              |
| P09-01 | Delež diplom tujih državljanov po študijskih programih | 1000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | UN  | REDNI   | <b>2</b>     |
| P09-01 | Delež diplom tujih državljanov po študijskih programih | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | Izredni | <b>0</b>     |
| P09-01 | Delež diplom tujih državljanov po študijskih programih | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | REDNI   | <b>0</b>     |
| P09-01 | Delež diplom tujih državljanov po študijskih programih | 4000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | DOK | Izredni | <b>0</b>     |
| P09-01 | Delež diplom tujih državljanov po študijskih programih | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 2 | MAG | Izredni | <b>16,67</b> |
| P09-01 | Delež diplom tujih državljanov po študijskih programih | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 2 | MAG | REDNI   | <b>0</b>     |
| P09-02 | Delež diplom tujih državljanov za fakulteto            |      |                                   |   | DOK | Izredni | <b>0</b>     |
| P09-02 | Delež diplom tujih državljanov za fakulteto            |      |                                   |   | MAG | Izredni | <b>16,67</b> |
| P09-02 | Delež diplom tujih državljanov za fakulteto            |      |                                   |   | MAG | Redni   | <b>0</b>     |
| P09-02 | Delež diplom tujih državljanov za fakulteto            |      |                                   |   | UN  | Izredni | <b>0</b>     |

|        |                                                |  |  |  |      |         |              |
|--------|------------------------------------------------|--|--|--|------|---------|--------------|
| P09-02 | Delež diplom tujih državljanov za fakulteto    |  |  |  | UN   | Redni   | <b>2</b>     |
| P09-02 | Delež diplom tujih državljanov za fakulteto    |  |  |  | VS   | Izredni | <b>0</b>     |
| P09-02 | Delež diplom tujih državljanov za fakulteto    |  |  |  | VS   | Redni   | <b>0</b>     |
| P09-03 | Delež diplomantov, ki so tuji državljani na UM |  |  |  | DOK  | Izredni | <b>4,11</b>  |
| P09-03 | Delež diplomantov, ki so tuji državljani na UM |  |  |  | EDOK | Izredni | <b>11,11</b> |
| P09-03 | Delež diplomantov, ki so tuji državljani na UM |  |  |  | MAG  | Izredni | <b>1,6</b>   |
| P09-03 | Delež diplomantov, ki so tuji državljani na UM |  |  |  | MAG  | Redni   | <b>3,39</b>  |
| P09-03 | Delež diplomantov, ki so tuji državljani na UM |  |  |  | SPEC | Izredni | <b>0</b>     |
| P09-03 | Delež diplomantov, ki so tuji državljani na UM |  |  |  | UN   | Izredni | <b>0</b>     |
| P09-03 | Delež diplomantov, ki so tuji državljani na UM |  |  |  | UN   | Redni   | <b>2,52</b>  |
| P09-03 | Delež diplomantov, ki so tuji                  |  |  |  | VS   | Izredni | <b>0,28</b>  |

|        |                                                        |      |                                   |   |     |         |             |
|--------|--------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|---|-----|---------|-------------|
|        | državljeni na UM                                       |      |                                   |   |     |         |             |
| P09-03 | Delež diplomantov, ki so tuji državljani na UM         |      |                                   |   | VS  | Redni   | <b>1,04</b> |
| P09-04 | Delež tujih državljanov vpisanih na študijske programe | 1000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | UN  | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-04 | Delež tujih državljanov vpisanih na študijske programe | 1000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | UN  | Redni   | <b>0</b>    |
| P09-04 | Delež tujih državljanov vpisanih na študijske programe | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-04 | Delež tujih državljanov vpisanih na študijske programe | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | Redni   | <b>0,47</b> |
| P09-04 | Delež tujih državljanov vpisanih na študijske programe | 4000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | DOK | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-04 | Delež tujih državljanov vpisanih na študijske programe | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 2 | MAG | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-04 | Delež tujih državljanov vpisanih na študijske programe | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 2 | MAG | Redni   | <b>0</b>    |
| P09-04 | Delež tujih državljanov vpisanih na študijske programe | 6000 | LOGISTIKA SISTEMOV V EKONOMIJI    | 2 | MAG | Izredni | <b>100</b>  |
| P09-05 | Delež tujih državljanov vpisanih                       |      |                                   |   | DOK | Izredni | <b>0</b>    |

|        |                                               |  |  |  |      |         |              |
|--------|-----------------------------------------------|--|--|--|------|---------|--------------|
|        | na fakulteto                                  |  |  |  |      |         |              |
| P09-05 | Delež tujih državljanov vpisanih na fakulteto |  |  |  | MAG  | Izredni | <b>66,67</b> |
| P09-05 | Delež tujih državljanov vpisanih na fakulteto |  |  |  | MAG  | Redni   | <b>0</b>     |
| P09-05 | Delež tujih državljanov vpisanih na fakulteto |  |  |  | UN   | Izredni | <b>0</b>     |
| P09-05 | Delež tujih državljanov vpisanih na fakulteto |  |  |  | UN   | Redni   | <b>0</b>     |
| P09-05 | Delež tujih državljanov vpisanih na fakulteto |  |  |  | VS   | Izredni | <b>0</b>     |
| P09-05 | Delež tujih državljanov vpisanih na fakulteto |  |  |  | VS   | Redni   | <b>0,47</b>  |
| P09-06 | Delež tujih državljanov vpisanih UM           |  |  |  | DOK  | Izredni | <b>11,29</b> |
| P09-06 | Delež tujih državljanov vpisanih UM           |  |  |  | EMAG | Redni   | <b>4,89</b>  |
| P09-06 | Delež tujih državljanov vpisanih UM           |  |  |  | MAG  | Izredni | <b>17,31</b> |
| P09-06 | Delež tujih državljanov vpisanih UM           |  |  |  | MAG  | Redni   | <b>6,04</b>  |

|        |                                                                |      |                                   |   |     |         |             |
|--------|----------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|---|-----|---------|-------------|
| P09-06 | Delež tujih državljanov vpisanih UM                            |      |                                   |   | UN  | Izredni | <b>2,44</b> |
| P09-06 | Delež tujih državljanov vpisanih UM                            |      |                                   |   | UN  | Redni   | <b>3,93</b> |
| P09-06 | Delež tujih državljanov vpisanih UM                            |      |                                   |   | VS  | Izredni | <b>0,83</b> |
| P09-06 | Delež tujih državljanov vpisanih UM                            |      |                                   |   | VS  | Redni   | <b>2,48</b> |
| P09-07 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini (po študijskih programih) | 1000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | UN  | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-07 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini (po študijskih programih) | 1000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | UN  | REDNI   | <b>5</b>    |
| P09-07 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini (po študijskih programih) | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-07 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini (po študijskih programih) | 3000 | GOSPODARSKA IN TEHNIŠKA LOGISTIKA | 3 | VS  | REDNI   | <b>1,51</b> |
| P09-07 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini (po študijskih programih) | 4000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 3 | DOK | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-07 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini (po študijskih programih) | 5000 | LOGISTIKA SISTEMOV                | 2 | MAG | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-07 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini (po študijskih programih) | 5000 | LOGISTIKA                         | 2 | MAG | REDNI   | <b>0</b>    |



|        |                                                                |      |                                      |   |      |         |             |
|--------|----------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|---|------|---------|-------------|
|        | tujini (po študijskih programih)                               |      | SISTEMOV                             |   |      |         |             |
| P09-07 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini (po študijskih programih) | 6000 | LOGISTIKA<br>SISTEMOV V<br>EKONOMIJI | 2 | VS   | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-08 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini za fakulteto              |      |                                      |   | DOK  | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-08 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini za fakulteto              |      |                                      |   | MAG  | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-08 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini za fakulteto              |      |                                      |   | MAG  | REDNI   | <b>0</b>    |
| P09-08 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini za fakulteto              |      |                                      |   | UN   | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-08 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini za fakulteto              |      |                                      |   | UN   | REDNI   | <b>5</b>    |
| P09-08 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini za fakulteto              |      |                                      |   | VS   | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-08 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini za fakulteto              |      |                                      |   | VS   | REDNI   | <b>1,51</b> |
| P09-09 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini na UM                     |      |                                      |   | DOK  | Izredni | <b>0,36</b> |
| P09-09 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini na UM                     |      |                                      |   | EMAG | Redni   | <b>5,26</b> |

|        |                                           |  |  |  |     |         |             |
|--------|-------------------------------------------|--|--|--|-----|---------|-------------|
| P09-09 | Delež vpisanih na izmenavi v tujini na UM |  |  |  | MAG | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-09 | Delež vpisanih na izmenavi v tujini na UM |  |  |  | MAG | Redni   | <b>3,83</b> |
| P09-09 | Delež vpisanih na izmenavi v tujini na UM |  |  |  | UN  | Izredni | <b>0,62</b> |
| P09-09 | Delež vpisanih na izmenavi v tujini na UM |  |  |  | UN  | Redni   | <b>1,49</b> |
| P09-09 | Delež vpisanih na izmenavi v tujini na UM |  |  |  | VS  | Izredni | <b>0</b>    |
| P09-09 | Delež vpisanih na izmenavi v tujini na UM |  |  |  | VS  | Redni   | <b>0,56</b> |
| P09-10 | Delež tujcev na izmenjavi na fakulteti    |  |  |  |     |         | <b>2,17</b> |
| P09-11 | Delež tujcev na izmenjavi na UM           |  |  |  |     |         | <b>3,81</b> |

## 8.7 OPIS KAZALNIKOV

| Šifra kazalnika | Kazalnik                                                      | Opis kazalnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P01-01          | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih | <p>Kazalnik predstavlja delež prijavljenih kandidatov v 1. prijavnem roku za študijske programe prve in druge stopnje na posamezni študijski program glede na razpisana vpisna mesta za vpis v 1. letnik istega študijskega programa za Slovence in državljane EU (izraženo v %).</p> <p>Pri dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programih je upoštevano število prijavljenih kandidatov glede na 1. študijsko željo. Upoštevani so podatki o prijavah in vpisnih mestih za študijske programe prve in druge stopnje za tekoče študijsko leto.</p>           |
| P01-02          | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta po programih    | <p>Kazalnik predstavlja delež sprejetih kandidatov v 1. prijavnem roku za študijske programe prve in druge stopnje na posamezni študijski program glede na razpisana vpisna mesta za vpis v 1. letnik istega študijskega programa za Slovence in državljane EU (izraženo v %).</p> <p>Pri dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programih je upoštevano število sprejetih kandidatov na 1, 2. ali 3. študijsko željo. Upoštevani so podatki o sprejetih kandidatih in vpisnih mestih za študijske programe prve in druge stopnje za tekoče študijsko leto.</p> |

|        |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P01-03 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati po programih          | Kazalnik predstavlja delež vpisanih kandidatov za študijske programe prve in druge stopnje na posamezni študijski program po zaključenih prijavno-sprejemnih postopkih za vpis v 1. letnik študija glede na število sprejetih kandidatov v 1. prijavnem roku na isti študijski program za Slovence in državljane EU (izraženo v %). Število vpisanih kandidatov se nanaša na število prvič vpisanih kandidatov v 1. letnik na posamezni študijski program. Pri dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programih se število sprejetih kandidatov nanaša na število sprejetih v 1. prijavnem roku na 1., 2. ali 3. študijsko željo. Upoštevani so podatki za tekoče študijsko leto. Podano je razmerje med vpisanimi študenti in prijavljenimi kandidati v 1. letnik po študijskih programih prve in druge stopnje v tekočem študijskem letu. |
| P01-05 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto | Kazalnik predstavlja delež prijavljenih kandidatov v 1. prijavnem roku za študijske programe prve in druge stopnje na posamezno fakulteto glede na razpisana vpisna mesta za vpis v 1. letnik za Slovence in državljane EU (izraženo v %).<br>Kazalnik je izračunan po vrstah študijskih programov na fakulteto. Pri dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programih je upoštevano število prijavljenih kandidatov glede na 1. študijsko željo. Upoštevani so podatki o prijavah in vpisnih mestih za študijske programe prve in druge stopnje za tekoče študijsko leto.                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|        |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P01-06 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta za fakulteto | <p>Kazalnik predstavlja delež sprejetih kandidatov v 1. prijavnem roku za študijske programe prve in druge stopnje na posamezni fakulteti glede na razpisana vpisna mesta za vpis v 1. letnik za Slovence in državljane EU (izraženo v %). Kazalnik je izračunan po vrstah študijskih programov na fakulteto.</p> <p>Pri dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programih je upoštevano število sprejetih kandidatov na 1, 2. ali 3. študijsko željo. Upoštevani so podatki o sprejetih kandidatih in vpisnih mestih za študijske programe prve in druge stopnje za tekoče študijsko leto.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| P01-07 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati za fakulteto       | <p>Kazalnik predstavlja delež vpisanih kandidatov za študijske programe prve in druge stopnje na posamezni fakulteti po zaključenih prijavno-sprejemnih postopkih za vpis v 1. letnik študija glede na število sprejetih kandidatov v 1. prijavnem roku za Slovence in državljane EU (izraženo v %). Kazalnik je izračunan po vrstah študijskih programov na fakulteto. Število vpisanih kandidatov se nanaša na število prvič vpisanih kandidatov v 1. letnik na posamezni fakulteti. Pri dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programih se število sprejetih kandidatov nanaša na število sprejetih v 1. prijavnem roku na 1., 2. ali 3. študijsko željo. Upoštevani so podatki za tekoče študijsko leto. Podano je razmerje med vpisanimi študenti in prijavljenimi kandidati v 1. letnik po študijskih programih prve in druge stopnje v tekočem študijskem letu.</p> |

|        |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P01-09 | Prijavljeni kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM | <p>Kazalnik predstavlja delež prijavljenih kandidatov v 1. prijavnem roku za študijske programe prve in druge stopnje na UM glede na razpisana vpisna mesta za vpis v 1. letnik za Slovence in državljane EU (izraženo v %).</p> <p>Kazalnik je izračunan po vrstah študijskih programov. Pri dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programih je upoštevano število prijavljenih kandidatov glede na 1. študijsko željo. Upoštevani so podatki o prijavah in vpisnih mestih za študijske programe prve in druge stopnje za tekoče študijsko leto.</p>           |
| P01-10 | Sprejeti kandidati vs. razpisana vpisna mesta na UM    | <p>Kazalnik predstavlja delež sprejetih kandidatov v 1. prijavnem roku za študijske programe prve in druge stopnje na UM glede na razpisana vpisna mesta za vpis v 1. letnik za Slovence in državljane EU (izraženo v %). Kazalnik je izračunan po vrstah študijskih programov.</p> <p>Pri dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programih je upoštevano število sprejetih kandidatov na 1, 2. ali 3. študijsko željo. Upoštevani so podatki o sprejetih kandidatih in vpisnih mestih za študijske programe prve in druge stopnje za tekoče študijsko leto.</p> |

|        |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P01-11 | Vpisani študenti vs. sprejeti kandidati na UM               | Kazalnik predstavlja delež vpisanih kandidatov za študijske programe prve in druge stopnje na UM po zaključenih prijavno-sprejemnih postopkih za vpis v 1. letnik študija glede na število sprejetih kandidatov v 1. prijavnem roku za Slovence in državljane EU (izraženo v %). Kazalnik je izračunan po vrstah študijskih programov. Število vpisanih kandidatov se nanaša na število prvič vpisanih kandidatov v 1. letnik na posamezni fakulteti. Pri dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programih se število sprejetih kandidatov nanaša na število sprejetih v 1. prijavnem roku na 1., 2. ali 3. študijsko željo. Upoštevani so podatki za tekoče študijsko leto. Podano je razmerje med vpisanimi študenti in prijavljenimi kandidati v 1. letnik po študijskih programih prve in druge stopnje v tekočem študijskem letu.                                                                                  |
| P02-01 | Št. študentov na visokošolskega učitelja (FTE) za fakulteto | Kazalnik predstavlja razmerje med številom študentov v FTE in številom visokošolskih učiteljev v FTE na fakulteti.<br>Kot število zaposlenih v FTE je upoštevan podatek o zaposlenih visokošolskih učiteljih (redno in pogodbeno) iz Poročila o delu UM na dan 31.12. preteklega leta. K zaposlenim na delovnih mestih visokošolskih učiteljev na članici so prišteti tudi dekani in rektor, če so zaposleni na direktorskih delovnih mestih. Pri študentih je full-time equivalent študenta izračunan tako, da so vsi redni študenti (razen absolventov) dodiplomskega študija in študija 2. bolonjske stopnje upoštevani 'celi', izredni študenti dodiplomskega študija in študija 2. bolonjske stopnje, vsi absolventi ter vsi študenti starih podiplomskih programov (spec, mag, dr) ter tretje bolonjske stopnje, pa so upoštevani tretjinsko. (Definicija SURS). Podatki o študentih so zajeti za preteklo študijsko leto. |

|        |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P02-02 | Št. študentov na visokošolskega učitelja brez pogodbenih zaposlenih (FTE) na fakulteti | <p>Kazalnik predstavlja razmerje med številom študentov v FTE in številom visokošolskih učiteljev v FTE na fakulteti.</p> <p>Kot število zaposlenih v FTE je upoštevan podatek o zaposlenih visokošolskih učiteljih brez upoštevanja pogodbenih zaposlenih, in sicer iz Poročila o delu UM na dan 31.12. preteklega leta. K zaposlenim na delovnih mestih visokošolskih učiteljev na članici so prišteti tudi dekani in rektor, če so zaposleni na direktorskih delovnih mestih. Pri študentih je full-time equivalent študenta izračunan tako, da so vsi redni študenti (razen absolventov) dodiplomskega študija in študija 2. bolonjske stopnje upoštevani 'celi', izredni študenti dodiplomskega študija in študija 2. bolonjske stopnje, vsi absolventi ter vsi študenti starih podiplomskih programov (spec, mag, dr) ter tretje bolonjske stopnje, pa so upoštevani tretjinsko. (Definicija SURS). Podatki o študentih so zajeti za preteklo študijsko leto.</p> |
| P02-03 | Št. študentov na visokošolskega učitelja (FTE) za UM                                   | <p>Kazalnik predstavlja razmerje med številom študentov v FTE in številom visokošolskih učiteljev v FTE na UM. Kot število zaposlenih v FTE je upoštevan podatek o zaposlenih visokošolskih učiteljih (redno in pogodbeno) iz Poročila o delu UM na dan 31.12. preteklega leta. K zaposlenim na delovnih mestih visokošolskih učiteljev so prišteti tudi dekani in rektor, ki so zaposleni na direktorskih delovnih mestih. Pri študentih je full-time equivalent študenta izračunan tako, da so vsi redni študenti (razen absolventov) dodiplomskega študija in študija 2. bolonjske stopnje upoštevani 'celi', izredni študenti dodiplomskega študija in študija 2. bolonjske stopnje, vsi absolventi ter vsi študenti starih podiplomskih programov (spec, mag, dr) ter tretje bolonjske stopnje, pa so upoštevani tretjinsko. (Definicija SURS). Podatki o</p>                                                                                                      |



|        |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                 | študentih so zajeti za preteklo študijsko leto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| P02-04 | Št. študentov na visokošolskega učitelja brez pogodbenih zaposlenih (FTE) za UM | <p>Kazalnik predstavlja razmerje med številom študentov v FTE in številom visokošolskih učiteljev v FTE na UM.</p> <p>Kot število zaposlenih v FTE je upoštevan podatek o zaposlenih visokošolskih učiteljih brez upoštevanja pogodbenih zaposlenih, in sicer iz Poročila o delu UM na dan 31.12. preteklega leta. K visokošolskim učiteljem so prišteti tudi dekani in rektor, če so zaposleni na direktorskih delovnih mestih. Pri študentih je full-time equivalent študenta izračunan tako, da so vsi redni študenti (razen absolventov) dodiplomskega študija in študija 2. bolonjske stopnje upoštevani 'celi', izredni študenti dodiplomskega študija in študija 2. bolonjske stopnje, vsi absolventi ter vsi študenti starih podiplomskih programov (spec, mag, dr) ter tretje bolonjske stopnje, pa so upoštevani tretjinsko. (Definicija SURS). Podatki o študentih so zajeti za preteklo študijsko leto.</p> |
| P03-01 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik po študijskih programih                  | <p>Kazalnik predstavlja delež vpisanih v drugi letnik glede na vpisane v prvi letnik izračunan po študijskih programih.</p> <p>V izračunu se za prvi letnik upoštevajo prvič vpisani (brez ponavljavcev); za drugi letnik se upoštevajo prvič vpisani (brez vpisanih po merilih za prehode). Študenti na dvopredmetnih študijskih programih so za vsak študijski program štet kot 0,5. Kazalnik z vrednostjo 0 (nič) pomeni dejansko vrednost kazalnika. Prikaz kazalnika je ločen glede na način študija (redni, izredni) za tiste študijske programe, kjer se je posamezni način študija izvedel.</p> <p>Izračun 2016 se izvaja za prehodnost iz 2014/15 v 2015/16</p>                                                                                                                                                                                                                                                |

|        |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P03-02 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto | <p>Kazalnik predstavlja delež vpisanih v drugi letnik glede na vpisane v prvi letnik izračunan na nivoju fakultete. V izračun niso vključeni medfakultetni/interdisciplinarni študijski programi (GING za EPF, FERl, FS, FGPA; Mehatronika FERl in FS ter MZSV za FZV, FOV). V izračunu se za prvi letnik upoštevajo vsi vpisani, za drugi letnik se upoštevajo prvič vpisani (brez vpisanih po merilih za prehode in ponavljalcev). Študenti na dvopredmetnih študijskih programih so za vsak študijski program šteti kot 0,5.</p> <p>Upoštevana je prehodnost iz preteklega v tekoče študijsko leto.</p> |
| P03-03 | Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na UM        | <p>Kazalnik predstavlja delež vpisanih v drugi letnik glede na vpisane v prvi letnik izračunan na nivoju univerze.</p> <p>V izračunu se za prvi letnik upoštevajo vsi vpisani, za drugi letnik se upoštevajo prvič vpisani (brez vpisanih po merilih za prehode in ponavljalcev). Študenti na dvopredmetnih študijskih programih so za vsak študijski program šteti kot 0,5.</p> <p>Upoštevana je prehodnost iz preteklega v tekoče študijsko leto.</p>                                                                                                                                                    |

|        |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P04-01 | Diplomanti v roku po študijskih programih | <p>Kazalnik predstavlja delež diplomantov, ki so zaključili študij v roku (rok = število let trajanja študijskega programa + 1 leto na dan 30. 9. preteklega koledarskega leta), izračunan po študijskih programih.</p> <p>Študenti na dvopredmetnih študijskih programih so za vsak študijski program šteti kot 0,5.</p> <p>Če se študijski program ne izvaja tako dolgo, da bi študij zaključila prva generacija, se kazalnik ne izračuna.</p> <p>Izračun se izvaja za preteklo koledarsko leto.</p>                                                                                                                                                                                     |
| P04-02 | Diplomanti v roku za fakulteto            | <p>Kazalnik predstavlja delež diplomantov, ki so zaključili študij v roku (rok = število let trajanja študijskega programa + 1 leto na dan 30. 9. preteklega koledarskega leta), izračunan po vrstah študijskih programov na fakulteto.</p> <p>V izračun niso vključeni medfakultetni/interdisciplinarni študijski programi (GING za EPF, FERI, FS, FGPA; Mehatronika FERI in FS ter MZSV za FZV, FOV).</p> <p>Študenti na dvopredmetnih študijskih programih so za vsak študijski program šteti kot 0,5.</p> <p>Če se študijski program ne izvaja tako dolgo, da bi študij zaključila prva generacija, se kazalnik ne izračuna.</p> <p>Izračun se izvaja za preteklo koledarsko leto.</p> |

|        |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P04-03 | Diplomanti v roku na UM                                    | <p>Kazalnik predstavlja delež diplomantov, ki so zaključili študij v roku (rok = število let trajanja študijskega programa + 1 leto na dan 30. 9. preteklega koledarskega leta), izračunan po vrstah študijskih programov za UM.</p> <p>Študenti na dvopredmetnih študijskih programih so za vsak študijski program štet kot 0,5.</p> <p>Če se študijski program ne izvaja tako dolgo, da bi študij zaključila prva generacija, se kazalnik ne izračuna.</p> <p>Izračun se izvaja za preteklo koledarsko leto.</p> |
| P04-04 | Povprečno št. let trajanja študija po študijskih programih | <p>Kazalnik predstavlja povprečno število let trajanja študija diplomantov po študijskih programih.</p> <p><math>(\sum \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik}) / \text{število diplomantov}</math>.</p> <p>Izračun se izvaja za študente, ki so zaključili študij v preteklem koledarskem letu.</p>                                                                                                                                                                                     |
| P04-05 | Povprečno št. let trajanja študija za fakulteto            | <p>Kazalnik predstavlja povprečno število let trajanja študija diplomantov po vrstah študijskih programov na fakulteto.</p> <p><math>(\sum \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik}) / \text{število diplomantov}</math>.</p> <p>Izračun se izvaja za študente, ki so zaključili študij v preteklem koledarskem letu.</p>                                                                                                                                                                 |

|        |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P04-06 | Povprečno št. let trajanja študija na UM       | <p>Kazalnik predstavlja povprečno število let trajanja študija diplomantov po vrstah študijskih programov na UM.<br/> <math>(\sum \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik}) / \text{število diplomantov}</math>.</p> <p>Izračun se izvaja za študente, ki so zaključili študij v preteklem koledarskem letu.</p>                                                                                                   |
| P05-01 | Zadovoljstvo študentov po študijskih programih | Upoštevani so rezultati ankete o zadovoljstvu s študijem, ki jo izpolnjujejo diplomanti UM po študijskih programih. Upoštevan je odgovor pri vprašanju D5 Splošna ocena zadovoljstva s študijem D5.1. (ocenjevalna lestvica je petstopenjska, pri čemer ocena 1 pomeni odgovor "Sploh ne", ocena 5 pa "V zelo veliki meri", vrednost 0 pomeni brez odgovora). Za leto 2015 so upoštevani podatki, zbrani v obdobju april do september 2015. |
| P05-02 | Zadovoljstvo študentov za fakulteto            | Upoštevani so rezultati ankete o zadovoljstvu s študijem, ki jo izpolnjujejo diplomanti UM, združeni po vrstah študijskih programov za fakulteto. Upoštevan je odgovor pri vprašanju D5 Splošna ocena zadovoljstva s študijem D5.1. (ocenjevalna lestvica je petstopenjska, pri čemer ocena 1 pomeni odgovor "Sploh ne", ocena 5 pa "V zelo veliki meri"). Za leto 2015 so upoštevani podatki, zbrani v obdobju april do september 2015.    |
| P05-03 | Zadovoljstvo študentov na UM                   | Upoštevani so rezultate ankete o zadovoljstvu s študijem, ki jo izpolnjujejo diplomanti UM, združeni po vrstah študijskih programov za UM. Upoštevan je odgovor pri vprašanju D5. Splošna ocena zadovoljstva s študijem D5.1. (ocenjevalna lestvica je petstopenjska, pri čemer ocena 1 pomeni odgovor "Sploh ne",                                                                                                                          |

|        |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                        | ocena 5 pa "V zelo veliki meri", vrednost 0 pomeni brez odgovora). Za leto 2015 so upoštevani podatki, zbrani v obdobju april do september 2015.                                                                                                                             |
| P06-04 | Delež gostujočih strokovnjakov iz okolja za fakulteto  | Število gostujočih strokovnjakov iz okolja, ki so vključeni v študijski proces za fakulteto (vnos ob raziskovalnih kazalnikih). Podatke vnesejo fakultete za preteklo leto.                                                                                                  |
| P06-05 | Delež gostujočih strokovnjakov iz okolja na UM         | Število gostujočih strokovnjakov iz okolja, ki so vključeni v študijski proces na UM (vnos ob raziskovalnih kazalnikih). Podatke vnesejo fakultete za preteklo leto.                                                                                                         |
| P09-01 | Delež diplom tujih državljanov po študijskih programih | Kazalnik predstavlja delež diplomantov, ki so tuji državljani, glede na vse diplomante posameznega študijskega programa v preteklem koledarskem letu.                                                                                                                        |
| P09-02 | Delež diplom tujih državljanov za fakulteto            | Kazalnik predstavlja delež diplomantov, ki so tuji državljani, glede na vse diplomante v preteklem koledarskem letu po vrstah študijskih programov na fakulteto.                                                                                                             |
| P09-03 | Delež diplomantov, ki so tuji državljani na UM         | Kazalnik predstavlja delež diplomantov, ki so tuji državljani, glede na vse diplomante v preteklem koledarskem letu po vrstah študijskih programov na UM.                                                                                                                    |
| P09-04 | Delež tujih državljanov vpisanih na študijske programe | Kazalnik predstavlja delež tujih državljanov, vpisanih na študijske programe. Upoštevajo se vsi vpisani študenti s statusom (V1, V2, podaljšan status, ABS) s tujim državljanstvom glede na vse vpisane študente na posamezni študijski program v preteklem študijskem letu. |

|        |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P09-05 | Delež tujih državljanov vpisanih na fakulteto                  | Kazalnik predstavlja delež tujih državljanov, vpisanih na fakulteto. Upoštevajo se vsi vpisani študenti s statusom (V1, V2, podaljšan status, ABS) s tujim državljanstvom glede na vse vpisane študente na fakulteti v preteklem študijskem letu po vrstah študijskih programov. |
| P09-06 | Delež tujih državljanov vpisanih UM                            | Kazalnik predstavlja delež vseh vpisanih tujih državljanov na UM. Upoštevajo se vsi vpisani študenti s statusom (V1, V2, podaljšan, ABS) s tujim državljanstvom glede na vse vpisane študente na UM v preteklem študijskem letu.                                                 |
| P09-07 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini (po študijskih programih) | Kazalnik predstavlja delež vpisanih študentov s statusom na UM (V1, V2, podaljšan, ABS), ki so bili v preteklem študijskem letu na izmenjavi v tujini (po študijskih programih).                                                                                                 |
| P09-08 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini za fakulteto              | Kazalnik predstavlja delež vpisanih študentov s statusom na UM (V1 vpis, V2, podaljšan, ABS), ki so bili v preteklem študijskem letu na izmenjavi v tujini po vrstah študijskih programov na fakulteto.                                                                          |
| P09-09 | Delež vpisanih na izmenjavi v tujini na UM                     | Kazalnik predstavlja delež vpisanih študentov s statusom na UM (V1, V2, podaljšan, ABS), ki so bili v preteklem študijskem letu na izmenjavi v tujini po vrstah študijskih programov na UM.                                                                                      |
| P09-10 | Delež tujcev na izmenjavi na fakulteti                         | Kazalnik predstavlja delež tujcev, ki so bili v preteklem študijskem letu na izmenjavi na fakulteti glede na vse vpisane študente s statusom (V1, V2, podaljšan, ABS) na fakulteti po posameznih vrstah študijskih programov.                                                    |

|        |                                 |                                                                                                                                                                                                                 |
|--------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P09-11 | Delež tujcev na izmenjavi na UM | Kazalnik predstavlja delež tujcev, ki so bili v preteklem študijskem letu na izmenjavi na UM glede na vse vpisane študente s statusom (V1, V2, podaljšan, ABS) na UM po posameznih vrstah študijskih programov. |
|--------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## 9 SAMOEVALVACIJA KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014/2015

### 9.1 Vloženi viri in pogoji za delovanje knjižnice

#### 9.1.1 Prostori in oprema knjižnice (kazalci - na dan 31.12. obravnavanega študijskega leta)

*Preglednica 43: Uporabniki*

|                                                                                               |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Število rednih in izrednih študentov visokošolskega zavoda (vpisani)                          | 618,00 |
| Število EPZ visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev visokošolskega zavoda | 58,00  |
| Število potencialnih uporabnikov visokošolske knjižnice                                       | 676,00 |
| Število aktivnih uporabnikov visokošolske knjižnice (fizični član)                            | 241,00 |
| Število aktivnih uporabnikov z visokošolskega zavoda (fizični član)                           | 239,00 |

*Preglednica 74: Prostori in oprema*

|                                                        |       |
|--------------------------------------------------------|-------|
| Neto uporabna površina knjižnice (m2)                  | 34,00 |
| Neto površina zaprtih knjižničnih skladišč (m2)        | 0,00  |
| Število vseh čitalniških/študijskih mest za uporabnike | 12,00 |
| Število računalniških delovnih mest za uporabnike      | 12,00 |

*Preglednica 45: Prostori in oprema*

|                                                                                           |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Število potencialnih uporabnikov na računalniško delovno mesto                            | 56,33 |
| Število aktivnih uporabnikov na računalniško delovno mesto                                | 20,08 |
| Število aktivnih uporabnikov z visokošolskega zavoda na računalniško delovno mesto        | 19,92 |
| Število potencialnih uporabnikov na čitalniški sedež                                      | 56,33 |
| Število aktivnih uporabnikov na čitalniški sedež                                          | 20,08 |
| Število aktivnih uporabnikov z visokošolskega zavoda na čitalniški sedež                  | 19,92 |
| Povprečna zasedenost čitalniških sedežev v tipičnem tednu                                 |       |
| Neto uporabna površina knjižnice (m2) na potencialnega uporabnika knjižnice               | 0,05  |
| Neto uporabna površina knjižnice na aktivnega uporabnika knjižnice                        | 0,14  |
| Neto uporabna površina knjižnice na aktivnega uporabnika z visokošolskega zavoda/univerze | 0,14  |
| Delež (odstotek) knjižničnega gradiva v prostem pristopu                                  | 85,00 |

## 9.1.2 Knjižnični delavci (kazalci - na dan 31.12. obravnavanega študijskega leta)

Preglednica 46: Knjižnični delavci

|                                                                                                                                     |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Število vseh EPZ knjižničnih delavcev                                                                                               | 1,00 |
| Število EPZ zaposlenih strokovnih delavcev knjižnice                                                                                | 1,00 |
| Število EPZ zaposlenih strokovnih delavcev knjižnice - katalogizatorjev                                                             | 1,00 |
| Število EPZ zaposlenih strokovnih delavcev knjižnice - bibliografov                                                                 | 1,00 |
| Število EPZ zaposlenih strokovnih delavcev knjižnice, ki sodelujejo pri zagotavljanju in razvijanju elektronskih storitev knjižnice | 1,00 |

Preglednica 47: Knjižnični delavci

|                                                                                                                                                                              |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Delež (odstotek) strokovnih delavcev knjižnice glede na število vseh EPZ knjižničnih delavcev                                                                                | 100,00 |
| Število aktivnih uporabnikov knjižnice glede na EPZ strokovnega delavca knjižnice                                                                                            | 241,00 |
| Število aktivnih uporabnikov knjižnice z visokošolskega zavoda glede na EPZ strokovnega delavca knjižnice                                                                    | 239,00 |
| Delež (odstotek) EPZ zaposlenih v knjižnici, ki sodelujejo pri zagotavljanju in razvijanju elektronskih storitev knjižnice, glede na število vseh EPZ zaposlenih v knjižnici | 100,00 |
| Delež (odstotek) EPZ zaposlenih strokovnih delavcev knjižnice - katalogizatorjev glede na število vseh EPZ zaposlenih v knjižnici                                            | 100,00 |

## 9.1.3 Knjižnično gradivo (informacijski viri)

Preglednica 48: Knjižnično gradivo (kazalci - na dan 31.12. obravnavanega študijskega leta)

|                                                                                     |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Velikost knjižnične zbirke (število enot)                                           | 3.113,00  |
| Število tekoče naročenih naslovov (tiskanih in elektronskih) periodičnih publikacij | 24.801,00 |
| Letni prirast knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih zapisa (število enot)       | 427,00    |
| Število enot knjižničnega gradiva, pridobljenega z nakupom                          | 185,00    |
| Število digitaliziranih naslovov iz lastne knjižnične zbirke                        | 0,00      |
| Letni prirast e-zaključnih del v Digitalno knjižnico UM                             | 161,00    |
| Število podatkovnih zbirk                                                           | 3,00      |

*Preglednica 498: Knjižnično gradivo*

|                                                                                                                    |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Število enot knjižnične zbirke glede na potencialnega uporabnika visokošolske knjižnice                            | 4,61   |
| Število enot knjižnične zbirke glede na aktivnega uporabnika z visokošolskega zavoda                               | 13,03  |
| Število enot knjižnične zbirke glede na skupno število aktivnih uporabnikov                                        | 12,92  |
| Prirast knjižničnega gradiva glede na potencialnega uporabnika visokošolske knjižnice                              | 0,63   |
| Prirast knjižničnega gradiva glede na aktivnega uporabnika z visokošolskega zavoda                                 | 1,79   |
| Prirast knjižničnega gradiva glede na skupno število aktivnih uporabnikov                                          | 1,77   |
| Število enot knjižničnega gradiva, pridobljenega z nakupom, glede na aktivnega uporabnika z visokošolskega zavoda  | 0,77   |
| Število enot knjižničnega gradiva, pridobljenega z nakupom, glede na skupno število aktivnih uporabnikov           | 0,77   |
| Število enot periodičnih publikacij, pridobljenih z nakupom, glede na aktivnega uporabnika z visokošolskega zavoda | 103,77 |
| Število enot periodičnih publikacij, pridobljenih z nakupom, glede na skupno število aktivnih uporabnikov          | 102,91 |
| Delež (odstotek) knjižničnega gradiva v prostem pristopu                                                           | 85,00  |

#### 9.1.4 Proračun knjižnice in vlaganja

*Preglednica 509: Proračun knjižnice (kazalci - na dan 31.12. obravnavanega študijskega leta)*

|                                                                                                    |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Skupaj prihodki knjižnice                                                                          | 35.472,93   |
| Skupaj prihodki visokošolskega zavoda                                                              | 33.426,00   |
| Skupaj lastni prihodki knjižnice                                                                   | 2.046,33    |
| Skupaj prihodek knjižnice iz sponzorstev in donacij                                                | 0,00        |
| Skupaj prihodek iz projektne dejavnosti                                                            | 0,00        |
| Stroški dela knjižnice                                                                             | 22.872,02   |
| Skupaj izdatki knjižnice                                                                           | 12.600,91   |
| Skupaj izdatki knjižnice za nakup knjižničnega gradiva (na fizičnih nosilcih in podatkovne zbirke) | 11.229,30   |
| Skupaj izdatki knjižnice za nakup podatkovnih zbirk                                                | 3.251,80    |
| Skupaj izdatki za nakup informacijske in komunikacijske tehnologije (oprema)                       | ne beležimo |
| Skupaj izdatki knjižnice za digitalizacijo gradiva iz lastne knjižnične zbirke                     | 0,00        |

*Preglednica 5110: Proračun knjižnice*

|                                                                                                                                       |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Delež (odstotek) prihodkov knjižnice v celotnih prihodkih visokošolskega zavoda                                                       | 106,12 |
| Delež prihodkov knjižnice glede na aktivnega uporabnika visokošolske knjižnice v EUR                                                  | 147,19 |
| Delež (odstotek) lastnih prihodkov knjižnice glede na celotne prihodke knjižnice                                                      | 5,77   |
| Delež (odstotek) prihodkov knjižnice iz sponzorstev in donacij glede na celotne prihodke knjižnice                                    | 0,00   |
| Delež (odstotek) prihodkov knjižnice iz projektne dejavnosti glede na celotne prihodke knjižnice                                      | 0,00   |
| Delež (odstotek) stroškov dela glede na celotne prihodke knjižnice                                                                    | 64,48  |
| Delež (odstotek) izdatkov knjižnice za nakup knjižničnega gradiva glede celotne prihodke knjižnice                                    | 31,66  |
| Delež (odstotek) izdatkov za nakup podatkovnih zbirk glede na celotne izdatke za nakup knjižničnega gradiva                           | 28,96  |
| Delež (odstotek) izdatkov knjižnice za nakup informacijske in komunikacijske tehnologije (oprema) glede na celotne prihodke knjižnice | -      |
| Delež (odstotek) izdatkov knjižnice za digitalizacijo gradiva glede na celotne prihodke knjižnice                                     | 0,00   |

**9.2 Knjižnične storitve in uporaba knjižnice***9.2.1 Osnovne knjižnične storitve in uporaba knjižnice**Preglednica 52: Vloženi viri ... (kazalci - na dan 31.12. obravnavanega študijskega leta)*

|                                                                                   |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Število potencialnih uporabnikov visokošolske knjižnice                           | 676,00   |
| Število aktivnih uporabnikov visokošolske knjižnice (fizični član)                | 241,00   |
| Število aktivnih uporabnikov z visokošolskega zavoda (fizični član)               | 239,00   |
| Število rednih in izrednih študentov visokošolskega zavoda (vpisani)              | 618,00   |
| Število aktivnih uporabnikov - rednih in izrednih študentov visokošolskega zavoda | 185,00   |
| Število aktivnih uporabnikov visokošolske knjižnice (virtualni obisk)             | 3.341,00 |
| Obisk knjižnice (fizični obisk) - metoda tipičnega tedna                          | 1.393,00 |
| Skupaj fizični in virtualni obisk knjižnice                                       | 4.734,00 |
| Število EPZ zaposlenih strokovnih delavcev knjižnice                              | 1,00     |
| Število EPZ zaposlenih strokovnih delavcev knjižnice - katalogizatorjev           | 1,00     |
| Število EPZ strokovnih delavcev knjižnice - bibliografov                          | 1,00     |
| Velikost knjižnične zbirke (število enot)                                         | 3.113,00 |

*Preglednica 53: Odprtost knjižnice (kazalci; obravnavano obdobje 1.10.2014-30.9.2015)*

|                                              |       |
|----------------------------------------------|-------|
| Tedenska odprtost služb za uporabnike (ur)   | 40,00 |
| Tedenska odprtost čitalniških prostorov (ur) | 12,00 |

*Preglednica 54: Storitve (kazalci na dan 31.12. obravnavanega študijskega leta)*

|                                                                                                                        |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Število izposojenih enot gradiva na dom                                                                                | 877,00      |
| Število izposojenih enot gradiva v prostore knjižnice                                                                  | ne beležimo |
| Število medknjižnično izposojenih/posredovanih enot gradiva (v druge knjižnice in iz drugih knjižnic)                  | 28,00       |
| Število zahtevkov za medknjižnično izposajo                                                                            | 30,00       |
| Skupaj število izposojenih enot gradiva                                                                                | -           |
| Število priklopov v knjižnični katalog COBISS/OPAC (statistika IZUM)                                                   | 731,00      |
| Število iskanj v knjižničnem katalogu COBISS/OPAC (statistika IZUM)                                                    | 1.102,00    |
| Uporaba storitve oddaljenega dostopa (št. prijav; izpolnjuje UKM)                                                      |             |
| Število vpogledov v elektronske vire (povzetek, celotno besedilo) v licencirane vire in zbirke v upravljanju knjižnice |             |
| Število prejetih informacijskih zahtevkov                                                                              |             |
| Število pozitivno rešenih informacijskih zahtevkov                                                                     |             |

*Preglednica 55: Knjižnične storitve in uporaba knjižnice*

|                                                                                                                                             |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Delež (odstotek) aktivnih uporabnikov z visokošolskega zavoda glede na skupno število potencialnih uporabnikov knjižnice (tržna prodornost) | 35,36 |
| Delež (odstotek) aktivnih uporabnikov - študentov visokošolskega zavoda glede na vse študente vpisane na visokošolski zavod                 | 29,94 |
| Delež (odstotek) aktivnih uporabnikov z visokošolskega zavoda glede na skupno število aktivnih uporabnikov knjižnice                        | 99,17 |
| Število izposojenih enot gradiva glede na aktivnega uporabnika knjižnice                                                                    | -     |
| Število izposojenih enot gradiva glede na aktivnega uporabnika knjižnice z visokošolskega zavoda                                            | -     |
| Število izposojenih enot gradiva na dom glede na aktivnega uporabnika knjižnice                                                             | 3,64  |
| Število izposojenih enot gradiva na dom glede na aktivnega uporabnika knjižnice z visokošolskega zavoda                                     | 3,67  |
| Število izposojenih enot gradiva v prostore knjižnice glede na aktivnega uporabnika knjižnice                                               | -     |
| Število izposojenih enot gradiva v prostore knjižnice glede na aktivnega uporabnika knjižnice z visokošolskega zavoda                       | -     |
| Delež (odstotek) izposojenih enot gradiva glede na število vseh enot v knjižnični zbirki, namenjeni izposoji (obrat zbirke)                 | -     |

|                                                                                                                                                             |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Povprečni čakalni čas (v minutah) za gradivo, naročeno iz skladišča (ažurnost dostave; od naročila do prejema za deset naključno izbranih publikacij)       | ni skladišča |
| Delež (odstotek) gradiva, ki se nahaja na ustreznem mestu v prostem pristopu (urejenost prostega pristopa; za vzorec dvajset naključno izbranih publikacij) | 80,00        |
| Delež (odstotek) realiziranih zahtevkov za medknjižnično izposajo glede na vse zahtevke (uspešnost medknjižnične izposoje)                                  | 93,33        |
| Povprečni čakalni čas (v delovnih dnevih) za medknjižnično naročeno gradivo (pri desetih naključno izbranih publikacijah)                                   | 3,00         |
| Število vpogledov (povzetek, celotno besedilo) v elektronske vire) glede na aktivnega uporabnika knjižnice                                                  | 0,00         |
| Število vpogledov (povzetek, celotno besedilo) v elektronske vire) glede na aktivnega uporabnika knjižnice z visokošolskega zavoda                          | 0,00         |
| Delež (odstotek) uspešno rešenih informacijskih zahtevkov glede na vse prejete informacijske zahtevke (uspešnost informacijske dejavnosti)                  | -            |

### 9.2.2 Izobraževalna dejavnost

*Preglednica 56: Izobraževalna dejavnost (kazalci; obravnavano obdobje 1.10.2014 - 30.9.2015)*

|                                                                                    |        |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Število ur individualnega usposabljanja študentov z visokošolskega zavoda          | 88,00  |
| Število udeležencev individualnega usposabljanja študentov z visokošolskega zavoda | 165,00 |
| Število ur skupinskega usposabljanja študentov z visokošolskega zavoda             | 8,00   |
| Število udeležencev skupinskega usposabljanja študentov z visokošolskega zavoda    | 93,00  |
| Število ur individualnega usposabljanja drugih uporabnikov                         | 3,00   |
| Število udeležencev individualnega usposabljanja drugih uporabnikov                | 45,00  |
| Število ur skupinskega usposabljanja drugih uporabnikov                            | 0,00   |
| Število udeležencev skupinskega usposabljanja drugih uporabnikov                   | 0,00   |

*Preglednica 57: Izobraževalna dejavnost*

|                                                                                                              |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Število udeležencev individualnega usposabljanja z visokošolskega zavoda na uro individualnega usposabljanja | 1,88  |
| Število udeležencev individualnega usposabljanja drugih uporabnikov na uro individualnega usposabljanja      | 15,00 |
| Število udeležencev skupinskega usposabljanja z visokošolskega zavoda na uro skupinskega usposabljanja       | 11,63 |

|                                                                                                   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Število udeležencev skupinskega usposabljanja drugih uporabnikov na uro skupinskega usposabljanja | - |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

### 9.2.3 Bibliografska dejavnost

*Preglednica 5811: Bibliografska dejavnost (kazalci - na dan 31.12. obravnavanega študijskega leta)*

|                                                                                                      |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Število prispevanih (kreiranih) zapisov v vzajemno bibliografsko bazo podatkov                       | 211,00 |
| Število redigiranih zapisov v vzajemni bibliografski bazi podatkov                                   | 31,00  |
| Število prispevanih (kreiranih in prevzetih) zapisov v lokalno bibliografsko bazo podatkov knjižnice | 242,00 |
| Število prispevanih (kreiranih in prevzetih) zapisov v normativno bazo podatkov za avtorstva         | 533,00 |
| Število verificiranih značnic v zapisih v normativni bazo podatkov za avtorstva                      | 0,00   |
| Število kreiranih zapisov za bibliografijo zaposlenih na visokošolskem zavodu                        | 115,00 |
| Število redigiranih zapisov za bibliografijo zaposlenih na visokošolskem zavodu                      | 24,00  |
| Število kreiranih zapisov za bibliografijo zunanjih naročnikov                                       | 0,00   |
| Število redigiranih zapisov za bibliografijo zunanjih naročnikov                                     | 0,00   |

*Preglednica 5912: Bibliografska dejavnost*

|                                                                                                                                                         |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Število prispevanih (kreiranih) zapisov v vzajemno bazo podatkov glede na EPZ strokovnega delavca - katalogizatorja                                     | 211,00 |
| Število redigiranih zapisov v vzajemni bibliografski bazi podatkov glede na strokovnega delavca - katalogizatorja                                       | 31,00  |
| Število prispevanih (kreiranih in prevzetih) zapisov v lokalno bibliografsko bazo podatkov knjižnice glede na EPZ strokovnega delavca - katalogizatorja | 242,00 |
| Število prispevanih (kreiranih in prevzetih) zapisov v normativno bazo podatkov za avtorstva glede na EPZ strokovnega delavca - katalogizatorja         | 533,00 |
| Število verificiranih značnic v zapisih v normativni bazo podatkov za avtorstva glede na EPZ strokovnega delavca - katalogizatorja                      | 0,00   |
| Število kreiranih zapisov za bibliografijo zaposlenih na visokošolskem zavodu glede na EPZ strokovnega delavca - bibliografa                            | 115,00 |
| Število redigiranih zapisov za bibliografijo zaposlenih na visokošolskem zavodu glede na EPZ strokovnega delavca - bibliografa                          | 24,00  |
| Število kreiranih zapisov za bibliografijo zunanjih naročnikov glede na EPZ strokovnega delavca - bibliografa                                           | 0,00   |

|                                                                                                                 |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Število redigiranih zapisov za bibliografijo zunanjih naročnikov glede na EPZ strokovnega delavca - bibliografa | 0,00 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

#### 9.2.4 Predstavitvena in promocijska dejavnost

*Preglednica 6013: Predstavitvena in promocijska dejavnost (kazalci; obravnavano obdobje 1.10.2014-30.9.2015)*

|                                                                                |       |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Vodeni ogledi knjižnice za skupine (število skupin)                            | 5,00  |
| Število udeležencev vodenih ogledov knjižnice za skupine                       | 25,00 |
| Število udeležencev individualnih ogledov in predstavitev knjižnice            | 10,00 |
| Skupaj število udeležencev ogledov in predstavitev knjižnice                   | 35,00 |
| Število vseh v knjižnici izvedenih razstav (lastne, gostujoče, soorganizirane) | 0,00  |
| Skupaj število obiskovalcev razstav                                            | 0,00  |
| Število vseh v knjižnici drugih prireditev (lastne, gostujoče, soorganizirane) | 0,00  |
| Skupaj število obiskovalcev drugih prireditev                                  | 0,00  |

*Preglednica 6114: Predstavitvena in promocijska dejavnost*

|                                                                    |      |
|--------------------------------------------------------------------|------|
| Povprečno število udeležencev vodenih ogledov knjižnice za skupine | 5,00 |
| Povprečno število obiskovalcev izvedenih razstav                   | -    |
| Povprečno število obiskovalcev drugih prireditev                   | -    |

### 9.3 Učinkovitost knjižnice in delovnih procesov

*Preglednica 6215: Kazalci*

|                                                                                                      |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Število aktivnih uporabnikov visokošolske knjižnice (fizični član)                                   | 241,00    |
| Število aktivnih uporabnikov z visokošolskega zavoda (fizični član)                                  | 239,00    |
| Skupaj izdatki knjižnice                                                                             | 12.600,91 |
| Stroški dela knjižnice                                                                               | 22.872,02 |
| Število EPZ zaposlenih strokovnih delavcev knjižnice                                                 | 1,00      |
| Skupaj število izposojenih enot gradiva                                                              | #VREDN!   |
| Število pozitivno rešenih informacijskih zahtevkov                                                   | 0,00      |
| Letni prirast knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih zapisa (število enot)                        | 427,00    |
| Število prispevanih (kreiranih) zapisov v vzajemno bibliografsko bazo podatkov                       | 211,00    |
| Število prispevanih (kreiranih in prevzetih) zapisov v lokalno bibliografsko bazo podatkov knjižnice | 242,00    |



*Preglednica 6316: Učinkovitost knjižnice in delovnih procesov*

|                                                                                                                                                 |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Izdatki knjižnice glede na aktivnega uporabnika visokošolske knjižnice (fizični član)                                                           | 52,29  |
| Izdatki knjižnice glede na aktivnega uporabnika z visokošolskega zavoda (fizični član)                                                          | 52,72  |
| Izdatki knjižnice glede na izposojeno enoto gradiva                                                                                             | -      |
| Strošek dela glede na izposojeno enoto gradiva                                                                                                  | -      |
| Strošek dela glede na pozitivno rešen informacijski zahtevek                                                                                    | -      |
| Strošek dela glede na letni prirast knjižničnega gradiva                                                                                        | 53,56  |
| Število izposojenih enot glede na EPZ strokovnega delavca knjižnice                                                                             | -      |
| Število prispevanih (kreiranih) zapisov v vzajemno bibliografsko bazo podatkov glede na EPZ strokovnega delavca knjižnice                       | 211,00 |
| Število prispevanih (kreiranih in prevzetih) zapisov v lokalno bibliografsko bazo podatkov knjižnice glede na EPZ strokovnega delavca knjižnice | 242,00 |

#### 9.4 Sposobnost knjižnice za spremembe in razvoj

*Preglednica 6417: Razvoj človeških potencialov (kazalci - na dan 31.12. obravnavanega študijskega leta)*

|                                                                                          |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Število dejansko opravljenih delovnih ur knjižničnih delavcev                            | 2.088,00 |
| Število predvidenih delovnih ur knjižničnih delavcev                                     | 2.088,00 |
| Število vseh EPZ knjižničnih delavcev                                                    | 1,00     |
| Število EPZ zaposlenih strokovnih delavcev knjižnice                                     | 1,00     |
| Število knjižničnih delavcev, udeležencev formalnega izobraževanja                       | 0,00     |
| Število knjižničnih delavcev, ki so uspešno zaključili programe formalnega izobraževanja | 0,00     |
| Število knjižničnih delavcev, ki so opravili bibliotekarski izpit                        | 0,00     |
| Število knjižničnih delavcev, ki so pridobili strokovni bibliotekarski naziv             | 0,00     |
| Število knjižničnih delavcev, ki so pridobili znanstveni ali raziskovalni naziv          | 0,00     |
| Število ur neformalnega izobraževanja knjižničnih delavcev v Sloveniji                   | 104,00   |
| Število ur neformalnega izobraževanja knjižničnih delavcev v tujini                      | 0,00     |
| Število knjižničnih delavcev, udeležencev neformalnega izobraževanja v Sloveniji         | 1,00     |
| Število knjižničnih delavcev, udeležencev neformalnega izobraževanja v tujini            | 0,00     |
| Skupaj število ur neformalnega izobraževanja knjižničnih delavcev v Sloveniji in tujini  | 104,00   |

|                                                                                                   |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Število objav knjižničnih delavcev (znanstveni, strokovni prispevki etc.)                         | 3,00 |
| Skupaj število knjižničnih delavcev, udeležencev neformalnega izobraževanja v Sloveniji in tujini | 1,00 |

*Preglednica 6518: Razvoj človeških potencialov*

|                                                                         |        |
|-------------------------------------------------------------------------|--------|
| Odstotek dejansko opravljenih delovnih ur v tekočem letu                | 100,00 |
| Število ur neformalnega izobraževanja glede na EPZ knjižničnega delavca | 104,00 |
| Število objav glede na EPZ zaposlenega strokovnega knjižničnega delavca | 3,00   |

## 9.5 Definicije (CEZAR, Nuk)

**Aktivni uporabniki** so vsi uporabniki, ki so v obravnavanem obdobju opravili vsaj eno transakcijo v sistemu COBISS/Izposoja.

**Aktivni uporabniki z visokošolskega zavoda** so študenti in zaposleni na visokošolskem zavodu, ki so v obravnavanem obdobju opravili vsaj eno transakcijo v sistemu COBISS/Izposoja.

**Čitalniški sedež** je delovni prostor, namenjen za delo uporabnikov knjižnice, ne glede na to, če uporabljajo gradivo knjižnice ali svoje lastno gradivo. Sem sodijo tudi delovna mesta opremljena z računalniki, terminali, mikrofilmskimi čitalniki, itd. Za čitalniške sedeže ne štejejo sedeži v predavalnicah, konferenčnih dvoranh, hodnikih in restavracijah.

V posebni rubriki navedite tudi število tistih čitalniških sedežev, kjer se lahko uporabniki s svojim računalnikom povežejo z omrežjem knjižnice. Kot povezavo štejemo tudi brezžično omrežje, ki ga zagotavlja knjižnica oziroma matična ustanova. Ne štejemo pa možnosti vzpostavitve povezave v internet preko osebne računa pri operaterjih mobilnih omrežij (npr. GPRS, EDGE, UMTS itn.).

**Dejansko opravljene delovne ure** vsebujejo opravljene ure (ure, opravljene v polnem delovnem času, v delovnem času, krajšem ali daljšem od polnega) in ure, ko so zaposlene osebe bile na delovnem mestu, a niso delale zaradi okvar ali čiščenja strojev, nesreč, začasnega pomanjkanja dela, odmorov, krajših od 30 minut, ter pisanja delovnih poročil in so za ta čas prejele plačo. Ne vsebujejo plačanih in neplačanih delovnih ur, ko zaposlene osebe niso delale ali jih ni bilo na delovnem mestu (malica, dolga 30 in več minut, kosilo, dopust, bolniška odsotnost (manj in več kot 30 dni), državni prazniki, dela prosti dnevi, študijski dopust, izobraževanje, plačane odsotnosti do 7 dni, čakanje na delo itd.) ter prevoza na delo in z dela.

**Ekvivalent polne zaposlitve (EPZ)** je prikaz števila polno zaposlenih delavcev v primeru, ko so v knjižnici zaposleni delavci s skrajšanim delovnim časom. 1 EPZ/leto predstavlja 2088 delovnih ur.

Primer: V knjižnici delajo trije delavci. Dva od njih delata četrtno delovnega časa, eden pa polovični delovni čas. Ekvivalent polne zaposlitve je torej en delavec ( $0,25 + 0,25 + 0,50 = 1$ ).

**Formalno izobraževanje** je namerna, institucionalizirana, sistematična, vnaprej načrtovana in organizirana izobraževalna aktivnost, ki običajno predstavlja »lestvični sistem« rednega izobraževanja otrok in mladostnikov, ki se na splošno začne pri 5–7 letih in nadaljuje do 20.–25. leta starosti. To aktivnost najpogosteje tvorijo izobraževalni programi z jasno opredeljenim ciljem, in katerih rezultat je javno veljavna kvalifikacija. Za izobraževalne aktivnosti formalnega izobraževanja je značilno, da imajo praviloma določeno trajanje, hierarhično strukturo s kronološkim zaporedjem letnikov in »stopenj«, jasno opredeljene vstopne pogoje in formalni vpisni postopek. Tradicionalno jih izvajajo vrtci, šole, fakultete in drugi vzgojno-izobraževalni zavodi.

**Informacijski zahtevek** je vprašanje, ki ga uporabnik oblikuje v procesu izražanja informacijske potrebe. Sem sodijo administrativna, napotitvena, bibliografska, faktografska in tematska vprašanja

Inventarna enota je enota knjižničnega gradiva, ki jo knjižnica inventarizira in s tem vključi v svojo zbirko.

**Izposoja** je posojanje knjižničnega gradiva iz lastne zbirke uporabnikom na dom ali v knjižnico. Enota štetja je fizična enota gradiva. Kot novo izposojajo štejemo tudi vsako podaljšanje izposoje. Izposoja vključuje tudi kopije dokumentov (posredovane tudi po telefaksu) in izpise elektronskih dokumentov, ki jih osebe knjižnice natisne za uporabnika ter izposojajo dokumentov na daljavo v fizični obliki (na primer izposoja uporabniku na dom, po pošti). Izposoja v knjižnico pomeni, da je uporabnik osebno zadolžen za gradivo. V praksi lahko govorimo o izposoji gradiva v knjižnico, kadar knjižnica evidentira izposojene enote pri kontu uporabnika v sistemu COBISS/Izposoja (ali v drugem sistemu) ali ko uporabnik podpiše zadolžnico. Izposojajo v knjižnici štejemo po enaki metodi kot obisk (tipičen teden). medknjižnično izposojajo beležimo posebej.

**Knjižnični delavci** so vse osebe, ki delajo v knjižnici v rednem delovnem razmerju za določen oziroma za nedoločen čas, s polnim ali skrajšanim delovnim časom. Sem ne spadajo delavci, ki so zaposleni po pogodbi o delu, preko različnih servisov, prostovoljci in delavci na porodniškem dopustu ter dopustu za nego in varstvo otroka.

**Knjižnično gradivo** so monografske in serijske publikacije (knjige, brošure, časniki, časopisi, almanahi, koledarji, zborniki, disertacije, patent, standardi, itd.), ki so razmnožene na papirju in obsegajo več kot 4 strani.

**Knjižnična zbirka** (sin. knjižnični sklad, knjižnična zaloga, knjižnični fond) je število enot knjižničnega gradiva oziroma dokumentov določene vrste (na primer knjige in serijske publikacije, mikro oblike, elektronske serijske publikacije), ki jih knjižnica hrani in tistih, ki so dostopni na daljavo in za katere si je knjižnica zagotovila pravico dostopa vsaj za določeno časovno obdobje.

**Neformalno izobraževanje** je vsaka namerna, časovno opredeljena, izobraževalna aktivnost, ki ne ustreza povsem opredelitvi formalnega izobraževanja. Neformalno izobraževanje je institucionalizirano, vendar lahko poteka v izobraževalnih institucijah ali zunaj njih, vključuje pa udeležence vseh starosti. Izobraževalne aktivnosti (programi, tečaji in druge oblike) neformalnega izobraževanja ne sledijo obvezno »lestvičnemu sistemu« in imajo različno trajanje. Vključujejo aktivnosti, kot so: opismenjevanje odraslih, izven šolsko temeljno izobraževanje otrok, spretnosti za življenje in delo. Temeljna merila za razlikovanje formalnega in neformalnega izobraževanja je merilo, ali končanje izobraževalne aktivnosti vodi k izobraževalnemu izidu, ki ga je mogoče umestiti v »Nacionalno o ogrodje kvalifikacij«.

**Neto uporabna površina knjižnice** je seštevek vseh površin knjižnice (v kvadratnih metrih), ki so namenjene ali uporabljene za opravljanje knjižničnih dejavnosti. Vključuje prostore čitalnic, skladišč in drugih prostorov za shranjevanje knjižničnega gradiva, prostore za delo z uporabniki (vključno s prostori za kataloge, pulte za izposajo, opremo za kopiranje in podobno) in delovne prostore osebja. Neto uporabna površina knjižnice ne vključuje preddverja, veže in prostorov za transport gradiva, prostorov varnostne službe in hišnika, toaletnih prostorov, dvigal, stopnišč, prehodov med stavbami in podobnih površin, ki niso namenjene knjižnični dejavnosti. Velikost neto površine knjižnice v kvadratnih metrih izmerimo tako, da merimo razdaljo med fiksnimi notranjimi stenami. Talna površina, ki jo zaseda vgrajeno pohištvo, kot so izposojevalni pulti, omare in police, je vključena v neto seštevek kvadratnih metrov. Stebrov in drugih elementov gradbene strukture ne odštevamo.

**Obisk knjižnice** merimo s štetjem uporabnikov, ki so vstopili v prostore knjižnice. Vsakega uporabnika štejemo kot obiskovalca vsakič, ko obiše knjižnico (lahko tudi večkrat v istem dnevu). Za potrebe tega vprašalnika štejemo pri vprašanju "Obisk v namen izposoje na dom" število oseb, ki so obiskale knjižnico zaradi izposoje gradiva na dom – prevzema, vračila ali podaljšanja gradiva. Sem štejemo tudi obiske v knjižnici zaradi rezervacije ali naročila gradiva, ki bi si ga uporabniki želeli izposoditi na dom in poravnave obveznosti do knjižnice iz naslova izposoje gradiva (zamudnine, opomini, nadomestila za poškodovano ali izgubljeno gradivo). Pri vprašanju "Obisk v namen udeležbe na prireditvah" pa štejemo število oseb, ki so se udeležile prireditev v organizaciji knjižnice. Obisk se meri z roglom ali senzorjem na vhodnih vratih, pri čemer se upošteva, da senzor sešteva tako prihode kot odhode. Če je potrebno, odštejemo prihode oziroma odhode zaposlenih v knjižnici na delo in med delovnim časom, kadar na primer knjižnica nima ločenega službenega vhoda. Dobljeno število je zato potrebno deliti z dva. Knjižnice, ki nimajo naprave za štetje, uporabijo ročno štetje z metodo tipičnega tedna. Knjižnica določi tipični teden v letu na podlagi izpisov STA901 in STA902 iz programske opreme COBISS/Izpisi. V določenem tednu knjižnica organizira ročno beleženje obiska knjižnice. Letno število obiska knjižnica izračuna z metodo ekstrapolacije tedenskega obiska, kar pomeni, da zabeležen tedenski obisk pomnoži z 52. Če je potrebno, se pri beleženju odštejejo prihodi oziroma odhodi zaposlenih v knjižnici na delo in med delovnim časom.

**Oddaljeni dostop** je storitev, ki uporabniku omogoča uporabo elektronskih virov, ne glede na to kje se uporabnik nahaja in ne glede na čas.

**Podatkovna zbirka** je zbirka zapisov ali vsebinskih enot (podatkov, besedil, slik, zvočnih posnetkov itn.), shranjenih v elektronski obliki, skupaj s programsko opremo za poizvedovanje in uporabniško delo z zapisi oziroma vsebinskimi enotami. Podatkovne zbirke se delijo na tri vrste: podatkovne zbirke s celimi besedili, podatkovne zbirke z izvlečki in kazali ter na druge podatkovne zbirke. Podatki ali zapisi so navadno zbrani z določenim namenom in so povezani z določeno temo. Podatkovna zbirka je lahko izdana na fizičnem nosilcu ali pa je dostopna preko klicnih linij oziroma medmrežja (glej Prilogo). Vsako naročniško podatkovno zbirko štejemo ločeno, četudi so dostopne preko skupnega uporabniškega vmesnika ponudnika, npr. podatkovne zbirke na vmesniku EBSCOhost, Proquest CSA Illumina itn. Skupni uporabniški vmesnik, ki omogoča dostop do paketa serijskih publikacij ali digitalnih dokumentov in ga ponudi njegov založnik ali ponudnik, ravno tako štejemo kot podatkovno zbirko (npr. ScienceDirect).

**Potencialni uporabniki** so tisti uporabniki knjižnice, ki jim je knjižnica v skladu s svojo funkcijo primarno namenjena.

**Potencialni uporabniki visokošolske knjižnice/univerze** je število rednih in izrednih študentov visokošolskega zavoda/univerze in število EPZ visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev na dan 31.12. obravnavanega študijskega leta.

**Prihodki/izdatki knjižnice** - upoštevajo se sredstva vseh prihodkov za izvajanje javne službe in nakup knjižničnega gradiva (viri: proračun RS/izobraževalna dejavnost, proračun RS/raziskovalna dejavnost or. ARRS, proračun RS/drugi proračunski viri, evropski proračun/razpisi izven proračuna RS, druga sredstva za izvajanje javne službe, prihodki od prodaje blaga na trgu)

**Prirast knjižničnega gradiva** je število inventarnih enot knjižničnega gradiva, ki jih je v določenem časovnem obdobju inventarizirala knjižnica.

**Računalniško delovno mesto** je ustrezno opremljeno mesto (PC, terminal, tiskalnik...) kjerkoli v knjižnici, ki je namenjeno izključno uporabnikom knjižnice in s katerega lahko uporabnik opravlja eno ali več naslednjih dejavnosti: uporablja računalniški katalog knjižnice in različne elektronske publikacije, ki so v lasti knjižnice oziroma do katerih knjižnica omogoča dostop, se vključuje v medmrežje ali pa uporablja računalnik za druge potrebe (na primer pisanje).

**Strokovni delavci knjižnice** so vsi tisti delavci, ki imajo formalno izobrazbo s področja bibliotekarstva ali informacijskih ved (diplomirani bibliotekarji) ter tisti delavci, ki imajo formalno izobrazbo z drugih področij in opravljen bibliotekarski izpit (diplomirani priučeni bibliotekarji). Diplomirani bibliotekarji so vsi strokovni delavci, ki imajo formalno izobrazbo (višješolsko ali visokošolsko diplomu, magisterij ali doktorat) s področja bibliotekarstva ali informacijskih ved. Diplomirani priučeni bibliotekarji so vsi strokovni delavci, ki imajo formalno izobrazbo z drugih področij (višješolsko ali visokošolsko diplomu, magisterij ali doktorat) ter opravljen bibliotekarski izpit. Priučeni knjižničarji so vsi tisti strokovni delavci, ki imajo srednješolsko izobrazbo ter opravljen bibliotekarski izpit.

Izraz **strokovni delavec** - katalogizator je uporabljen za zaposlenega v knjižnici, ki izvaja inventarizacijo oziroma opisno in/ali vsebinsko obdelavo knjižničnega gradiva.

Izraz **visokošolski zavod** je uporabljen za visokošolske zavode članice univerze ali univerzo v celoti ter za samostojne visokošolske zavode

**Virtualni obisk** je zahtevek, ki ga uporabnik posreduje spletnemu mestu knjižnice. Pri tem ni pomembno, koliko spletnih strani ali elementov pri enem obisku pregleda. Upoštevamo samo uporabnike, ki so locirani izven prostorov knjižnice. Po 30 minutah uporabnikove neaktivnosti njegovo ponovno aktivnost beležimo kot nov obisk (če je časovna omejitev drugačna, napišite to v opombah). Za virtualni obisk ne štejemo dostopov navedenih pod uporabo elektronskih virov. Zahtevki spletnih iskalnikov, ki zajemajo spletne strani, se prav tako ne štejejo. Kot virtualne obiske štejemo obiske z IP – naslovov (Internet Protocol – številka, ki natančno določa računalnik v omrežju interneta), ki so locirani izven prostorov knjižnice. Obiskovalce spletnega mesta knjižnice štejemo kot obiskovalce z IP naslova. Obiskovalec z IP naslova je identificiran IP naslov, ki ga uporablja fizična oseba in je dostopal do spletnih strani knjižnice. Obisk z IP naslova pomeni zaporedje zahtevkov po datotekah od spletnega mesta knjižnice istega obiskovalca z IP naslova. Čas pred naslednjim zahtevkom v zaporedju istega obiska mora biti krajši od 30 minut, če je daljši, se šteje nov obisk.

## 10 VREDNOTENJE OKOLJSKEGA VPLIVA

Preglednica 66 prikazuje kazalnike spremljanja okoljskega vpliva po EMAS na FL UM.

*Preglednica 6619: Primerjava porabe energije, vode in odpadkov v letih od 2013 do 2014*

| Leto        | število zaposl.<br>v FTE | število štud.<br>v FTE |
|-------------|--------------------------|------------------------|
|             | <b>B</b>                 | <b>B1</b>              |
| 2013        | 52,0                     | 731,0                  |
| 2014        | 54,0                     | 618,0                  |
| Razlika (%) | 3,85%                    | -15,46%                |

| Področje                                                                                                  | Kazalniki                                            | Leto | vrednost | vrednost / št. zaposl. FTE | vrednost / št. štud. FTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------|----------|----------------------------|--------------------------|
|                                                                                                           |                                                      |      | A        | R = A/B                    | R1 = A/B1                |
| I. Energetska učinkovitost                                                                                |                                                      |      |          |                            |                          |
| K_EMAS_Ia                                                                                                 | a. skupna poraba energije v kWh                      | 2013 | 352      | 6,76                       | 0,48                     |
|                                                                                                           |                                                      | 2014 | 366      | 6,79                       | 0,59                     |
| Razlika (%)                                                                                               |                                                      |      | 4,24%    | 0,38%                      | 23,30%                   |
| K_EMAS_Ib                                                                                                 | b. skupna poraba energije iz obnovljivih virov v kWh | 2013 | 0        | 0,00                       | 0,00                     |
|                                                                                                           |                                                      | 2014 | 0        | 0,00                       | 0,00                     |
| Razlika (%)                                                                                               |                                                      |      | -        | -                          | -                        |
|                                                                                                           |                                                      |      |          |                            |                          |
| Delež energije iz obnovljivih virov (K_EMAS_Ib) v primerjavi s skupno porabo (K_EMAS_Ia) (%)              |                                                      | 2013 | 0,00%    |                            |                          |
|                                                                                                           |                                                      | 2014 | 0,00%    |                            |                          |
| Razlika (%)                                                                                               |                                                      |      | -        |                            |                          |
| Če članica nima podatkov o porabi energije iz obnovljivih virov (K_EMAS_Ib), lahko vnese oceno deleža (%) |                                                      | 2013 | 22,50%   |                            |                          |
|                                                                                                           |                                                      | 2014 | 21,90%   |                            |                          |
| Razlika (%)                                                                                               |                                                      |      | -2,67%   |                            |                          |

| III. Voda                |                                                    |      |         |         |         |
|--------------------------|----------------------------------------------------|------|---------|---------|---------|
| K_EMAS_IIIa              | a. skupna letna poraba vode v m³                   | 2013 | 1.414   | 27,192  | 1,934   |
|                          |                                                    | 2014 | 975     | 18,056  | 1,578   |
| Razlika (%)              |                                                    |      | -31,05% | -33,60% | -18,44% |
| IV. Odpadki              |                                                    |      |         |         |         |
| K_EMAS_IVa               | a. skupna letna količina odpadkov v tonah          | 2013 | 11,04   | 0,2122  | 0,0151  |
|                          |                                                    | 2014 | 10,59   | 0,1960  | 0,0171  |
| Razlika (%)              |                                                    |      | -4,08%  | -7,64%  | 13,45%  |
| K_EMAS_IVb               | b. skupna letna količina nevarnih odpadkov v tonah | 2013 | 0,00    | 0,0000  | 0,0000  |
|                          |                                                    | 2014 | 0,00    | 0,0000  | 0,0000  |
| Razlika (%)              |                                                    |      | 0,00%   | -3,70%  | 18,28%  |
| V. Biotska raznovrstnost |                                                    |      |         |         |         |
| K_EMAS_Va                | a. uporaba zemljišč v strnjenih naseljih v m²      | 2013 | 0,00    | 0,0000  | 0,0000  |
|                          |                                                    | 2014 | 0,00    | 0,0000  | 0,0000  |
| Razlika (%)              |                                                    |      | -       | -       | -       |

Vir: <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2009:342:0001:0045:SL:PDF>





## PRILOGE

## **KAZALO PRILOG**

Priloga 1: Anketa o zadovoljstvu zaposlenih za študijsko leto 2014/2015

Priloga 2: Poročilo o uresničevanju ukrepov akcijskega načrta za študijsko leto 2014/2015

Priloga 3: Akcijski načrt za študijsko leto 2015/2016

## Priloga 1: Anketa o zadovoljstvu zaposlenih za študijsko leto 2014/2015



### VPRAŠALNIK ZA ZAPOSLENE 2015

Z anketnim vprašalnikom želimo ugotoviti, ali ste zaposleni zadovoljni s posameznimi dejavniki, ki vplivajo na pozitivno klimo in Vaše delovno počutje. Zavedamo se, da nismo zajeli vseh dejavnikov, ki vplivajo nanj, in da njihova formulacija ni povsod nedvoumna. Kljub temu Vas prosimo, da se v skladu z Vašim mnenjem in izkušnjami opredelite do posameznih trditev. Prav tako bomo upoštevali Vaše pobude, predloge in pripombe, ki jih lahko vpišete na koncu vprašalnika.

Anketa je anonimna.

V nadaljevanju vam posredujemo nekaj trditev. Prosimo Vas, da pri vsaki trditvi označite stopnjo vašega strinjanja z zapisano trditvijo. Ocena 1 pomeni, da se s trditvijo sploh ne strinjate, ocena 5 pomeni, da se s trditvijo popolnoma strinjate, ocene 2,3 in 4 pa izražajo vmesno stopnjo strinjanja.

#### TRDITVE:

|     |                                                                                           | <b>1<br/>Sploh<br/>se ne<br/>strinjam</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5<br/>Popolnoma<br/>se strinjam</b> |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------|----------|----------|----------------------------------------|
| 1.  | Naša organizacija ima velik ugled v okolju.                                               | 1                                         | 2        | 3        | 4        | 5                                      |
| 2.  | Cilji, ki jih moramo zaposleni doseči, so realno postavljeni.                             | 1                                         | 2        | 3        | 4        | 5                                      |
| 3.  | Zaposleni smo samostojni pri opravljanju svojega dela.                                    | 1                                         | 2        | 3        | 4        | 5                                      |
| 4.  | Naša organizacija ima jasno oblikovano poslanstvo–dolgoročni razlog obstoja in delovanja. | 1                                         | 2        | 3        | 4        | 5                                      |
| 5.  | Uspešnost se praviloma vrednoti po dogovorjenih ciljih in standardih.                     | 1                                         | 2        | 3        | 4        | 5                                      |
| 6.  | Kriteriji za napredovanje so jasni vsem zaposlenim.                                       | 1                                         | 2        | 3        | 4        | 5                                      |
| 7.  | Nadrejeni sprejemajo utemeljene pripombe na svoje delo.                                   | 1                                         | 2        | 3        | 4        | 5                                      |
| 8.  | Zaposleni v naši organizaciji se zavedamo nujnosti sprememb.                              | 1                                         | 2        | 3        | 4        | 5                                      |
| 9.  | Zaposleni po svoji moči prispevamo k doseganju standardov kakovosti.                      | 1                                         | 2        | 3        | 4        | 5                                      |
| 10. | Politika in cilji organizacije so jasni vsem                                              | 1                                         | 2        | 3        | 4        | 5                                      |

|     |                                                                                         |   |   |   |   |   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
|     | zaposlenim.                                                                             |   |   |   |   |   |
| 11. | Vodstvo posreduje informacije zaposlenim na razumljiv način.                            | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 12. | V naši organizaciji so postavljene zelo visoke zahteve glede delovne uspešnosti.        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 13. | Druge sodelavce in oddelke obravnavamo kot svoje cenjene stranke.                       | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 14. | V naši organizaciji vodje cenijo dobro opravljeno delo.                                 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 15. | V naši organizaciji cenimo delo svojih sodelavcev.                                      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 16. | Zaposleni ne bi zapustili organizacije, če bi se zaradi poslovnih težav znižala plača.  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 17. | Konflikte rešujemo v skupno korist.                                                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 18. | V naši organizaciji se v praksi uporablja stimulativni del plač.                        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 19. | Pri usposabljanju se upoštevajo tudi želje zaposlenih.                                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 20. | V organizaciji so pristojnosti in odgovornosti medsebojno uravnotežene na vseh nivojih. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 21. | Vodje se pogovarjajo s podrejenimi o rezultatih dela.                                   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 22. | V organizaciji se pričakuje, da predloge za izboljšave dajejo vsi - ne le naši vodje.   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 23. | Zaposleni se učimo drug od drugega.                                                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 24. | Za slabo opravljeno delo sledi ustrezna graja oziroma kazen.                            | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 25. | Naši vodilni vzgajajo svoje naslednike.                                                 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 26. | Naši oddelki imajo jasno zastavljene standarde in cilje kakovosti.                      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 27. | Zaposleni v naši organizaciji smo zavzeti za svoje delo.                                | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 28. | Odločitve naših vodij se sprejemajo pravočasno.                                         | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 29. | Imamo sistem napredovanja, ki omogoča, da najboljši zasedejo najboljše položaje.        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 30. | Zaposlitev v naši organizaciji je varna oz. zagotovljena.                               | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 31. | O tem, kaj se dogaja v drugih enotah, dobimo dovolj informacij.                         | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 32. | Vodje nas vzpodbujajo k sprejemanju večje odgovornosti za svoje delo.                   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 33. | Ponosni smo, da smo zaposleni v naši organizaciji.                                      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 34. | Ljudje si medsebojno zaupajo.                                                           | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 35. | V naši organizaciji so zadolžitve jasno                                                 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

|     |                                                                                               |   |   |   |   |   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
|     | opredeljene.                                                                                  |   |   |   |   |   |
| 36. | Organizacija zaposlenim nudi potrebno usposabljanje za dobro opravljanje dela.                | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 37. | Tisti, ki so bolj obremenjeni z delom, so tudi ustrezno stimulirani.                          | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 38. | Pri postavljanju ciljev poleg vodij sodelujemo tudi ostali zaposleni.                         | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 39. | Zaposleni razumemo svoj položaj v organizacijski shemi.                                       | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 40. | Zaposleni cilje organizacije sprejemamo za svoje.                                             | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 41. | Zaposleni se čutimo odgovorne za kakovost našega dela.                                        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 42. | V naši organizaciji odpravljamo ukazovalno vodenje.                                           | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 43. | Zaposleni na vseh nivojih imamo realne možnosti za napredovanje.                              | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 44. | Napake med preskušanjem novih načinov dela so v naši organizaciji sprejemljive.               | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 45. | Zaposleni smo pripravljeni prevzeti tveganje za uveljavitev svojih pobud.                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 46. | Zaposleni v naši organizaciji smo zadovoljni z dosedanjim osebnim razvojem.                   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 47. | Naši nadrejeni nam dajejo dovolj informacij za dobro opravljanje našega dela.                 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 48. | Naše izdelke in storitve stalno izboljšujemo in posodabljam.                                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 49. | Zaposleni imajo jasno predstavo o tem, kaj se od njih pričakuje pri delu.                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 50. | V naši organizaciji se vodje in sodelavci pogovarjamo sproščeno, prijateljsko in enakopravno. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 51. | Odnosi med zaposlenimi so dobri.                                                              | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 52. | Zaposleni zunaj organizacije pozitivno govorimo o njej.                                       | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 53. | Zaposleni prejemamo plačo, ki je vsaj enakovredna ravni plač na tržišču.                      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 54. | Delovni sestanki so redni.                                                                    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 55. | Pri nas so zaposleni le ljudje, ki so usposobljeni za svoje delo.                             | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 56. | Vsi v naši organizaciji smo pripravljeni na dodaten napor, kadar se to pri delu zahteva.      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 57. | V naši organizaciji med seboj mnogo bolj sodelujemo kot pa tekmujemo.                         | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 58. | Kakovost dela in količina sta pri nas enako pomembni.                                         | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

|     |                                                                            |   |   |   |   |   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| 59. | Razmerja med plačami zaposlenih v organizaciji so ustrezna.                | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 60. | Dober delovni rezultat se v naši organizaciji hitro opazi in je pohvaljen. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 61. | Sistem usposabljanja je dober.                                             | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Naslednja vprašanja se nanašajo na doživljanje **vašega osebnega zadovoljstva** pri delu. Ocenite vsak vidik vašega zadovoljstva tako, da ob njem obkrožite eno številko od 1 do 5, pri čemer ocena 1 pomeni zelo nezadovoljen, ocena 5 pomeni zelo zadovoljen, ocene 2, 3 in 4 pa izražajo vmesno stopnjo vašega zadovoljstva.

|     | <b>ZADOVOLJSTVO....</b>                   | <b>1<br/>Zelo<br/>nezadovoljen</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5<br/>Zelo<br/>zadovoljen</b> |
|-----|-------------------------------------------|------------------------------------|----------|----------|----------|----------------------------------|
| 62. | ... z delom                               | 1                                  | 2        | 3        | 4        | 5                                |
| 63. | ...z vodstvom organizacije                | 1                                  | 2        | 3        | 4        | 5                                |
| 64. | ... s sodelavci                           | 1                                  | 2        | 3        | 4        | 5                                |
| 65. | ... z neposredno nadrejenim               | 1                                  | 2        | 3        | 4        | 5                                |
| 66. | ... z možnostmi za napredovanje           | 1                                  | 2        | 3        | 4        | 5                                |
| 67. | ... s plačo                               | 1                                  | 2        | 3        | 4        | 5                                |
| 68. | ... z možnostmi samouresničevanja         |                                    |          |          |          |                                  |
| 69. | ... s statusom v organizaciji             | 1                                  | 2        | 3        | 4        | 5                                |
| 70. | ... z delovnimi pogoji (oprema, prostori) | 1                                  | 2        | 3        | 4        | 5                                |
| 71. | ... z možnostmi za izobraževanje          | 1                                  | 2        | 3        | 4        | 5                                |
| 72. | ... s stalnostjo zaposlitve               | 1                                  | 2        | 3        | 4        | 5                                |
| 73. | ... z delovnim časom                      | 1                                  | 2        | 3        | 4        | 5                                |

**Veseli bomo vaših pobud, predlogov in pripomb za dvig kakovosti:**

---



---



---



---



---



---



---

PODATKI O ANKETIRANCU/ANKETIRANKI

**74. Delo, ki ga opravljate:**

- a) strokovni delavec/delavka
- b) pedagoški delavec/delavka

**ZAHVALJUJEMO SE VAM ZA VAŠE SODELOVANJE**



**Priloga 2: Poročilo o uresničevanju ukrepov akcijskega načrta za študijsko leto 2014/2015**

| <b>UKREP</b>                                                                                               | <b>nosilec</b>                                                   | <b>Rok izvedbe ukrepa</b> | <b>Poročilo o izvedbi ukrepa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Opombe</b>   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Natančneje načrtovati dejavnosti za doseganje strateških ciljev,                                           | Izr. prof. dr. Borut Jereb                                       | 30. 9. 2015               | UKREP JE IZVEDEN – poročilo prodekana izr. prof. dr. Boruta Jereba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | priloga         |
| voditi evidenco aktivnosti gostujočih predavateljev na FL UM po pridobitvi naziva Gostujoči strokovnjak,   | Damjana Medved Arbeiter                                          | 30. 9. 2015               | UKREP IZVEDEN - 8. 7. 2015 sprejeto ORGANIZACIJSKO NAVODILO<br>Za vodenje evidence aktivnosti gostujočih strokovnjakov, navodilo številka 92/15/DMA, evidenca se vodi.                                                                                                                                                                                                                              | priloga         |
| pripraviti načrt za dolgoročno sodelovanje z gospodarstvom, med drugim tudi preko članov Alumni kluba,     | Izr. prof. dr. Bojan Rosi                                        | 30. 9. 2015               | UKREP JE IZVEDEN – načrt je pripravljen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | priloga         |
| zagnati laboratorije in centre ter imenovati predstojnike teh organizacijskih enot,                        | Predstojniki kateder pripravijo predloge, obravnava na Senatu FL | 30. 8. 2015               | UKREP JE IZVEDEN - Imenovanje predstojnikov laboratorijev je izvedeno, z delom je začel tudi Laboratorij za logistične sisteme, z imenovanjem predstojnikov začenjajo z delom tudi ostali laboratoriji.<br><br>Nekatere organizacijske enote so v postopku izbrisa, ohranjamo samo eno enoto s pooblastili v pravnem prometu. Uveljavitev sprememb je vezana na spremembo Statuta UM, ki je v teku. | priloge         |
| dopolniti način spremljanja uspešnosti študentov, ki sedaj temelji zgolj na izračunavanju povprečnih ocen, | Prof. dr. Maja Fošner (prej pojasnilo predsednika KOK FL UM)     | 30. 6. 2015               | UKREP SE IZVAJA NA REKTORATU UM - V strokovnih službah Rektorata Univerze v Mariboru so v pripravi nove enotne preglednice s kazalniki kakovosti za spremljanje izobraževalne dejavnosti (fakultete jih bodo predvidoma prejele v novembru 2015).                                                                                                                                                   |                 |
| glede na izkazan interes študentov                                                                         | Prof. dr. Maja Fošner (prej                                      | 30. 6. 2015               | UKREP JE IZVEDEN- Posodobitev dodiplomskih                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sklep Senata FL |

|                                                                                                                                                                                                      |                                  |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| poglobiti delo in nadaljnji razvoj novo-zastavljenih predmetov,                                                                                                                                      | pojasnilo predsednika KOK FL UM) |             | študijskih programov je bila pripravljena v oktobru 2015, posodobitev podiplomskih študijskih programov se pripravlja in bo dokončana do februarja 2016                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | UM in Senata UM, s katerim so spremembe študijskih programov potrjene |
| pripraviti letni načrt organizacije dogodkov na FL UM,                                                                                                                                               | Manca Zrinski                    | 30. 6. 2015 | UKREP JE IZVEDEN - pripravljen je letni načrt za študijsko leto 2015/2016                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Načrt, poslan vsem zaposlenim                                         |
| vnapij določiti vloge zaposlenih na organiziranih dogodkih na FL UM,                                                                                                                                 | Manca Zrinski                    | 30. 6. 2015 | UKREP JE IZVEDEN - pripravljen je letni načrt za študijsko leto 2015/2016, ki določa tudi odgovorne osebe in osebe, ki sodelujejo pri izvedbi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Načrt, poslan vsem zaposlenim                                         |
| pripraviti dolgoročno kadrovske strategijo,                                                                                                                                                          | izr. prof. dr. Bojan Rosi        | 30. 9. 2015 | UKREP JE PRETEŽNO IZVEDEN – Pripravljena je preglednica vseh pedagoških zaposlenih, njihovega izobraževanja (za tiste, ki so še v tem procesu) ter stanja na področju izvolitve v naziv.<br><br>Dolgoročni načrt je zaposliti nosilce in temeljne izvajalce študijskih programov ter zmanjšati obseg zunanjih sodelavcev, ki bodo v proces vstopali kot dopolnitev, ki se izvaja že peto leto.<br><br>Nadaljuje se trend zmanjševanja zunanjih pogodbenih sodelavcev in povečanja redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, ki ga bomo vzdrževali tudi v bodoče. | Priloga (osebni podatki)                                              |
| določiti seznam področij sodelovanja študentov v delovanju fakultete (npr. raziskovalno delo v laboratorijih, organizacija dogodkov, knjižnična dejavnost, ipd.) ter določiti mehanizem spremljanja, | Prodekan študent Klemen Grobin   | 30. 6. 2015 | UKREP JE PRETEŽNO IZVEDEN – Sprejeti so bili posamični ukrepi in določen mehanizem za njihovo spremljanje; Raziskovalno delo -projekt Po kreativni poti do znanja; Organizacija dogodkov – predstavniki študentov so vključeni v izvedbo vseh dogodkov, študenti pa so na dogodke tudi povabljeni; Knjižnična dejavnost –ni izvedeno.                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                       |

|                                                                                                                            |                                                                         |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| organizirati športne aktivnosti kot del študijskega procesa,                                                               | Vodja tutorjev študentov<br>Taja Košica                                 | 30. 6. 2015 | UKREP NI IZVEDEN – potrebno bo preveriti ustreznost ukrepa                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| organizirati družabne aktivnosti, ki bi dodale prepoznavnost fakulteti in posameznikom (vsesplošno logistično tekmovanje), | Klemen Grobin v sodelovanju z Manco Zrinski                             | 30. 6. 2015 | UKREP JE IZVEDEN:<br>- Brucovanje;<br>- Lan party,<br>- Poker turnir;<br>- Študentske ekskurzije...                                                                                                                                                                                                                         |  |
| prilagoditi čas izposoje knjižničnega gradiva urnikom študentov,                                                           | Izr. prof. dr. Borut Jereb (preveri možnosti vzpostavitve RFID sistema) | 30. 4. 2015 | UKREP JE IZVEDEN – delovni čas knjižnice je prilagojen urnikom študentov; RFID sistema ni mogoče vzpostaviti.                                                                                                                                                                                                               |  |
| preveriti status Smernice razvoja knjižnice Fakultete za logistiko do leta 2020,                                           | Obravnava na Strokovnem kolegiju                                        | 30. 4. 2015 | UKREP JE IZVEDEN - Strokovni kolegij FL UM je obravnaval in potrdil smernice, čeprav z nekaterimi zadržki, saj glede na prostorske in kadrovske možnosti ne moremo zagotoviti dodatnih prostorov, napovedi so nevhvaležne, saj ne vemo, kako bo s prostori po letu 2020. Iskali bomo dodatne možnosti za selitev knjižnice. |  |
| slediti smernicam standardov kakovosti KOKU.                                                                               | Izr. prof. dr. Borut Jereb                                              | 30. 9. 2015 | UKREP JE IZVEDEN – poročilo prodekana izr. prof. dr. Boruta Jereba                                                                                                                                                                                                                                                          |  |

V Celju, 25. 11. 2015

Pripravila: Damjana Medved Arbeiter

### Priloga 3: Akcijski načrt korektivnih ukrepov za študijsko leto 2015/2016

| UKREP                                                                                                             | Nosilec                               | Rok izvedbe ukrepa |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Vzpodbijanje zaposlenih za vzpostavljanje in ohranjanje stikov z gospodarskimi subjekti.                          | Nosilci predmetov                     | 30. 9. 2016        |
| Vzpostavitev delovanja vsaj enega dodatnega laboratorija ter imenovanje predstojnikov teh organizacijskih enot.   | Dekan in predstojniki laboratorijev   | 30. 6. 2016        |
| Povečanje intenzivnosti aktivnosti v laboratorijih (izvajanje vaj, raziskovalne dejavnosti, uporaba opreme itd.). | Predstojniki laboratorijev            | 30. 9. 2016        |
| Pridobitev sredstev za delo laboratorijev iz zunanjih virov (npr. donacije gospodarskih družb, razpisi itd.).     | Predstojniki laboratorijev in vodstvo | 30. 8. 2016        |
| Vključevanje študentov v raziskovalno delo.                                                                       | Visokošolski učitelji                 | 30. 6. 2016        |
| Seznanitev vseh zaposlenih z letnim načrtom organizacije dogodkov na FL UM ter njihovimi vlogami.                 | Dekan in tajnik                       | 30. 6. 2016        |
| Motiviranje zaposlenih za sodelovanje na organiziranih dogodkih na FL UM.                                         | Dekan, prodekani, tajnik              | 30. 6. 2016        |
| Priprava dolgoročnejše kadrovske strategije.                                                                      | Dekan                                 | 30. 6. 2016        |
| Preučitev možnosti pridobitve dodatnih prostorov za namene znanstveno-raziskovalnega dela in dela laboratorijev.  | Dekan in tajnik                       | 30. 9. 2016        |

V Celju, 18. 1. 2016

Pripravila: Damjana Medved Arbeiter