|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek študenta/-ke:** |  | | | **ID/vpisna številka:** |  |
| **Ulica in hišna številka:** |  | | | **GSM:** |  |
| **Poštna št. in kraj:** |  | | | **E-mail:** |  |
| **Letnik študija:** |  | | |
| **Vrsta študija:** | **VS** | **UN** | **MAG** | **DR** |

**PROŠNJA ZA KOMISIJO ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE ZA PONAVLJANJE LETNIKA -**

**z b r a n i h 3 0 a l i v e č E C T S**

**Statut UM (Ur. l. RS, št. 41/2021 –UPB13) določa:**

**120. člen:** Študent, ki ni opravil vseh obveznosti za napredovanje v višji letnik v istem študijskem programu, lahko enkrat v visokošolskem izobraževanju ponavlja letnik.

**121. člen:** Ponavljanje letnika odobri Komisija za študijske zadeve članice univerze študentu, ki je:

- redno sodeloval pri vseh s študijskim programom predvidenih oblikah visokošolskega izobraževalnega dela in

- opravil obveznosti vpisanega letnika v obsegu vsaj 30 ECTS.

Ponavljanje letnika lahko izjemoma dovoli komisija tudi študentu, ki je redno sodeloval pri vseh s študijskim programom predvidenih oblikah visokošolskega izobraževalnega dela in opravil obveznosti v obsegu manj kot 30 in ne manj kot 15 ECTS vpisanega letnika, če so nastopili upravičeni razlogi, ki po tem Statutu omogočajo podaljšanje statusa študenta.

**Komisijo za študijske zadeve Senata FL UM prosim, da mi odobri ponavljanje \_\_\_\_\_. letnika.**

**Obrazložitev:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**IZJAVA:**

**Podpisani na prošnji pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da v času študija še nisem ponavljal letnika ali spremenil študijskega programa ali smeri zaradi neizpolnjevanja obveznosti v prejšnji smeri ali študijskem programu.**

**Skladno s tarifnim delom cenika UM je prošnji potrebno priložiti potrdilo o plačilu stroškov za izdajo sklepa.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis študenta(ke)

**Prošnja mora prispeti v Referat za študentske zadeve najkasneje do 5. 9. 2022.**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Datum prejema vloge:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vloga rešena dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sklep komisije: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_