



Univerza v Mariboru

FL UM

UNIVERZA V MARIBORU

FL UM

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2020/21



PRIPRAVILA: Komisija za ocenjevanje kakovosti Fakultete za logistiko v sestavi:

Uroš Kramar, predsednik
Marjana Potočnik, članica
Klemen Prah, član
Benjamin Marcen, član
Jakob Marolt, član

Katarina Fevžer, članica (študentka)
Neja Gracej, članica (študentka)

Predstavljeno na strokovnem kolegiju 10.3.2022

Potrjeno na seji Komisije za ocenjevanje kakovosti Fakultete za logistiko dne 24. 03. 2021

Potrjeno na seji Študentskega sveta Fakultete za logistiko dne 25. 03. 2021

Potrjeno na seji Senata Fakultete za logistiko dne 31. 03. 2021

Maribor, marec 2022

VIZITKA

Ime zavoda	Univerza v Mariboru, FL UM
Krajše ime zavoda	FL UM
Naslov zavoda	Mariborska cesta 7, 3000 Celje
Spletna stran	http://fl.um.si
Elektronski naslov	info@fl.um.si
Telefonska številka	+386 (0)3 42 85 300
Matična številka	5089638049
Identifikacijska številka	SI71674705

Dekani / dekanica: Od 30.9.2020 do 30.9.2021 so bili naslednji dekani / dekanice:

prof. dr. Bojan Rosi (mandat od 29. 10. 2016 do 28.10.2020)
v.d. dekana prof. dr. Tomaž Kramberger (mandat od 29.10.2020 do 13.04.2021)
prof. dr. Maja Fošner (mandat od 14.04.2021 do 13.04.2025)

Prodekani: Od 30.9.2020 do 30.9.2021 so bili naslednji prodekani / prodekanice:

- za izobraževalno dejavnost:
 - red. prof. dr. Maja Fošner, (mandat od 17. 5. 2017 do 13. 04. 2021)
 - izr. prof. dr. Andrej Lisec (v.d. prodekan od 05.05.2021 do 17.10.2021)
- za raziskovalne zadeve
 - red. prof. dr. Tomaž Kramberger (mandat od 23. 11. 2018 do 28.10.2020)
 - izr. prof. dr. Brigita Gajšek (v.d. prodekanice od 01.11.2020 do 28.04.2021)
 - izr. prof. dr. Rebeka Kovačič Lukman (od 27.05.2021 do 26.05.2025)
- za kakovost in mednarodno sodelovanje:

red. prof. dr. Borut Jereb (mandat od 1. 7. 2017 do 30. 6. 2021)

po preteku mandata ni imenovanega novega prodekana / prodekanice
- za podiplomski študij:
 - red. prof. dr. Tomaž Kramberger (od 29.04.2021 do 26.05.2025)
 - pred 29.2.2021 ni bilo imenovanega prodekana / prodekanice
- za gospodarske zadeve:
 - izr. prof. dr. Matjaž Knez (mandat od 19. 11. 2018 do 18. 11. 2022)
- za študentska vprašanja:

Sven Rošar (mandat od 17. 12. 2019 do 16. 12. 2021)

Predsednik Komisije za ocenjevanje kakovosti

izr. prof. dr. Roman Gumzej (mandat od 17. 11. 2017 do 16. 11. 2021)

Predsednik Študentskega sveta

Sven Rošer (mandat od 17. 12. 2019 do 16. 12. 2021)

Tajnik fakultete

Nina Vrečko trajno

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila Fakultete za logistiko je sodeloval tajnik fakultete s strokovnimi službami in sodelavci vseh organizacijskih enot Fakultete za logistiko.

KAZALO

UVOD.....5

1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE.....6

1.1	Poslanstvo in vizija	6
1.2	Strategija	8
1.3	Notranja organizacija	10
1.4	Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov.....	12
1.5	Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost.....	30
1.6	PREDNOSTI	37
1.7	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE.....	37

2. KADRI.....40

2.1	Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev	40
2.2	Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih)	42
2.3	Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih)	42
2.4	Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladih raziskovalcev ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po strukturi (nazivih)	47
2.5	Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja	48
2.6	Kadrovska struktura nepedagoških delavcev	49
2.7	Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja	49
2.8	Vpetost kadrov v mednarodni prostor.....	50
2.9	Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih	51
2.10	Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi	51
2.11	Skrb za varstvo pri delu	51
2.12	Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu	51
2.13	PREDNOSTI	55
2.14	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE.....	55

3. ŠTUDENTI.....56

3.1	Število vpisanih študentov	56
3.2	Predhodni rezultati vpisanih študentov	63
3.3	Svetovanje in pomoč študentom	63
3.4	Spremljanje zadovoljstva študentov	65
3.5	Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost	66
3.6	Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete	66

3.7	Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda	67
3.8	Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti	67
3.9	Obštudijska dejavnost	67
3.10	Varovanje pravic študentov	69
3.11	Študentska anketa	70
3.12	PREDNOSTI	71
3.13	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	71

4. MATERIALNE RAZMERE73

4.1	Prostori in oprema	73
4.2	Financiranje	75
4.3	Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami.....	76
4.4	Knjižnična dejavnost.....	77
4.5	Skrb za okolje in trajnostni razvoj	80
4.6	PREDNOSTI	81
4.7	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	81

5. ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV.....82

5.1	Sistem zagotavljanja kakovosti.....	82
5.2	Samoevalvacija	82
5.3	Uresničevanje akcijskega načrta fakultete	83
5.4	Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov	84
5.5	PREDNOSTI	85
5.6	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	85

6. PRILOGE87

UVOD

Fakulteta za logistiko Univerze v Mariboru (v nadaljevanju FL UM) pri svojem delovanju ravna v skladu z javno objavljeno vizijo, poslanstvom, vrednotami ter strateškimi cilji, v katerih je vsebinsko zajeta tudi skrb za kakovostno naravnano delovanje fakultete. Kot je tudi zapisano na spletni strani fakultete, je skrb za kakovost temeljna vrednota in smernica na vseh področjih našega delovanja.

FL UM aktivno spremlja kakovost izvajanja svojih dejavnosti na različne načine. Kakovost potrjujejo vsakoletni eksterni in interni pregledi domačih in tujih evalvatorjev. FL UM ima vse svoje študijske programe akreditirane pri Nacionalni agenciji Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS). Dokaz za kakovost izvajanja svojih dejavnosti pa so tudi pridobljene mednarodne akreditacije:

- ECBE (European Council for Business Education);
- ACBSP (Accreditation Council for Business Schools and Programs) in
- akreditacija magistrskega študijskega programa v okviru Evropskega logističnega združenja (ELA).

Poleg akreditacij ima FL UM pridobljen tudi certifikat »Športnikom prijazno izobraževanje« Gre za certifikat za spodbudo aktivnosti na področju dvojne kariere športnikov. S tem FL UM omogoča vrhunskim športnikom pridobitev ustrezne izobrazbe in potrebnih izkušenj, za novo kariero po zaključku njihove športne.

Visokošolski učitelji in sodelavci sodelujejo pri oblikovanju izobraževalne, znanstveno-raziskovalne in strokovne dejavnosti preko kateder in drugih organov fakultete ter z neposrednim delom v teh dejavnostih.

Študenti imajo možnost izražanja svojih mnenj glede kakovosti posredno preko svojih predstavnikov v vseh pomembnih organih fakultete, neposredno v samih procesih delovanja fakultete. Svoje predloge, pripombe, kritike in pohvale pa lahko izražajo tudi preko tutorskega sistema. Študenti prav tako ocenjujejo izvedbo posameznih predmetov in programov s študentskimi anketami.

FL UM sledi sprejeti strategiji na področju zagotavljanja kakovosti, ki je objavljena na spletni strani fakultete ([Skrb za kakovost](#)):

- vzpostavitev preglednega sistema zagotavljanja kakovosti;
- sprotno spremljanje kakovosti, na podlagi kazalcev in meril, ki bodo upoštevali mednarodne in nacionalne standarde (redne letne samoevalvacije, zunanje evalvacije s strani Univerze v Mariboru ali s stran NAKVIS-a);
- zagotavljanje kakovosti na vseh temeljnih področjih delovanja FL UM (izobraževanje, raziskovanje, upravljanje);
- stalno obveščanje in informiranje javnosti.

1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE

1.1 Poslanstvo in vizija

Poslanstvo, vizija in strategija Univerze v Mariboru (v nadaljevanju UM) ter strateški načrt UM so objavljeni in dostopni na spletni povezavi: [Poslanstvo, vizija in strateški razvojni dokumenti UM.](#)

Vizija, Poslanstvo, Vrednote in Cilji FL UM so bili sprejeti na 3. seji Senata FL UM dne 18. 12. 2017.

POSLANSTVO (FL UM)

»Na Fakulteti za logistiko Univerze v Mariboru z družbeno odgovornim izobraževalnim in znanstveno raziskovalnim delom ter interdisciplinarnim povezovanjem različnih znanosti usmerjamo in spodbujamo študente, sodelavce in širšo strokovno javnost k proučevanju in uporabi znanj v logistiki in oskrbovalnih verigah.«

[Vizija / Poslanstvo / Vrednote / Cilji](#)

VIZIJA (FL UM)

»FL UM Univerze v Mariboru bo postala vodilna izobraževalna in raziskovalna institucija na področju logistike in oskrbovalnih verig, primerljiva s sorodnimi institucijami v svetu in med njimi prepoznavna kot uveljavljena partnerica na področju logistike in oskrbovalnih verig.«

[Vizija / Poslanstvo / Vrednote / Cilji](#)

VREDNOTE (FL UM)

»Na FL UM spodbujamo ustvarjalnost, inovativnost, natančnost, zvedavost, pripadnost in delovno zavzetost, zavzemamo se za akademsko poštenost ter omogočamo kritično razmišljanje in argumentiran dialog.«

[Vizija / Poslanstvo / Vrednote / Cilji](#)

SLOGAN (fakultete)

Slogan FL UM ni posebej oblikovan in zato ni objavljen na spletni strani fakultete. V prejšnjem študijskem letu (2019/2020) je bil izpostavljen stavek, ki se je predstavil kot slogan »Fakulteto za logistiko Univerze v Mariboru predstavljamo in ustvarjamo zaposleni, ki s svojim znanjem in delom stremimo k uresničitvi skupnih ciljev.« . S prenovo spletne strani se je ta stavek odstranil.

1.1.1 Ocenite, kako vizija in poslanstvo fakultete pripomoreta k udejanjanju vizije in poslanstva UM

Poslanstvo FL UM je skladno s poslanstvom UM, pri čemer se nanaša na združevanje znanja in povezovanje deležnikov za razvoj logistike kot znanstvene discipline. Vrednote, ki so navedene v poslanstvu UM so smiselno povzete in posebej izpostavljene na spletni strani kot vrednote FL UM. Vizija in poslanstvo FL UM predstavljata konkretizacijo vizije in poslanstva UM preko področja, ki ga pokriva FL UM: logistika in oskrbovalne verige.

1.1.2 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije fakultete

Strateški cilji predstavljajo konkretizacijo vizije in poslanstva. Poslanstvo fakultete se uresničuje skozi sam izobraževalno – raziskovalni proces. [Vizija / Poslanstvo / Vrednote / Cilji](#) FL UM sprejeti na 3. seji Senata FL UM dne 18. 12. 2017 navajajo ključne cilje, ki so oblikovani glede na posamezne ključne procese delovanja FL UM. Ti ključni cilji so nato razčlenjeni na dolgoročne cilje, ki pa niso časovno opredeljeni. Opredeljeni so tako, da se njihovo doseganje preverja skozi sprotno delovanje FL UM, predvsem skozi [notranje](#) in zunanje evalvacije, [mednarodne akreditacije](#) in skozi pridobljene [certifikate](#) (Certifikat Športnikom prijazno izobraževanje, ELA). Gre za [sistem stalnega zagotavljanja kakovosti](#).

Na FL UM ni oblikovanega seznama za primerjanje, prav tako ni opredeljeno na katerem območju bo FL UM vodilna inštitucija. Zaznana je potreba po bolj konkretno (merljivo, jasno) opredeljeni viziji in posledično strateških merljivih ciljih, ki predstavljajo konkretizacijo vizije / poslanstva. Posledično se pojavlja težava s dokumentiranjem in spremljanjem uspešnosti in učinkovitosti izvajanja vizije.

Zaznati je manko izdelanega in objavljenega Akcijskega načrta za obdobje veljavnosti strateških ciljev, ki bi po vzoru [Akcijskega načrta Univerze v Mariboru](#) definiral: Področje ukrepanja, razvojne cilje, ukrepe, kazalnike, časovne za izvedbo in odgovorne za izvedbo

1.1.3 Primerljivost fakultete s sorodnimi/primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji

V študijskem letu (2020/2021) ni bila izvedena primerjava s sorodno/primerljivo inštitucijo v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji. V prejšnjih študijskih letih je bila kot primerljiva inštitucija navedena KLU (<https://www.the-klu.org/>), ki je bila primerljiva tako po vsebini študijskih programov, kot po velikosti.

Primerljivost je težje izvedljiva, saj ni oblikovanega seznama ustreznih sorodnih/primerljivih institucij v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji. Prav tako ni oblikovanih področij, kazalnikov in metrike po kateri bi se primerjali. Manjka tudi postopek, kako se bi izvajala primerjava.

V nadaljevanju je navedena zadnja primerjava za študijsko leto 2019 / 2020.

Tabela 1.1.3.1.: Primerjava FL UM in KLU za študijsko leto 2019 / 2020

Naziv	FL UM 2019/2020	KLU
Tip	javna	zasebna
Pedagoško osebje	37	25
Število študentov	368	125
Število programov	4	4
Število objav (2020)*	225	299
Projekti (aktivni)	10	8

*vir: Google Učenjak

Ključni kazalniki za primerjavo:

Naziv	FL UM 2019/2020	KLU
Študentov / Učitelja	10	5
Objav / Učitelja	6,08	11,96
Projektov / Učitelja	0,27	0,32

V primerjavi z letom prej se je pri KLU ob povečanem številu učiteljev (23 na 25) bistveno zmanjšalo število študentov (202 na 125). S tem se je spremenilo razmerje študentov na učitelja (9 na 5). Pri KLU se je precej zmanjšalo tudi število objav (575 na 299), medtem ko je ostalo število projektov nespremenjeno.

V primerjavi s preteklim letom se je pri FL UM precej povečalo število objav (166 na 225) in nekoliko povečalo število projektov (8 na 10). Število študentov na učitelja se na FL UM ni bistveno spremenilo.

1.2 Strategija

STRATEŠKE USMERITVE FAKULTETE

<https://fl.um.si/o-fakulteti/splosno-o-fakulteti/poslanstvo-vizija-vrednote-cilji/>

STRATEŠKI CILJI FAKULTETE

<https://fl.um.si/o-fakulteti/splosno-o-fakulteti/poslanstvo-vizija-vrednote-cilji/>

1.2.1 Ključni poudarki uresničevanja strategije in strateškega načrta fakultete od zadnjega elevacijskega obdobja s poudarkom na izobraževalnih, znanstvenih, strokovnih in raziskovalnih oz. umetniških ciljih

[Vizija / Poslanstvo / Vrednote / Cilji](#) FL UM sprejeti na 3. seji Senata FL UM dne 18. 12. 2017 navajajo ključne cilje, ki so oblikovani glede na posamezne ključne procese delovanja FL UM. Ti ključni cilji so nato razčlenjeni na dolgoročne cilje, ki niso časovno opredeljeni. Posledično ni dovolj jasno opredeljeno merjenje doseganja ciljev in posledično spremljanje izvajanja.

Ključni in dolgoročni cilji so opredeljeni tako, da se njihovo doseganje preverja predvsem skozi sprotno delovanje FL UM, predvsem skozi [notranje](#) in zunanje evalvacije, [mednarodne akreditacije](#) in skozi pridobljene [certifikate](#) (Certifikat Športnikom prijazno izobraževanje, ELA). Gre za [sistem stalnega zagotavljanja kakovosti](#).

Zadnja evalvacija se je na FL UM izvajala leta 2019. Gostilo se je evalvatorje združenja Association of Collegiate Business Schools and Programs (ACBSP). S pridobljeno re akreditacijo potrjujejo, da študijski programi FL UM ustrezajo njihovim strogim izobraževalnim standardom. ACBSP ocenjuje odličnost na podlagi Baldridge modela, ki ocenjuje področje vodenja, strateškega načrtovanja, vzpostavljenih odnosov z okoljem, kakovosti študijskih vsebin in kadra fakultete. Ponovna akreditacija se načrtuje v letu 2029.

V študijskem letu 2021/2022 pa sta se izvedli notranja programska evalvacija s strani Univerze v Mariboru in zunanja evalvacija študijskih programov s strani NAKVIS-a. V času priprave samoevalvacijskega poročila postopek evalvacije in priprave akcijskega načrta še ni bil zaključen.

Ni zaznati analize uresničevanja strategije in strateškega načrta FL UM, ki bi ga pripravilo vodstvo fakultete. FL UM tako nima izdelane metrike za merjenje uresničevanja strategije in strateškega načrta fakultete. Prav tako ni zaznati predstavljenega akcijskega načrta, s katerim bi konkretizirali dolgoročno opredeljene cilje in jih umestili v posamezna časovna obdobja. Posledično je oteženo ugotavljanje uspešnosti doseganja ciljev in iskanje vzrokov za neizpolnjevanje. Prav tako je oteženo spremljanje

uresničevanja strateških ciljev po časovnici, saj cilji niso časovno opredeljeni, prav tako pa ni izdelanih akcijskih načrtov po posameznih študijskih obdobjih.

1.2.2 Ključni partnerji pri uresničevanju strateških ciljev in ključni rezultati sodelovanja z zunanjimi partnerji

Fakulteta ima vzpostavljeno poslovno mrežo, v okviru katere sodeluje z različnimi gospodarskimi družbami in drugimi (javnimi) institucijami tako na izobraževalnem kot tudi na znanstveno raziskovalnem področju. Cilj mreže je povezovanje raziskovalnih interesov fakultete s potrebami družbe. Namen povezovanja je tudi doseganje večje prepoznavnosti raziskovalnega dela in vključevanje novih znanj in tehnologij v študijske procese. Povezava do objavljene poslovne mreže: <https://fl.um.si/poslovna-mreza/kaj-je-poslovna-mreza/>

Kljub razvejeni poslovni mreži pa je še vedno zaznati pomanjkljivo celovito in centralno upravljanje poslovne mreže. Tako FL UM še nima definiranega enotnega seznama ključnih partnerjev, čeprav se povezuje z delodajalci, pristojnimi ministrstvi, GZS, Slovenskim logističnim združenjem, občinami ter izobraževalnimi inštitucijami doma in v tujini. Povezovanje poteka na različnih nivojih: FL UM, katedre, laboratoriji, prodekani, posamezni visokošolski učitelji. Najpogostejše oblike sodelovanja, kot so navedena na spletni strani so:

- Sodelovanje z laboratoriji: na fakulteti delujejo štirje laboratoriji, v okviru katerih opravljamo naše raziskovalno, svetovalno in projektno delo.
- Priprava seminarskih ali zaključnih del.
- Sodelovanje na projektih.

Pomembno vlogo pri uresničevanju ciljev predstavlja **Programski svet**, ki predstavlja posvetovalni organ za področje študijskih programov in izvajanja študija.

Rezultati sodelovanja z zunanjimi partnerji se kažejo skozi ohranjanja števila pridobljenih projektov, ki vključujejo partnerje iz Slovenije in tujine. Z imenovanjem Prodekana za gospodarske zadeve v študijskem letu 2018/2019 pa se je na FL UM pristopilo k strukturiranju področja povezovanja FL UM z gospodarskim okoljem. Ni pa zaznati enotno dokumentiranih in zbranih podatkov in analiz sodelovanja FL UM z gospodarstvom.

Informacijski tok, ki se dotika povpraševanj s strani gospodarstva po sodelovanju oz. nastopanju FL UM do gospodarstva, je organizirano preko **Projektne pisarne**, ki predstavlja stično točko na področju projektov in razpisov.

Na Univerzi je oblikovan **Alumni klub**, katerega člani so tudi bivši študente in diplomanti FL UM in kot taki predstavljajo pomembno vez med fakulteto in gospodarstvom. Kljub zelo aktivnemu delovanju fakultete na povezovanju, ni zaznati sistematičnega zbiranja informacij od bivših študentov in diplomantov, predvsem glede njihovih zaznav o kakovosti študija na FL UM, uporabnosti pridobljenih znanj v gospodarstvu, uporabnosti pridobljenih kompetenc, zahtev gospodarskega okolja in podobno). Prav tako ni zaznati analiz, kako se Alumni klub vključuje v oblikovanje skupnih projektov in raziskav.

Tako kot prejšnje, je tudi študijsko leto 2020/2021 zaznamovala epidemija Covid-19, kar je otežilo delovanje Alumni kluba, izvajanje praktičnega usposabljanja, izobraževanj gostujočih strokovnjakov in izobraževalnih ekskurzij, s katerimi je sicer omogočeno povezovanje med študenti – pedagoškimi delavci, raziskovalci in gospodarstvom.

Redni dialogi in srečanja so bila pogosto prestavljena v spletno okolje MS Teams ali Zoom. Kljub temu se je uspešno izvajalo sodelovanje, v kontekstu zagotavljanja delovnih praks za študente tretjih letnikov, diplomskih in magistrskih nalog in sodelovanja na trenutnih ter prihajajočih skupnih projektih in projektnih razpisih. Ponovno smo z nekaterimi podjetji sodelovali pri zagotovitvi štipendij študentom fakultete.

Povezovanje poteka tudi preko gostujočih strokovnjakov. Na spletni strani je objavljen [seznam gostujočih strokovnjakov](#).

1.3 Notranja organizacija

1.3.1 Osnovne informacije o organiziranosti

FL UM je fakulteta Univerze v Mariboru, ki je javni visokošolski zavod. Delovanje univerze in njenih fakultet temelji na relevantni nacionalni zakonodaji, Statutu in internih aktih Univerze v Mariboru. Univerza v Mariboru s svojimi fakultetami pri strateškem načrtovanju sledi nacionalnim in mednarodnim usmeritvam razvoja visokega šolstva. FL UM je organizirana v skladu s [Statutom Univerze v Mariboru](#), ki jasno opredeljuje pristojnosti, naloge, pravice in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov.

Osnovne informacije o organiziranosti Fakultete za logistiko so dostopne na: [Organiziranost](#)

Slika 1.3.1.1: Organiziranost FL UM



ORGANIZACIJSKE ENOTE – PEDAGOŠKO DELO

Pedagoško delo Fakultete za logistiko je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

Tabela 1.3.1.1.: OE Pedagoško delo
Katedra za kvantitativno modeliranje v logistiki
Katedra za tehniško logistiko
Katedra za trajnostno logistiko in mobilnost
Katedra za upravljanje v logistiki in oskrbovalnih verigah

ORGANIZACIJSKE ENOTE – ZNANSTVENORAZISKOVALNO DELO

Znanstvenoraziskovalno delo Fakultete za logistiko je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

Tabela 1.3.1.2.: OE Znanstvenoraziskovalno delo
Laboratorij za kvantitativno modeliranje v logistiki
Laboratorij za kognitivne sisteme v logistiki
Laboratorij za trajnostno mobilnost in transport
Laboratorij za upravljanje v logistiki in oskrbovalnih verigah
Laboratorij za zelene tehnologije

ORGANIZACIJSKE ENOTE – STROKOVNE SLUŽBE

Delo [strokovnih služb](#) Fakultete za logistiko je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

Tabela 1.3.1.3.: OE Strokovne službe
Center za informacijski sistem
Knjižnica
Referat za študentske zadeve
Služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve
Služba za računovodske zadeve
Tehnične službe
Vodstvo tajništva

1.3.2 Organi upravljanja

Sestava organov in drugih enot upravljanja fakultete in predstavništvo deležnikov v teh sledi načelom enakopravnosti, medsebojnega sodelovanja in spoštovanja ter upoštevanja potreb deležnikov.

Sestave organov in drugih enot upravljanja fakultete, kot so aktualne v obdobju potrjevanja samoevalvacijskega poročila, so v obliki izpisa iz evidenc UM priložene samoevalvacijskemu poročilu. Najdemo jih tudi na spletni strani FL UM, pod rubriko [Splošno o fakulteti / Organiziranost](#)

1.4 Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov

1.4.1 Predstavitev študijskih programov

Tabela 1.4.1.1: Študijski programi po stopnjah				
Stopnja	Število	Ime študijskega programa	Izvajanje študijskega programa	SOK/EOK/EOVK
1. st. (VS)	1	Gospodarska in tehniška logistika	od študijskega leta 2005/06 dalje	7/6/prva
1. st. (UN)	1	Logistika sistemov	od študijskega leta 2005/06 dalje	7/6/prva
2. st. (MAG)	2	Logistika sistemov	od študijskega leta 2006/07 dalje	8/7/druga
		Logistika sistemov v ekonomiji	od študijskega leta 2014/15 do 2015/16	8/7/druga
3. st. (DOK)	1	Logistika sistemov	od študijskega leta 2007/08 dalje	10/8/tretja

FL UM je v času delovanja od 2005/06 dalje, pridobila **pet akreditacij interdisciplinarnih študijskih programov**. Dve akreditaciji od teh sta na 1. stopnji, dve na 2. in ena na 3. stopnji študija. Študijske programe vseh treh stopenj izvajamo v Celju, od študijskega leta 2019/20 dalje, pa smo izvedbo 1. stopenjskega UN študijskega programa in 2. stopenjskega študijskega programa MAG za izredni način študija razširili tudi na dislocirano enoto v Ljubljani v prostorih CPU-Kardeljeva ploščad 27/a. Zaradi vedno večjega zanimanja za študij s strani tujcev, ponujamo na obeh lokacijah izvedbo slovenskih študijskih programov UN in MAG Logistika sistemov tudi v angleškem jeziku.

V študijskem letu 2014/15 se je pridobila akreditacija skupnega drugostopenjskega študijskega programa Logistika sistemov v ekonomiji z Ekonomsko fakulteto Univerze v Novem Sadu. Program je nadgradnja UN programa Logistika sistemov s katerim so se v vsebine vnesla ekonomsko-menedžerska znanja. Izvajal se je dve leti, vpisanih je bilo 44 tujih študentov, nato pa ga zaradi zakonodajnih sprememb v Srbiji začasno prenehali izvajati.

V študijskem letu 2020-21 se je izvedla prenova 1. stopenjskega VS študijskega programa. Ustanovljena je bila pet članska komisija za prenavo, ki je z vsemi deležniki (zaposlenimi in pogodbenimi visokošolskimi učitelji) opravila razgovore ki so vključevali evalvacijo, refleksijo in oblikovanje predlogov izboljšav programa. Predlogi izboljšav so se oblikovali tudi skozi sestanke z vodji kateder, z zaposlenimi znotraj posameznih kateder in s posameznimi nosilci predmetov programa.

Za 1. stopenjski UN študijski program so se v 2020/21 izvedle spremembe, ki pa niso bile korenite. Vključila sta se dva nova predmeta, eden je vezan na krožno gospodarstvo in drugi na e-poslovanje, s čemer se sledi prioritarnim usmeritvam EU (New Green Deal & Digitalisation). S tem se želi študente tudi bolj usmeriti k delovanju in raziskovanju na najaktualnejših vsebinah in tematikah.

S sprejetjem nove industrijske strategije EU, ki je usmerjena v zeleno in digitalno Evropo, ter zaradi potreb gospodarstva, je FL UM že v letu 2020 pričela s širšo prenavo MAG študijskega programa. Prenova temelji na SCOR (Supply Chain Operations Reference Model) modelu z vključevanjem usmeritev trajnostnega in digitalnega logističnega sistema. S predvideno prenavo se želi doseči večjo konkurenčnost študijskega programa v domačem in mednarodnem okolju, večja kakovost študijskega programa in povečanje kompetenc študentov. Za spremembe so zadolženi nosilci predmetov, prodekan za študijske zadeve in dekan Fakultete za logistiko.

V ustanavljanju je nov interdisciplinarni študijski program 2. stopnje MAG programa Trajnostna pametna mesta in skupnosti - Sustainable Smart Cities. Študijski program se bo izvedel v SLO in/ali ANG jeziku na obeh akreditiranih lokacijah. Na področju razvoja Pametnih mest in skupnosti se dogajajo velike in hitre spremembe. Tehnologije brezpilotnih letalnikov (dronov), avtonomnih vozil,

konvojev in sofisticiranega javnega prevoza so že na tehnološko visoki ravni, prav tako pa so nekatere od teh že pripravljene na uporabo, druge pa se praktični uporabi nevzdržno približujejo. V skladu z načrti za Družbo 5.0, ki naj bi bila prijazna uporabniku, skrbela za trajnostni razvoj, udobno življenje starostnikov ipd. pa samo delujoča tehnologija, donosni poslovni modeli in upoštevanje ISO standardov ni dovolj. S predlaganim programom želimo pravočasno odgovoriti na spremembe v družbi in izobraziti inženirje in upravljalce, ki bodo znali načrtovati in upravljati pametna mesta in skupnosti, ter bodočega diplomanta opremiti z znanjem in kompetencami, da bo sposoben ustvarjati, voditi in upravljati nove poslovne modele temelječe na digitalni transformaciji.

Za študijsko leto 2023/24 je prav tako že v pripravi nov interdisciplinarni študijski program 2. stopnje MAG programa Inovativna in trajnostna oskrbovalna veriga – Innovative & sustainable supply chain. Izvajal se bo v SLO in/ali v ANG jeziku le za izredni način študija na lokaciji Celje. Za ta program so posebej razpisana mesta za izvedbo v angleškem jeziku. Na področju trajnostnega delovanja se tudi v podjetjih in v oskrbovalnih verigah dogajajo številne spremembe v smeri zasledovanja trajnostnih konceptov delovanja. V skladu z Agendo 2030 bo tudi logistična industrija slej ko prej prisiljena v trajnostno transformacijo, ko se glede uspešnosti ne bodo zasledovali samo konvencionalni ekonomski kazalniki ampak se bodo vedno bolj upoštevali tudi družbeni in okoljski kazalniki. Zato je potrebno izobraziti inženirje in upravljalce, ki bodo poznali trajnostni koncept delovanja organizacije oz. oskrbovalne verige in bodo v tem kontekstu znali tudi načrtovati procese in upravljati organizacije. S predlaganim programom se želi pravočasno odgovoriti na spremembe v družbi in bodočega magistra opremiti z znanjem in kompetencami, da bo sposoben ustvarjati, voditi in upravljati nove poslovne modele temelječe na trajnostni transformaciji.

Doktorski študijski program 3. stopnje Logistika sistemov FL UM je vključen v doktorsko šolo UM. Logistika kot taka, je znanstvena disciplina aplikativne narave. Njen glavni cilj je doseči ravnovesje med ekonomskimi, ekološkimi in družbenimi cilji. Logistika modelira in analizira ekonomske sisteme v času in prostoru kot pretok snovi (blago, informacije, denar in ljudi) skozi različna omrežja.

Ukinjanja študijskih programov se ne načrtuje, saj združevanje ni možno zaradi razlik v vsebinah in kompetencah posameznih programov.

1.4.2 Usklajenost vpisa študentov s potrebami okolja

FL UM od prvih diplomantov dalje, beleži odličen odstotek zaposljivosti na vseh treh stopnjah študija, saj je študij izrazito interdisciplinaren (Clasius P 1088 – Interdisciplinarne vede, logistika, storitve) in pokriva tako področje naravoslovja in matematike, tehnike in družboslovja. Interdisciplinarnost se izpostavlja tudi kot ključna vrednota za prihodnje poklice.

Vpis študentov s potrebami relevantnih okolij usklajujemo z ustreznimi prilagajanji in/ali vpeljevanjem novih študijskih vsebin, ki zagotavljajo študentom ustrezno logistično znanje ter potrebne kompetence za vstop na trg dela. FL UM skrbi, da so študijske vsebine inovativne in da so posledica izsledkov znanstveno-raziskovalnega dela fakultete, povezanega s projektnim sodelovanjem z gospodarstvom ter v mednarodnih raziskovalnih projektih. V študijske programe se vključujejo najsodobnejše teorije, na podlagi katerih se s pomočjo transformacije tekom znanstveno-raziskovalne dejavnosti ustvarja aplikativno znanje, ki se preko študij primerov manifestira v konkretnih rešitvah. V vse te procese je vključen tudi Programski svet.

Vzpostavljena je poslovna mreža, v okviru katere se sodeluje s številnimi gospodarskimi družbami in drugimi (javnimi) institucijami tako na izobraževalnem kot tudi na znanstveno raziskovalnem področju. V okviru izobraževalnega področja študentje pišejo zaključna dela iz aktualnih tem in izzivov iz

gospodarstva, ki jih prejmejo npr. v podjetjih, kjer opravljajo praktično usposabljanje ali v raziskovalnem delu.

FL UM redno spremlja tudi napovedi zaposlovanja na področju logistike preko različnih objav, javnih agencij npr. SPIRIT Slovenija [Javna agencija | SPIRIT Slovenija \(spiritslovenia.si\)](#), ManpowerGroup [ManPowerGroup MEOS splet \(yumpu.com\)](#). FL UM še vedno ugotavlja, da je potreba po kadrih s področja logistike velika oz. povpraševanje na trgu dela presega ponudbo po kadrih.

To potrjuje tudi raziskava Poklicni barometer (<https://www.ess.gov.si/obvestila/obvestilo/katerih-kadrov-bo-primanjkovalo-prihodnje-leto>), ki jo je izvedel Zavod RS za zaposlovanje v letu 2021 za 2022 in predvideva primanjkljaj usposobljenega kadra Strokovnjakov za logistiko in tehnologijo prometa.

V študijskem letu 2020/2021 se beleži skupno 1713 diplomantov vseh stopenj in od tega le 39 iskalcev zaposlitve na dan 31.12. 2021. Po podatkih ZRSZ so največje potrebe po kadrih na trgu za diplomante 2. stopnje kar se odraža v 98,80% zaposljivosti in prav tako na obeh programih 1. stopnje z 97,6% zaposljivostjo. Na FL UM je vzpostavljen tudi učinkovit sistem posredovanja potreb po delu s strani delodajalcev z objavami potreb po delu neposredno na FL UM e-naslov. Objave prostih delovnih mest so študentom na voljo na spletni strani FL pod novice: [Novice | Fakulteta za logistiko \(um.si\)](#) in na spletnem mestu pod Center za razvoj karier zaposlitveni oglasi: [Zaposlitveni oglasi | Fakulteta za logistiko \(um.si\)](#). Konstantno pomanjkanje kadrov s področja logistike je predvsem v logističnih podjetjih in podjetjih, kjer je logistika podporna dejavnost.

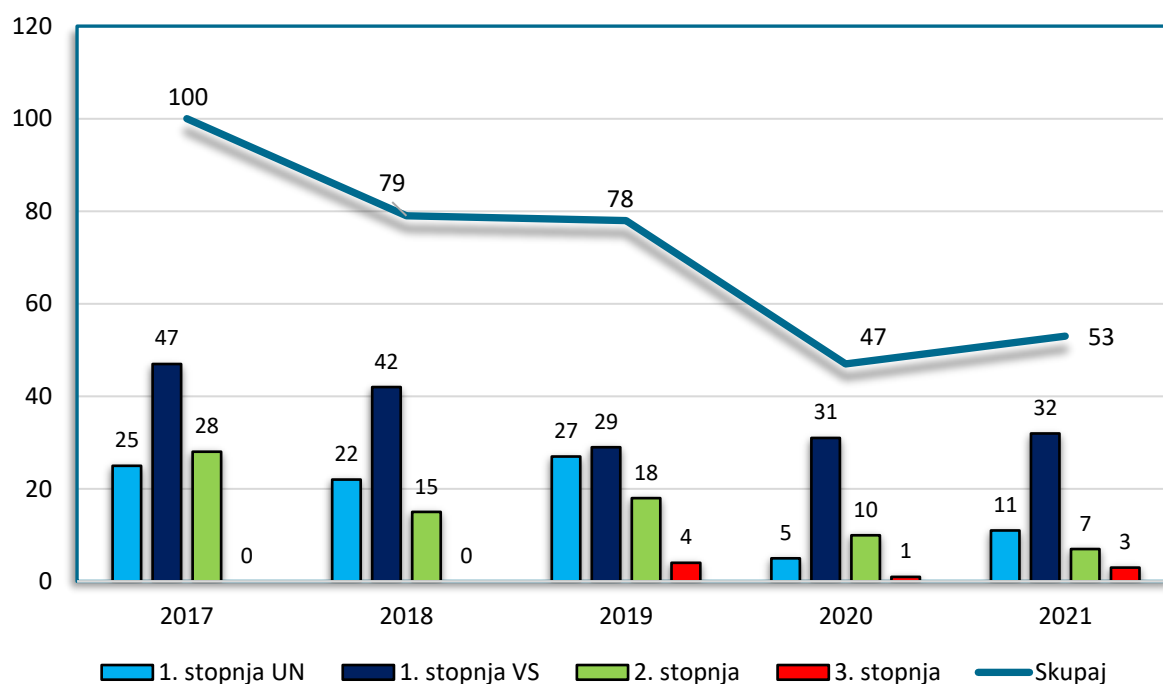
Tabela 1.4.2.1 kaže podatke o zaključevanju študija na FL UM v zadnjih petih letih. Iz tabele je razvidno, da je število diplomantov v letu 2020 z izjemo programa 2. stopnje, znova nekoliko večje, kar je vsaj delno zagotovo tudi posledica spodbujanja študentov za zaključevanju študija že v referatu ob prijavi teme in nadalje s strani mentorjev pri izdelavi diplomskega dela.

Tabela 1.4.2.1: Seznam diplomantov po študijskih letih

Diplomanti	VS-R	UN-R	MAG-R	VS-I	UN-I	MAG-I	DOK	skupaj v letu
2016	46	33	29	13	4	2	5	132
2017	42	21	19	5	4	9	0	100
2018	35	22	13	7	0	2	0	79
2019	24	26	10	5	1	8	4	78
2020	23	5	9	8	0	1	1	47
2021	24	9	7	8	2	0	3	53

Vir: AIPS, novi izpisi, evidenca diplomantov, seznam diplomantov po matičnosti (1097) od 01.01.2021 do 31.12.2021

Graf 1.4.2: Trend števila diplomantov v zadnjih 5. letih



Manjše število diplomantov na 2. stopnji se posledično pripisuje tudi manjšemu številu vpisanih študentov na 2. stopnjo zaradi odličnih zaposlitvenih možnosti po zaključku 1. stopnje. Sklenitev delovnega razmerja takoj po diplomi 1. stopnje in v vedno večjem obsegu že med študijem v 2. letniku, zamakne trenutni interes za nadaljevanje študija na 2. stopnji.

Tabela 1.4.2.2: Delež diplom v sodelovanju z okoljem

Vrednost v %				2021	2020	2019	2018	2017	2016
P06-01	Delež diplom v sodelovanju z okoljem	VS	Redni	52,17	45,83	34,3	7,14	*	*
P06-01	Delež diplom v sodelovanju z okoljem	VS	Izredni	25	60	*	*	7,69	*
P06-01	Delež diplom v sodelovanju z okoljem	UN	Redni	40	42,31	40,9	*	*	*
P06-01	Delež diplom v sodelovanju z okoljem	UN	Izredni	*	0	*	*	*	*
P06-01	Delež diplom v sodelovanju z okoljem	MAG	Redni	55,56	30	7,69	*	*	*
P06-01	Delež diplom v sodelovanju z okoljem	MAG	Izredni	0	50	*	*	*	*
P06-01	Delež diplom v sodelovanju z okoljem	DOK	Izredni	*	*	*	*	*	*

Vir: UM-KIZ 2021, *Ni podatka

Odstotek študentov, ki so izdelali diplomska dela v sodelovanju z okoljem (Tabela 1.4.2.2), kaže povečanje z izjemami predvsem na izrednem študiju vseh stopenj. Podatek se pred leti ni spremljal, kaže pa z leti trend naraščanja.

Tabela 1.4.2.3: Diplomanti v roku po študijskih programih									
Diplomanti v roku v %				2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
P04-01	Diplomanti v roku po študijskih programih	VS	Redni	8,99	15,38	11,8	12,1	10,8	6,2
P04-01	Diplomanti v roku po študijskih programih	VS	Izredni	0	11,11	21,4	30,8	16,7	10,5
P04-01	Diplomanti v roku po študijskih programih	UN	Redni	61,11	33,33	30	26,3	22	23,5
P04-01	Diplomanti v roku po študijskih programih	UN	Izredni	0	0	50	16,7	0	12,5
P04-01	Diplomanti v roku po študijskih programih	MAG	Redni	22,22	18,18	15,6	20,6	16,4	17,5
P04-01	Diplomanti v roku po študijskih programih	MAG	Izredni	0	75	75	33,3	50	50
P04-01	Diplomanti v roku po študijskih programih	DOK	Izredni	0	0	0	0	0	0

Vir: UM-KIZ 2021

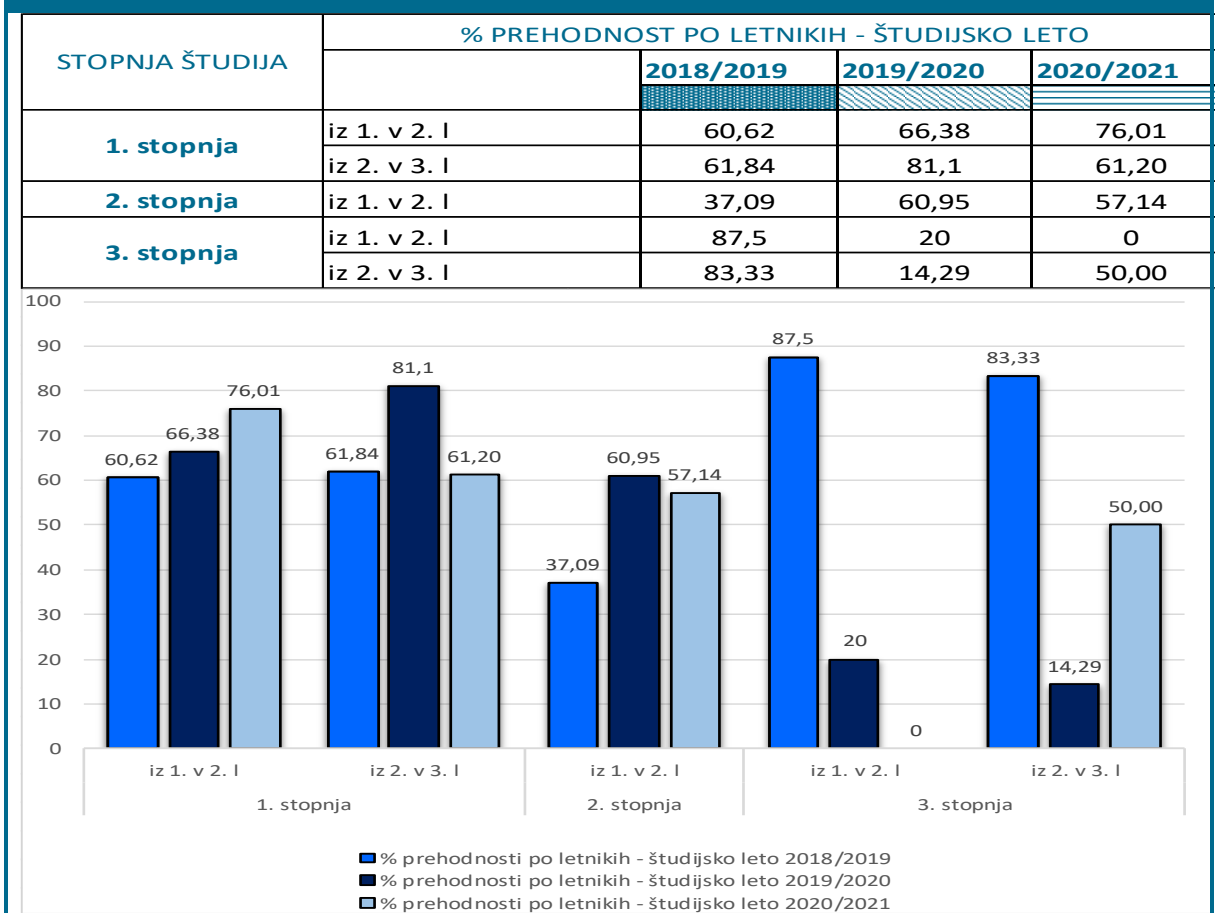
Diplomantov v roku je po izkazanih kazalnikih izjemo UN in MAG programa redni študij bistveno manjši od preteklega leta 2019/20. Najbolj izstopa VS redni študij, ki v letu 2020/21 dosega le 8,99% glede na preteklo leto z 15,38%. Prav tako na izrednem študiju VS, UN ter MAG programa v letu 2020/21 ni nihče diplomiral v roku (Tabela 1.4.2.3). Vse to se odraža tudi na podaljšanju povprečnega števila let trajanja študija (Tabela 1.4.2.4).

Tabela 1.4.2.4: Povprečno število let trajanja študija po študijskih programih									
Povprečno število let trajanja				2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
P04-04	Povprečno število let trajanja študija po št.	VS	Redni	6,18	5,58	5,09	5,64	5,41	5,5
P04-04	Povprečno število let trajanja študija po št.	VS	Izredni	9,4	6,8	8,43	4,6	7,62	6,33
P04-04	Povprečno število let trajanja študija po št.	UN	Redni	5	5,54	5,73	6,05	6,64	5,97
P04-04	Povprečno število let trajanja študija po št.	UN	Izredni	0	11	0	7,75	7,75	7,5
P04-04	Povprečno število let trajanja študija po št.	MAG	Redni	4,78	5,2	4,85	4	4,24	3,5
P04-04	Povprečno število let trajanja študija po št.	MAG	Izredni	3	3	3,5	2,44	2,5	2,67
P04-04	Povprečno število let trajanja študija po št.	DOK	Izredni	13	8,75	*	*	7,8	8

Vir: UM-KIZ 2021-Vrednost je izražena v letih.

1.4.3 Spremljanje prehodnosti študentov

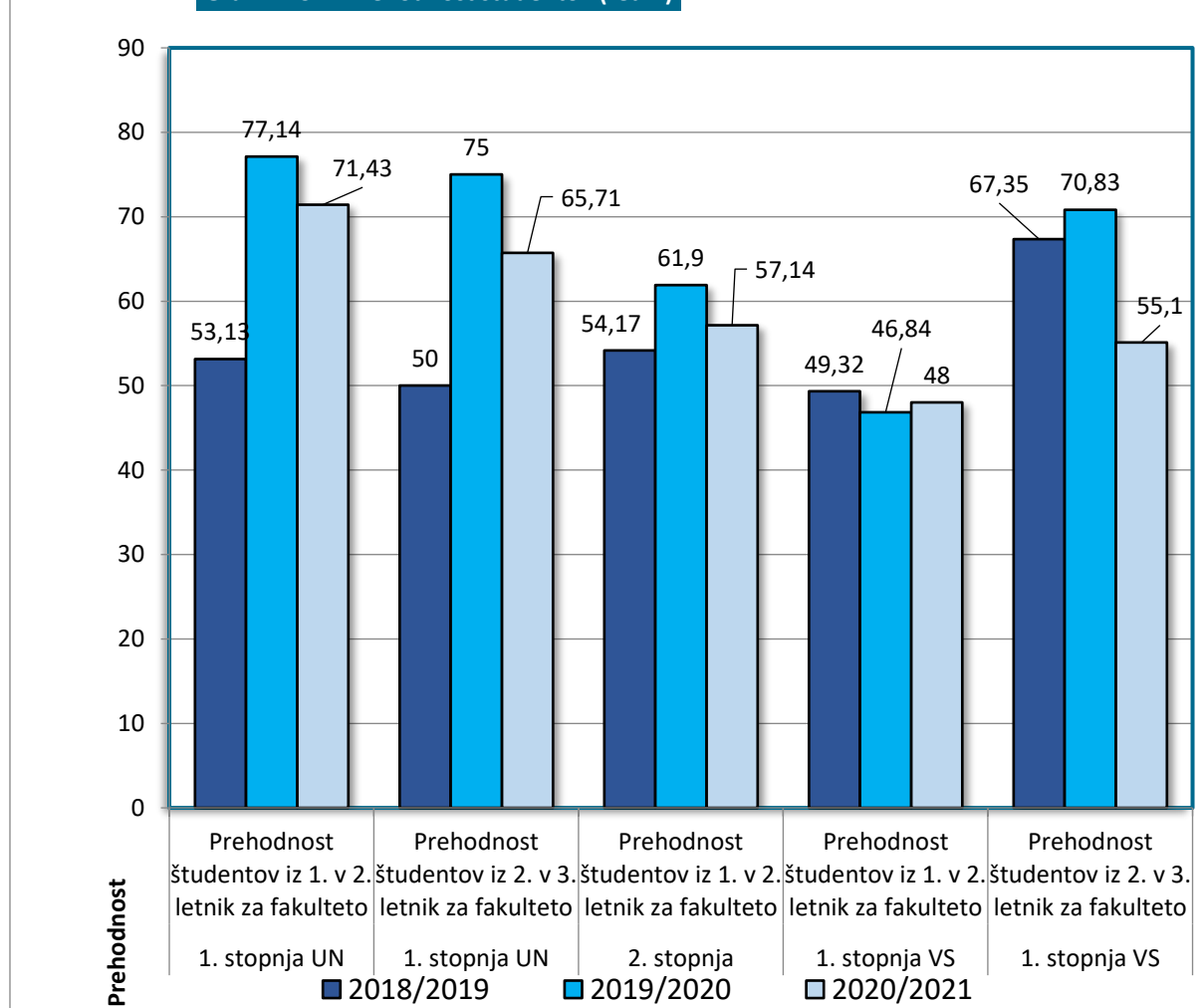
Tabela 1.4.3.1: Analiza in trend prehodnosti po stopnjah in letnikih



Prehodnost 1. stopnje dosega 76,01% na prehodu iz 1. v 2. letnik in kaže povečano prehodnost (za 9,63% od leta 2019/20 in za 15,39% od leta 2018/19). Povprečje UM znaša 60,17%. Prehodnost 1. stopnje na prehodu iz 2. v 3. letnik sledi vrednostim izpred dveh let in je nekoliko nižja od preteklega leta (za 19,9%) tern dosega 61,20%, kar ni slabo. Povprečje UM znaša 70,90%.

Tabela 1.4.3.2: Prehodnost študentov (redni)

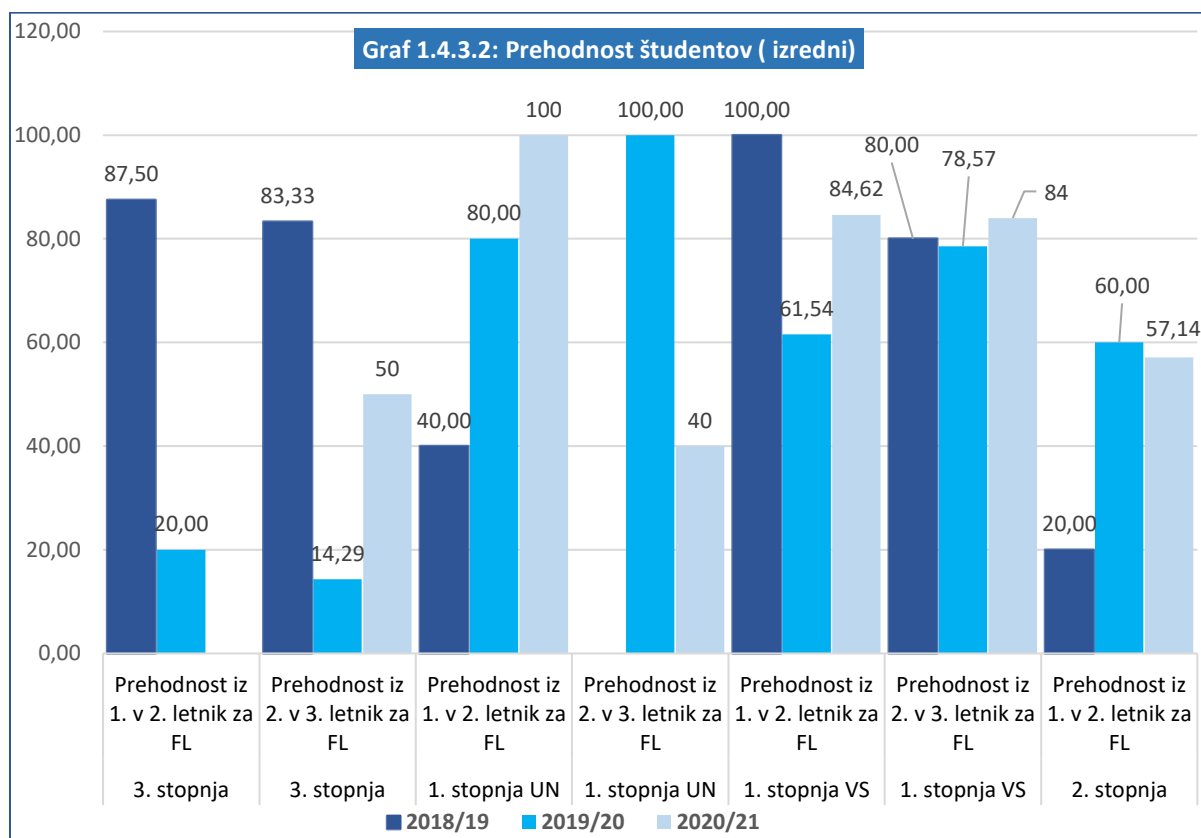
STOPNJA	Kazalnik	2018/19	2019/20	2020/21
1. stopnja UN	Prehodnost iz 1. v 2. letnik za FL	53,13	77,14	71,43
1. stopnja UN	Prehodnost iz 2. v 3. letnik za FL	50,00	75,00	65,71
2. stopnja	Prehodnost iz 1. v 2. letnik za FL	54,17	61,90	57,14
1. stopnja VS	Prehodnost iz 1. v 2. letnik za FL	49,32	46,84	48
1. stopnja VS	Prehodnost iz 2. v 3. letnik za FL	67,35	70,83	55,1

Graf 1.4.3.2: Prehodnost študentov (redni)

Dosežen odstotek prehodnosti pod 50% na prehodu iz 1. v 2. letnik imajo le študenti 1. stopnje VS redni študij (48%) in študenti 1. stopnje UN izredni študij na prehodu iz 2. v 3. letnik (40%). Iz tabele 1.4.3.2 in Grafa 1.4.3.2: Prehodnost študentov (redni) je razvidno, da je prehodnost relativno stabilna in se giblje v pričakovanih okvirjih.

Tabela 1.4.3.3: Prehodnost študentov (izredni)

STOPNJA	Kazalnik	2018/19	2019/20	2020/21
3. stopnja	Prehodnost iz 1. v 2. letnik za FL	87,50	20,00	
3. stopnja	Prehodnost iz 2. v 3. letnik za FL	83,33	14,29	50
1. stopnja UN	Prehodnost iz 1. v 2. letnik za FL	40,00	80,00	100
1. stopnja UN	Prehodnost iz 2. v 3. letnik za FL		100,00	40
1. stopnja VS	Prehodnost iz 1. v 2. letnik za FL	100,00	61,54	84,62
1. stopnja VS	Prehodnost iz 2. v 3. letnik za FL	80,00	78,57	84
2. stopnja	Prehodnost iz 1. v 2. letnik za FL	20,00	60,00	57,14



Ponujeni kazalniki izobraževalne delavnosti nam v letu 2020/21 nudijo za obravnavo tudi podatke o prehodnosti po generaciji vpisa ločeno za tuje državljane in ločeno za slovenske in EU državljane.

Tabela 1.4.3.4: Prehodnost prvič vpisanih SLO+EU iz 1. v 2. letnik

Prehodnost prvič vpisanih iz 1. v 2. letnik v % SLO+EU				2020-2021
P03-31	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	VS	Redni	47,83
P03-31	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	VS	Izredni	84,62
P03-31	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	UN	Redni	72,73
P03-31	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	UN	Izredni	100
P03-31	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	MAG	Redni	57,14
P03-31	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	MAG	Izredni	57,14
P03-31	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	DOK	Izredni	*

Vir: UM-KIZ 2021

Podatki iz Tabele 1.4.3.4 kažejo 76,22% prehodnost prvič vpisanih slovenskih državljanov in državljanov EU 1. stopnje študija na prehodu iz 1. v 2. letnik (povprečje VS, UNI redni in izredni). Prehodnost 2. stopnje znaša 57,14%. Za 3. stopnjo ni podatkov, saj se v 2020/21 ni vpisalo nič študentov v 1. letnik. Vpisali smo enega študenta neposredno v 2. letnik.

Tabela 1.4.3.5: Prehodnost prvič vpisanih tujih državljanov iz 1. v 2. letnik

Prehodnost prvič vpisanih iz 1. v 2. letnik v % (tujci državljani)				2020-2021
P03-34	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	VS	Redni	37,5
P03-34	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	VS	Izredni	*
P03-34	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	UN	Redni	71,43
P03-34	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	UN	Izredni	*
P03-34	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	MAG	Redni	0

P03-34	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	MAG	Izredni	*
P03-34	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	DOK	Izredni	*

* ni podatka

Popolnoma nov kazalnik P03-34 nam v študijskem letu 2020/21 ločeno prikazuje tudi napredovanje prvič vpisanih tujih državljanov, ki so uspešno napredovali iz 1. v 2. letnik UN programa v 71,43% (od UM povprečja smo boljši za 18,16%), na VS programu je ta prehodnost 37,50% in za 14,5% slabša od povprečja UM (Tabela 1.4.3.5).

Tabela 1.4.3.6: Prehodnost tujih državljanov

Prehodnost iz 1. v 2. letnik v % (tuji državljani)				2020-2021
P03-16	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	VS	Redni	27,27
P03-16	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	VS	Izredni	*
Prehodnost iz 2. v 3. letnik v %				2020-2021
P03-19	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik	VS	Redni	80
P03-19	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik	VS	Izredni	100
Prehodnost iz 1. v 2. letnik v %				2020-2021
P03-16	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	UN	Redni	71,43
P03-16	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	UN	Izredni	*
Prehodnost iz 2. v 3. letnik v %				2020-2021
P03-19	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik	UN	Redni	57,89
P03-19	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik	UN	Izredni	100
Prehodnost iz 1. v 2. letnik v %				2020-2021
P03-16	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	MAG	Redni	0
P03-16	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	MAG	Izredni	*
Prehodnost iz 1. v 2. letnik v %				2020-2021
P03-16	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik	DOK	Izredni	*
Prehodnost iz 2. v 3. letnik v %				2020-2021
P03-19	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik	DOK	Izredni	*

Vir: UM-KIZ 2021; * ni podatka v UM-KIZ.

Zaradi vedno večjega zanimanja tujih državljanov za študij je zato posledično potrebno tudi spremljanje njihove uspešnosti. Predstavljeni podatki iz novih kazalnikov P03-16 in P03-19 kažejo 49,35% prehodnost tujih državljanov na prehodu iz 1. v 2. letnik na 1. stopnji študija in 84,47% prehodnost iz 2. v 3. letnik, kar ni slabo.

1.4.4 Spremljanje ustreznosti pridobljenih kompetenc oz. učnih izidov

Ustreznost kompetenc se preverja v osnovi preko Programskega sveta FL UM, v katerem so tudi predstavniki delodajalcev in zainteresirane javnosti. V študijskem letu 2020/21 se je Programski svet, kot posvetovalno telo 1. in 2. stopnje, sestel enkrat, 7.6.2021. Druga seja je bila načrtovana za mesec september 2021, vendar je bila realizirana šele v 2021/22. Programski svet je seznanil z rezultati **obširne raziskave glede kompetenc**, ki se pričakujejo od diplomantov FL UM. Raziskava je potekala med junijem in avgustom 2020. Z njo se je želelo ugotoviti, katere kompetence so na področju logistike pomembne v podjetjih sedaj in katere kompetence podjetja smatrajo, da bodo pomembne v prihodnosti. Dostop do ankete je bil poslan na več kot 10.000 elektronskih naslovov/LinkedIn profilov/prej znanih kontaktov iz različnih baz itd. V celoti je anketo izpolnilo 418 anketirancev.

Med kompetencami, ki jih trenutno najbolj uporabljajo pri delu v logistiki so: dobra organiziranost, dobra iznajdljivost, obvladovanje stroškov, uporaba informacije in komunikacijske tehnologije, spodobnost sodelovanja med oddelki, sposobnost reševanja konkretnih delovnih problemov na področju logistike, znanje tujih jezikov. Med kompetencami, ki se jim zdijo pomembne za prihodnost so najvišje ocenjene: sposobnost reševanja problemov, sposobnost usklajevanja delovnih procesov, usmerjenost v učinkovitost, komunikacija, poznavanje digitalizacije v logistiki. Presenetljivo je to, da so kompetence, ki predstavljajo osnovo za industrijo/logistiko 4.0. ocenjene nižje, kot se je pričakovalo. Razvila se je tudi debata o potrebah gospodarskega in negospodarskega sektorja, promociji diplomantov, trendih itd.

Večji delež spremljanja ustreznosti kompetenc poteka v praksi preko delodajalcev v sklopu sodelovanja z gospodarstvom (na različnih sestankih/srečanjih) ter z vključevanjem gostujočih strokovnjakov v pedagoški proces. Strokovnjaki iz okolja pogosto sodelujejo pri izvedbi strokovnih predmetov. Za 2021/22 že sedaj spodbujamo izvajalce strokovnih predmetov, da naj vključijo vsaj enega gostujočega predavatelja, vendar ne več kot dva.

FL UM kot članica SLZ sodeluje na letnih konferencah in skupščinah. Ustreznost kompetenc se spremlja tudi preko Alumni kluba, dela na aplikativnih projektih in v sodelovanju z gospodarstvom, kjer se sledi trendom logistike in oskrbovalnih verig tako v Sloveniji kot tudi v širšem okolju, nadalje preko študentskih simpozijev idr.

Pridobivanje kompetenc študentov se prav tako spremlja preko opravljenih seminarskih nalog na vseh študijskih programih, izvedbe praktičnega usposabljanja (PU) na VS programu, kjer se realizira stik s potencialnimi delodajalci ter sodelovanja v laboratorijih (Uvod v raziskovalno delo in Raziskovalno delo na UN ter Uvod v znanstveno raziskovanje in Znanstveno raziskovanje na MAG programu), diplomskih nalog (v letu 2020/2021 je bil 49.24% delež diplom rednega študija opravljenih v sodelovanju z delodajalci v letu poprej slabih 40%) in preko anket po zaključenem sklopu predavanj in vaj.

Izsledki iz anket in mnenj Programskega sveta se na VS študijskem programu uporablja za usmerjanje prenove VS programa in prenovo PDCA kroga za VS študijski program. Vsako leto se posodablja predmetno-specifične kompetence učnih enot, pristopili pa se je tudi k posodobitvi kompetenc posameznih študijskih programov na način, da se določi profile diplomantov in potrebna znanja, ki jih diplomant potrebuje pri vstopu na trg dela.

V študijskem letu 2020/21 na MAG študijskem programu se je ponudil nov atraktiven modul Management oskrbovalnih verig, ki je pripravljen v okviru [evropskega Erasmus + projekta](#) v sodelovanju z institucijami na Poljskem, Hrvaškem, Madžarskem, Češkem. Modul vsebuje pet učnih enot, njegove vsebine pa so pripravljene v angleščini in vseh jezikih partnerskih inštitucij. V okviru teh vsebin, ki so pripravljene po smernicah ELA, diplomanti pridobijo kompetence, ki jih predpisuje Evropsko logistično združenje (ELA).

1.4.5 Spremljanje zaposljivosti diplomantov in vzdrževanje dialoga z diplomanti

Tabela 1.4.5.1: Zaposljivost diplomantov po letih

Vrsta študija	Št. diplomantov*	Št. brezposelnih	% brezposelnih diplomantov	% zaposljivosti
VS 2017/2018	677	27	4	96,00%
VS 2018/2019	706	34	4,8	95,20%
VS 2019/2020	737	42	5,7	94,30%
VS 2020/2021	769	24	3,1	96,88%

Vrsta študija	Št. diplomantov*	Št. brezposelnih	% brezposelnih diplomantov	% zaposljivosti
UN 2017/2018	540	17	3,12	96,90%
UN 2018/2019	567	20	3,5	96,50%
UN 2019/2020	572	13	2,3	97,70%
UN 2020/2021	583	10	1,7	98,30%

Vrsta študija	Št. diplomantov*	Št. brezposelnih	% brezposelnih diplomantov	% zaposljivosti
MAG 2017/2018	302	8	2,6	97,40%
MAG 2018/2019	318	11	3,4	96,60%
MAG 2019/2020	330	8	2,4	97,60%
MAG 2020/2021	337	7	1,2	98,80%

Vrsta študija	Število doktorjev znanosti*	Št. brezposelnih	% brezposelnih diplomantov	% zaposljivosti
DOK 2017/2018	16	0	0	100,00%
DOK 2018/2019	20	0	0	100,00%
DOK 2019/2020	21	0	0	100,00%
DOK 2020/2021	24	1	4,2	95,80%

Vir: ZRSZ - število brezposelnih diplomantov na dan 31.12.2021

* Vir: AIPS- število diplomantov od 01.01.2005 do 31.12.2021

Vsi diplomanti skupaj do dne 31.12.2019	1611
Vsi diplomanti skupaj do dne 31.12.2020	1660
Vsi diplomanti skupaj do dne 31.12.2021	1713

Zaposljivost diplomantov se spremlja na več načinov. Izvajajo se poglobljeni intervjuji z diplomanti, kjer predstavijo svojo dosedanje karierno pot. Na UM uspešno deluje tudi Karierni center, s katerim se sistematično gradi mreža stikov s podjetji, spremljajo se podatki pridobljeni preko Zavoda RS za zaposlovanje in poklicnega barometra.

Študente FL se redno obvešča in vabi na delavnice Spletni viri za iskanje zaposlitve v Evropi, ki jih organizira Karierni center UM v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje (EURES). Spletna povezava na: (<https://kc.um.si/dogodki/spletni-viri-za-iskanje-zaposlitve-v-evropi>).

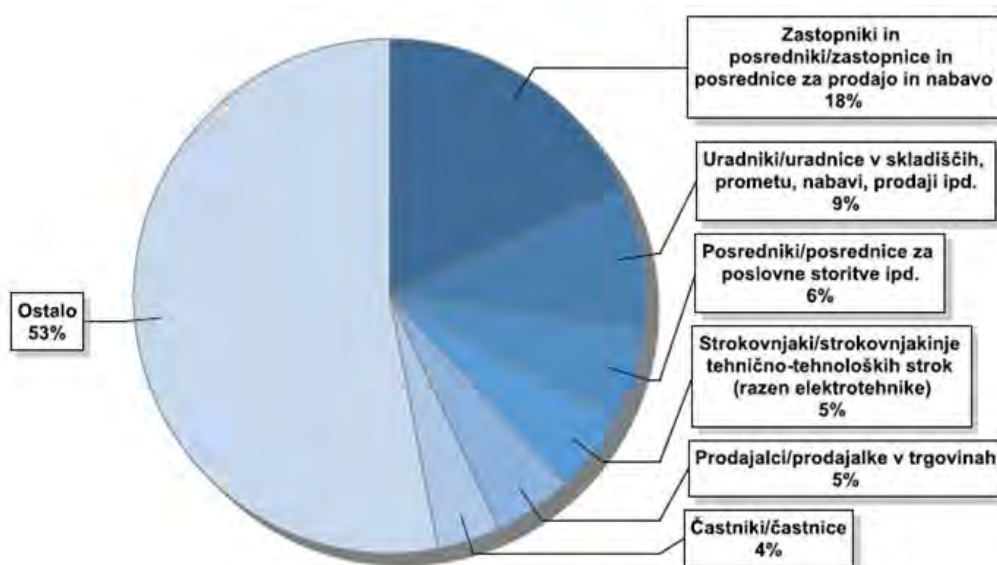
Preko Centra za razvoj karier na FL UM [Kaj ponujamo? | Fakulteta za logistiko \(um.si\)](#) se v sodelovanju s Kariernim centrom UM organizira različna predavanja, delavnice, redna individualna in skupinska karierna svetovanja vsako tretjo sredo v mesecu (do epidemije) tudi obiski v konkretnih delovnih okoljih, ki so se v času epidemije nadomestili s številnimi »online« predstavitvami. Izvajalo se je tudi iskanje kandidatov za zaposlitev v podjetjih: PETROL d.d., Ljubljana, sodelavec v področju logistike – dispečerski center, upravljanje transportne logistike, ALFA SP LOGISTIKA D.O.O. (PE BRNIK), samostojni/-a referent/-ka v letalskem transportu, DEWESoft in GNP, organizator prevozov.

V okviru Alumni kluba FL UM se vzdržuje stike z diplomanti ter spremlja njihove kariere na način, da se s posameznimi diplomanti opravi intervju vezan na promocijo njihovih kariernih poti. To se nato objavi v **reviji Logistik**. Diplomante se spodbuja k pripravi strokovnih oz. znanstvenih prispevkov, vabi se jih k predstavitvi le teh na konferencah in simpozijih, k soustvarjanju dogodkov na informativnih, uvajalnih dnevih za bruce in drugih aktivnostih. Sodelujejo tudi kot gostujoči strokovnjaki. Redno se jih obvešča o novostih s področja logistike oz. oskrbnih verig ter se jim posreduje ponudbe zaposlitev, ki jih prejmemo od delodajalcev. Najmanj enkrat letno se običajno sestane na srečanju članov Alumni Kluba fakultete (več o tem: (<http://fl.um.si/alumni/>)). Hkrati se sodeluje tudi z Alumni Klubom UM, saj se jim tako zagotavlja širša paleta dodatnih aktivnosti (<https://kc.um.si/alumni/alumni-klub/>).

FL UM od prvih diplomantov dalje, beleži **odličen odstotek zaposljivosti** na vseh treh stopnjah študija. Od skupaj 1713 vseh diplomantov, je bilo na dan 13.12.2021 le 39 brezposelnih diplomantov, kar je za 24 manj od preteklega leta. Zaposljivost je še večja od preteklega leta, saj dosega 97,72%.

Zaposljivost diplomantov je možno spremljati tudi preko Evidenčnega in analitskega informacijskega sistema visokega šolstva v Republiki Sloveniji (Evš portala). Vzpostavljen sistem nudi bazo podatkov (podatki o diplomantih, dejavnosti zaposlovanja diplomantov, pregled poklicev, povprečno trajanje študija, status osebe po dokončanju študija po presečnih točkah za 3, 6, 12, 18, 24, 36 in 60 mesecev za poklice oz. zaposlenost ločeno po študijskih programih in skupno na članico.

Graf 1.4.5.1: Najpogostejši poklici diplomantov FL UM



Vir: Evš Modul Izpisi, Poročilo 7: Pregled statusa diplomantov posameznega zavoda na trgu dela

Grafični prikaz 1.4.5.1 vključuje najpogostejše poklice vseh treh stopenj študija, ki jih 18 mesecev od dokončanja, opravljajo diplomanti FL UM.

Graf 1.4.5.2: Najpogostejše dejavnosti zaposlitve diplomantov FL UM



Vir: Evš Modul Izpisi, Poročilo 7: Pregled statusa diplomantov posameznega zavoda na trgu dela

Grafični prikaz 1.4.5.2 vključuje najpogostejše dejavnosti ki jih 18 mesecev od dokončanja, opravljajo diplomanti Fakultete za logistiko UM.

Vzrok za tako visoko zaposljivost je tudi ta, da FL UM z okrepljenim sodelovanjem s poslovnim okoljem zagotavlja razvoj logistike kot vede in dejavnosti z neposrednim vključevanjem strokovnjakov iz prakse že v izvedbo študijskih programov in tudi na znanstveno-raziskovalnem področju. Na tej podlagi se ustvarjajo nova prodorna znanja, spoznavajo se trendi razvoja in potrebe gospodarstva ter s tem prilagajamo študijske vsebine s prepoznanimi kompetencami v okolju.

Že ustaljena praksa je, da se delodajalci z zaposlitvenimi potrebami po diplomantih logistike obračajo neposredno na FL UM (Intereuropa d.d., Frigotransport PišekHsf d.o.o., GS1 Slovenija, Goodyear Dunlop Sava tyres, Cargo-partner d.o.o., DHL logistika d.o.o., GLS Slovenija, SAP Slovenija, GoOpti, Avtenta d.o.o., AVIACARGO D.O.O, Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., Sport2People, SIGR d.o.o., Pivovarna Laško Union d.o.o., idr). V večini primerov je izid kadrovskega povpraševanja zaposlitev.

Vsako leto se proučuje potrebe zaposlovanja logistov na različnih delovnih področjih v logistiki in oskrbovalnih verigah. Na podlagi pridobljenih rezultatov se pripravijo nove strategije izobraževanja v povezavi s Programskim svetom in poslovno mrežo. Skupaj se preverja kompetence logistov s pričakovanji delodajalcev.

Glede na navedeno lahko sklepamo, da FL UM vpiše premalo študentov glede na potrebe trga dela. V prihodnjem študijskem letu se predvideva analiza že vpisanih študentov preteklih generacij vpisa, ki še niso zaključili študija so pa tik pred zaključkom in se jih povabi k nadaljevanju študija po prekinitvi za zaključek študija.

1.4.6 Dopolnilna izobraževanja in poletne šole

V študijskem letu 2020/2021 je Center za razvoj karier na FL UM organiziral več aktivnosti za študente vseh študijskih programov:

- redna individualna in skupinska karierna svetovanja vsako tretjo sredo v mesecu;
- predstavitve podjetij in delavnice na teme:

Naslov	Datum	Podjetje	Kdo
Uvod v nabavo in kompetence nabavnikov	26. 10. 2020	Danfoss	Tilen Klopučar in Alenka Valenčič Butinar
Predstavitve TEDI	04. 11. 2020	Tedi	Neja Grošelj
On-line iskanje zaposlitve v kriznih časih	26. 11. 2020	Kisik	Biserka Kišič
Strateška nabava in njeni procesi	03. 12. 2020	Združenje nabavnikov Slovenije	Nejc Zafran in Tilen Klopučar
Mali junaki	18. 01. 2021	Hooray Studios	Mic Melanšek
Ocenjevanje dobaviteljev v strateški nabavi	20. 01. 2021	Združenje nabavnikov Slovenije	Nejc Zafran in Tilen Klopučar
12. Storitve Zavoda RS za zaposlovanje, namenjene šolajoči mladini	13. 04. 2021	8. Karierna tržnica	Mag. Daša Babič, Zavod RS za zaposlovanje
14. Kako čim hitreje do prve zaposlitve?	15. 04. 2021	9. Karierna tržnica	Klavdija Dajčman
16. Na kaj moram biti pozoren ob vstopu na trg dela?	17. 04. 2021	10. Karierna tržnica	Lea Štiberčin Barbara Prislan, Zavod RS za zaposlovanje

- iskanje kandidatov za zaposlitev v podjetju:
 - PETROL d.d., Ljubljana, sodelavec v področju logistike – dispečerski center, upravljanje transportne logistike;
 - ALFA SP LOGISTIKA D.O.O. (PE BRNIK), samostojni/-a referent/-ka v letalskem transportu;
 - DEWESoft;
 - GNP, organizator prevozov.
- projekti:
 - sodelovanje na projektu Maksim Hudinja (26. marec 2021 ogled podjetja s študenti).

Promovirali so se dogodki, ki jih KC UM organizira za vse študente UM in jih tukaj posebej ne navajamo. Objavljeni so bili sprotni oglasi za študentko delo ali zaposlitve, točne evidence se ne vodi, jih je pa v celem študijskem letu bilo okoli 40 objavljenih oglasov. V juniju, juliju in avgustu 2020 je bila pripravljena, izvedena in analizirana anketa na temo kompetenc v logistiki.

Kljub »koronskemu času« se je uspelo izvesti dva dogodka v živo. Poletno šolo, ki je bila vsebinsko izjemna, tudi s sodelovanjem romunskih predavateljev pri izvedbi. Prav tako je bila dobra udeležba tujih študentov. Predvsem se lahko poudari, da so se pridružili tudi študenti iz Nemčije in so bili nad dogodkom navdušeni in obljubili, da bodo promovirali šolo med njihovimi študenti. FL UM je bila uspešna bili tudi pri pridobivanju dodanih sredstev za izvedbo – šola se je izvedla finančno uspešno.

Mednarodna poletna šola

Datum: 5. do 11. september 2021

Naslov: Designing future workplaces: Endless possibilities

Dogodek je potekal na fakulteti

Sodelovali: izr. prof. dr. Brigita Gajšek, asist. Mateja Čuček, Manca Zrinski, prof. dr. Maja Fošner, Ksenija Končan, Vid Mlejnik, Dejan Sklamba, Prof. Anca Draghici, Prof. Marian Mocan, Dr. Alin Gaureanu, Maria – Elena Boatca

<http://summerschool.fl.um.si/>

Na FL UM se je izvedel tudi mednarodni študentski simpozij v Turčiji. Ponovno odlični članki, študenti FL UM so se ponovno izkazali pri pripravi ter predstavitvi člankov, posledično torej pri promociji fakultete.

Mednarodni študentski simpozij "Logistics & International Business"

Datum: 8. do 12. november 2021

Naslov: Sodobna logistika: prilagajanje novim izzivom

Dogodek je potekal v Istanbulu, Turčija

Sodelovali: izr. prof. dr. Matevž Obrecht, Manca Zrinski, Vid Mlejnik; udeležili: izr. prof. dr. Matevž Obrecht, Vid Mlejnik, študenti Cvejić Lazar, Koldžić Jovana, Kragulj Luka, Marković Gordana, Obradović Milica, Pušnik Bašič Nik, Rošer Sven, Slekovec Brina

<http://student-symposium.fl.um.si/>

Oba dogodka sta za študente izjemnega pomena. V prihodnje bo FL UM poskušala programa izvesti v okviru KIP programa (mednarodni kombinirani intenzivni programi Erasmus+), ki omogoča financiranje dogodkov, tudi v smislu plačevanja kotizacij in namestitve za tuje študente, kar pomeni, da se bo lahko privabilo večje število študentov.

1.4.7 Obveščanje javnosti o študijskih programih, dopolnilnih izobraževanjih in poletnih šolah

Tako kor vsako leto se je v okviru marketinškega načrta pripravil načrt promocije študija, fakultete in logistike.

Pripravila se je serija novih filmov, ki so vsebinsko bogatejši, prikazujejo fakulteto in predvsem dijake seznanjajo, katera znanja vse pridobijo v času študija.

Oglaševalo se je na družbenih omrežjih, Googlu in straneh, ki so namenjene dijakom. Osvežilo se je vsebine na podstraneh za študij, ki so služile za »landing page« oglaševanja. FL UM je bila manj prisotna na dogodkih na srednjih šolah, večinoma se je predstavljalo online, kar je posledica Covid razmer.

Od 182 kontaktov srednjih in višjih šol vseh regij Republike Slovenije, katerim se je od 04. do 9.11. 2020 poslalo poziv za predstavitev FL UM na šoli ali online, se je predstavitev uspela izvesti le v osmih. Na petih šolah se je izvedla promocijo online in le na treh srednjih šolah v živo. Udeleženih je bilo skupaj 49 dijakov. Sodelovalo se je tudi 22.1. 2021 na e-Informativi 2021. Organiziral se je pred informativni dan na FL UM dne 28.1.2021, kjer se je zabeležilo 12 gostov, prav tako tudi informativni dan 12. in 13.2.2021, katerega dogodka se je udeležilo 110 kandidatov.

Oglaševalo se je na družbenih omrežjih, Googlu in straneh, ki so namenjene dijakom. Osvežilo se je vsebine na podstraneh za študij, ki so služile za »landing page« oglaševanja. Manjša je bila prisotnost na dogodkih na srednjih šolah, večinoma se je predstavljalo online.

Ni se posluževalo klasičnih medijev, kot sta radio in tiskani mediji. Promocija se izvaja tudi na način, da je FL UM v okviru digitalnega marketinga aktivno prisotna na različnih spletnih mestih. V dogovoru s

siol.net pa se aktivno predstavlja študijske programe, logistiko in preko zanimivih vsebin vabi k vpisu na fakulteto.

Oglaševanje je imelo lepe dosege, kar pa se ni izkazalo na vpisu novih študentov.

Za potrebe digitalnega marketinga za novo študijsko leto se predvideva najetje specializirane agencije.

Predlaga se okrepitev rubrike s predavatelji o aktualnem, ki se je izkazala za dobro skladovnico pisanja o logistiki, ki so jo opazili tudi mediji. Tako bodo predavatelji postali prepoznavni v družbi in si bo fakulteta okrepila prepoznavnost.

Potrebno je dvigniti pomen logista za gospodarstvo, česar pa se je novo vodstvo že lotilo v sodelovanju s Programskim svetom.

1.4.8 Programi, deli programov ali predmeti, ki se izvajajo v tujem jeziku

Na FL UM o se pridobile akreditacije že v letu 2019/20 za izvedbo študijskih programov 1. in 2. stopnje študija Logistika sistemov v angleškem jeziku, kar zagotavlja sledenje smernicam trga in doseganje višje ravni izvedbe obeh študijskih programov izrednega načina študija v Celju in Ljubljani.

FL UM je v postopku pridobivanja soglasja dveh drugostopenjskih študijskih programov MAG, ki se bosta izvajala tudi v angleškem jeziku. To sta Trajnostna pametna mesta in skupnosti- Sustainable Smart Cities in Inovativna in trajnostna oskrbovalna veriga – Innovative & sustainable supply chain. Slednji ima na voljo posebej prosta mesta za izvedbo v angleškem jeziku.

Študentom na izmenjavi se ponuja pester nabor učnih enot, ki se izvajajo v angleškem jeziku na študijskih programih vseh treh stopenj. Na 1. stopnji je bilo ponujenih 28 učnih enot, na 2. stopnji 18 in 12 učnih enot na 3. stopnji študija. Link do ponujenih predmetov za študente na izmenjavi: <https://aips.um.si/PredmetiBP5/main.asp?Mode=prg&Zavod=78&Jezik=>.

Izvajalcem, zaposlenim na fakulteti, so bile dodeljene dodatne učne ure v okviru ur za študente na izmenjavi. Število izvajalcev v 2020/21, ki so sodelovali pri izvedbi učnih enot v tujem jeziku je bilo v zimskem in poletnem semestru po 13. Gostilo se je tudi strokovnjake kot izvajalce pedagoškega procesa na UN študijskem programu iz mednarodnega okolja.

V Tabeli 1.4.8.2 je prikaz gostovanj zunanjih in domačih strokovnjakov iz prakse in raziskovalcev/visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih/visokošolskih organizacij, vključenih v izvedbo študijskega procesa 1. in 2. stopnje fakultete v študijskem letu 2020/21.

Tabela 1.4.8.2: Seznam gostujočih strokovnjakov v 2020/21			
Naziv in stopnja ŠP, na katerem je sodeloval domači / zunanji strokovnjak	domači-zunanji strokovnjak	Število šol. ur	Datum izvedbe
Magistrski ŠP (2. st.)	Nejc Zafran	3	8.04.2021
Magistrski ŠP (2. st.)	Kohle Mohan lal	3	18.01.2021
Magistrski ŠP (2. st.)	Kohle Mohan lal	3	21.01.2021
Magistrski ŠP (2. st.)	Kohle Mohan lal	3	22.01.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Matjaž Martini	3	8.04.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Branka Leskovšek	3	9.12.2021

Univerzitetni ŠP (1. st.)	Žiga Sladič	3	23.12.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Jung Ching	2	23.02.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Jung Ching	2	24.02.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Jung Ching	3	25.02.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Wang Yuhong	3	8.03.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Wang Yuhong	3	10.03.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Wang Yuhong	3	15.03.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Wang Yuhong	3	17.03.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Wang Yuhong	3	22.03.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Wang Yuhong	3	23.03.2021
Univerzitetni ŠP (1. st.)	Wang Yuhong	3	24.03.2021
Visokošolski str. ŠP (1. st.)	Matjaž Štor	3	12.04.2021
Visokošolski str. ŠP (1. st.)	Matjaž Martini	3	3.05.2021
Visokošolski str. ŠP (1. st.)	Igor Roškar	3	7.12.2021
Visokošolski str. ŠP (1. st.)	Mark Kogoj	3	17.12.2021

Senat fakultete lahko na osnovi predloga nosilca predmeta podeli interni naziv gostujoči strokovnjak tistim strokovnjakom iz prakse, ki so se s svojim sodelovanjem s študenti posebej izkazali. Gostujoči strokovnjak mora imeti vidne uspehe na svojem strokovnem področju in imeti mora pozitivno oceno nastopnega predavanja. K pridobitvi naziva gostujoči strokovnjak se vključuje tudi diplomante fakultete, ki uspešno gradijo svojo poslovno pot in razpolagajo z aktualnimi logističnimi znanji ter pri svojem delu uporabljajo najsodobnejšo tehnologijo. S tem se krepijo kompetence študentov, ki hkrati pridobijo vpogled v realne poslovne procese. Seznam gostujočih strokovnjakov je objavljen na spletni povezavi FL: (<https://fl.um.si/poslovna-mreza/prenos-znanja/>).

Študijski proces brez vnosa znanj na področju logistike in oskrbovalnih verig iz tujine ne bi bil izpolnjen. V ta namen FL redno sodeluje v okviru javnih razpisov za krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov. Študenti na ta način odkrivajo zanimivosti, hkrati pa nadgrajujejo že pridobljene ali razvijajo povsem nove kompetence, ključne za raziskovanje in delo v resorju, ki se tako hitro spreminja.

1.4.9 Praktično izobraževanje študentov

Praktično usposabljanje (v nadaljevanju besedila PU), je del Visokošolskega strokovnega študijskega programa Gospodarska in tehniška logistika in se kot učna enota izvaja v poletnem semestru 3. letnika. V okviru PU so jasno določene dolžnosti treh posameznih partnerjev: FL UM (z izvajalcem PU in mentorji), študenti Fakultete za logistiko in podjetja, v katerih študentje opravljajo PU. Učna enota PU obsega 600 ur (20 ECTS točk), od tega mora študent v podjetju opraviti najmanj 360 ur kontaktnega dela. PU poteka v podjetju vsaj devet tednov. Preostale ure študent nameni študiju literature, izdelavi Dnevnika in Poročila o praktičnem usposabljanju.

PU omogoči študentu, da se поблиže spozna z delovnim okoljem, da svoje aplikativno znanje, ki ga je pridobil tekom študija uporabi pri reševanju konkretnih strokovnih problemov, se pri tem uči timskega dela ter krepí svoje komunikacijske spretnosti ob sodelovanju z drugimi zaposlenimi. V podjetju se seznani tudi z uporabo raznih programskih in drugih orodij, ki so potrebna za uspešno izvajanje zastavljenih nalog in izzivov. Vsak deležnik udeležen v procesu PU mora na koncu izpolniti razdelek v zaključnem poročilu, kjer opiše potek in zadovoljstvo z opravljanjem PU. PU je možno opravljati tudi v okviru ustreznega laboratorija na fakulteti, če je študent tam vključen v razvojno-raziskovalni projekt,

katerega (so)financer je podjetje. Podatki, navodila in naloge vseh udeležencev na praksi so objavljene na spletni strani FL pod »Vodič za študente« Praktično usposabljanje: [Navodila-za-PU-2020.pdf \(um.si\)](#).

FL UM se zaveda pomena konkurenčne prednosti ob vstopu na trg dela, zato se študentom dodatno ponuja v okviru Univerze v Mariboru tudi Strokovno prakso na 2. stopnji. Z vključitvijo v delovno okolje študenti pridobijo priložnost preveriti svojo strokovno usposobljenost in s tem možnost nadgraditi pridobljene kompetence pred vstopom na trg dela. Po zaključku strokovne prakse v podjetju pridobijo tudi 6 ECTS, ki se jim jih vpiše v prilogo k diplomi. Dostop do podatkov na: [Navodila \(um.si\)](#).

Tabela 1.4.9.1: Podjetja, s katerimi so študentje sklenili sporazum za opravljanje PU v študijskem letu 2020/2021

1. CETIS D.D.
2. COMARK, D.O.O.
3. DOBNIK TRADE D.O.O.
4. DOLINŠEK TRANSPORT D.O.O.
5. ENERGETIKA LJUBLJANA, D.O.O.
6. ETI ELEKTROELEMENT D.O.O.
7. F.A. MAIK TRANSPORT D.O.O.
8. GKN DRIVELINE SLOVENIJA, D.O.O.
9. GRIESHABER LOGISTIKA D.O.O.
10. HERZ, KOVINSKO PREDELOVALNO PODJETJE D.O.O.
11. HRIB, D.O.O., DOBJE PRI PLANINI
12. HS PLUS D.O.O.
13. IMPOL D.O.O.
14. INDEN D.O.O.
15. IVAN MAJER S.P.
16. JUB D.O.O.
17. MAKSIM HUDINJA, D.O.O.
18. MINISTRSTVO ZA OBRAMBO
19. MITOZA D.O.O.
20. MUELLER DROGERIJA D.O.O., PE MARIBOR
21. NOVI PLAMEN, KROPA, D.O.O.
22. ODELO SLOVENIJA D.O.O.
23. POŠTA SLOVENIJE D.O.O.
24. POTOVAR PODJETJE ZA TRGOVINO, TRANSPORT, TURIZEM IN STORITVE, D.O.O.
25. SAM INŽENIRING, D.O.O.
26. SKUPINA POSAVJE PROIZVODNJA SADJA IN ZELENJAVE D.O.O.
27. SŽ, D.O.O.
28. TEHNOPLAST POVŠE, D.O.O.
29. TERMoeLEKTRARNA ŠOŠTANJ D.O.O."
30. VULKANIZERSTVO IN AVTOPREVOZNIŠTVO VILI FIJAVŽ S.P.

Dobro pripravljeno poročilo o PU je lahko tudi podlaga za izdelavo zaključnega dela. Po podatkih iz KIZ 2020/21 in iz predhodnih študijskih let se ugotavlja vedno večji odstotek izdelanih zaključnih del v sodelovanju z okoljem (iz 34,3% v letu 2018/19 na 52,17% v letu 2020/21) na VS programu redni študij. Na univerzitetni ravni je ta odstotek na tem programu le 24,52%. PU je omogočen tudi v sklopu Erasmus+ izmenjav. Ti primeri se obravnavajo individualno in potekajo preko koordinatorja.

Da so študentje, kot tudi mentorji zadovoljni z izvajanjem PU-ja, izhaja iz mnenja, ki ga morajo ob koncu PU-ja v Poročilu zapisati študentje in oba mentorja. Anketa se v letu 2020/21 ni izvedla. Se pa v

študijskem letu 2021/22 načrtuje izvedba nove ankete med študenti in mentorji v organizacijah glede zadovoljstva o poteku PU. Na podlagi analize te ankete in morebitnih pomanjkljivosti, se določijo ukrepi za izboljšave.

1.5 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost

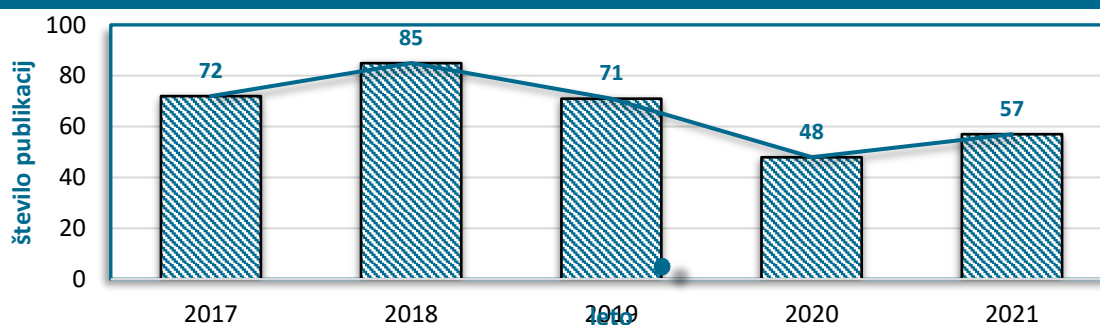
1.5.1 Uspešnost znanstvenoraziskovalnega dela

Uspešnost znanstvenoraziskovalnega dela na FL UM se vrednoti za raziskovalno skupino Raziskovalni inštitut Fakultete za logistiko. Leta 2021 je inštitut štel 33 raziskovalcev.

V letu 2021 je bila FL UM na področju znanstvenoraziskovalnega dela uspešna. Navkljub epidemiji se je ohranila znanstvenoraziskovalna dejavnost na visoki ravni, laboratoriji so uspešno delovali, zaključili pa so se tudi nekateri projekti.

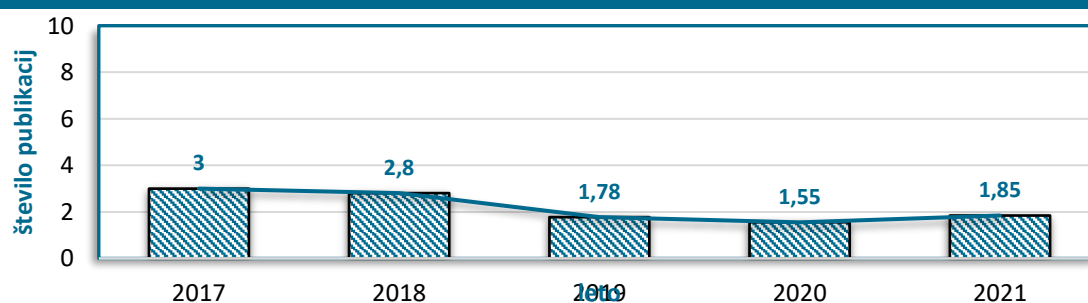
Pogled na grafične prikaze kaže, da se število znanstvenih del (absolutno) na FL UM med letoma 2017 in 2020 giblje med 72 in 48 enot. Leta 2021 je ponovno opaziti porast do 57 enot.

Graf 1.5.1.1: Število znanstvenih del (absolutno)



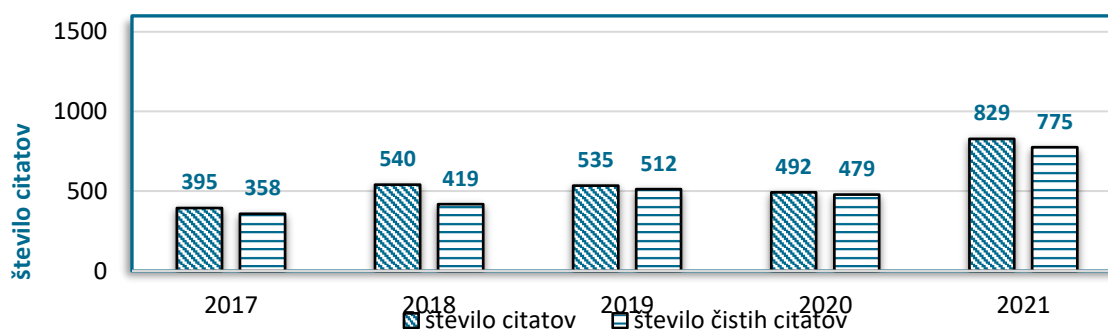
Normirane vrednosti kažejo na večje število publikacij za leti 2017 in 2018 in na zmanjšanje števila do leta 2020. V letu 2021 je zopet zaslediti rast števila publikacij. Število znanstvenih del je normirano po načinu glede na število raziskovalcev, evidentiranih pri ARRS, izraženo v številu FTE, pri čemer se zajame celoten obseg zaposlitve (pedagoški in/ali raziskovalni), kot je posameznik zaposlen pri RO.

Graf 1.5.1.2: Število znanstvenih del (normirano)

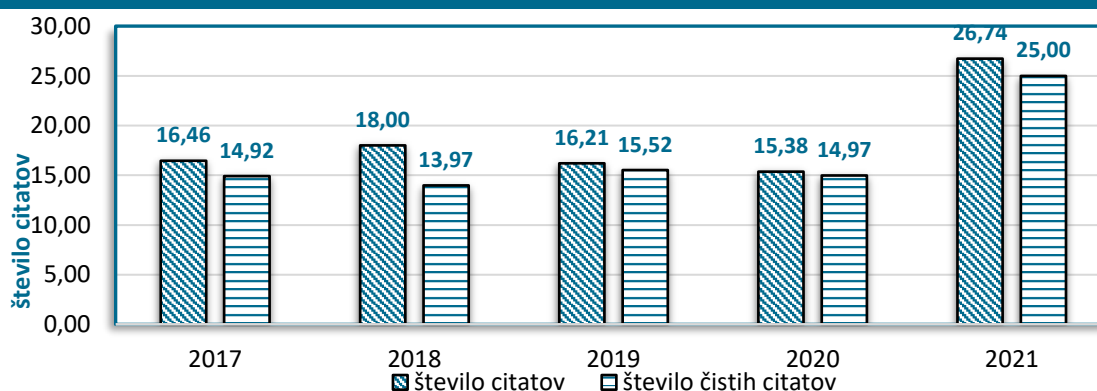


Grafa 1.5.1.3 in 1.5.1.4 prikazujeta število citatov in čistih citatov po Sicris/Scopus. Na grafu 1.5.1.4 je število citatov in čistih citatov normirano glede na število raziskovalcev, evidentiranih pri ARRS, izraženo v številu oseb, pri čemer se vsak posameznik upošteva kot 1 oseba (enota) ne glede na dejanski obseg zaposlitve (pedagoški in/ali raziskovalni) posameznika pri RO. Pri prikazu absolutnih in normiranih vrednosti je opaziti znaten porast števila citatov in čistih citatov v letu 2021.

Graf 1.5.1.3: Število citatov in čistih citatov (absolutno)



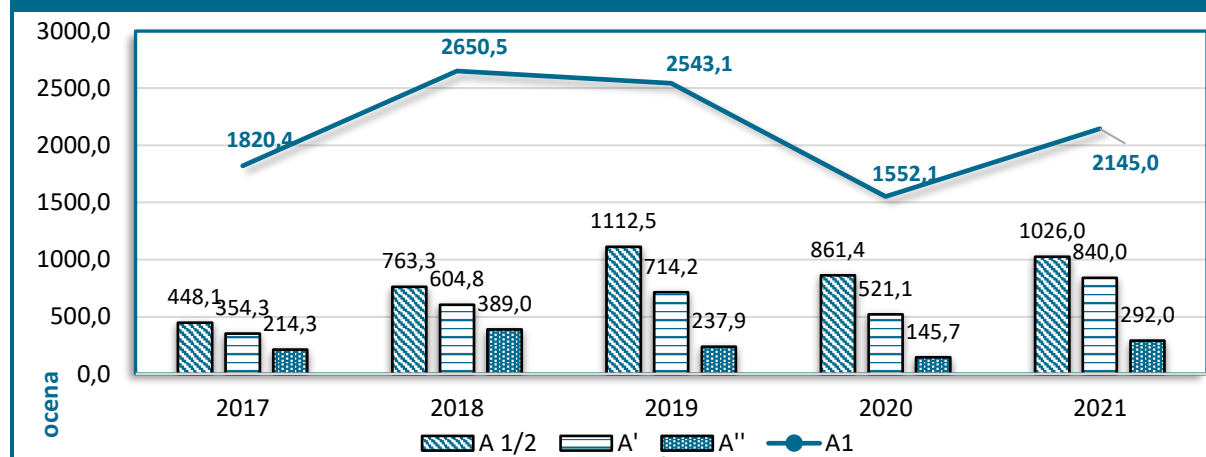
Graf 1.5.1.4: Število citatov in čistih citatov (normirano)



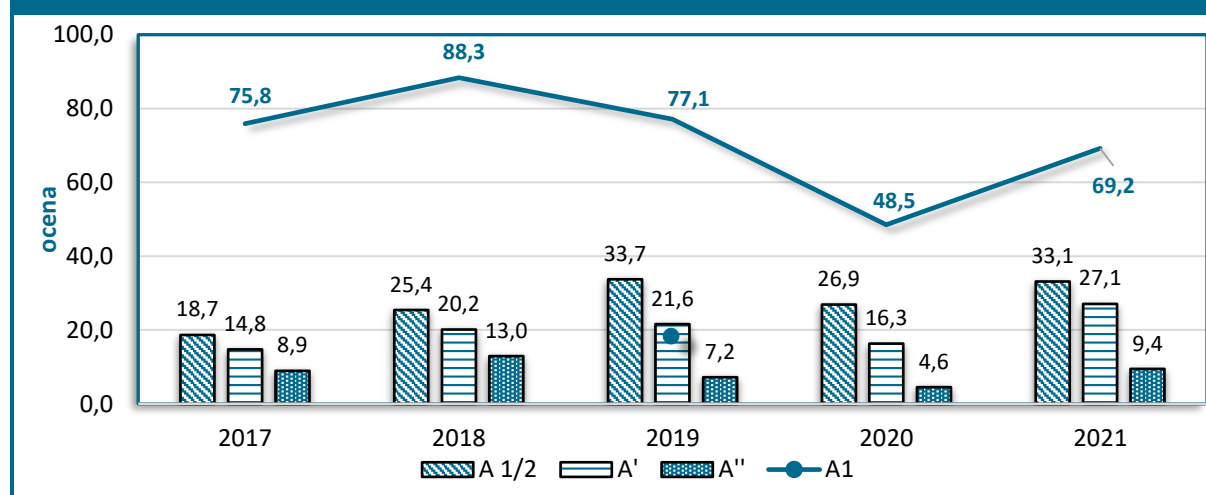
Kvantitativna ocena ZRD je normirana po načinu glede na število raziskovalcev, evidentiranih pri ARRS, izraženo v številu oseb, pri čemer se vsak posameznik zajame kot 1 oseba (enota) ne glede na dejanski obseg zaposlitve (pedagoški in/ali raziskovalni) posameznika pri RO.

Kvantitativna ocena ZRD (normirano) kaže za kazalec A1 (objave) največjo vrednost v letu 2018. Po najnižji vrednosti leta 2020, je v letu 2021 opaziti občuten porast. Število pomembnih dosežkov je leta 2021 skoraj doseglo najvišjo vrednost iz leta 2018. Število zelo kvalitetnih dosežkov je bilo leta 2021 največje. Število izjemnih dosežkov pa je leta 2021 zaostajalo le za letom 2018.

Graf 1.5.1.5: Kvantitativna ocena ZRD (absolutno)



Graf 1.5.1.6: Kvantitativna ocena ZRD (normirano)

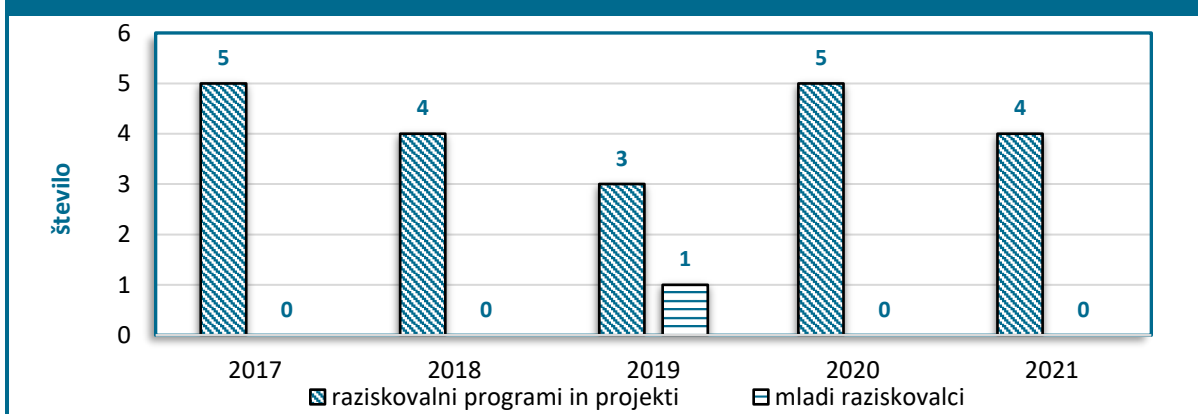


1.5.2 Predstavitev uspešnosti umetniškega dela

/

1.5.3 Nacionalni raziskovalni programi, projekti in mladi raziskovalci

Graf 1.5.3: Število raziskovalnih programov in projektov ter število aktivnih mladih raziskovalcev



FL UM v letu 2021 ni pridobila novih nacionalnih raziskovalnih projektov. Izvajali pa so se štirje tekoči nacionalni raziskovalni projekti. Od tega eden aplikativni raziskovalni projekt (ARRS) z naslovom »Skladiščenje 4.0 - Model integracije skladiščno-komisionirnih in robotskih sistemov«, katerega finančna vrednost znaša 400.000 EUR in se bo izvajal do leta 2023. Ideja projekta izhaja iz dejstva, da so avtomatizirana in robotizirana skladišča dokazano potencialno področje za nižanje stroškov poslovanja, dvig produktivnosti, humanizacijo dela in izboljšanje ravnanja z viri in okoljem, še posebej z vidika systemske obravnave.

Trije od omenjenih štirih nacionalnih raziskovalnih projektov pa so projekti dvostranskih znanstvenoraziskovalnih sodelovanj (ARRS), in sicer:

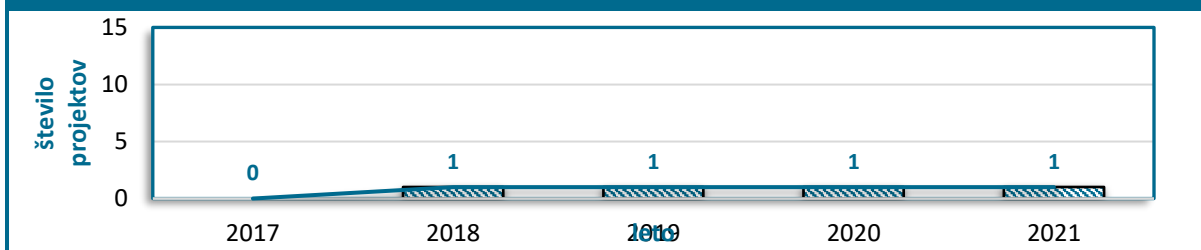
- Čezmejna logistika dela in podjetnikov na Daljnem vzhodu Rusije in v Sloveniji (*Labor and entrepreneurs' cross-border logistics in the Russian Far Eastern region and in Slovenia*)
- Pametna logistika kot stičišče med konceptoma pametnih mest in industrije 4.0 (sodelovanje med Republiko Slovenijo in Republiko Srbijo)
- Inteligentno načrtovanje skladiščnih sistemov avtonomnih vozil (sodelovanje med Republiko Slovenijo in Turčijo)

FL UM v letu 2021 ni pridobila mladega raziskovalca.

FL UM aktivno sodeluje z gospodarstvom, kar se v letu 2021 kaže v štirih projektih, v katerih FL sodeluje z gospodarstvom oz. drugi uporabniki znanja. Med temi projekti izpostavljamo odmeven projekt »H2Student«, ki se je v letu 2021 izvajal že drugič, načrtovan pa je tudi za v prihodnje. Gre za izobraževalno-tekmovalni program, zasnovan za ozaveščanje mladih o pomenu trajnostne mobilnosti in okoljske trajnosti ter dvig zavedanja o negativnih vplivih motorjev z notranjim izgorevanjem na kakovost zraka v mestih ter zdravje ljudi.

1.5.4 Mednarodni raziskovalni projekti

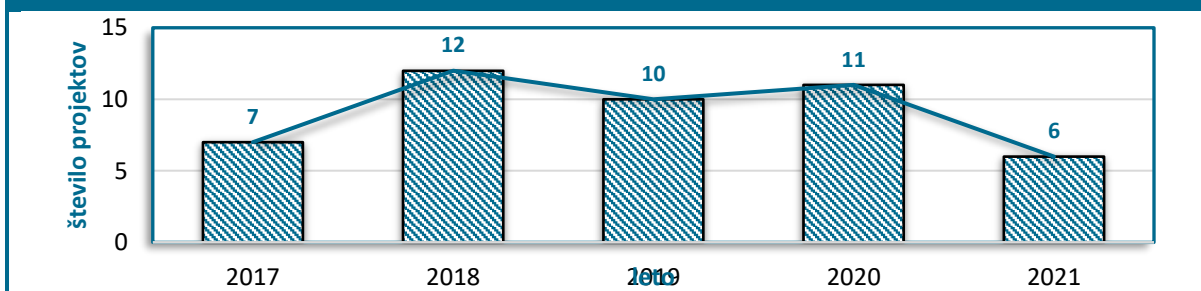
Graf 1.5.4: Število mednarodnih raziskovalnih projektov



FL UM je bila od leta 2018 do 2020 vključena v projekt okvirnega programa EU HORIZON 2020 z naslovom »Circular Economy platform for European priorities strategic agenda« (CICERONE). Finančna vrednost celotnega projekta je znašala 2.027.611 EUR, vrednost za Univerzo v Mariboru pa 41.522 EUR. Projekt CICERONE je povezal lastnike programov, raziskovalne organizacije in druge zainteresirane strani za ustvaritev platforme za učinkovito programiranje krožnega gospodarstva. V letu 2021 se je projekt CICERONE uspešno zaključil.

1.5.5 Mednarodni razvojni projekti

Graf 1.5.5: Število mednarodnih razvojnih projektov



Na FL UM so se v letu 2021 izvajalo šest mednarodnih razvojnih projektov, od tega tri na novo pridobljene. Od na novo pridobljenih sta dva iz programa Erasmus+ Strateška Partnerstva:

- HOTSUP - *HOListic online Teaching SUPport*
- StudES - *Effective teaching for student engagement and success in digital learning environment*

Tretji na novo pridobljeni mednarodni razvojni projekt je iz programa EIT Urban Mobility in ima naslov *Real-time scheduler for drone based services in urban areas*.

Vsi trije projekti so v nadaljevanju na kratko predstavljeni:

HOTSUP. Namen projekta je izboljšati digitalne in pedagoške spretnosti predavateljev, akademikov, učiteljev in visokošolskih učiteljev v EU ter jim zagotoviti nabor orodij za njihovo celostno podporo pri razvoju digitalnih vsebin.

StudES. Da bi zagotovili učinkovito poučevanje v digitalnem učnem okolju (DLE), mora biti akademsko osebje opremljeno z znanjem in orodji, ki ustrezajo številnim izobraževalnim situacijam in vsebinam. Tako je treba zagotoviti celovit in nenehen strokovni razvoj akademskega osebja. Prav tako je treba prehod na DLE spremljati s spremenjenimi standardi kakovosti in ustreznimi smernicami.

Urban drone scheduler. Namen projekta je zagotoviti resnično digitalno napravo za upravljanje brezpilotnih letal v urbanem območju na podlagi odobrenih vnaprej določenih strategij letalskih poti.

V letu 2021 sta se na FL UM uspešno zaključila projekta:

- Erasmus+ Capacity building in higher education, z naslovom Modern logistics learning: certified module in master study level (MLL),
- Novi procesi kognitivnih in fleksibilnih robotiziranih delovnih mest v gospodarstvu - orodjarna 4.0 – ROBOTool.

V letu 2021 ni bilo razpisanih PKP in ŠIPK projektov in se posledično tudi nismo izvajali. V primeru morebitnega ponovnega razpisa jih bomo zopet prijavi in izvajali.

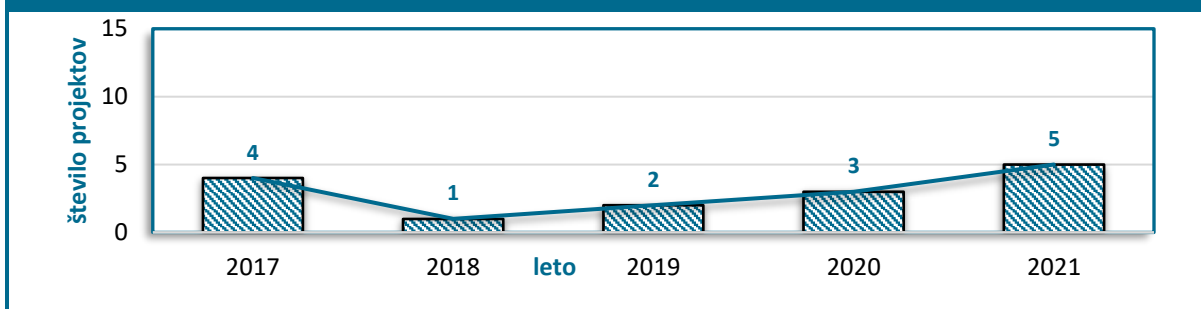
FL UM se vključuje v projekte gostovanj tujih gostujočih strokovnjakov, kamor je bila vključena v obdobjih 2016-2018 in 2019-2022. V letu 2021 so se izvajala štiri gostovanja: iz Kitajske, Tajvana, Indije in Norveške. Vsa gostovanja so bila načrtovana v živo, izvedena pa videokonferenčno.

1.5.6 Organizacija konferenc in strokovnih srečanj

V letu 2021 je bilo s strani FL UM organiziranih pet dogodkov, ki jih predstavljamo v nadaljevanju.

- Že tradicionalna, 15. mednarodna konferenca Logistika v kmetijstvu, ki je bila izvedena 11. novembra 2021. Dogodek z naslovom »Vpliv pandemije na logistiko v kmetijstvu« je bil izveden videokonferenčno.
- Že tradicionalni, 11. mednarodni študentski simpozij "Logistics & International Business" je bil izveden od 8. do 12. novembra 2021 v Istanbulu v Turčiji. Dogodek je imel naslov »Sodobna logistika: prilagajanje novim izzivom«
- Že tradicionalna, 8. Mednarodna poletna šola je potekala na Fakulteti za logistiko v Celju, in sicer od 5. do 11. septembra 2021. Dogodek je potekal pod naslovom »Designing future workplaces: Endless possibilities«.
- Med dogodki velja omeniti Slovesno inavguracija dekanice, ki je potekala 20. oktobra 2021 v Narodnem domu v Celju.
- Prav tako je izstopala Podelitev priznanj Fakultete za logistiko UM, ki je bila izvedena videokonferenčno dne 27. maja 2021.

Graf 1.5.6: Število konferenc in strokovnih srečanj



1.5.7 Vključevanje rezultatov znanstvenoraziskovalnega, umetniškega oz. strokovnega dela v izobraževalni proces

Na FL UM se trudi vključevati izsledke raziskovalnega dela v študijski proces na različne načine. Na predlog Komisije za znanstveno raziskovalno delo je senat FL UM na 3. redni seji dne 3.2.2022 sprejel sklep št. 3, s katerim je imenoval delovno skupino za pripravo analize vključenosti znanstvenih izsledkov v študijski proces in analize vključenosti študentov v znanstveno-raziskovalno delo. Delovna skupina bo pripravila vprašalnike in poročila o vključevanju raziskovalnih vsebin v pedagoški proces. Prvi vprašalnik bo realiziran v mesecu juniju za preteklo študijsko leto, rezultati pa bodo vključeni v samoevalvacijsko poročilo v prihodnjem letu.

Glede vključevanja študentov je bila skupaj z UM izvedena fokusna skupina, katere delni rezultati so na primer:

- ŠIPK in PKP projekti so bili izvrstno izhodišče za kasnejše znanstveno-raziskovalno delo, organizacijo mednarodnih konferenc;
- študent, ki prepozna kvaliteto in vsebino znanstveno-raziskovalnega dela, lahko to kasneje uspešno vključuje v svoj karierni razvoj;
- študenti, ki so sodelovali pri raziskovanju, kasneje pri iskanju službe prosijo za priporočila, saj jim ta pri delodajalcih prinašajo višje kompetence;
- študenti, ki so že zaposleni, ugotavljajo, da je bilo v okviru študija veliko uporabnega projektnega dela, ki ga sedaj s pridom uporabljajo na delovnem mestu.

Z vključitvijo v doktorsko šolo UM se je vključevanje lastnih znanstvenih izsledkov v pedagoški proces še povečalo, saj so predmeti zasnovani tako, da so v direktni povezavi z izkazano nosilčevo znanstveno aktivnostjo. Študente se na različne načine seznanja z najnovejšimi znanstvenimi odkritji tudi z obiskom raznih znanstvenih konferenc in simpozijev ter dogodkov na fakulteti sami. Eden takšnih simpozijev je bil že tradicionalni, 11. mednarodni študentski simpozij "Logistics & International Business" novembra 2021 v Istanbulu v Turčiji. Študenti z afiniteto do raziskovalnega dela imajo na FL UM veliko možnosti za nadstandardno znanstveno delovanje, ki je tudi financirano s strani raznih projektov ali na trgu pridobljenih sredstev.

1.6 PREDNOSTI

1. Sistematični pristop k posodobitvi kompetenc posameznih študijskih programov na način, da določimo profile diplomantov in potrebna znanja, ki jih diplomant potrebuje pri vstopu na trg dela.
2. FL UM od prvih diplomantov dalje, beleži odličen odstotek zaposljivosti na vseh treh stopnjah študija.
3. Uspešnost znanstvenoraziskovalnega dela se je v letu 2021 izboljšala. Število zelo kvalitetnih dosežkov je bilo leta 2021 največje v zadnjem petletnem obdobju, število izjemnih dosežkov pa je leta 2021 zaostajalo le še za letom 2018.
4. Uspešno projektno sodelovanje z gospodarstvom oz. drugi uporabniki znanja. Tovrstno sodelovanje bi veljalo še okrepiti.
5. Uspešno pridobivanje mednarodnih razvojnih projektov. Število tovrstnih projektov bi veljalo še povečati.
6. Uspešno vključevanje v projekte gostovanj tujih gostujočih strokovnjakov. Število bi veljalo ohraniti ali povečati.
7. Vsakoletna organizacija že treh tradicionalnih konferenc oziroma strokovnih srečanj, in sicer Mednarodne konference Logistika v kmetijstvu, Mednarodnega študentskega simpozija "Logistics & International Business" ter Mednarodne poletne šole.
8. Za potrebe digitalnega marketinga za novo študijsko leto se uvaja najem specializirane agencije. Potrebno bo sprotno preverjanje uspešnosti in učinkovitosti te uvedbe.
9. Študenti ocenjujejo sodelovanje pri znanstveno-raziskovalnem in projektne delu kot zelo pozitivno izkušnjo, tudi za nadaljnjo zaposlitev.
10. Pridobljene mednarodne akreditacije, med njimi na novo pridobljena akreditacija ELA. Pridobljen certifikat »Športnikom prijazno izobraževanje«.
11. Promocijska in ostala dejavnost fakultete se je uspešno prilagodila Covid-19 razmeram.
12. FL UM ima vzpostavljene številne stike s srednjimi šolami v različnih krajih Slovenije.
13. Izvedena je bila prenova učnih načrtov študijskih programov VS (1. stopnja) in MAG (2. stopnje).
14. Beležimo zadovoljiv (konstanten) vpis na VS študijski program 1. stopnje študija.
15. Ponudba akreditirane izvedbe študijskega programa Logistika sistemov na 1. in 2. stopnji v angleškem jeziku.
16. Na fakulteti imamo vzpostavljen sistem posredovanja potreb po delu s strani delodajalcev z objavami potreb po delu neposredno na naš e-naslov.
17. Pristop k oblikovanju novih študijskih programov: interdisciplinarni študijski program 2. stopnje MAG programa Trajnostna pametna mesta in skupnosti - Sustainable Smart Cities v SLO in/ali ANG jeziku na obeh akreditiranih lokacijah in za študijsko leto 2023/24 je v pripravi nov interdisciplinarni študijski program 2. stopnje MAG programa Inovativna in trajnostna oskrbovalna veriga – Innovative & sustainable supply chain, ki se bo izvajal v SLO in/ali v ANG jeziku (za izredni način študija na lokaciji Celje).
18. Sodelovanje s Kariernim centrom UM.
19. Namera za pripravo vprašalnika in poročila o vključevanje raziskovalnih vsebin v pedagoški proces.

1.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1.1 Poslanstvo in vizija:

1. Slogan FL UM ni posebej oblikovan. Kaže se potreba po oblikovanju slogana FL UM, ki se bo uporabljal kot predstavitveno, promocijsko besedilo fakultete.
2. Predlaga se posodobitev vizije, ki bo omogočala preverjanje uspešnosti uresničevanja. Vključiti trajnost v vizijo FL UM – s tem se navežemo na vizijo UM, ki izpostavlja trajnost. Trajnost je tudi močno prisotna v učnih načrtih.
3. Ni zaznati dokumentiranega spremljanja uspešnosti in učinkovitosti izvajanja vizije. Na FL UM ni oblikovanega seznama za primerjanje, prav tako ni opredeljeno na katerem območju - regiji bo FL UM vodilna inštitucija. Zaznana je potreba po bolj konkretno (jasno) opredeljeni viziji in posledično strateških merljivih ciljih, ki predstavljajo konkretizacijo vizije / poslanstva. Posledično se torej pojavlja težava s dokumentiranjem in spremljanjem uspešnosti in učinkovitosti izvajanja vizije.
4. Primerljivost FL UM s primerljivimi inštitucijami se ne izvaja, saj še ni oblikovanega (definiranega) strateškega seznama ustreznih sorodnih/primerljivih institucij v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji. Prav tako ni oblikovanih področij, metrike in kazalnikov, po katerih bi se primerjali. Manjka tudi postopek, kako se bi izvajala primerjava in posledično ukrepi za izboljšanje.
5. Manjka pokritost področja kakovosti.

1.2 Strategija

6. Zaznati je pomankanje konkretnije opredeljenih merljivih in časovno definiranih strateških ciljev. Posledično je oteženo sistematično spremljanje delovanja v smeri izpolnjevanja vizija in poslanstva. Prav tako je oteženo spremljanje uresničevanja strateških ciljev po časovnici oz. časovnih (študijskih) obdobjih.
7. Predlaga se oblikovanje akcijskega načrta po vzoru UM, kjer se definira: Področje ukrepanja, razvojne cilje, ukrepe, kazalnike, časovne za izvedbo, odgovorne za izvedbo in uspešnost /učinkovitost izvajanja. Akcijski načrt bi tako predstavljal konkretizacijo strateških ciljev in omogočal lažje spremljanje uspešnosti in učinkovitosti izvajanja. Z njim bi konkretizirali dolgoročno opredeljene cilje in jih umestili v posamezna časovna obdobja. Posledično bi se izboljšalo ugotavljanje uspešnosti doseganja ciljev, iskanje vzrokov za neizpolnjevanje in prevzemanje odgovornosti.
8. Oblikovanje in objava strateškega dokumenta po vzoru UM (<https://www.um.si/o-univerzi/predstavitev/poslanstvo-vizija-in-strateski-razvojni-dokumenti/>), v katerem bi bila zajeta celotna strategija razvoja FL UM.
9. FL UM še vedno nima definiranega enotnega seznama ključnih partnerjev. Zaznati je pomanjkljivo celovito in centralno upravljanje. Predlaga se oblikovanje strategije povezovanja s strateškimi partnerji, s katero se začrta cilj, smer in način povezovanja fakultete z okolico.
10. Večjo vlogo oziroma bolj učinkovito vlogo pri postavljanju in uresničevanju strateških ciljev bi lahko odigral Programski svet.
11. Večje povezovanje bi lahko bilo tudi s Slovenskim logističnim združenjem, Alumni klubom, gostujočimi strokovnjaki in drugimi pomembnejšimi deležniki. Prav tako se predlaga beleženje učinka in posledic povezovanja.

1.4. Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov

12. Izvedba analize že vpisanih študentov preteklih generacij vpisa 1. in 2. stopnje, ki še niso zaključili študija so pa tik pred zaključkom, da jih povabimo k nadaljevanju študija po prekinutvi za zaključek študija.
13. Merjenje učinkovitosti in uspešnosti marketinških kanalov preko analize vpisanih študentov, na informativnih dnevih ipd. Predlaga se analiza o smiselnosti večje vključenosti klasičnih medijev. Oblikovanje marketinške strategije, kjer se deluje na več nivojih hkrati in na različne načine: prepoznavnost logistike, kot vede, prepoznavnost fakultete, prepoznavnost kadra logist, med širšo javnostjo, mladimi – bodočimi študenti in strokovno javnostjo (npr. gospodarstvo).
14. Predlaga uvedba srečanj v obliki, diskusij, razprav, posvetov s strokovnjaki, gospodarstvom, širšo javnostjo v povezavi z aktualnimi temami. S tem se bi dodatno povečevala prepoznavnost logistike kot vede in posledično FL UM.
15. Večja prepoznavnost (izkoriščenost, vloga) revije Logist (za promocijo, informiranje,...)
16. Vpis je premajhen, glede na potrebe trga dela. Kljub zaznanemu velikemu povpraševanju po znanju logistike in visoki stopnji zaposljivosti je odstotek vpisanih glede na število razpisanih mest nizko. Predlaga se analiza vzrokov takšnega razkoraka in ustrezno ukrepanje.
17. Beleženje uspešnosti in učinkovitosti PU. Predlaga se pridobitev povratnih informacij vseh deležnikov: študentov, mentorjev iz gospodarstva in mentorjev iz fakultete.

1.5 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost

18. Pridobiti nove nacionalne raziskovalne projekte in novega mladega raziskovalca. Pridobiti nov mednarodni raziskovalni projekt. Predlaga se spodbujanje in informiranje pedagoških delavcev za večjo aktivnost pri prijavi raziskovalnih projektov in večje sodelovanje med katedrami.
19. Nove ideje za okrepitev vključevanja študentov v znanstveno-raziskovalno in projektno delo. Predlagamo analizo vzrokov za slabšo vključenost študentov v znanstveno-raziskovalno in projektno delo, preko izvedenih ciljnih skupin, anket, diskusij z deležniki.
20. Bolj aktivno delovanje Alumni kluba in izkoriščanje njegovega potenciala pri oblikovanju prihodnjih korakov delovanja FL UM (promocija, oblikovanje kompetenc, zaznave iz okolja, potrebe po kadrih, znanju, področjih, skupnih projektih,...). Kljub aktivnemu delovanju fakultete na povezovanju, ni zaznati sistematičnega zbiranja informacij od bivših študentov in diplomantov, predvsem glede njihovih zaznav o kakovosti študija na FL UM, uporabnosti pridobljenih znanj v gospodarstvu, uporabnosti pridobljenih kompetenc, zahtev gospodarskega okolja in podobno. Predlaga se izvajanje anket, posvetov, ciljnih skupin, diskusij in podobnega.

2. KADRI

2.1 Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev

V poglavju 2.1 se zajema podatke zadnjega zaključenega koledarskega leta.

Tabela 2.1.1.: FTE visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev

	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Redno Delo	Redno Delo	Redno Delo
Visokošolski učitelji in sodelavci	2019	2020	2021	2019	2020	2021
REDNI PROFESOR	0,40	0,20	0,60	3,50	3,50	5,50
IZREDNI PROFESOR	0,46	0,60	0,30	7,50	5,50	7,50
DOCENT	0,10		0,20	5,00	6,90	3,90
ASISTENT Z DOKTORATOM				5,40	4,50	5,30
ASISTENT				4,50	5,90	5,00
VISOKOŠOLSKI UČITELJ LEKTOR Z DOKTORATOM			0,20	1,00	1,00	1,00

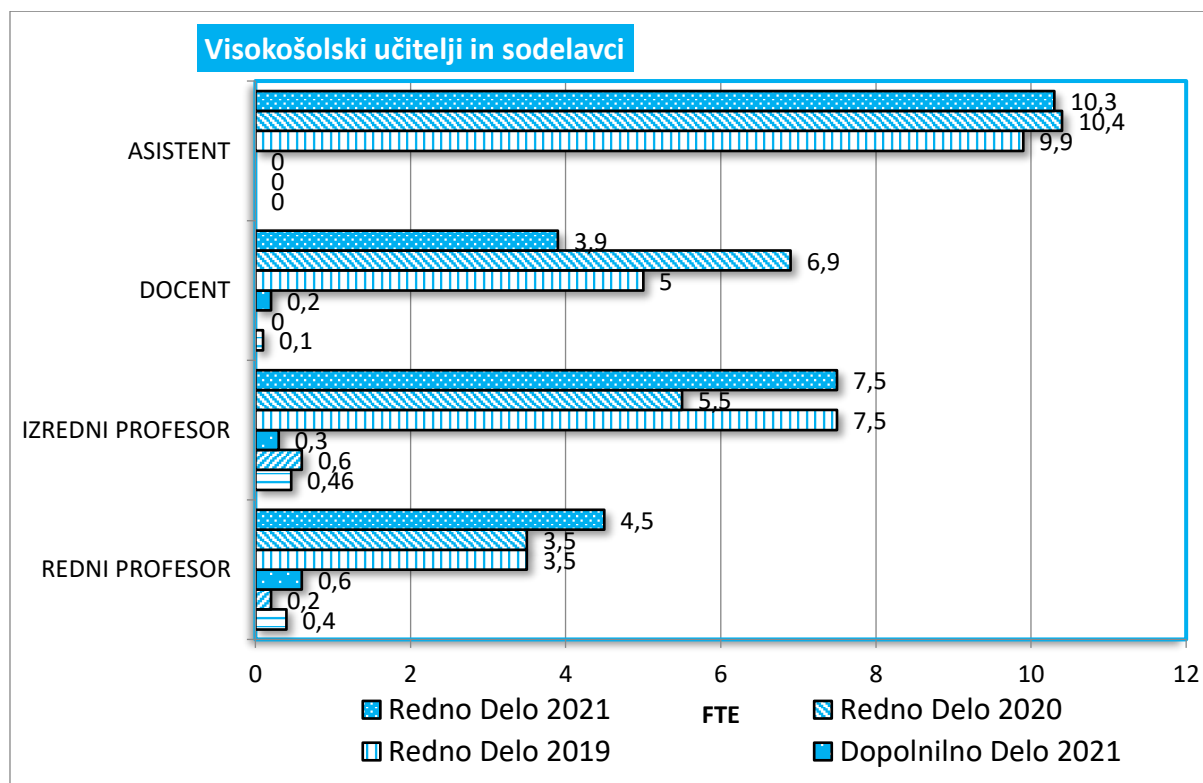
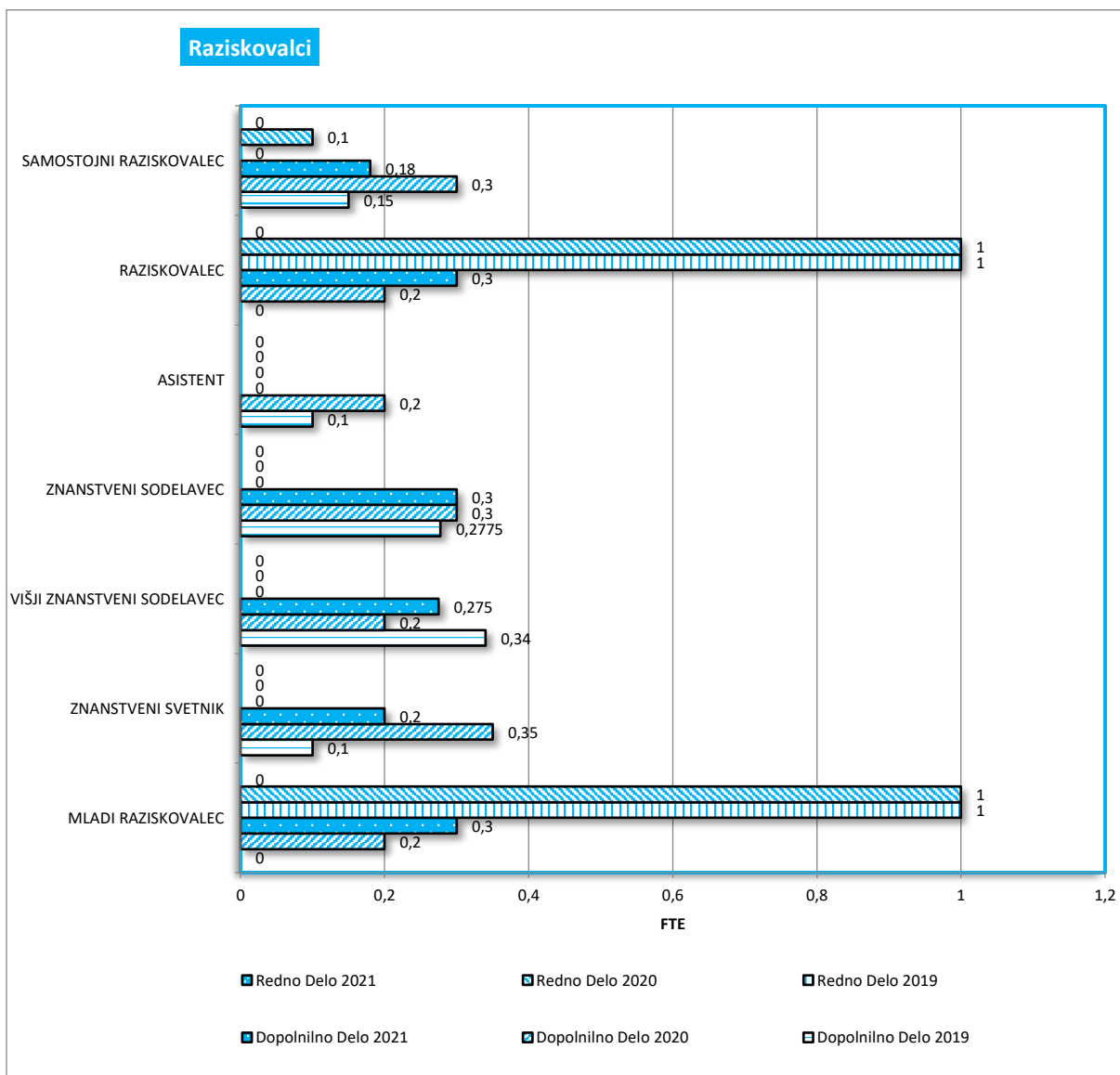


Tabela 2.1.2.: FTE raziskovalcev in mladih raziskovalcev

	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Redno Delo	Redno Delo	Redno Delo
Raziskovalci	2019	2020	2021	2019	2020	2021
ZNANSTVENI SODELAVEC	0,28	0,30	0,30			
ZNANSTVENI SVETNIK	0,10	0,35	0,20			
ASISTENT Z DOKTORATOM	0,10	0,20				
MLADI RAZISKOVALEC				1,00	1,00	1,00
VIŠJI ZNANSTVENI SODELAVEC	0,34	0,20	0,28			
RAZISKOVALEC		0,20	0,30	1,00	1,00	
SAMOSTOJNI RAZISKOVALEC	0,15	0,30	0,18		0,10	



2.2 Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih)

Tabela 2.2.1: Prikaz števila zaposlenih, FTE, nad obveze, dopolnilnega pedagoškega dela po nazivih in števila študentov na zaposlenega

2020/2021	Redni absolutno	Redni v FTE	Nad obveza	Dopolnilno pedagoško delo	Št. študentov na zaposlenega
Redni profesorji	6	6,1	6	5	72,3
Izredni profesorji	8	7,8	7	2	54,3
Docenti	6	4,1	5	1	72,3
Lektorji	1	1,2	1	1	434
Asistenti z doktoratom	4	5,3	3	0	109
Asistenti z visoko izobrazbo	5	5,1	4	1	86,8
SKUPAJ	30	29,6	26	10	14,5

2.3 Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih)

Znanstvenoraziskovalna uspešnost po strukturi je prikazana po habilitacijskih nazivih: redni profesor, izredni profesor, docent, lektor in asistent za obdobje 2017-2021 (Tabele 2.3.1 – 2.3.5).

Za prikaz uspešnosti so uporabljeni sledeči kazalniki: trije kazalniki, ki se nanašajo na objave: A" (izjemni dosežki), A' (zelo kvalitetni dosežki), A1/2 (pomembni dosežki), in trije kazalniki, ki se nanašajo citiranost: CI10 (število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih), CI_{max} (najodmevnejše delo v zadnjih 10 letih) in h-indeks.

Prikazani so tudi ARRS projekti (absolutno in normirano na FTE) in razvojno-raziskovalni projekti (absolutno in normirano na FTE) po habilitacijskih nazivih (za leto 2017 samo ARRS projekti). V letu 2018 je bil prijavljen patent, leta 2019 pa je bil na FL UM prvič prisoten mladi raziskovalec.

Grafično (Graf 2.3.1) je prikazan trend kazalnika A" (izjemni dosežki) po habilitacijskih nazivih (absolutno). V zadnjem letu (2021) je opaziti izrazit porast pri izrednih profesorjih (najvišja vrednost v zadnjih petih letih). V primerjavi z letom 2020 je opaziti porast tudi pri rednih profesorjih. Pri docentih je že dve leti zapored vrednost 0.

Grafično (Graf 2.3.2) je prikazan trend kazalnika A' (zelo kvalitetni dosežki) po habilitacijskih nazivih (absolutno). Trend je izrazito pozitiven pri izrednih profesorjih in v letu 2021 dosega najvišjo raven v zadnjih petih letih. Tudi pri rednih profesorjih je število največje v zadnjem letu (2021). Pri docentih je opaziti negativen trend z najnižjo vrednostjo v zadnjem letu (2021). Pri asistentih število od vključno leta 2019 upada.

Grafično (Graf 2.3.3) je prikazan trend števila čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih (CI10) po habilitacijskih nazivih. Opaziti je izrazit pozitiven trend pri izrednih in rednih profesorjih. Pri asistentih je v zadnjem letu (2021) vrednost najnižja.

Grafično (Graf 2.3.4) je prikazan trend deležev zaposlitve na ARRS projektih po habilitacijskih nazivih (normirano na FTE). V letu 2021 je opaziti upad pri vseh habilitacijskih nazivih, neznatno pri izrednih profesorjih in asistentih, izraziteje pa pri docentih in rednih profesorjih.

Tabela 2.3.1: Znanstvenoraziskovalna uspešnost po nazivih, vključno s številom projektov, patentov in mladih raziskovalcev za leto 2021

	Redni profesor	Izredni profesor	Docent	Lektor	Asistent
A''	58,41	233,91	0	0	0
A'	225,00	548,65	33,11	0	33,11
A1/2	261,45	683,27	33,11	0	47,69
CI10	1342	2394	436	0	29
CImax	73	516	73	0	17
h10	20	17	10	0	2
ARRS projekti (absolutno)	2	2	1	0	4
ARRS projekti (FTE)	0,2	0,175	0,1	0	1,475
Razvojno-raziskovalni projekti (absolutno)	0	1	1	0	3
Razvojno-raziskovalni projekti (FTE)	0	0,3	0,2	0	1,85
Patenti	0	0	0	0	0
Mladi raziskovalci	0	0	0	0	0

Tabela 2.3.2: Znanstvenoraziskovalna uspešnost po nazivih, vključno s številom projektov, patentov in mladih raziskovalcev za leto 2020

	Redni profesor	Izredni profesor	Docent	Lektor	Asistent
A''	42,91	102,77	0	0	0
A'	142,62	159,4	132,67	0	86,45
A1/2	204,07	399,47	168,74	0	115,79
CI10	859	1933	404	0	76
CImax	54	441	86	0	19
h10	17	15	10	0	5
ARRS projekti (absolutno)	2	1	3	0	4
ARRS projekti (FTE)	0,45	0,2	0,48	0	1,58
Razvojno-raziskovalni projekti (absolutno)	1	2	1	0	3
Razvojno-raziskovalni projekti (FTE)	0,05	0,54	0,2	0	1,25
Patenti	0	0	0	0	0
Mladi raziskovalci	0	0	0	0	0

Tabela 2.3.3: Znanstvenoraziskovalna uspešnost po nazivih, vključno s številom projektov, patentov in mladih raziskovalcev za leto 2019

	Redni profesor	Izredni profesor	Docent	Predavatelj	Lektor	Asistent
A''	0	203,64	56,67	35,1	0	0
A'	89	326,38	145,67	35,1	0	92,99
A1/2	89	434,38	235,67	35,1	0	102,99
CI10	662	1534	375	1	0	70
CImax	42	378	98	1	0	29
h10	14	14	9	1	0	4
ARRS projekti (absolutno)	1	0	2	0	0	2
ARRS projekti (FTE)	0,1	0	0,28	0	0	0,25
Razvojno-raziskovalni projekti (absolutno)	1	3	1	0	0	4
Razvojno-raziskovalni projekti (FTE)	0,05	0,73	0,26	0	0	1,96
Patenti	0	0	0	0	0	0
Mladi raziskovalci	1	0	0	0	0	0

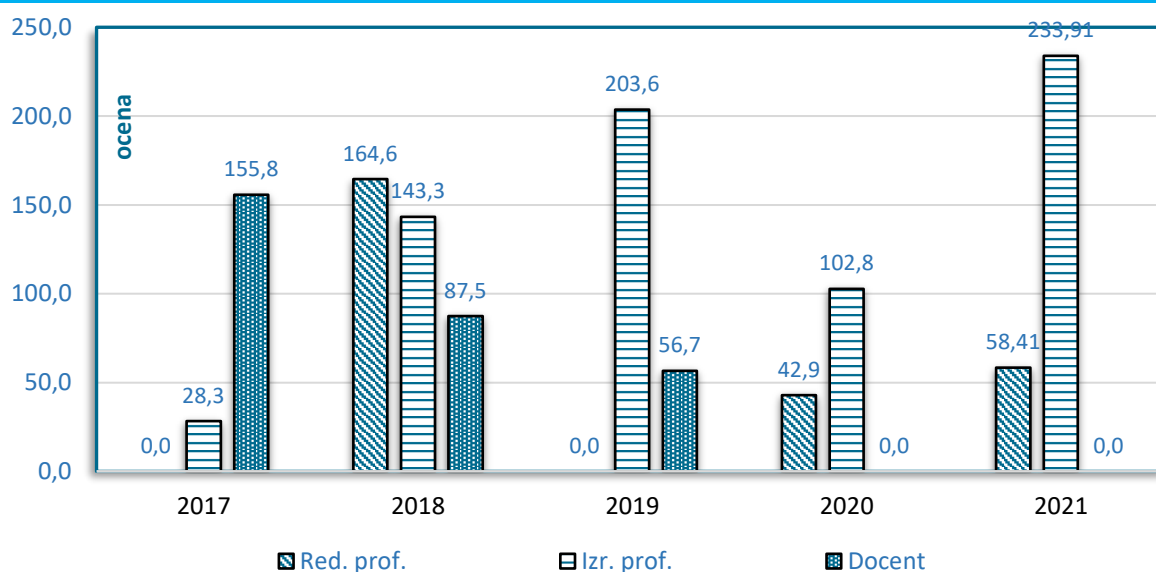
Tabela 2.3.4: Znanstvenoraziskovalna uspešnost po nazivih, vključno s številom projektov, patentov in mladih raziskovalcev za leto 2018

	Redni profesor	Izredni profesor	Docent	Predavatelj	Lektor	Asistent
A''	164,55	143,31	87,47	0	0	0
A'	191,94	237,57	142,52	0	0	44,99
A1/2	250,46	237,57	142,52	0	0	103,51
CI10	493	1236	359	0	0	60
CImax	31	340	111	0	0	28
h10	13	13	9	0	0	3
ARRS projekti (absolutno)	1	0	2	0	0	2
ARRS projekti (FTE)	0,1	0	0,27	0	0	0,95
Razvojno-raziskovalni projekti (absolutno)	0	1	1	0	0	2
Razvojno-raziskovalni projekti (FTE)	0	0,2	0,26	0	0	1,26
Patenti	0	1	0	0	0	0
Mladi raziskovalci	0	0	0	0	0	0

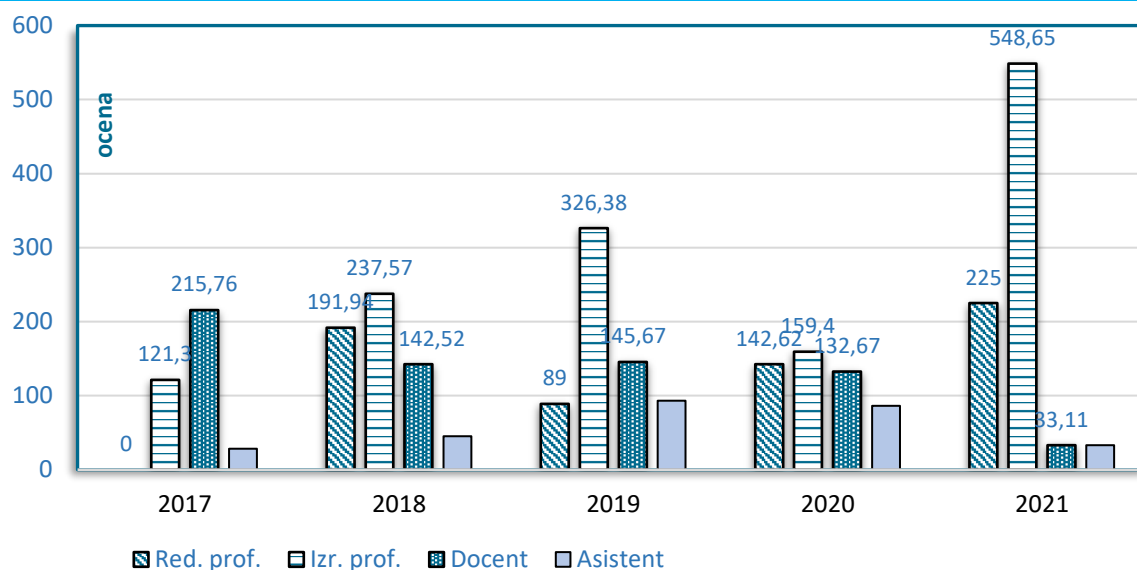
Tabela 2.3.5: Znanstvenoraziskovalna uspešnost po nazivih, vključno s številom projektov, patentov in mladih raziskovalcev za leto 2017

	Redni profesor	Izredni profesor	Docent	Predavatelj	Lektor	Asistent
A''	0	28,33	155,76	0	0	28,33
A'	0	121,3	215,76	0	0	28,33
A1/2	80	215,07	229,09	0	0	48,33
CI10	686	893	87	0	0	37
CI _{max}	51	282	26	0	0	22
h10	16	11	5	0	0	2
ARRS projekti (absolutno)	1	0	2	0	0	2
ARRS projekti (FTE)	0,1	0	0,27	0	0	0,95
Patenti	0	0	0	0	0	0
Mladi raziskovalci	0	0	0	0	0	0

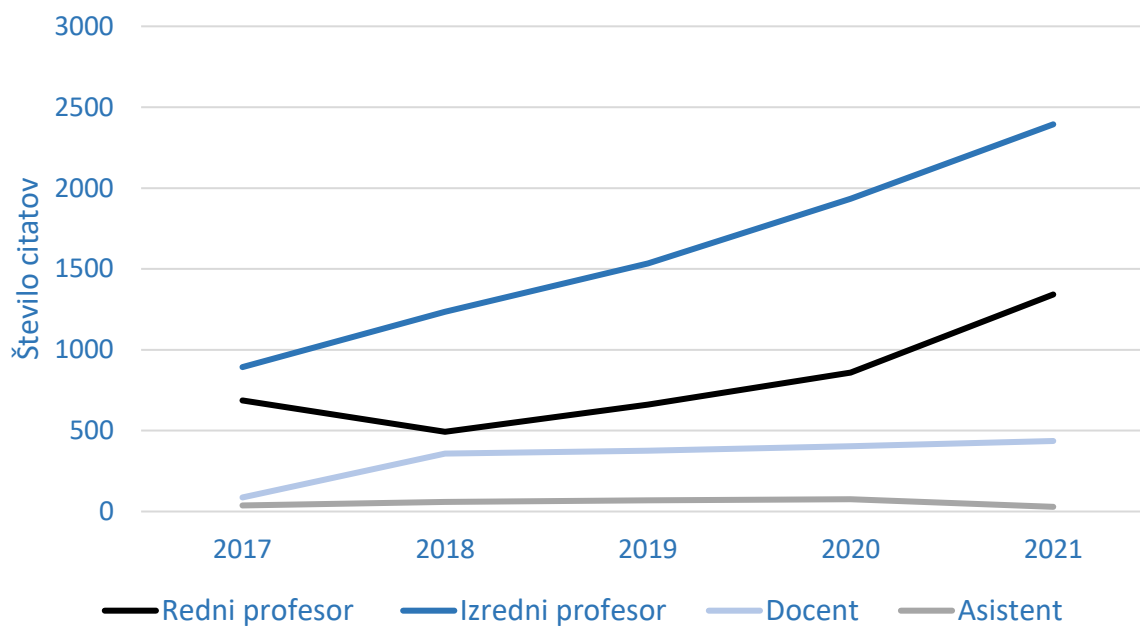
Graf 2.3.1: Trend kazalnika A'' (izjemni dosežki) po nazivih (absolutno)

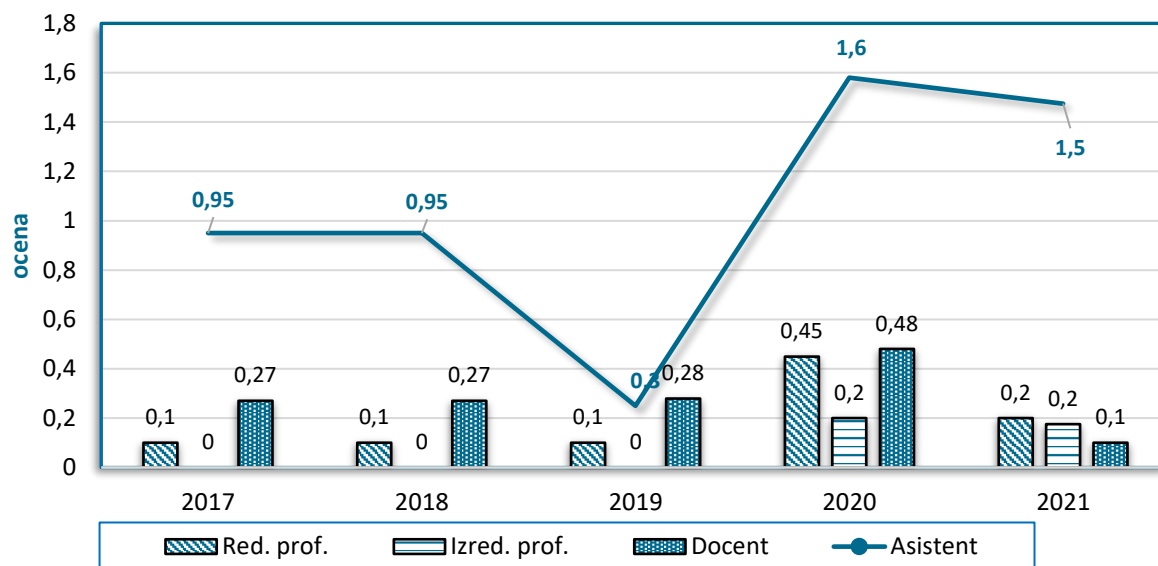


Graf 2.3.2: Trend kazalnika A' (zelo kvalitetni dosežki) po nazivih (absolutno)



Graf 2.3.3: Trend števila čistih citatov (CI10) znanstvenih del glede na habilitacijski naziv v zadnjih 10 letih



Graf 2.3.4: Trend deležev zaposlitve na ARRS projektih po habilitacijskih nazivih (normirano na FTE)

2.4 Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladih raziskovalcev ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po strukturi (nazivih)

Tabela 2.4.1: Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladim raziskovalcem ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po nazivih za leto 2021

Zaposleni	Naziv	Pogoji za mentorstvo mladim raziskovalcem
dr. Tina Cvahte Ojsteršek	Docent	
dr. Dejan Dragan	Izredni profesor	DA
dr. Maja Rosi	Asistent	
dr. Brigita Gajšek	Izredni profesor	DA
dr. Roman Gumzej	Izredni profesor	
dr. Borut Jereb	Redni profesor	
dr. Matjaž Knez	Izredni profesor	
dr. Rebeka Kovačič Lukman	Izredni profesor	DA
dr. Tomaž Kramberger	Redni profesor	DA
dr. Tone Lerher	Redni profesor	DA
dr. Bojan Rupnik	Docent	
dr. Matevž Obrecht	Izredni profesor	
dr. Bojan Rosi	Redni profesor	DA
dr. Marjan Sternad	Izredni profesor	
dr. Darja Topolšek	Redni profesor	DA
dr. Uroš Kramar	Docent	
dr. Tea Vizinger	Docent	

V letu 2021 je na FL UM izpolnjevalo pogoje za vodjo raziskovalnega projekta 17 raziskovalcev, od tega 7 za mentorja mladim raziskovalcem (Tabela 2.4.1).

Vsakdo od navedenih je lahko prijavil bodisi temeljni ali aplikativni raziskovalni projekt, v kolikor je izpolnjeval pogoje o referencah in citiranosti.

Seznam je bil narejen ob upoštevanju Pravilnika o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (<https://www.arrs.si/sl/akti/prav-kriterij-vodja-rp-avg16.asp>) in Javnega razpisa za (so)financiranje raziskovalnih projektov za leto 2021 (<https://www.arrs.si/sl/progproj/rproj/razpisi/20/razp-proj-21.asp>).

2.5 Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja

Informacije o habilitacijskih merilih in habilitacijskih področjih so objavljene na spletni strani: <https://www.um.si/projekti/habilitacije/Strani/default.aspx>.

V letu 2021 je bila dr. Mateja Forte ponovno izvoljena v raziskovalni naziv (asistent z doktoratom). V zadnjem letu so vsi sodelavci izpolnjevali pogoje za izvolitev v naziv.

Tabela 2.5.1.: Število izvolitev v pedagoški naziv

	2019	2020	2020	2021	2021
	prva	prva	ponovna	prva	ponovna
redni profesor	1			2	
izredni profesor				3	1
docent	1	4		1	
asistent	2	3	1	1	

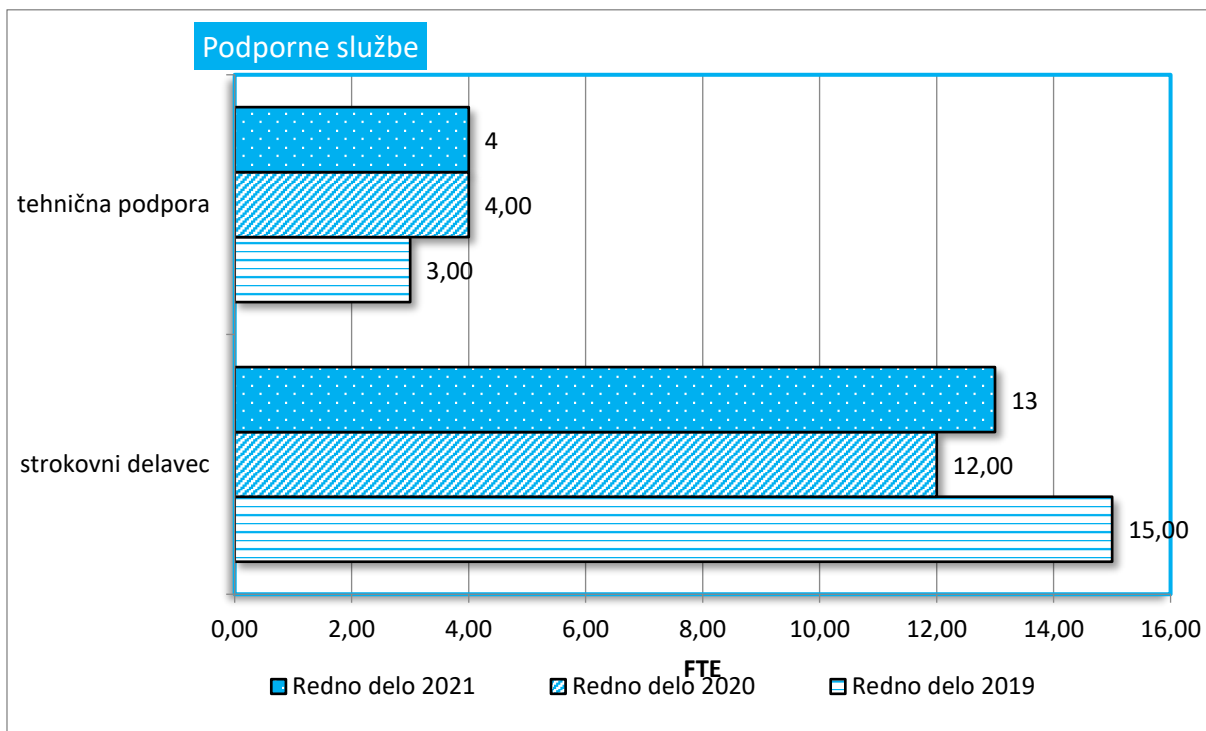
Tabela 2.5.2: Število izvedenih postopkov izvolitev v raziskovalne nazive

	2021	
NAZIV / IZVOLITEV	prva	ponovna
znanstveni svetnik		
višji znanstveni sodelavec		
znanstveni sodelavec		
asistent z doktoratom		1
asistent z magisterijem		
predavatelj		
asistent		
višji asistent		

2.6 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev

Tabela 2.1.1.3.: FTE podpornih služb

Podporne službe	2019	2020	2021
strokovni delavec	15,00	12,00	13,00
tehnična podpora	3,00	4,00	4,00



2.7 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja

Ocenjevanje delovne uspešnosti zaposlenih izvede nadrejeni v obliki letnega razgovora v katerem ugotovi kaj je bilo v preteklem letu opravljenega. Podrejeni prav tako poda svoje mnenje o delu v preteklem letu in določijo se cilji za prihodnje leto. Nadrejeni na podlagi razgovora oceni delavca v skladu z univerzitetnim pravilnikom. Oceno delavca preveri in potrdi dekan.

Tabela 2.7.1.: Realizacija napredovanja v plačilnih razredih od leta 2019 do 2021

	2019	2020	2021
Napredovanje za 2 plačilna razreda	2	10	17
Napredovanje za 1 plačilni razred	3	4	3
Ne izpolnjujejo pogojev za napredovanje	0	6	1

Skupaj realizirana napredovanja	5	14	20
---------------------------------	---	----	----

2.8 Vpetost kadrov v mednarodni prostor

V letu 2020/2021 FL UM v okviru projektov iz javnih virov financiranja ni izvajala mobilnosti domačega kadra v tujino, ob tem je izvzet program Erasmus + mobilnosti za zaposlene, v okviru katerega so domači raziskovalci odhajali v tujino. Vpetost zaposlenih v mednarodno okolje pa je vidna iz sodelovanja v številnih mednarodnih projektih. V letu 2020/2021 so preko Agencije za raziskovalno dejavnost RS - ARRS potekali trije projekti mednarodnega oziroma bilateralnega znanstveno-raziskovalnega sodelovanja, in sicer: s Srbijo (vodja projekta: prof. dr. Bojan Rosi), z Rusijo (vodja projekta: prof. dr. Borut Jereb) in Turčijo (vodja projekta: prof. dr. Tone Lerher). Vsi trije bilateralni projekti se zaključujejo v mesecu juniju 2022. V letu 2020/2021 sta se zaključila dva večja mednarodna projekta, v katerih je kot partner sodelovala tudi FL UM, in sicer: H2020 z akronimom CICERONE pod vodstvom izr. prof. dr. Rebeke Kovačič Lukman in Erasmus + projekt z akronimom MLL, pod vodstvom prof. dr. Maje Fošner. Pridobljena pa sta bila tudi dva nova mednarodna projekta iz naslova projektov Erasmus + strateška partnerstva, in sicer projekt E+ HOT SUP pod vodstvom izr. prof. dr. Brigite Gajšek in E+ StudEs pod vodstvom prof. dr. Bojana Rosija in izr. prof. dr. Marjana Sternada. Ponovno je bil pridobljen in izvajan tudi projekt EIT Urban mobility z akronimom urbanDRONEScheduler pod vodstvom prof. dr. Tomaža Krambergerja. Izkazana vpetost v mednarodno okolje je FL UM prinesla vlogo partnerja v številnih projektih, v okviru katerih je sodelovalo 20 raziskovalcev z večjim ali manjšim deležem zaposlitve, ki je v obdobju 2020/2021 znašal tudi do 2 FTE o omejenem obdobju. V okviru mednarodnega bodisi projektnega bodisi strokovnega sodelovanja, je nastalo tudi okrog 100 publikacij, ki so združevale avtorje iz partnerskih organizacij in raziskovalce Fakultete za logistiko. Med publikacije, ki so nastale v mednarodnem okolju v obdobju 2020/2021 uvrščamo izvirne znanstvene članke, prispevke na konferenci, poglavja v monografijah, učbenike z recenzijo in patente. Vir podatkov publikacij: <http://izumbib.izum.si/bibliografije/Z20220215100353-2429.html>.

Erasmus+ izmenjave za leto 2020/2021 so prikazane v tabeli 2.8.1.

Tabela 2.8.1.: Erasmus+ izmenjave v letu 2020/2021

Ime	Priimek	Štud. leto	Država	Mesto	Univerza	Fakulteta	Od	Do
Vid	Mlejnik	2020/21	Poljska	Kielce	University of Social Sciences	Faculty in Kielce	24.05.2021	28.05.2021
Matevž	Obrecht	2020/21	Poljska	Kielce	University of Social Sciences	Faculty in Kielce	24.05.2021	28.05.2021
Borut	Jereb	2021/22	Hrvaška	Osijek	Josip Strossmayer, University of Osijek	Faculty of Economics in Osijek	24.05.2021	25.05.2021
Bojan	Rosi	2021/22	Hrvaška	Osijek	Josip Strossmayer, University of Osijek	Faculty of Economics in Osijek	24.05.2021	25.05.2021
Dejan	Dragan	2020/21(22)	Hrvaška	Zagreb	University of Zagreb	Faculty of Transport and Traffic Sciences	23.08.2021	21.10.2021
Vid	Mlejnik	2020/21	Španija	Adeje	Tenerife Job Training	/	27.09.2021	1.10.2021
Andrej	Lisec	2020/21	Španija	Adeje	Tenerife Job Training	/	27.09.2021	1.10.2021

2.9 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih

Na FL UM se spodbuja in podpira izobraževanje pedagoških in nepedagoških delavcev. V študijskem letu 2020/2021 so se zaposleni udeležili različnih konferenc, študentskih simpozijev, kongresov, izobraževanj ter tudi delavnic, ki jih organizira UM. V okviru UM so se zaposleni tako pogosto izobraževali s pomočjo dogodkov "Izpopolni UM", ki spodbujajo didaktično usposabljanje visokošolskih učiteljev ter razvijajo strokovne kompetence. Izobraževanja temeljijo predvsem na sodobnih metodah poučevanja, ki izboljšujejo pedagoško odličnost pedagogov. Strokovni delavci se v okviru UM udeležujejo izobraževanj oziroma usposabljanj, ki jih potrebujejo pri strokovnem delu. Pridobili so različne mehke in trde veščine, ki jim omogočajo lažjo interakcijo v službenem ter vsakodnevnem okolju.

Fakulteta zaposlene spodbuja k udeleževanju na različnih domačin in mednarodnih konferencah, ki jim omogočajo izmenjavo teorij in prakse na njihovem raziskovalnem področju. V letu 2021 so se tudi nepedagoški delavci udeležili nekaj konferenc, ki so predstavile novosti z njihovega področja dela.

Mobilnost zaposlenih smo predstavili v poglavju 2.8 Vpetost kadrov v mednarodni prostor.

2.10 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi

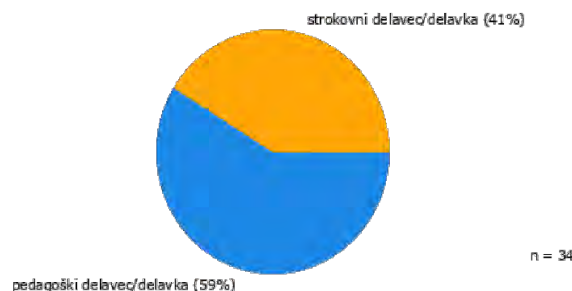
Redni in dodatni zdravniški pregledi se izvajajo v skladu z oceno tveganja, praviloma na vsakih 5 let. V letu 2021 so bile aktivnosti na področju socialne interakcije nekoliko zapostavljene, saj dane razmere niso dopuščale druženja v običajnem obsegu. Poleti 2021 se je organizirala izobraževalna ekskurzija. Zaposlenim pa so na voljo sveža jabolka. Univerza v Mariboru organizira tudi določene delavnice, ki spodbujajo boljše delovne pogoje, zadovoljstvo zaposlenih in višjo kakovost življenja (obvladovanje stresa, reševanje konfliktov na delovnem mestu).

2.11 Skrb za varstvo pri delu

Skrb za varstvo pri delu poteka v skladu z oceno tveganja. Izobraževanja in preverjanja znanja za zaposlene s področja varstva pri delu se izvajajo vsaka štiri leta. Zaposlenim je na voljo tudi osebna varovalna oprema ki jo delavci uporabljajo pri delu. Enkrat letno izvedemo požarno vajo, v kateri zaposlene seznanimo s pravilnim ukrepanjem v primeru požara. Ožja skupina zaposlenih se je usposobila za nudenje prve pomoči. V stavbi fakultete se nahaja tudi naprava AED, ki je namenjena splošni uporabi.

2.12 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu

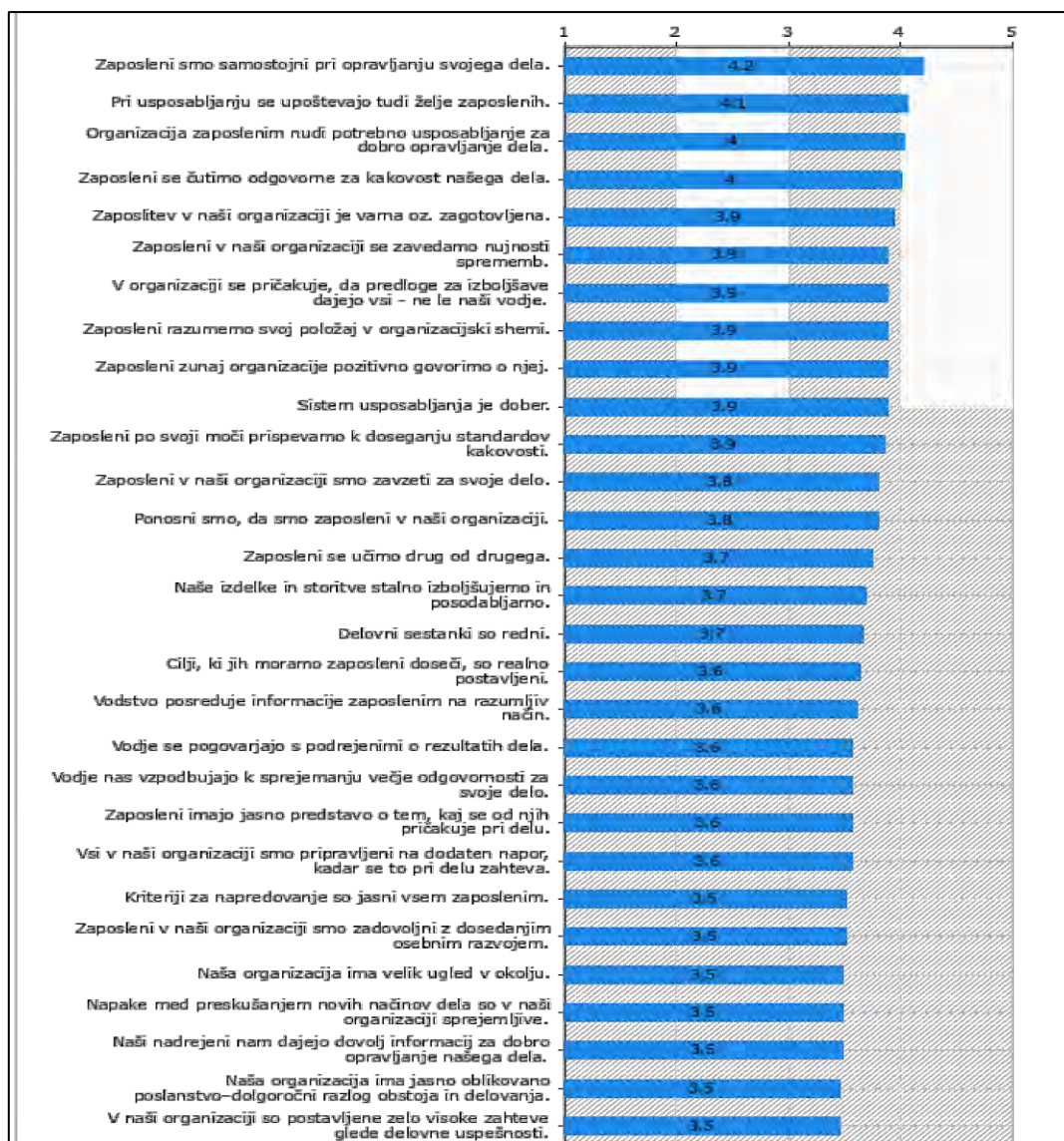
V nadaljevanju so prikazani rezultati ankete z naslovom »Organizacijska klima in zadovoljstvo zaposlenih«. Na anketni vprašalnik je odgovorilo 34 zaposlenih. Razmerje pedagoških in nepedagoških delavcev je prikazano na sliki 2.12.1



Slika 2.12.1: Prikaz števila anketirancev in razmerje med pedagoškimi in strokovnimi delavci

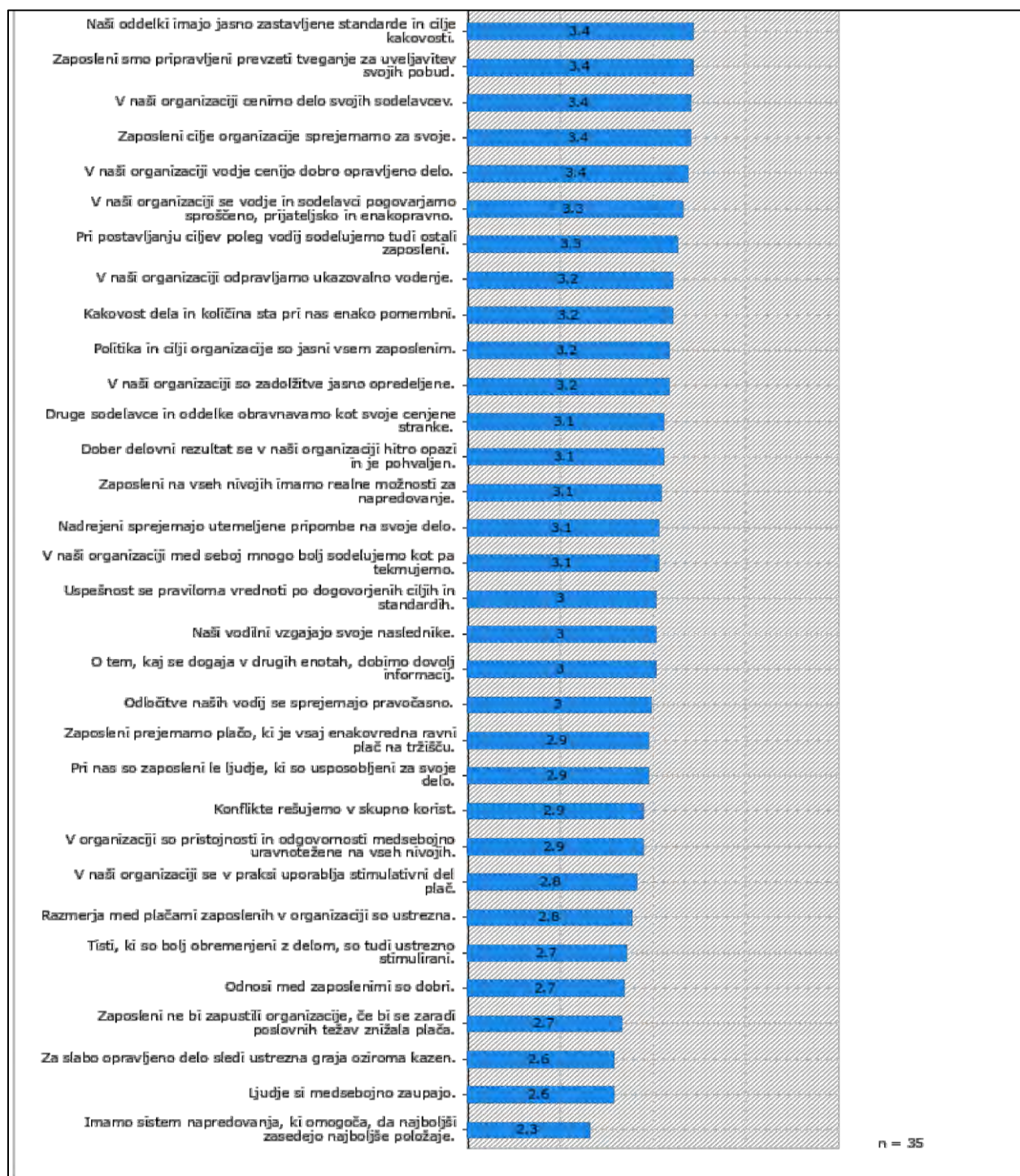
Navodila za 1. in 2. del ankete: »V nadaljevanju vam posredujemo nekaj trditev. Prosimo vas, da pri vsaki trditvi označite stopnjo vašega strinjanja z zapisano trditvijo. Ocena 1 pomeni, da se s trditvijo sploh ne strinjate, ocena 5 pomeni, da se s trditvijo popolnoma strinjate, ocene 2, 3 in 4 pa izražajo vmesno stopnjo strinjanja. Spodnje trditve se nanašajo na organizacijsko klimo: (n = 35).«

Rezultati 1.dela ankete so prikazani na sliki 2.12.2.



Slika 2.12.2: Prikaz rezultatov 1. dela ankete

Rezultati 2.dela ankete so prikazani na sliki 2.12.3.



Slika 2.12.3: Prikaz rezultatov 2. dela ankete

Tri trditve anketirancev z najvišjo aritmetično sredino:

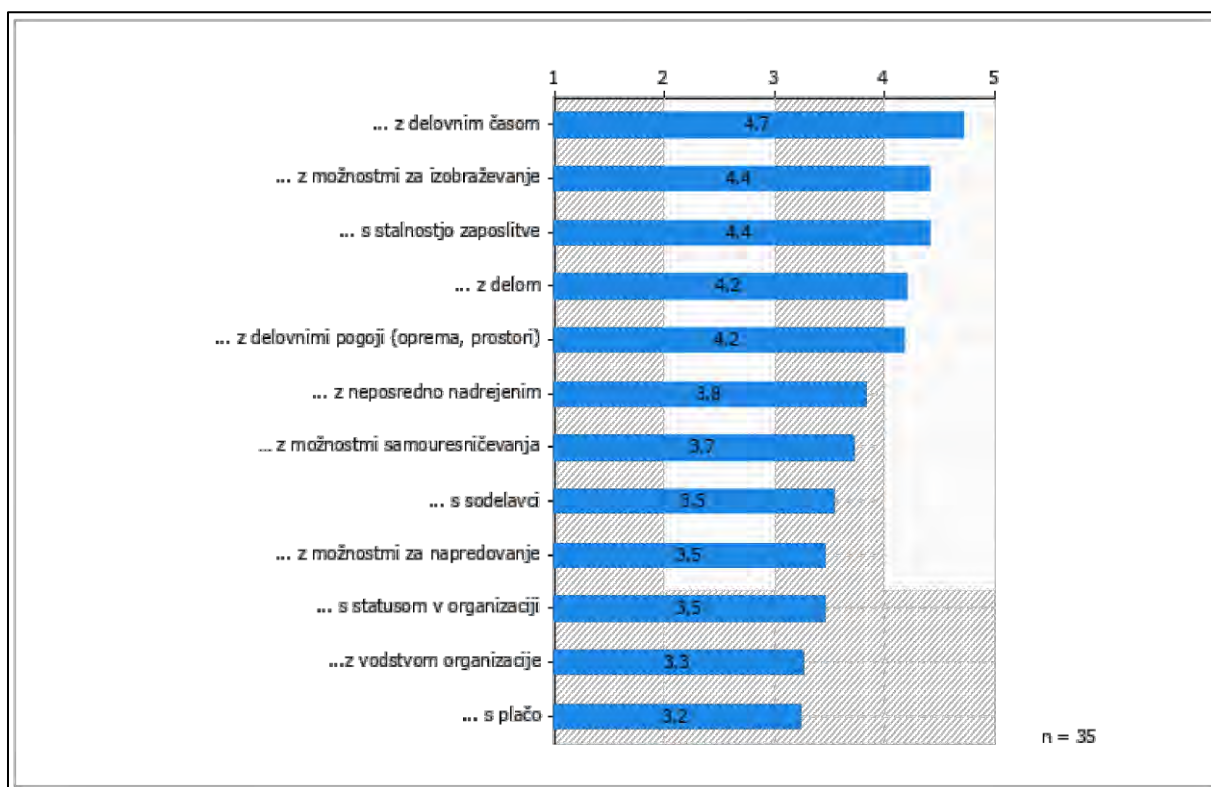
- Zaposleni smo samostojni pri opravljanju svojega dela. (Ocena 4.2/5)
- Pri usposabljanju se upoštevajo tudi želje zaposlenih. (Ocena 4.1/5)
- Organizacija zaposlenih nudi potrebno usposabljanje za dobro opravljanje dela. (Ocena 4.0/5)

Tri trditve anketirancev z najnižjo aritmetično sredino:

- Imamo sistem napredovanja, ki omogoča, da najboljši zasedejo najboljše položaje. (Ocena 2.3/5)
- Ljudje si medsebojno zaupajo. (Ocena 2.6/5)
- Za slabo opravljeno delo sledi ustrezna graja oziroma kazen. (Ocena 2.6/5)

Navodila za 3. del ankete: »Naslednja vprašanja se nanašajo na doživljanje vašega osebnega zadovoljstva pri delu. Ocenite vsak vidik vašega zadovoljstva tako, da ob njem obkrožite eno številko od 1 do 5, pri čemer ocena 1 pomeni zelo nezadovoljen, ocena 5 pomeni zelo zadovoljen, ocene 2, 3 in 4 pa izražajo vmesno stopnjo vašega zadovoljstva. Ocenite zadovoljstvo... (n = 35).«

Rezultati 3.dela ankete so prikazani na sliki 2.12.4.



Slika 2.12.4: Prikaz rezultatov 3. dela ankete

Nekateri anketiranci so prav tako podali pobude, predloge in pripombe:

- »nepoštenost je prevelikokrat nagrajena.«
- »enakomerneje porazdeliti odgovornosti in funkcije med večji del zaposlenih«
- »predlagam tedenski novičnik za zaposlene, kjer se redno vse zaposlene seznanja o aktivnostih vodstva in dosežkih ostalih zaposlenih, da bomo zaposleni obveščeni o vseh dejavnostih in pomembnih informacijah, saj je obveščenost res slaba in odvisna od vključenosti zaposlenih in nadrejenih v organe ter tudi od načina prenašanja informacij navzdol po hierarhični lestvici.«
- »boljše sodelovanje med zaposlenimi in medsebojno spoštovanje, večji poudarek na marketingu in pridobivanju študentov«
- »slaba klima, kompetentno vodstvo... tega ni !!!!«

2.13 PREDNOSTI

1. Porast izjemnih dosežkov (kazalnik A'') pri izrednih profesorjih v letu 2021 (najvišja vrednost v zadnjih petih letih).
2. Trend kazalnika A' (zelo kvalitetni dosežki) je izrazito pozitiven pri izrednih profesorjih in v letu 2021 dosega najvišjo raven v zadnjih petih letih.
3. Izrazit pozitiven trend števila čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih (CI10) pri izrednih in rednih profesorjih.
4. Zaposleni se počutijo samostojni pri opravljanju svojega dela.
5. Zaposleni menijo, da se pri izbiri usposabljanja upoštevajo njihove želje.
6. Organizacija nudi potrebno usposabljanje za dobro opravljanje dela.
7. Zaposleni na FL (pedagoški in tudi nepedagoški) so vpeti v mednarodno okolje.
8. Učinkovito delovanje projektne pisarne na FL.
9. Večja udeležba na izobraževanjih, kot posledica "online" izvedbe izobraževanj.

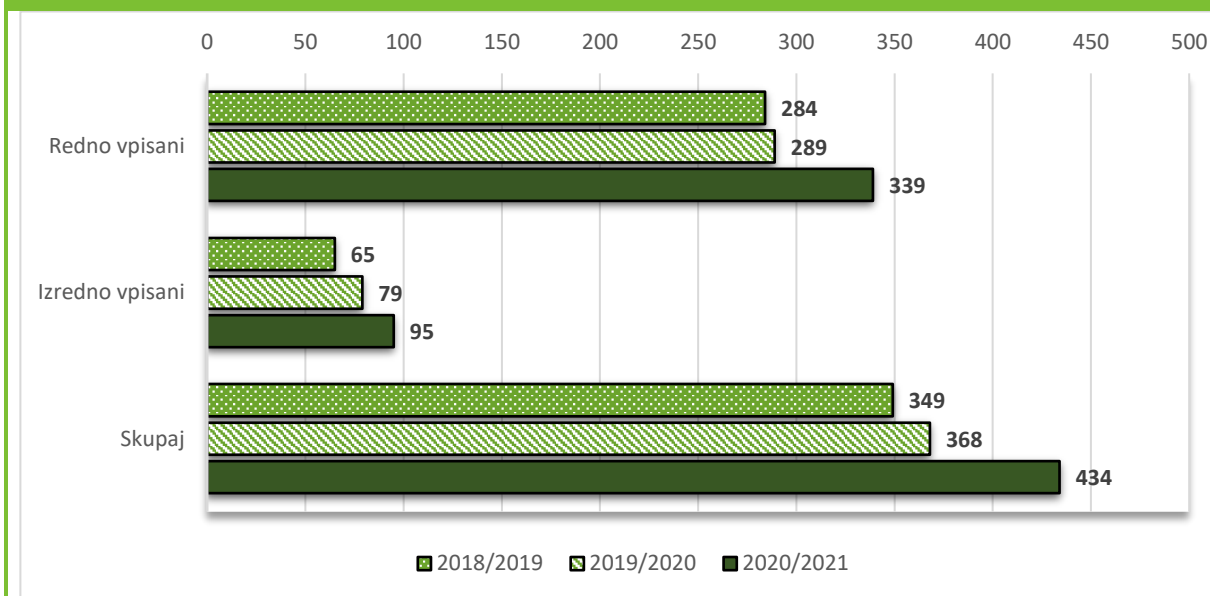
2.14 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. Doseči pri docentih objave izjemnih dosežkov (A'') in izboljšati trend zelo kvalitetnih dosežkov (A'). Izboljšati trend zelo kvalitetnih dosežkov (A') pri asistentih.
2. Doseči pozitiven trend števila čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih (CI10) pri asistentih. Predlaga se povečano sodelovanje med profesorji in asistenti pri vodenju in sodelovanju pri objavah.
3. Spodbujati večjo vpetost kadrov v mednarodni prostor preko različnih razprav, diskusij.
4. Široka razprava in analiza vzrokov in oblikovanje aktivnosti za odpravo negativnega mnenja pri sistemu napredovanja, ki omogoča, da najboljši zasedejo najboljše položaje.
5. Doseči boljše medsebojno zaupanje med zaposlenimi, izboljšati odnose med zaposlenimi in povečati sodelovanje med katedrami. Predlagamo odkrito in konstruktivno diskusijo o zaznani problematiki odnosov na fakulteti na različnih nivojih in skupinah.
6. Povečati spodbude in sodelovanje ter informiranje o pomembnosti prijav raziskovalnih projektov.
7. Stimulacija za delo je zaznana pomanjkljiva.
8. Ustvariti sistem presoje (vrednotenja, ocenjevanja) dela, poleg zaposlenih (horizontalno in navzdol), tudi nadrejenih (vertikalno navzgor).
9. Uvedba "Anonimnega nabiralnika KOK FL" za sporočanje o tekoči problematiki vezani na kakovost dela na FL UM.
10. Vključiti več vrhunskih zunanjih strokovnjakov v pedagoško delo.
11. Izboljšati obveščenost zaposlenih. Predlaga se oblikovanje intranet strani, kjer se zbirajo in dokumentirajo aktivnosti, novosti, pravilniki, zapisniki,.... Se tem se doseže boljši pretok informacij, ki so ves čas dostopne.

3. ŠTUDENTI

3.1 Število vpisanih študentov

Graf 3.1.1: Skupno število redno in izredno vpisanih študentov v zadnjih 3 letih



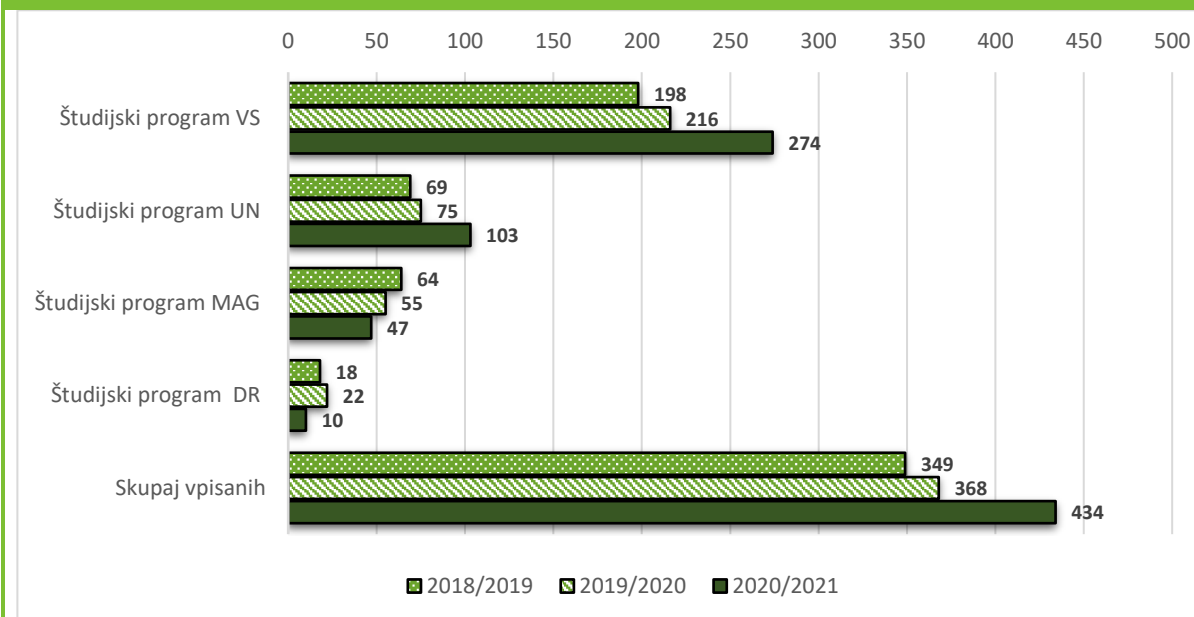
*Število vpisanih z absolventi.

Graf 3.1.1. prikazuje število vpisanih študentov na FL UM v zadnjih 3 letih. Prikazani so skupni podatki, in podatki ločeno glede na način vpisa (redno, izredno). Graf 3.1.2 pa ponazarja vpis študentov po študijskih programih (ločeno po stopnjah) za obdobje zadnjih treh let, medtem ko tabela 3.1.1 prikazuje podatke o vpisu po študijskih programih za petletno obdobje (ločeno po stopnji in načinu študija).

V zadnjih treh obravnavanih obdobjih je zaznati konstantno povečanje skupnega števila vpisanih študentov na rednem kot na izrednem študiju. Redno vpisanih študentov je bilo 339 v letu 2020/21 in 95 izrednih študentov, kar je sicer nižje od redno vpisanih, vendar z leti prav tako narašča. Vpisov v absolventske leto je bilo leta 2020/21 (54), v 2019/20 (37) in leta 2018/19 (43). Za študijsko leto 2020/2021 ugotavljamo, da je bil vpis primerljivih vrednosti glede na dva pretekla študijska leta. Na vse študijske programe vseh stopenj skupaj z absolventi je bilo vpisanih 434 študentov, kar je za 66 več od leta 2019/20 in za 85 več od leta 2018/19 (Graf 3.1.1).

Tabela 3.1.1: Vpis po študijskih programih ločeno po stopnji in načinu študija					
Vpisani	2017/18	2018/19	2019/20*	2020/21	2021/22
VS-R	188	169	177	214	206
VS-I	20	29	39	60	68
UN-R	59	64	67	91	85
UN-I	4	5	8	12	12
MAG-R	51	51	45	34	32
MAG-I	9	13	10	13	14
DOK-I	10	18	22	10	13
	341	349	368	434	430

*Število vpisanih študentov z absolventi od vključno 2019/20 dalje

Graf 3.1.2: Trend števila vpisanih na posamezni študijski program v zadnjih 3 letih (skupaj R in IZR)

**Število vpisanih z absolventi*

V študijskem letu 2020/21 je znova povečano število redno in izredno vpisanih študentov na obeh študijskih programih 1. stopnje študija. Večji delež redno vpisanih v 2020/21 predstavljajo tujci z vpisom na UN programu. Največji delež izredno vpisanih predstavlja vpis v višji 2. letnik VS programa na podlagi Sporazuma z Višjo prometno šolo Maribor. Celovito gledano, so podatki o skupnem številu vpisanih študentov VS in UN programov 1. stopnje že tretje obravnavano študijsko leto znova boljši. Manj študentov znova beležimo na 2. in 3. stopnji študija (Graf 3.1.2).

3.1.1 Razpisana vpisna mesta akreditiranih študijskih programov

Fakulteta načrtuje in vsako leto usklajuje število razpisanih mest na podlagi znanega oz. izraženega zanimanja za študij. Podatki iz preteklih študijskih let nazorno kažejo, da je fakulteta sledila smernicam Univerze in v preteklih študijskih letih zmanjševala število razpisanih mest. V študijskem letu 2018/19 smo razpisali (380) mest, leta 2019/20 (417) in v 2020/21 (457) vpisnih mest na vseh stopnjah študija (Tabela 3.1.2).

Tabela 3.1.2 Razpisana vpisna mesta

Slovenci in EU	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
VS-R	90	90	90	90	90
VS IZR-LJ				20	20
VS-IZR-CE	20	20	20	20	20
UN-R	50	50	50	50	50
UN-IZR-CE	15	15	15	15	15
UN-IZR-LJ			20	20	20
MAG-R	40	40	40	40	40
MAG-IZ	20	20	20	20	20
MAG-IZ-LJ				20	20
DOK-IZ	3	3	3	3	3
SMAG-IZ	0	0	0	0	0
	238	238	258	298	298

Vpis v višji letnik	2017/18		2018/19		2019/20		2020/21		2021/22	
	redni	izredni	redni	izredni	redni	izredni	redni	izredni	redni	izredni
VS-2. letnik	10	15	10	15	20	25	20	25	20	30
VS-3. letnik	10	10	10	10						
UN 2. letnik	5	5	5	5	10	10	10	10	10	10
UN-3. letnik	5	5	5	5						
MAG-višji I.	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5
DOK-višji I.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
	30	41	30	41	30	41	30	41	30	46

Tujci 1. let	2017/18		2018/19		2019/20		2020/21		2021/22	
	redni	izredni	redni	izredni	redni	izredni	redni	izredni	redni	izredni
VS-CE	9	5	15	5	15	5	15	5	15	5
VS-LJ							0	0	0	0
UN-CE	5	5	18	5	20	5	20	5	25	5
UN-LJ	0	0	0	0	0	10	0	10	0	10
MAG	4	3	4	3	8	4	8	4	8	4
DOK	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5
	18	18	37	18	43	29	43	29	48	29

vzporedni / diplomanti	2017/18		2018/19		2019/20		2020/21		2021/22	
	redni	izredni	redni	izredni	redni	izredni	redni	izredni	redni	izredni
VS	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2
UN	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2
MAG	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2
DOK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	10	6	10	6	10	6	10	6	10	6

Vsa mesta skupaj	
2018/19	380
2019/20	417
2020/21	457
2021/22	467

K ponovnem večjemu številu razpisanih mest je prispevala akreditacija dislocirane enote v Ljubljani z dodatno razpisanimi 20 mesti za Slovence in državljane EU za izredni način študija prvostopenjskega UN študijskega programa in dodatno 20 vpisnih mest za drugostopenjski MAG študijski program.

3.1.2 Število vseh prijav vseh prijavnih rokov in vseh vpisanih novincev v 1. in višji letnik SLO+EU in tujci ter zasedenost ŠP

Število vseh razpisanih mest, vseh prijav, vseh rokov, vseh novincev generacije vpisa 2020/21, ki so se vpisali v 1. in v višji letnik nazorno kaže, da se znova rahlo povečuje zanimanje za študij logistike na obeh prvostopenjskih študijskih programih. Odstotek zasedenosti programov 1. stopnje je presegel vrednosti preteklih dveh let z izjemo UN izrednega študija, ter MAG programa v celoti.

Tabela 3.1.3 Število vseh razpisanih mest/vseh prijav/ vseh rokov/ vseh novincev generacije vpisa v 1. in višji letnik po ŠP																				
	2017/2018				2018/2019				2019/2020				2020/2021				2021/2022			
	Razpis	Prijave	vpis	zasedenost %	Razpis	Prijave	vpis	zasedenost %	Razpis	Prijave	vpis	zasedenost %	Razpis	Prijave	vpis	zasedenost %	Razpis	Prijave	vpis	zasedenost %
VS-R	124	200	86	69,35	130	118	68	52,31	130	166	80	61,54	130	140	96	73,85	130	203	86	66,10
VS-I	52	11	9	17,31	52	17	16	30,77	52	21	21	40,38	72	38	31	43,06	77	34	21	27,20
UN-R	70	48	10	14,28	83	54	31	37,35	85	31	32	37,65	85	35	33	38,82	90	90	17	18,80
UN-I	32	6	1	3,12	32	7	5	15,62	62	11	5	8,06	62	7	4	6,45	62	22	6	9,60
MAG-R	44	24	18	40,91	44	35	24	54,54	48	27	19	39,58	48	19	8	16,67	48	30	11	22,90
MAG-I	30	4	2	6,67	30	8	6	20	31	8	5	16,13	51	8	7	13,72	51	5	7	13,70
DOK-I	9	8	5	55,55	9	10	9	100	9	6	5	55,55	9	3	1	11,11	9	4	3	33,30
skupaj	361	301	131		380	249	159		417	270	167		457	250	180		467	388	151	
Zasedenost skupaj v				36,29%				41,84%				40,05%				39,39%				32,30%

Prijave vir:Evš, Generacije vpisa v 1. in višji letnik na dan 30.10.

Znova ugotavljamo da je zasedenost na 2. stopnji nižja in da na 3.stopnji z leti rahlo niha. Ugotovitev: V preteklih letih smo imeli veliko zanimanje za vpis tujih študentov zato smo zaprosili za povečanje vpisnih mest. Veliko število tujih študentov smo takrat tudi vpisali in presegli naše kapacitete na področju primernih mentorjev. Zaradi velike zasedenosti in pomanjkanja primernih mentorjev smo aktivnosti za pridobivanje tujih študentov kasneje zmanjšali tako, da se število vpisanih študentov ustali. Ukrep Na FL UM pripravljamo nov koncept razvoja doktorske šole, ki bo odgovoril na te probleme.

Število vpisanih novincev v 1. in višji letnik je bilo v 2020/21 180, kar je za 13 več od leta 2019/20 in za 21 več od 2018/19. V vseh treh razpisnih obdobjih nismo imeli omejitve vpisa (Tabela 3.1.3).

Tako kot pretekla študijska leta, tudi v 2020/21 največji delež 26,77% študentov vpisanih na VS program prihaja iz Savinjske statistične regije, z 22,05% ji sledijo vpisani iz Podravske in v 14,96% Zasavske in Osrednjeslovenske statistične regije. Tujci na tem programu zasedajo le v slabih 5%.

Popolnoma drugačna slika kaže vpis na UN program kjer tujci zasedajo 56,76%, sledijo jim vpisani študenti z 18,92% iz Savinjske statistične regije, 10,81% iz Osrednjeslovenske regije in drugih regij v manjših odstotkih. Na MAG programu prevladujejo v 40% vpisani iz Podravske regije, sledijo vpisani iz Savinjske z 26.66%, Koroške z 13 % in drugih regij v manjših odstotkih.

Tabela 3.1.4 Prijave sprejeti / vpisani 1. PRIJAVNI ROK										
Študijsko leto 2020/21	Razpis R	Razpis I	Število prijav R 1.želja	Število prijav I 1.želja	Redni		Izredni		vpisani skupaj	
					sprejeti	vpisani	sprejeti	vpisani	R	I
Razpisana mesta skupaj	223	147	133	20	107	94	19	11	94	11
	370					Vsi novinci skupaj 1. prijavni rok				105
Prijavljeni /sprejeti / vpisani 2. PRIJAVNI ROK										
Študijsko leto 2020/21	Razpis R	Razpis I	Število prijav R 1.želja	Število prijav I 1.želja	Redni		Izredni		vpisani skupaj	
					sprejeti	vpisani	sprejeti	vpisani	R	I
Razpisana mesta skupaj	94	91	33	7	37	30	8	4	30	4
	185					Vsi novinci skupaj 2. prijavni rok				34
Prijavljeni /sprejeti / vpisani - Rok vzporedni študij/diplomanti/vpis v višji letnik										
Študijsko leto 2020/21	Razpis R	Razpis I	Število prijav R 1.želja	Število prijav I 1.želja	Redni		Izredni		vpisani skupaj	
					sprejeti	vpisani	sprejeti	vpisani	R	I
Razpisana mesta skupaj	40	47	12	21	8	5	21	19	5	19
	87			Vsi novinci skupaj rok za vzpor/dipl/v višji letnik						24
Prijavljeni /sprejeti / vpisani Rok za zapolnitev prostih mest										
Študijsko leto 2020/21	Razpis R	Razpis I	Število prijav R 1.želja	Število prijav I 1.želja	Redni		Izredni		vpisani skupaj	
					sprejeti	vpisani	sprejeti	vpisani	R	I
Razpisana mesta skupaj	79	80	16	10	10	8	10	9	8	9
	159			Vsi novinci skupaj roka za zapolnitev mest						17
				Vsi novinci vseh prijavnih rokov						180

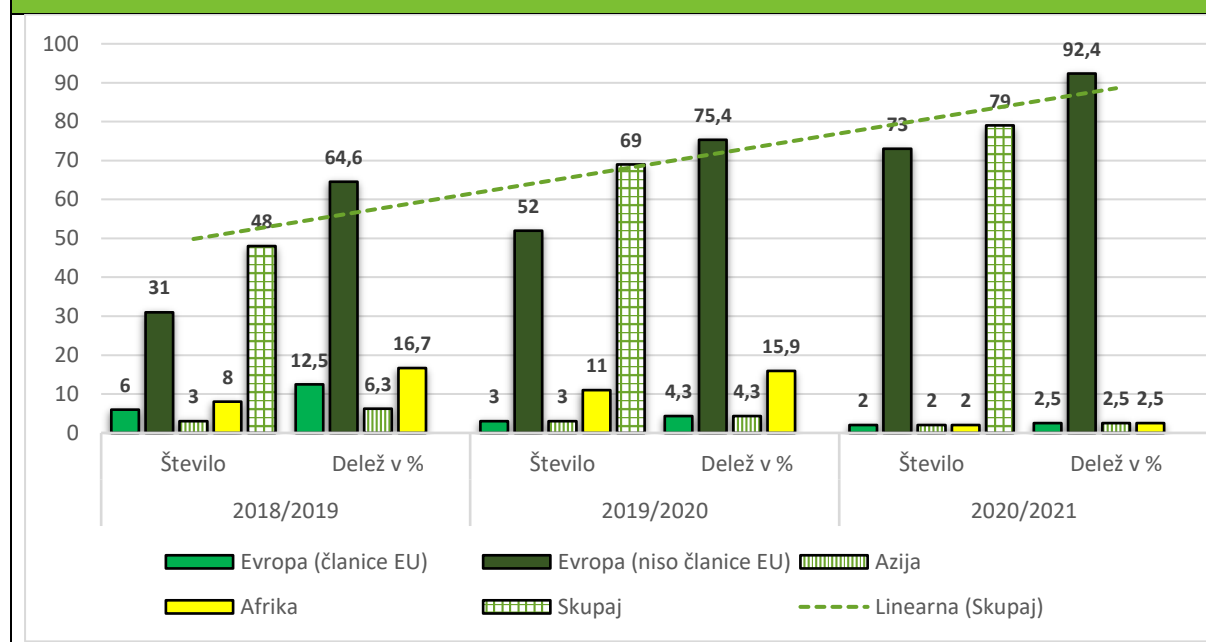
Vir podatkov: Evš.

3.1.3 Vpisi tujih državljanov v obdobju zadnjih 3 let

Tabela 3.1.3.1 Statistika vpisa tujcev v 3 letih	2019/20	2020/21	2021/22
tujci novinci	38	32	28
tujci vseh letnikov	69	79	87

Vir: AIPS

Graf 3.1.3: Število tujih državljanov v zadnjih 3 letih



Večje zanimanje za študij tujih državljanov beležimo že v preteklih letih. Tudi v letu 2020/21 je ta delež predvsem iz Evrope (nečlanice EU) dosegel 22,75% vpisne generacije. V letu 2020/21 je bil manjši vpis, kar lahko pripišemo razlogu pandemija Covid-19. Verjamemo, da se bo po umiritvi epidemije Covid-19 trend znova obrnil navzgor, kot se je to nakazovalo v 2019/20.

Delež tujcev v celotnem številu 434 vpisanih študentov predstavlja 18,20% in je primerljivih vrednosti iz preteklega študijskega leta. Zanimanje za študij predvsem iz Evrope (nečlanice EU) lahko pripisujemo sklenjenim mednarodnim sporazumom na Univerzitetni ravni ter mednarodnim povezavam fakultete s primerljivimi tujimi institucijami.

Mednarodne mreže fakultete segajo do Singapurja, Krasnojarska (Rusije), Francije, Nemčije, Madžarske, Srbije, Egipta itd. Tako prihajajo iz SV dela Afrike tudi tuji študentje predvsem na študij 3. stopnje. Odločilno vlogo imata tudi obe mednarodni akreditaciji ECBE in ACBSP. Dodatno podporo pri študiju tujcem nudi tudi UM, z izvajanjem brezplačnih tečajev učenja slovenskega jezika, ki se ga velika večina vpisanih tujih študentov tudi pridno udeležuje.

Tabela 3.1.3.2 Vpisani tujci po skupinah								
št. Leto	Število in %	Evropa (članice EU)	Evropa (niso članice EU)	Evrazija	Azija	ZDA	Afrika	Skupaj
2018/2019	Število	6	31		3	0	8	48
	Delež v %	12,5	64,6		6,3		16,7	100,0
2019/2020	Število	3	52		3	1	10	69
	Delež v %	4,34	75,36		4,34	1,46	14,50	100,00
2020/2021	Število	2	73	1	1		2	79
	Delež v %	2,53	92,4	1,27	1,27		2,53	100
2021/2022	Število	1	75	4	2	1	8	91
	Delež v %	1,1	82,4	4,4	2,2	1,1	8,8	100

Ugotavljamo, da je še vedno za tuje državljane najbolj privlačen Univerzitetni prvostopenjski študijski program Logistika sistemov, ki v študijskem letu 2020/21 dosega že 53,85% in kljub vsem oviram obravnavanega študijskega leta konstantno raste. Sledi študijski program 3. stopnje z 30% in študijski program 2. stopnje MAG na rednem študiju z 11,76%. Deleži vpisanih tujih državljanov po ostalih študijskih programih ne dosegajo 10% (Tabela 3.1.3.3).

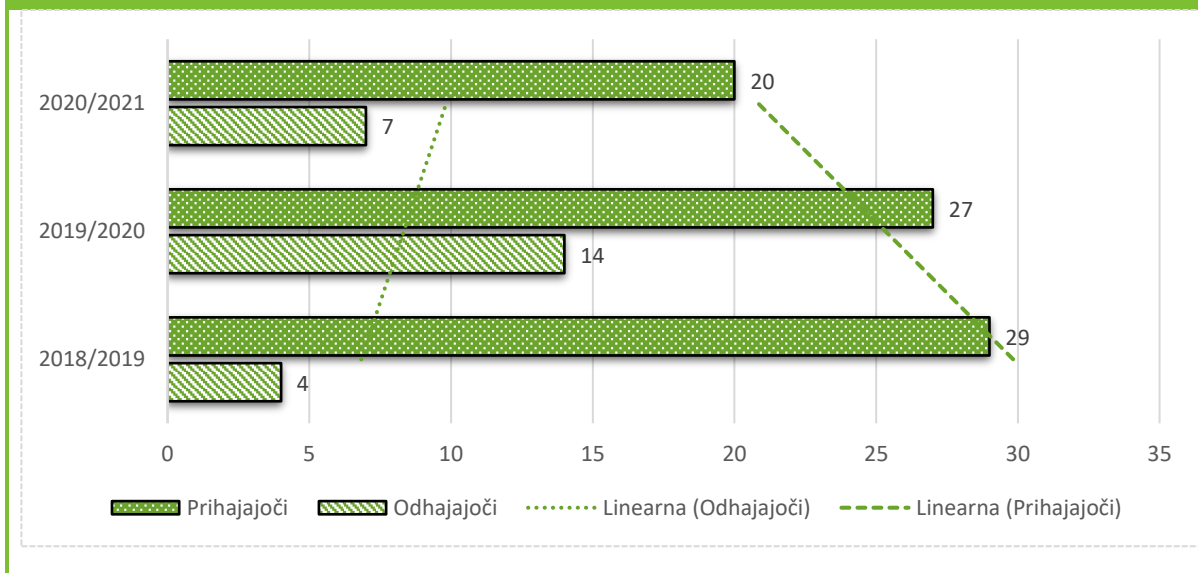
Tabela 3.1.3.3: Vpisani tuji državljani po študijskih programih					2021	2020	2019	2018	2017
Delež vpisanih tujih državljanov									
P07-04	Delež vpisanih tujih državljanov	VS	Redni		9,81	10,73	5,23	5,42	2,7
P07-04	Delež vpisanih tujih državljanov	VS	Izredni		1,67	0	3,7	5,56	5
P07-04	Delež vpisanih tujih državljanov	UN	Redni		53,85	52,38	33,9	13,33	3,23
P07-04	Delež vpisanih tujih državljanov	UN	Izredni		8,33	12,5	*	*	*
P07-04	Delež vpisanih tujih državljanov	MAG	Redni		11,76	5,88	16,22	11,11	10,42
P07-04	Delež vpisanih tujih državljanov	MAG	Izredni		0	0	11,11	16,67	6,67
P07-04	Delež vpisanih tujih državljanov	DOK	Izredni		30	61,11	50	50	28,57

Vir: KIZ-UM 2021

3.1.4 Izmenjave študentov incoming/outgoing

Graf 3.1.4 prikazuje podatke prihajajočih in odhajajočih študentov v okviru izmenjav ERASMUS+. V študijskem letu 2020/21 je prišlo iz tujine v okviru Erasmus+ 20 študentov (10 študentov na UN in 10 študentov na MAG program). Študentov FL, ki so odšli na izmenjavo v tujino je bilo 7 (3 študenti iz VS, 2 iz UN in 2 študenta iz MAG programa).

Graf 3.1.4: Podatki prihajajočih in odhajajočih študentov v okviru izmenjav ERASMUS+



FL UM si vsako študijsko leto prizadeva povečati odstotek študentov, ki bi odšli na izmenjavo v tujino. V ta namen se je v zadnjih letih spremenila strategija promocije za povečanje zanimanja za študij v tujini. Promocijske aktivnosti so se intenzivirale na način:

- možnost Erasmus izmenjave se predstavi že dijakom na informativnih dnevih,
- vsakoletno, po objavi razpisa za mobilnost, se organizira promocijski sestanek za vse zainteresirane za Erasmus študijsko mobilnost in prakso,

- v namen vzpodbude tovrstnih izmenjav je imela FL UM v študijskem letu 2020/21 izbranega Erasmus Ambasadorja (Luka Herman), ki je pomagal pri načrtovanju in izvajanju promocijskih aktivnosti na fakulteti ter svetovanju študentom pri odločitvi za mobilnost,
- promocija Erasmus mobilnosti skozi objavo video predstavitve Erasmus izkušnje študenta, ki se je udeležil študentske mobilnosti <https://fb.watch/3TrF-j3iWR/>
- razdelitev zloženkov za promocijo Erasmus aktivnosti na vidnih mestih po fakulteti (referat, avla),
- v namen hitrega odziva in pomoči študentom na morebitna vprašanja v zvezi z Erasmus izmenjavo imamo na MS Teams kreirano ekipo za naše študente na izmenjavi,
- o aktualnih možnostih izmenjave študente obveščamo po elektronski pošti in družbenih omrežjih,
- na izpostavljenih mestih na fakulteti so postavljeni Erasmus plakati,
- posodobljene informacije o možnostih izmenjav so študentom na voljo na naši spletni strani,
- študentom so na voljo individualne konzultacije/pomoč zainteresiranim študentom glede izbora destinacije, študijskih sporazumov in priznavanja predmetov,
- motivacija študentov s strani profesorjev pri predmetih, ki jih ponujamo za izmenjavo,
- izdelali smo plan institucionalnih sporazumov z institucijami, ki so vsebinsko sorodne z našimi študijskimi programi za novo Erasmus+ programsko obdobje 2022-2027,
- decembra 2021 smo pristopili k načrtu za vzpostavitev mednarodne pisarne FL UM.

Po novem kazalniku P07-se meri tudi delež diplomantov, ki so za čas študija odšli na mednarodno izmenjavo. Podatki so skopi, kažejo le 11% delež le teh in so v tem začetnem obravnavanem obdobju 2020/21 neprimerljivi.

Tabela 3.1.4: Delež diplomantov-udeležba na mednarodni izmenjavi za čas študija					
Delež diplomantov -udeležba na mednarodni izmenjavi za čas študija					2021
P07-07	Delež diplomantov - na mednarodni izmenjavi	VS	Redni	0	
P07-07	Delež diplomantov - na mednarodni izmenjavi	VS	Izredni	0	
P07-07	Delež diplomantov - na mednarodni izmenjavi	UN	Redni	0	
P07-07	Delež diplomantov - na mednarodni izmenjavi	UN	Izredni	*	
P07-07	Delež diplomantov - na mednarodni izmenjavi	MAG	Redni	11,11	
P07-07	Delež diplomantov - na mednarodni izmenjavi	MAG	Izredni	0	
P07-07	Delež diplomantov - na mednarodni izmenjavi	DOK	Izredni	0	

Vir: KIZ-UM 2021

3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov

Predhodni rezultati vpisanih študentov se evalvirajo v okviru samoevalvacije študijskih programov. Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov so obvezna priloga oz. sestavni del samoevalvacijskega poročila fakultete.

3.3 Svetovanje in pomoč študentom

FL UM ima vzpostavljen tutorski sistem, ki ga opredeljuje tudi Pravilnik tutorskega sistema: dostopen na: https://fl.um.si/wp-content/uploads/2019/01/Pravilnik-o-tutorskem-sistemu-na-FL_24.5.13.pdf). Na fakulteti potekata tutorska sistema na dveh področjih: učiteljsko tutorstvo s 7 člani

in študentsko tutorstvo s 6 člani. V okviru študentskega tutorstva tutorji študenti svetujejo in pomagajo študentom pri študiju in reševanju vprašanj povezanih s študijem na FL. Izkušnje kažejo, da študentje največkrat poiščejo pomoč tutorjev pred začetkom posameznih izpitnih obdobij ter v postopku izbire modulov. Kontakt za morebitno pomoč študentom je objavljen na spletni strani FL pod: ([Tutorstvo | FL UM \(um.si\)](https://www.um.si/tutorstvo))

Svetovanje vezano na iskanje študentske prakse v prvi vrsti nudi nosilka učne enote za Praktično usposabljanje na 1. stopnji študija. Študentje so s strani fakultete o sprotnih zadevah obveščeni preko študentskega e-poštnega naslova (ime.priimek@student.um.si).

Po postopku re-evalvacije študijskih programov in načina izvajanja študija se je 29.1.2022 potrdil **certifikat "športnikom prijazno izobraževanje"**. Namen certifikata je prepoznati okolja in izobraževalne institucije, ki omogočajo prilagojeno izobraževanje športnikov in uresničevanje dvojne kariere hkrati.

Študentje, ki se srečujejo s posebnimi okoliščinami ali obremenitvami in si želijo urediti posebni status, lahko vsako študijsko leto ob vpisu v prvi oz. višji letnik oddajo vlogo za dodelitev **posebnega statusa študenta**. Omenjeni statusi so urejeni s Pravilnikom o študentih s posebnim statusom na Univerzi v Mariboru, dostopen na spletni strani FL pod Vodič za študente ([Pravilnik o študentih s posebnim statusom na Univerzi v Mariboru št. A5/2010-41 AG \(um.si\)](https://www.um.si/pravilnik-o-studentih-s-posebnim-statusom-na-univerzi-v-mariboru-st.-a5/2010-41-ag)) in Pravilnikom o študijskem procesu študentov invalidov Univerze v Mariboru, prav tako dostopen na spletni strani FL pod Vodič za študente ([Pravilnik o študijskem procesu študentov invalidov Univerze v Mariboru \(Neuradno prečiščeno besedilo – NPB1\) \(um.si\)](https://www.um.si/pravilnik-o-studijskem-procesu-studentov-invalidov-univerze-v-mariboru-neuradno-preciseno-besedilo-npb1)). Za pridobitev potrebnih znanj in kompetenc ter uspešen zaključek študija so študenti s posebnim statusom upravičeni do prilagojenih pogojev za izobraževanje. V skladu s pravilnikom imajo pravico do zmanjšanja obvezne prisotnosti, pravico do naknadnega opravljanja vaj, pravico do opravljanja izpitov izven razpisanih izpitnih rokov, pravico do podaljšanja statusa, razumni daljši roki za oddajo seminarskih nalog in drugih študijskih obveznosti, izjemnega napredovanja v višji letnik, podaljšanja absolventskega leta zaradi opravičljivih razlogov in drugi. Ti statusi so študenti vrhunski športniki, študenti priznani umetniki, dolgotrajno bolni študenti, študenti invalidi, študenti funkcionarji ter drugi študenti, ki zaradi posebnih okoliščin potrebujejo prilagojene pogoje za izobraževanje.

Število študentov s posameznim statusom za obdobje zadnjih treh let je prikazano v Tabeli 3.3.1.

Tabela 3.3.1: Število študentov s posebnim statusom			
Kategorije posebnih statusov	2018/19	2019/20	2020/21
delna in popolna izguba sluha			
delna ali popolna izguba vida			
dolgotrajna ali kronična bolezen			
gibalna oviranost			
govorne-jezikovne težave			
motnje v duševnem zdravju			
primanjkljaji na posameznih področjih učenja			
Nerazporejeno – študentke matere, študenti očetje			
status priznanega umetnika			
status vrhunškega športnika	2	4	1
študenti funkcionarji			
dolgotrajno bolni študenti	3	3	1
študent, ki zaradi posebnih okoliščin potrebujejo prilagojene pogoje za izobraževanje			
Skupaj študenti s posebnim statusom	5	7	2

Osveščanje študentov, da razkritje invalidnosti ne bo imelo negativnih posledic, poteka že na informativnih dnevih, ob vpisnem obdobju in naprej, brez prekinitve. V ozaveščanje so vključeni tudi študenti tutorji, ki se, če pride do situacije tudi odzovejo ter povežejo tega študenta z ustrezno strokovno službo na fakulteti.

Za specifično skupino študentov s posebnimi potrebami/invalidne, se vsako leto izdela **Akcijski načrt za odpravljanje ovir pri študiju**. Načrt temelji na podlagi podatkov že obstoječih baz vpisanih študentov, kdo od že vpisanih potrebuje pomoč še naprej in z vpisanimi novinci. Obravnava poteka individualno in diskretno v referatu. Na podlagi razgovora in vloge študenta, pristojna KŠZ določi olajševalne okoliščine pri študiju.

Menimo, da je za osebe s posebnimi statusi ustrezno poskrbljeno, saj jim na podlagi odločbe Komisije za študijske zadeve prilagajamo tako podajanje snovi kot tudi opravljanje študijskih obveznosti. Načrtujemo spremljanje uspešnosti študentov in vpeljevanje dodatnih srečanj za ugotavljanje doseženega s pričakovanimi rezultati.

Pridobivanje novih članov tutorjev za pomoč študentom invalidom po poteku mandatnega roka je aktivnost, ki je zasnovana dolgoročno in se zaradi Covid 19 ni realizirala. V osnovi gre za pozitiven odnos usposobljenega tutorja študenta, ki bi nudil na individualni ravni učno pomoč v obliki nasvetov, strategij učenja, komuniciranja in povezovanjem s profesorji, skratka, da ti študentje dobijo občutek dobrega odnosa, podpore in razumevanja. Uvedba vedno novih tutorjev je vezana na mandatno dobo članov in na zagotavljanje stabilnosti.

Študente, ki bi se odločili za tutorje, bi za obvladovanje različnih osnovnih veščin za delo s temi študenti povezali z različnimi organizacijami, ki strokovno upravljajo delo vsaka na svojem področju. Znova bi zajeli vseh osem področij ovir študentov: (z gibalnimi in finomotoričnimi težavami, z okvarami vida, s kroničnimi ali dolgotrajnimi boleznimi, specifičnimi učnimi težavami, težavami v duševnem zdravju, avtisti in študenti z aspergerjevim sindromom, govorno jezikovnimi težavam ter študenti z okvaro sluha), vendar ločeno po področjih.

Osnovni cilj te aktivnosti je seznanitev mladih, kaj ta status pomeni, prinaša in omogoča tej ciljni skupini vpisanih študentov za čas študija. Študente tutorje bi seznanili tudi z aktualnimi projekti Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Študent tutor tudi spodbuja socialno vključenost oseb te ciljne skupine za čas študija in je v dani situaciji sposoben ustrezno ukrepati in s tem pomagati.

Aktivnosti povezane z odpravljanjem ovir se nenehno dopolnjujejo glede na potrebe študentov. FL UM bo sledila trendom in bo realizirala vse načrtane aktivnosti po potrebi in v mejah finančnih zmožnosti.

3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov

V anketo o zadovoljstvu s študijem v študijskem letu 2020/2021 je bilo vključenih **14 oseb z vseh študijskih programov FL UM**. Študenti so na vprašanje o sodelovanju na fakulteti kot tutor, vključevanju v raziskovalne projekte ali konference odgovorili z 71,34% NE in samo 21,43% z DA. Anketa je pa za to vprašanje pokazala, da se je v raziskovalne projekte, konference in v tutorski sistem vključilo več študentov UN kot pa VS programa.

Pri vprašanju o udeležitvi na študijske izmenjave ali prakse v tujini je 92,06% anketiranih odgovorilo z NE, z tudi visokim odstotkom odgovora NE so anketirani študentje odgovorili na vprašanja, ki se nanašajo na vključenost v študentski svet, senat in komisije. 64,29% anketiranih študentov se ni udeleževalo ob študijskih dejavnosti.

Anketirani študenti FL UM so za vprašanje o kolikšni meri je študijski program bil dobra osnova za zaposlitev ocenili z 3,62.

Vprašanja, ki se nanašajo na vedenje med študijem, so študentje odgovarjali z pozitivnejšimi mnenji. In sicer so na čas, ki so ga vložili za opravljanje izpitov odgovorili z povprečno oceno 2,73, kar pomeni, da za opravljanje izpitov niso porabili veliko časa. Študentje so si v povprečni vrednosti 4,11 prizadevali za najvišje ocene. Oceno, ki so jo podali za udeleževanje na predavanja in vaje je bila 3,85, nekoliko nižje pa so ocenili ali je bil študijski program dobra osnova za začetek dela, in sicer z oceno 2,83. Najvišje pa so ocenili izbiro študijskega programa za osebni razvoj, kjer so podali oceno 4,21.

Dober rezultat iz ankete je bil pri vprašanju ponovne izbire študijskega programa, kjer je 64,29% anketiranih odgovorilo, da bi ponovno izbrali enak študijski program, 14,29% pa je izbralo, da bi le zamenjali inštitucijo, vendar obdržali študijski program.

3.5 Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost

Študentom FL UM je omogočeno organizirano vključevanje v znanstvenoraziskovalno in strokovno dejavnost preko razpisanih PKP in ŠIPK projektov ter pri premetih Znanstveno raziskovanje in Raziskovalno delo in na MAG in UN študiju. Končna poročila oz. članke lahko avtorji predstavijo širši javnosti na različnih konferencah, študentskih simpozijih in srečanjih.

Na projekte se lahko študenti vključijo enkrat letno, trajanje projektnega dela pa se razlikuje. Vsak projekt zahteva določeno število študentov različnih študijskih programov in stopenj. V okviru projektov se združujejo različne fakultete in univerze iz celotne Republike Slovenije (RS), poleg tega pa je udeležencem omogočeno tudi sodelovanje z gospodarstveniki, podjetji in inštituti. Pri različnih projektih študenti enakopravno sodelujejo z zaposlenimi raziskovalci, najboljši skupaj z mentorji celo objavljajo znanstvene prispevke. Vendar se v študijskem letu 2020/2021 zaradi epidemije Covid – 19 ŠIPK in PKP projekti niso izvajali, študentski simpozij pa se je izvajal v online obliki.

3.6 Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete

Na spodnji povezavi je predstavljena organiziranost študentov študentskega sveta FL UM (<https://fl.um.si/studij/ob-studiju/studentski-svet-fl-um/>). Dve glavni organizacijski enoti združujeta študente na FL UM v okviru študijskih in ob študijskih dejavnosti: Študentski svet FL UM in tutorji FL. Študentski svet je uradni zastopnik mnenj in interesov vseh študentov na fakulteti. Študentski svet imenuje svoje predstavnike (člane in nečlane ŠS) v vse pomembnejše organe fakultete, kjer lahko študenti podajo svoja mnenja, predloge in pripombe in na takšen način sooblikujejo politiko in odločitve fakultete. Študentski svet aktivno sodeluje in daje mnenja pristojnim organom v zadevah, ki se nanašajo na pravice in obveznosti študentov.

Prva naloga Študentskega sveta tako postane imenovanje študentskih predstavnikov v organe fakultete. Študentski predstavniki so prisotni v vseh organih kot je predpisano s statutom univerze. V Komisiji za študijske zadeve, Komisiji za znanstveno raziskovalne zadeve, Komisiji za mednarodno sodelovanje in Komisiji za ocenjevanje kakovosti sta prisotna po dva študenta, v Senatu fakultete so prisotni trije študenti, v Akademskem zboru prav tako trije študenti, pri delovanju disciplinskega sodišča pa sodeluje študentski predstavnik, ki skrbi za pravično obravnavanje študentov.

Ena izmed pomembnejših nalog Študentskega sveta, ki jo opredeljuje statut univerze je podajanje mnenja v habilitacijskih postopkih za pedagoške delavce. Pri podajanju mnenj se Študentski svet FL UM opira na rezultate študentskih anket in na mnenja študentov, ki jih pridobi za potrebe natančnejše ocene pedagoškega dela. Na podlagi pridobljenih informacij nato poda pozitivno oziroma negativno mnenje na izvolitev v naziv.

3.7 Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda

Pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda sodelujejo predstavniki tistih letnikov FL UM, ki so h krati izvoljeni člani v Študentskem svetu. Tako pomagajo zavodu, pri posodabljanju vsebin, pridobivanju mnenj študentov, prav tako pomagajo z različnimi anketami.

Člani sodelujejo na sejah, na katerih se študentsko mnenje poda in s tem predstavijo, kako so študenti zadovoljni s izvajanjem programa, lahko pa se obrnejo tudi na prodekana za študentska vprašanja ter s tem izboljšujejo delovanje visokošolskega zavoda. Predlogi, ki so bili podani s strani študentov se navezujejo na implementacijo določenih programov v dodiplomske študijske programe (UN in VS), ki jih kot bodoči diplomanti potrebujejo v vsakdanjem delovnem okolju kot je na primer program SAP.

3.8 Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti

Predstavniki so študentom na voljo ves čas. Vsak letnik ima enega ali dva predstavnika, na katere se lahko študenti obrnejo s svojimi predlogi in mnenji s katerimi pripomorejo k izboljšavam. V letnikih, kjer ni predstavnikov, se lahko ti obrnejo na tutorje ali na prodekana za študentska vprašanja. Ti se udeležujejo različnih sej, konferenc, komunicirajo s študenti drugih fakultet.

Sodelovanje in informiranje drugih študentov se kaže tudi preko tutorstva, ki pa je v študijskem letu 2020/2021 potekalo na daljavo preko MS Teams, e - pošte ali družbenih omrežij zaradi situacije epidemije Covid – 19.

3.9 Ob študijska dejavnost

Tabela 3.9.1: Ob študijske dejavnosti

Ob študijska dejavnost	Glavni namen ob študijske dejavnosti (max. 3 stavki)	Uspešnost pri doseganju namena*
Promocija ŠS FL UM in tutorstvo FL UM	Za promocijo se je uporabljala že ustvarjena spletna stran na Instagramu in Facebooku, kamor so se objavljali spletni dogodki ter druge informacije. Namen je večja vključenost in prepoznavnost vloge SŠ in Tutorstva.	3

Poletna šola	Namen poletne šole je poglobljanje znanja o določenih tematikah, spoznavanje drugih kultur, druženje domačih in tujih študentov ter reševanje problemsko zasnovanih nalog v skupini.	3
Udeležba na logistični konferenci Slovenskega logističnega združenja	Študentom je bila omogočena udeležba logistične konference Slovenskega logističnega združenja. Namen obiska konference je bil mreženje študentov z gospodarstveniki ter spoznavanje novosti v logistiki, ki so se oz. se bodo pojavile na trgu.	3

*(1 – namen ni dosežen, 2 – namen je delno dosežen, 3 – namen je dosežen)

Univerza v Mariboru ima na voljo mnogo več ob študijskih dejavnosti, ki jih lahko najdemo na spletnem naslovu (<https://moja.um.si/student/Strani/Ob%C5%A1tudijska-dejavnost.aspx>) v katere se lahko vključijo tudi študenti Fakultete za logistiko, vendar udeležbe študentov v študijskem letu 2020/2021 ni bilo, saj poleg epidemije COVID – 19, se na fakulteti te ob študijske dejavnosti niso promovirale dovolj.

3.10 Varovanje pravic študentov

Splošne pravice in dolžnosti študentov na UM ureja Statut UM ([Statut-Univerze-v-Mariboru-uradno-precisceno-besedilo-UPB-13.pdf \(um.si\)](#)) in je študentom dostopen na spletni strani Fakultete za logistiko pod področjem vodič za študente: ([Vodič za študente | FL UM \(um.si\)](#)) pod Pravilniki in navodila za študij z neposredno povezavo na moja.um.si ([Pravilniki in predpisi \(um.si\)](#)).

FL UM uspešno varuje pravice in s tem enakopravnost študentov invalidov Skladno z 12. standardom Meril NAKVIS, na način, da vsako študijsko leto na podlagi Pravilnika o študijskem procesu študentov invalidov UM ([Pravilnik o študijskem procesu študentov invalidov UM \(NPB1\).pdf](#)) s spremembami in dopolnitvami ([Spremembe in dopolnitve Pravilnika o študijskem procesu študentov invalidov Univerze v Mariboru.pdf \(um.si\)](#)), izdelava Akcijski načrt za odpravljanje ovir za to kategorijo študentov. Pravilnik je študentom dostopen na spletni strani Fakultete za logistiko pod področjem vodič za študente: ([Vodič za študente | FL UM \(um.si\)](#)).

Ker pa je za operativno uresničevanje pravic študentov invalidov in njihove komunikacije z izvajalci učnih enot pristojen referat oz. kontaktna oseba v referatu za študentske zadeve, se tudi Akcijski načrt izdelava na podlagi predhodnih individualnih obravnav in razgovorov s študenti invalidi v referatu ter v nadaljevanju na obravnavi na pristojni KŠZ. Mehanizmi, ki se jih poslužujemo pri izdelavi so zabeleženi v Akcijskem načrtu v šestih sklopih, kjer se skozi specifične cilje zabeležijo aktivnosti za doseg cilja ter izrazi kazalnik uspešnosti. Dobra praksa je povratna informacija študenta (vsaj 2x letno) dosežene prilagoditve s pričakovanim glede na ovire. Znova si prizadevamo pridobiti tutorje študente, ki bi bili posebej zadolženi za pomoč študentom invalidom. Proces se v času Covid 19 ni izvedel.

Tudi Pravilnik o študentih s posebnim statusom ([Pravilnik o študentih s posebnim statusom.pdf \(um.si\)](#)), ki ureja pravice in obveznosti študentov, ki se za čas študija znajdejo v posebnih okoliščinah, le te pa jih ovirajo pri učinkovitem sodelovanju v študijskem procesu, je študentom dostopen na spletni strani Fakultete za logistiko pod področjem vodič za študente: [Vodič za študente | FL UM \(um.si\)](#) z neposredno povezavo na moja.um.

Pravice in dolžnosti študentov pri opravljanju izpitov in zagovorih zaključnih del so nadalje opredeljene s Pravilniki o preverjanju in ocenjevanju znanja ([Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja na Univerzi v Mariboru \(Neuradno prečiščeno besedilo - NPB2\) \(um.si\)](#)) ter Pravilniki o postopkih priprave in zagovora zaključnega dela ([Pravilnik o zaklj. delih na ŠP 1. in 2. st. UM \(UPB 1\).pdf](#)), ki je dostopen študentom na spletni strani Fakultete za logistiko pod področjem vodič za študente: ([Vodič za študente | FL UM \(um.si\)](#)) z neposredno povezavo na moja.um.

V tutorskem sistemu (podrobneje predstavljen v poglavju 3.3.), ki je dostopen na spletni povezavi fakultete: [Tutorstvo | FL UM \(um.si\)](#), je poleg kontaktov, uradnih ur tutorjev in Pravilnika o tutorskem sistemu Fakultete za logistiko (<https://fl.um.si/wp-content/uploads/2019/01/Pravilnik-o-tutorskem-sistemu-na-FL-24.5.13.pdf>) objavljen tudi poimenski seznam šestih tutorjev študentov in sedmih tutorjev profesorjev zadolženih za študente z različnimi statusi kakor tudi za študente na mednarodni izmenjavah. Pomoč ob prihodu študentov na mednarodnih izmenjavah neposredno izvaja tudi Erasmus koordinator na fakulteti.)

Pravico do pritožbe zoper izdane odločbe Komisije, pristojne za študijske zadeve fakultete UM vezane na napredovanje, ponavljanje, podaljšanje statusa ali morebitno kršitev pravic študenta v zvezi s študijem je dovoljena študentu na podlagi formaliziranega pritožbenega postopka na Komisijo za pritožbe študentov, Slomškov trg 15, 2000 Maribor in sicer v osmih dneh od dneva vročitve izdane odločbe ([Pritožbe na Komisijo za pritožbe študentov UM](#)).

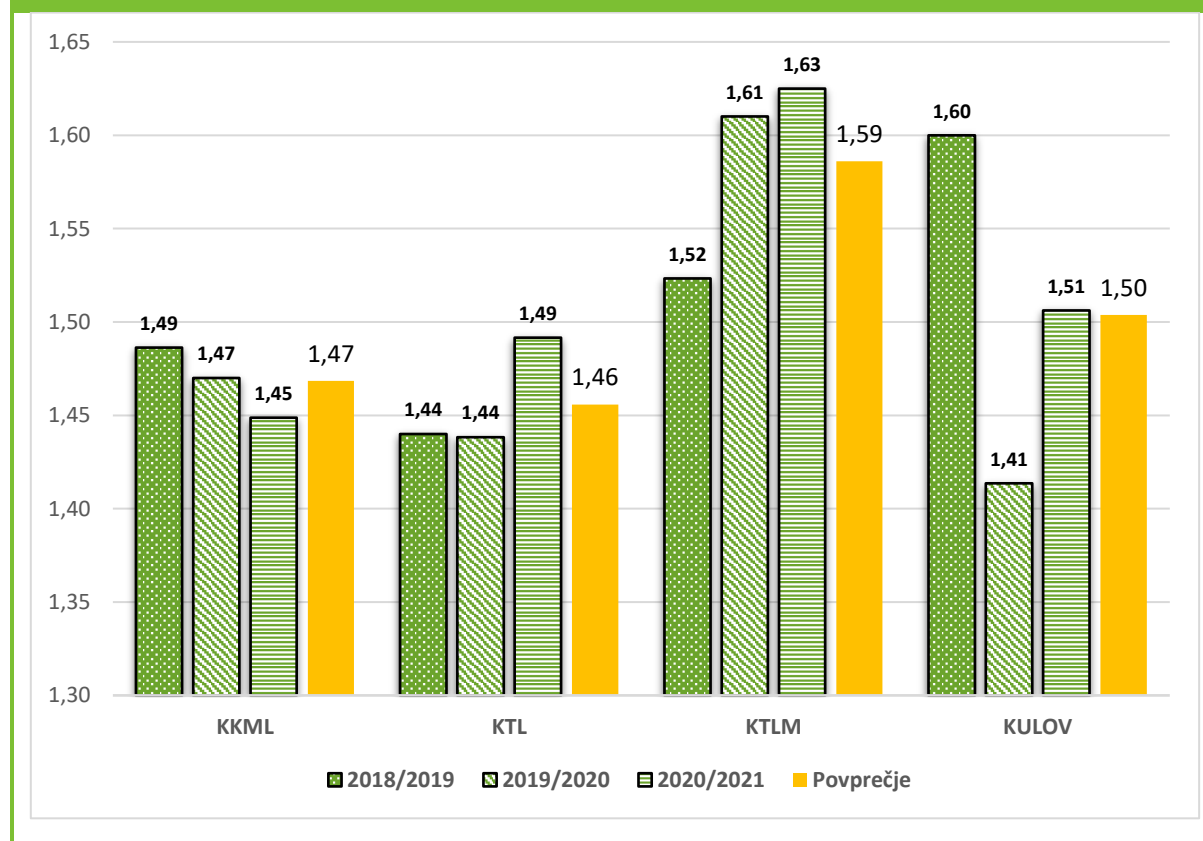
Poleg vsega naštetega zaposlene na fakulteti zavezuje Kodeks etičnega ravnanja Univerze v Mariboru ([Kodeks etičnega ravnanja Univerze v Mariboru.pdf \(um.si\)](#)), ki definira etične standarde vedenj ter ravnanje zaposlenih in študentov UM, ki definira ničelno toleranco do diskriminatornega ravnanja.

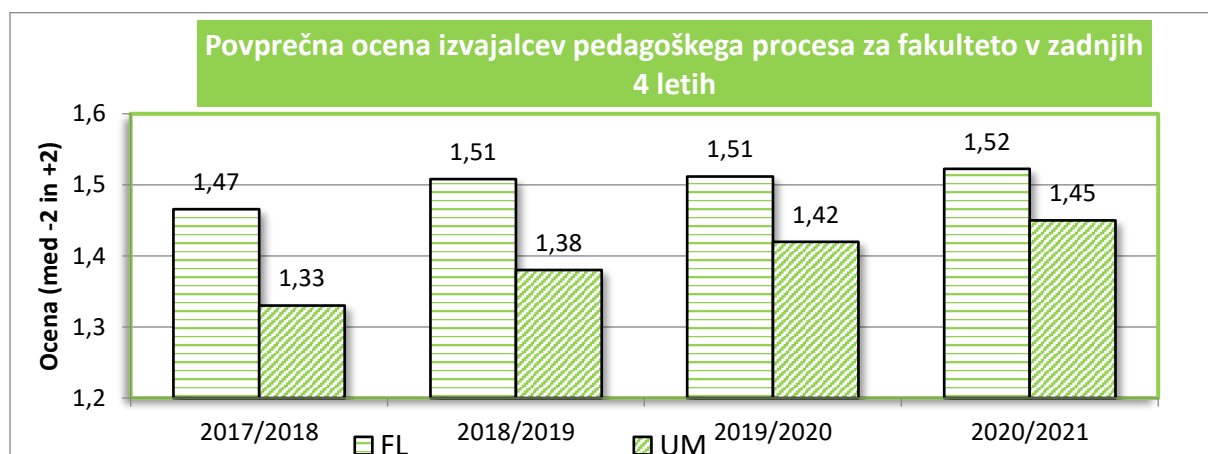
3.11 Študentska anketa

Študentska anketa je pokazala, da so študenti zadovoljni z delom profesorjev na Fakulteti za logistiko. Podatki ankete so pokazali, da so profesorji ocenjeni od 1,13 do 1,76. Negativno ocenjenih profesorjev in asistentov ni. Morebitne težave se rešujejo sproti, nekateri pa običajno po koncu predavanj s študenti predebatirajo mnenja o predavanjih ter vajah in kaj bi lahko še izboljšali pri predmetu. Študenti izpostavljajo zanimiva in razgibana predavanja, hitro odzivnost in odlične primere dobrih praks. Profesorji in asistenti po študentski oceni podajo in zahtevajo veliko znanja, pa tudi pomagajo študentom, če imajo težave pri razumevanju.

Na fakulteti je nekaj predmetov ocenjenih z nekoliko nižjo oceno. Morebitno nezadovoljstvo je bolj kot s predavatelji ali vsebino predmetov povezano z premalo predavanji tekom predmeta in preveč preobremenitev študenta.

Graf 3.11.1: Povprečne ocene izvajalcev pedagoškega procesa po katedrah oz. oddelkih oz. inšt.





3.12 PREDNOSTI

1. Dobra mobilnost prihajajočih študentov (20 študentov).
2. Med študenti s posebnimi statusi imamo skozi obravnavana leta veliko študentov s statusom vrhunskega športnika, in dolgotrajno bolne študente kateri imajo ustrezno podporo s strani FL UM. To pomeni, da je FL UM športnikom in študentom s posebnimi potrebami prijazna fakulteta.
3. Sodelovanje študentov, tutorjev in diplomantov pri promociji študijskih programov v času informativnih dni je dobra.
4. Razvit sistem pomoči študentom invalidom in študentom s posebnim statusom (v obliki individualnega razgovora o specifičnih potrebah posameznega študenta in pripravi načrta izobraževanja glede na te specifične potrebe ter izvedbi tega izobraževanja).
5. Študenti se vključujejo v delovanje organov in komisij na fakulteti prek podajanja pobud in predlogov ter so aktivno vključeni v postopke evalvacij in akreditacij kakor tudi reakreditacij študijskih programov FL.
6. Študenti imajo veliko priložnosti za sodelovanje v znanstvenoraziskovalnih, umetniških ali strokovnih dejavnostih.
7. Utečena izvedba e-študija že iz preteklih let je za čas Covid 19 omogočila nemoten prenos pedagoškega procesa na daljavo.
8. Študenti FL pedagoški kader ocenjujejo nadpovprečno v primerjavi z ocenami pedagoškega kadra na celotni UM.
9. Študenti imajo možnost pridobivanja dodatnega znanja tudi iz drugih področij za čas študija v okviru izbire dodatnih modulov, prostoizbirnih predmetov, izbirnosti med članicam, dodatnega tujega jezika.
10. Tutorski sistem je dobro vpeljan. Velja poiskati načine večje prepoznavnosti in uporabe s strani študentov.

3.13 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. Ohranjati število vpisa na VS programu. Analizirati vzroke in nato povečati zasedenost razpisanih mest na vseh stopnjah študija. Posebno pozornost dati na zasedenosti na UNI programu (18,8%) in mag programu (13,7%), glede na vpisna mesta.

2. Izboljšati oz. dopolniti aktivnosti za povečanje vpisa oz. interesa za vpis za redni študij na UN in MAG programu. Predlaga se oblikovanje ukrepov na vseh nivojih (vodstvo, kolegiji, predstojniki kateder, zaposleni, itd.) in vseh smereh (mladi bodoči študenti, strokovna javnost in splošna prepoznavnost FL UM).
3. Preveriti možnosti za večji obseg financiranja ŠS FL.
4. Po koncu epidemije nadaljevati s promocijo ob študijskih dejavnosti s strani študentov v organizaciji ŠS. Poiskati vzroke (preko ciljnih skupin, diskusij,...) in najti načine, kako povečati večjo aktivnost študentov.
5. Poiskati vzpodbude in načine za povečanje mobilnosti študentov FL v okviru študijskih izmenjav in predvsem delovne prakse prek ERASMUS+, kjer bodo lahko povezovali teorijo s prakso.
6. Spodbujanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev za vključevanje v programe usposabljanj s področja učenja in poučevanja (izobraževanja iz didaktike in metodike poučevanja) in predvsem izmenjave osebnih izkušenj na teh področjih.
7. Spodbujanje pripadnosti študentov fakulteti. Oblikovanje skupine, ki bi preverila pripadnost FL UM in predlagala aktivnosti za povečanje pripadnosti. Posledično se bi lahko povečala aktivnost študentov na vseh nivojih (pri zasedbah v različnih organih, sodelovanje na ob študijskih aktivnostih, aktivnem delovanju na različnih ravneh in v aktivnostih, ki jih prirejajo tutorji.
8. Ob pridobivanju novih raziskovalnih projektov poiskati način, kako k sodelovanju povabiti več študentov.
9. Problem velikega odstotka tujih študentov predvsem na UNI programu (56,76%).
10. Razmisliti o ustreznem pristopu k vključevanju tujih študentov v fakulteto in njeno okolje.
11. Majhna odzivnost pri izpolnjevanju ankete o zadovoljstvu s študijem. Predlaga se promoviranje (predstavitev, informiranje,...) pomena anketa za povečanje kakovosti študija tudi za študente.
12. Tutorski sistem je dobro vpeljan a je njihova izkoriščenost s strani študentov majhna. Velja poiskati vzroke in posledično načine za večjo prepoznavnost in uporabo aktivnosti s strani študentov.

4. MATERIALNE RAZMERE

4.1 Prostori in oprema

Prostori visokošolskega zavoda so na lokaciji v Celju, kjer je omogočeno nemoteno izvajanje vseh dejavnosti. Zavod ima v Ljubljani tudi dislocirano enoto, kjer izvaja izredne oblike študija. Prostori se nahajajo v Centru za poslovno usposabljanje.

FL UM ima urejen dostop do prostorov, ki ustrezajo številu vpisanih študentov in izvajanju študijskih programov. Dodatno ima FL UM v Celju primerne prostore in opremo za študente s posebnimi potrebami, v avli pa je urejen tudi prostor za druženje študentov pred, med (v odmorih) in po predavanjih.

Fakulteta ima na lokaciji v Celju skupaj:

- 12 predavalnic (od tega so 3 računalniške učilnice in 4 laboratoriji)
- 34 kabinetov;
- 1 knjižnica s čitalnico;
- 1 referat za študijske zadeve;
- 7 sanitarnih prostorov;
- 2 sejni sobi;
- 1 čajno kuhinjo.
- 2 predavalnici v Ljubljani (od tega je ena računalniška)

Tabela: Opremljenost predavalnic

Lokacija Celje (prostori)	Število sedežnih mest	Oprema
Predavalnica P – 002 + Laboratorij	-10 stolov z odlagalno površino -5x kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 10 + 5 (asistent, mladi raziskovalec, profesor)	-5x Računalnik na katedru - Smart board tabla s projektorjem -Ozvočenje -3x Skladiščni regali + komisionirni voziček -mali LCD TV -Velik LCD TV na dotik -Robotska celica UR5 -MIR robot -3D čitalec in 3D tiskalnik -Multifunkcijska naprava kopirni stroj
Predavalnica P - 003	-24 kompletov rač. miz s stoli -1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 24 + 1 (profesor)	-24 kompletov osebnih računalnikov -Računalnik na katedru -Projektor + platno -ozvočenje
Predavalnica P - 004	-20 kompletov rač. miz s stoli -1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 20 + 1 (profesor)	-20 kompletov osebnih računalnikov -Računalnik na katedru -Projektor + platno -ozvočenje -HD namizna kamera
Predavalnica P- 005 + Laboratorij	-20 kompletov (miza + stol) -1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 20 + 1 (profesor)	-5x Računalnik na katedru -Projektor + platno -ozvočenje -HD namizna kamera -velik TV LCD na dotik
Predavalnica	-96 kompletov (miza + stol)	-Računalnik na katedru

P- 006	-1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 96 + 1 (profesor)	-Ozvočenje -projektor + platnom - ozvočenje - HD namizna kamera
Predavalnica P-101	-86 kompletov (miza + stol) -18 stolov z odlagalno ploščo -1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 104 + 1 (profesor)	- Računalnik na katedru - 2 x projektor s platnom - 2 x kabina s sistemom za simultano prevajanje za 50 oseb - Ozvočenje - HD namizna kamera
Predavalnica P-101a	-70 kompletov (miza + stol) -1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 70 + 1 (profesor)	- Računalnik na katedru - projektor + platno - Ozvočenje - HD namizna kamera
Predavalnica P-102	-39 kompletov (miza + stol) -1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 39 + 1 (profesor)	- Računalnik na katedru - projektor + platno - Ozvočenje - HD namizna kamera
Predavalnica P-103 + Laboratorij	-9 kompletov (miza + stol) -5 kompleti rač. miz s stoli -1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 14 + 1 (profesor)	- Računalnik na katedru - 5x kompletov osebnih računalnikov - projektor + platno - Ozvočenje - HD namizna kamera
Predavalnica P-103a + Laboratorij	-8 kompletov (miza + stol) -4 kompleti rač. miz s stoli -1 delovna miza + stol Skupaj: 12 + 1 (profesor)	- 2x Projektor + platno - 4x kompletov osebnih računalnikov - ozvočenje - program FlexSim - SmartBoard tabla - HD namizna kamera - VR očala
Predavalnica P - 104	-28 kompletov rač. miz s stoli -1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 28 + 1 (profesor)	- 23 kompletov osebnih računalnikov - Računalnik na katedru - Ozvočenje - HD namizna kamera - Smart board tabla s projektorjem
Predavalnica P - 105	-35 kompletov (miza + stol) -1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 35 + 1 (profesor)	-Računalnik na katedru -Projektor + platno -Ozvočenje - HD namizna kamera
Predavalnica P – LJUBLJANA (rač. učilnica)	-24 kompletov rač. miz s stoli -1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 24 + 1 (profesor)	- 24 kompletov osebnih računalnikov - Računalnik na katedru - projektor + platno - Ozvočenje - HD namizna kamera
Predavalnica P - LJUBLJANA	-30 kompletov (miza + stol) -1 kateder za profesorja s stolom -Skupaj: 30 + 1 (profesor)	-Računalnik na katedru -Projektor + platno -Ozvočenje - HD namizna kamera

4.1.1 Informacijska podpora

Delovanje visokošolskega zavoda in izvajanje študijskih programov je podprto s sodobno informacijsko tehnologijo in avdio/vizualno opremo, ki je potrebna za izvajanje študijskih programov ter znanstvene, raziskovalne, umetniške oz. strokovne dejavnosti, in sicer:

1. število predavalnic z računalniško projekcijo: 12;
2. število predavalnic z računalniško projekcijo in multimedijo: 12;
3. skupno število osebnih računalnikov v predavalnicah: 95;
4. število prenosnikov: 40;
5. število tablic: 15;
6. število strežnikov: (fizičnih: 3 in virtualnih: 60, nadgradnja vseh stikal v komunikacijskem omrežju);
7. število tiskalnikov: 9;
8. število projektorjev: 17;
9. število skenerjev: 5;
10. število digitalnih fotoaparátov: 1;
11. število televizorjev: 7;
12. število koordinatnih risalnikov: 1;
13. 3D skener: 1;
14. 3D tiskalnik: 1
15. Robotska celica UR5;
16. MIR robot.

FL UM uporablja informacijski sistem Univerze v Mariboru (RCUM), in sicer Kadrovski informacijski podsistem (KIPS), Akademski informacijski podsistem (AIPS), Finančni informacijski podsistem (FIPS), Podporni podsistem (PPS).

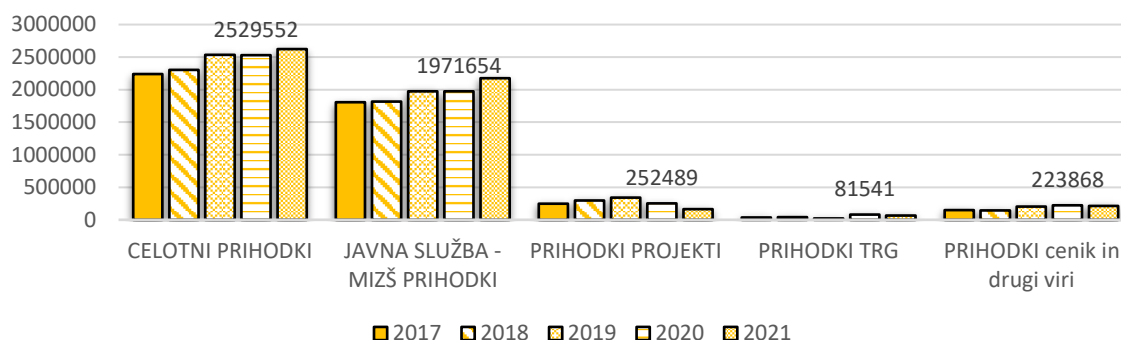
FL UM poleg tega uporablja programsko opremo za podporo izdelavi urnikov, dokumentni sistem na osnovi Domino/Lotus notes z aplikacijo SPIS (podpora ZUP) ter Visokošolski zavod ima urejen sistem e-gradiv (študijska gradiva za predavanja in vaje), ki se nenehno dopolnjuje in izpopolnjuje. Urejeno je financiranje e-gradiv in njihovo izpopolnjevanje. Na fakulteti obstaja dobra informacijsko-komunikacijska infrastruktura z dnevno osveženimi spletnimi vsebinami, ki daje študentom dobre pogoje za učinkovit študij. Aktualne dogodke in novice se objavljajo tudi na Facebook profilu.

Vsi prostori fakultete so pokriti z brezžičnim omrežjem, kar daje študentom možnost, da imajo preko svojih prenosnikov ali drugih mobilnih terminalov kjerkoli na fakulteti zmeraj dostop (Eduroam) do medmrežja. FL UM IKT opremo 95% vzdržuje sama. Fakulteta ima pogodbeno še zunanjega izvajalca, ki priskoči na pomoč, kadar se ga potrebuje.

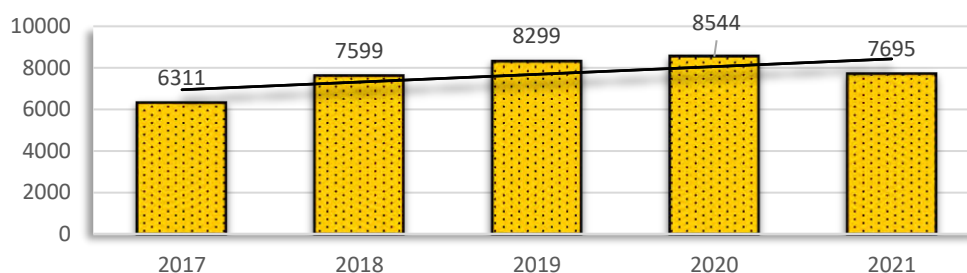
4.2 Financiranje

Glede na podatke iz prejšnjih let najbolj izstopajo podatki, ki se vežejo na celotne prihodke in MIZŠ prihodke. Ti so se v primerjavi z letom poprej najbolj povečali. Pri drugih postavkah ni zaznati posebnih odstopanj. Zaznati pa je tudi nekaj odstopanj pri prihodkih iz projektov.

Graf 4.2.1: Struktura prihodkov v letih 2017 - 2021



Graf 4.2.2: Prihodki po Uredbi na število rednih študentov po letih 2017–2021



Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo na študenta so se v letu 2021, v primerjavi z letom 2020, zmanjšala. Razlog je predvsem v povečanju števila študentov.

Stroški na študenta so se v opazovanem obdobju spreminjali. V letu 2021 so se, v primerjavi z letom 2020, zmanjšali povprečni stroški na študenta na rednem študiju 1. stopnje in na izrednem študiju. Na magistrskem rednem študiju pa so stroški narasli zaradi zmanjšanja števila študentov.

Zmanjšanje stroškov je posledica večjega vpisa študentov in zmanjšanja materialnih stroškov ter stroškov storitev. Zmanjševali so se stroški, ki nimajo fiksne narave (stroški službenih poti, stroški vzdrževanja).

4.3 Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami

Na FL UM zagotavljamo možnosti za študij tudi študentom s posebnimi potrebami in študentom invalidom. Na svoji spletni strani: Študenti s posebnimi potrebami | FL UM (um.si) imamo objavljene osnovne informacije.

Glede na vrsto invalidnosti ali ovire vpisanih študentov, ki potrebujejo posebne prilagoditve za vsako študijsko leto posebej pripravimo akcijski načrt z ukrepi, s katerimi jim omogočimo vključitev v študijski proces. Načrt nastaja na osnovi individualnih razgovorov s študenti o njihovih težavah in potrebnih

različnih prilagoditvah. Na tej podlagi, smo izoblikovali različne kratkoročne in dolgoročne cilje, katerih realizacije iz Akcijskih načrtov iz preteklih študijskih let že zagotavljajo:

- za študente z gibalnimi ovirami s standardi urejeno parkirišče,
- opremljen dostop do fakultete s klančino,
- posebej urejene sanitarije in postavitve dveh računalnikov na nižji nivo,
- vrata predavalnic se elektronsko odklepajo in držala so v nižjem nivoju,
- za prehod v višja nadstropja je poskrbljeno z dvigalom s komandno ploščo v dosegu rok sedečega položaja,
- prilagoditev spletne strani FL po mednarodnih standardih oblikovanja za dostopnost,
- v sodelovanju z Društvom študentov invalidov Slovenije smo izvedli usposabljanje tutorjev študentov za delo oz. pristopi s študenti invalidi idr.

Aktivnosti vsakega akcijskega načrta se nenehno dopolnjujejo glede na potrebe vpisanih študentov. Fakulteta bo sledila trendom in tudi realizirala vse načrtane aktivnosti po potrebi in v mejah finančnih zmoglosti.

4.4 Knjižnična dejavnost

4.4.1 Predstavitev knjižnice in knjižnične dejavnosti fakultete

Knjižnica zbira, hrani, predstavlja, varuje in zagotavlja uporabo knjižničnega gradiva ter omogoča dostop do ostalih informacijskih virov, ki jih uporabniki potrebujejo. Je polnopravna članica sistema COBISS – Kooperativnega on-line bibliografskega sistema in storitev.

Knjižnica zagotavlja vsem uporabnikom uporabo javnih knjižničnih katalogov, vzajemnega kataloga ter drugih podatkovnih zbirk in informacijskih virov; vpogled v knjižnične zbirke v prostem pristopu in njihovo uporabo; posredovanje informacij o gradivu svoje knjižnične zbirke; uporabo bralnih mest; dostop do svetovnega spleta; pomoč in svetovanje pri iskanju gradiva in informacij ter uporabi knjižnice; seznanjanje z novostmi v knjižnici; dostop do dejavnosti in prireditev. Vsem uporabnikom zagotavlja tudi informacije o gradivu, ki je v lasti knjižnice in do katerega ima knjižnica dostop; informacije iz nacionalne vzajemne bibliografsko-kataložne podatkovne zbirke COBISS; pomoč in svetovanje pri iskanju in uporabi informacijskih virov, ki so v lasti knjižnice oziroma do katerih ima dostop.

Članom zagotavlja izposojno knjižničnega gradiva v knjižnici in na dom z upoštevanjem določenih omejitev; izobraževanje uporabnikov za samostojno uporabo podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov; posredovanje vsebinskih in referalnih informacij; dostop in uporabo podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov. Izključno članom zagotavlja tudi tematske poizvedbe iz informacijskih virov, ki so v lasti knjižnice oziroma do katerih ima knjižnica dostop; izobraževanje uporabnikov za iskanje, izbiro, vrednotenje in uporabo informacijskih virov (informacijsko opismenjevanje).

Knjižnica opravlja storitve medknjižnične izposoje iz drugih slovenskih knjižnic in iz tujine za zaposlene FL UM, prav tako drugim slovenskim knjižnicam na njihovo prošnjo posreduje gradivo iz svojega fonda. Izposoja gradiva iz tujine poteka preko UKM.

Knjižnica omogoča zaposlenim in študentom FL storitev vodenja bibliografij raziskovalcev v sistemu COBISS. V letu 2020 smo za potrebe bibliografij kreirali in redigirali 548 zapisov. Ob vpisu zaključnih del

študentov v COBISS uporabnikom omogočimo dostop do polnih besedil zaključnih del, ki se nahajajo v DKUM (dk.um.si). Pri tem skrbimo tudi za kreiranje in ažuriranje normativne baze avtorskih značnic. Pri vodenju bibliografij v največji možni meri zagotavljamo dostop do polnih besedil, ki so uporabnikom dostopna preko spletnega kataloga COBISS-OPAC.

Knjižnica FL je imela v letu 2020 127 aktivnih članov - od tega 101 študentov in 26 zaposlenih (na UM).

4.4.2 Knjižnična zbirka – knjižno in neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih

Velikost knjižnične zbirke v letu 2020 (na dan 31. decembra) je obsegala 5.962 inventarnih enot. Beležili smo prirast 280 enot knjižničnega gradiva, od tega 279 enot knjižnega gradiva. Knjižnica fakultete zagotavlja dostopnost najnovejše literature s področja logistike za namene kakovostnega izvajanja izobraževalnega in raziskovalnega dela – tj. znanstvenih in strokovnih publikacij ter časnikov in revij. Pomembna oblika zagotavljanja knjižničnega gradiva so poleg nakupa tudi darovi, zamenjave in obvezni izvodi fakultete.

Knjižnica FL skrbi za elektronsko dostopnost vse aktualne in pretekle študijske literature ter gradiv preko okolja Moodle, predmeta eKnjižnica FL UM, v katerem je 307 naslovov, od tega 124 kot del e-arhiva (estudij.um.si; [dostopno z geslom](#)). Navedeno hrani knjižnica tudi na CD-ROMih kot del knjižnične zbirke. Sklepa Senata z dne 16. 2. 2015 in določila Pravilnika o e-gradivih na FL UM z dne 25. 1. 2017 o obvezni dostopnosti e-gradiv tudi v tiskani obliki se doslej ni realiziralo.

4.4.3 Knjižnična zbirka – elektronski viri

Nabavo elektronskih virov za UM izvaja UKM, ki skrbi za nabavo mednarodne znanstvene literature in baz podatkov (skupna prijava na razpis ARRS). Financiranje nabave poteka z združevanjem sredstev članic UM in UKM. V študijskem letu 2020/2021 je bilo tako dostopnih 69 podatkovnih baz, 39.244 naslovov serijskih publikacij ter cca. 13.700.000 elektronskih knjig in drugih dokumentov.

4.4.4 Razvoj knjižnične dejavnosti fakultete

Odpiralni čas je prilagojen uporabnikom in zmogljivosti knjižnice, ki z enim zaposlenim zagotavlja celovito delovanje knjižnice in posredovanje knjižničnih storitev. Za zaposlene je knjižnica odprta celoten delovni čas bibliotekarke, medtem ko je za študente po predhodnem dogovoru možna odprtost tudi izven odpiralnega časa. V času knjižnične izposoje so za pregledovanje literature študentom na voljo čitalniška mesta, medtem ko so jim za branje, učenje, študij in raziskovalno delo na razpolago računalniške učilnice vsak dan od ponedeljka do petka od 8.00 do 20.45 ure.

Od študijskega leta 2012/2013 dalje knjižnica izvaja delavnice o pripravi pisnih del in uporabi elektronskih informacijskih virov za študente, raziskovalce in visokošolske učitelje. S študijskim letom 2013/2014 smo začeli izvajati delavnice enkrat mesečno, tudi z vabljenimi predavatelji, v letu 2015/2016 so se začele odvijati redne tedenske delavnice za študente. Od štud. l. 2020/2021 je vodja knjižnice vključena tudi v izvajanje rednega študijskega procesa na fakulteti.

V študijskem letu 2020/2021 je bilo izvedenih 83 ur usposabljanj uporabnikov, vseh udeležencev je bilo 156. Knjižnica sodeluje s študenti tutorji pri izvedbi vsaj ene delavnice pisnih del letno; sodeluje tudi pri izvedbi Uvajalnih dni za študente prvih letnikov.

V knjižnici izvajamo dodatne aktivnosti v obliki založniške, uredniške, organizacijske in izobraževalne dejavnosti (izhajanje revije [Logistics, Supply Chain, Sustainability and Global Challenges](#) (eISSN 2232-4968), opravljamo tehnične preglede zaključnih del študentov na dodiplomskem in magistrskem študijskem programu, na željo študentov tudi na doktorskem študijskem programu.

Z rednim izobraževanjem, spremljanjem razvoja stroke ter izpopolnjevanjem na področju bibliotekarstva, informacijske znanosti in založništva skrbimo za dvig kakovosti storitev knjižnice Fakultete za logistiko. Na podlagi izobraževalne dejavnosti knjižnice se je povečalo poznavanje knjižničnih virov, poznavanje pomena ustrezne priprave pisnih del in navajanja virov. Knjižnica je v tesnem stiku s svojimi uporabniki, saj dnevno spremlja potrebe zaposlenih in študentov.

Na zgoraj navedenih področjih torej uspešno uresničujemo strategijo razvoja knjižnične dejavnosti.

4.4.5 Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti

Zaznati je trend naraščanja števila potencialnih uporabnikov na čitalniški sedež in porast števila vpogledov v elektronske vire na potencialnega uporabnika knjižnice. Delež (odstotek) aktivnih uporabnikov-študentov in zaposlenih z visokošolskega zavoda glede na skupno število potencialnih uporabnikov knjižnice se je glede na prejšnje leto nekoliko povečal, a je primerljiv z obdobjem 2018/2019. Prav tako je zaznati nihanja glede na prejšnje evalvacijsko obdobje, vendar so podatki primerljivi s podatki izpred dveh let (glede na vrednost 2018/2019) v naslednjih postavkah:

- Tedenska odprtost knjižnice (v urah);
- Število aktivnih uporabnikov z visokošolskega zavoda na EPZ strokovnega delavca knjižnice;
- Delež (odstotek) stroškov za nakup elektronskih informacijskih virov glede na celotne stroške nabave knjižničnega gradiva;
- Letni prirast knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih zapisa (št. enot) na potencialnega uporabnika

Zap. št.	Kazalnik / kazalec	Vrednost 2018/2019	Vrednost 2019/2020	Vrednost 2020/2021
Vpetost v okolje (Tržna prodornost knjižnice)				
1	Delež (odstotek) aktivnih uporabnikov študentov in zaposlenih z visokošolskega zavoda glede na skupno število potencialnih uporabnikov knjižnice	24,43	33,33	29,26
Prostori in oprema				
2	Število potencialnih uporabnikov na čitalniški sedež	99,25	105	108,50
3	Neto uporabna površina knjižnice (v m ²) na potencialnega uporabnika	0,09	0,08	0,08

4	Tedenska odprtost knjižnice (v urah)	11,54	19,23	12,08
Knjižnični delavci				
5	Število aktivnih uporabnikov z visokošolskega zavoda na EPZ strokovnega delavca knjižnice	97	140	127
Proračun				
6	Delež (odstotek) prihodkov za knjižnico v celotnih prihodkih visokošolskega zavoda	1,35	1,55	1,72
7	Delež (odstotek) stroškov za nakup knjižničnega gradiva glede na celotne prihodke knjižnice	30,65	31,66	31,54
8	Delež (odstotek) stroškov za nakup elektronskih informacijskih virov glede na celotne stroške nabave knjižničnega gradiva	13,6	7,54	51,05
Knjižnično gradivo (informacijski viri)				
9	Letni prirast knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih zapisa (št. enot) na potencialnega uporabnika	1,9	0,61	0,65
10	Število elektronskih virov, dostopnih na daljavo na potencialnega uporabnika	6348,86	6395,76	6569,58
11	Število podatkovnih zbirk na potencialnega uporabnika	0,15	0,15	0,15
Osnovne knjižnične storitve				
12	Število izposojenih enot gradiva na potencialnega uporabnika knjižnice	26,1	24,37	19,83
13	Število vpogledov v elektronske vire na potencialnega uporabnika knjižnice	20,43	25,35	21,18
Izobraževalna dejavnost				
14	Število ur informacijskega opismenjevanja v študijskih programih visokošolskega zavoda na EPZ strokovnega delavca knjižnice	4	6	9
Bibliografska dejavnost				
15	Število bibliografskih zapisov za bibliografijo zaposlenih na visokošolskem zavodu na EPZ bibliografa	1162	521	548

4.5 Skrb za okolje in trajnostni razvoj

Fakulteta deluje v smeri skrbi za trajnostni razvoj in okolje s pomočjo ločenega zbiranja odpadkov, promocije hoje namesto uporabe dvigal, opozarjanju o zapiranju oz. varčevanju z vodo in podobnimi manjšimi akcijami. Fakulteta tudi razpolaga z električnim avtomobilom in dvema skuterjema, ki so namenjeni tudi študijskim potrebam. Ni zaznati sistematičnega uvajanja ukrepov za spodbujanje skrbi

za okolje in trajnostni razvoj, kot so na primer delavnice, motivacijske akcije in podobno. Tematike varovanja okolja in področje trajnostnega razvoja je vključeno v veliko različnih vsebin programov na različnih stopnjah študija.

V študijskem letu 2013/2014 so v program Ekošole pričeli vključevati tudi fakultete in tako smo tudi na FL UM pričeli z okoljskim pregledom in akcijskim načrtom naše ustanove.

FL UM je tako v fazi pridobivanja certifikata EKOšole oziroma fakultete.

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci, dijaki in študenti skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše.

Fakulteta je pridobila tudi certifikat športnikom prijazno izobraževanje.

4.6 PREDNOSTI

1. Ustrezna opremljenost prostorov FL UM omogoča dobre pogoje za delo in študij.
2. Ustrezna opremljenost v času Covid razmer.

4.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. Izboljšanje pogojev delovanja knjižnice ob hkratni večji vključenosti študentov in izkoriščanju knjižničnih storitev.
2. Uvajanje sistematičnih ukrepov za spodbujanje skrbi za okolje in trajnostni razvoj.
3. Priskrbljena finančna sredstva, ki omogočajo sprotno hitro nadomestitev opreme v okvari (računalniki, projektorji, table itd.).
4. Oprema sejnih sob in učilnic z boljšo IT opremo.
5. Predvideti možnosti dodatnih sredstev za raziskovalno opremo v laboratorijih.

5. ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

5.1 Sistem zagotavljanja kakovosti

Sistem zagotavljanja kakovosti na FL UM temelji na ciklu »planiranja-delovanja-preverjanja-ukrepanja« (PDCA). Povezuje vse procese, ki so pomembni za kontinuirano delovanje ter stalno izboljševanje njenega delovanja.

Vodstvo FL UM na osnovi pobud iz okolja, študentskih pobud ali pobud zaposlenih načrtuje (P) aktivnosti na FL UM in jim dodeljuje vire. Skozi procese sledi izvedba aktivnosti (D) in poročanje na sejah zadolženih organov FL UM (C).

Akcijski načrt FL UM (A) je rezultat letne Samoevalvacije. Na podlagi poročila, ki ga izdelata Komisija za ocenjevanje kakovosti (KOK) in v njem predlaganih izboljšav, vodstvo zasnuje nov akcijski načrt (P) in s tem začne nov cikel zagotavljanja kakovosti.

Delovanje Fakultete je podvrženo notranjim in zunanjim institucionalnim evalvacijam, ki periodično preverjajo (C) in skozi predlagane ukrepe (A) pomagajo izboljševati kakovost delovanja organizacije.

V študijskem letu 2019/2020 smo izdelali letno poročilo ECBE ter sodelovali pri re akreditaciji ECBE/ENQA UM. Prav tako je v študijskem letu 2019/2020 bila pridobljena ponovna akreditacija s strani ACBSP.

V študijskem letu 2020/2021 pa je bila prvič pridobljena akreditacija magistrskega študijskega programa v okviru Evropskega logističnega združenja (ELA) in s tem ELA certifikat.

Fakulteta ima tudi certifikat Športnikom prijazna fakulteta.

V študijskem letu 2021/2022 pa je potekala notranja evalvacija s strani UM in evalvacija s strani Nakvisa. V pripravi je akcijski načrt, ki bo zajemal tako priporočila notranje programske evalvacije študijskih programov, kot evalvacije študijskih programov s strani Nakvisa.

5.2 Samoevalvacija

KOKFL se redno sestaja in seznanja z novostmi na področju zagotavljanja kakovosti. V letu 2021 se je sestala na štirih rednih sejah. Zaradi epidemije so bile seje izvedene on-line. V študijskem letu 2021/2022 je prišlo do delne zamenjave članov komisije in zamenjave predsednika.

V samoevalvacijskem poročilu FL UM za študijsko leto 2020/2021 so tako združeni izsledki, do katerih je prišla komisija KOK FL v novi sestavi. Zbrane podatke kazalnikov, ki so jih pripravile strokovne službe in UM, smo analizirali in komentirali člani KOKFL, končno obliko pa uredil predsednik KOKFL.

Samoevalvacijsko poročilo 2020/2021 sta na svojih sejah obravnavala in potrdila Študentski svet in Senat FL UM. Izsledke je na seji Senata FL UM povzel predsednik KOKFL.

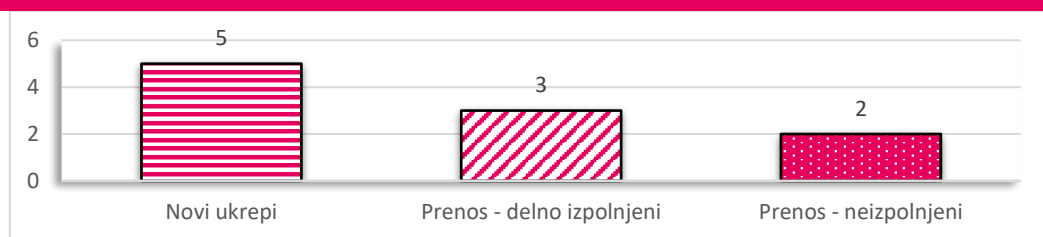
Na podlagi Samoevalvacijskega poročila in posredovanih predlogov je Senat FL UM sprejel Akcijski načrt ukrepov za naprej. Težava, ki jo opažamo je, da se akcijski načrt za študijsko leto 2021/2022 sprejema v začetku aprila 2022, kar otežuje implementacijo akcijskega načrta za dotično študijsko leto 2021/2022.

Samoevalvacijska poročila so objavljena na spletni strani FL UM pod rubriko zagotavljanje kakovosti in so javno dostopna.

Ključne ugotovitve se predstavijo tudi na akademskem zboru. Predlagamo, da se ugotovitve predstavijo tudi po katedrah in delovnih sestankih vseh zaposlenih.

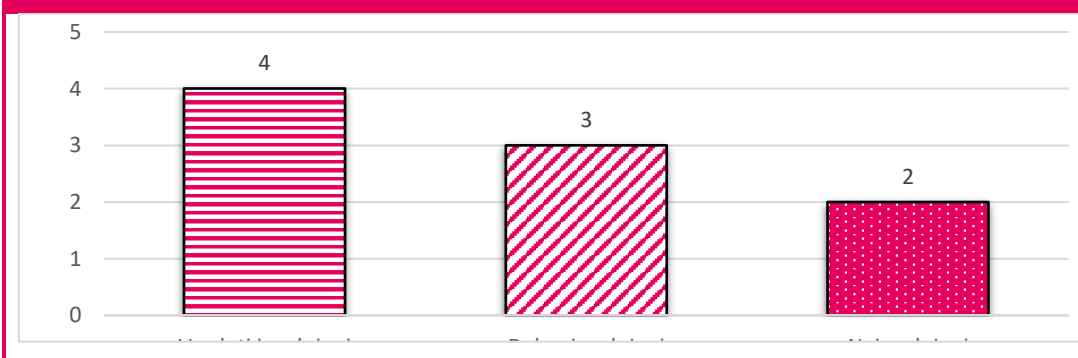
5.3 Uresničevanje akcijskega načrta fakultete

Graf 5.3.1: Grafični prikaz razmerja med predlaganimi novimi ukrepi v akcijskem načrtu za novo obdobje, ter prenešenimi neizpolnjenimi in delno izpolnjenimi ukrepi iz preteklega akcijskega načrta



Iz grafa 5.3.1 je razvidno, da je kar velik del ukrepov iz prejšnjega obdobja delno realiziranih (3) oz. nerealiziranih (2). Delež novih ukrepov za študijsko leto 2020/2021 je enak številki delno izpolnjenih in neizpolnjenih. Za velik delež nerealiziranih je delno kriva epidemija, ki je onemogočila normalno delovanje fakultete. Glede na število ukrepov iz prejšnjega obdobja (2019/2020 je bilo 9 ukrepov) je število ukrepov manjše za štiri ukrepe. Delno gre iskati vzroke v bolj specifično oblikovanih ukrepih, ki jih je v kratkem času lažje realizirati in zahtevajo manj napora.

Graf 5.3.2: Grafični prikaz razmerja med izpolnjenimi, delno izpolnjenimi in neizpolnjenimi ukrepi iz preteklega akcijskega načrta



Pri pogledu na podatke iz grafa 5.3.2 lahko vidimo, da je delež realiziranih v primerjavi z nerealiziranimi in delno realiziranimi manjši. Kot smo navedli že zgoraj je vzroke iskati v razglašeni epidemiji, kar je tudi razvidno iz tabele 5.3.1. Iz tabele 5.3.1 pa lahko tudi razberemo pomanjkljivo navedene vzroke za delno realizacijo.

Tabela 5.3.1: Kvalitativna analiza vzrokov za neizpolnitev ali delno izpolnitev definiranih ukrepov v preteklem akcijskem načrtu

UKREP	STOPNJA IZPOLNJEVANJA	VZROK
Priprava načrta za dolgoročno sodelovanje s partnerji in odjemalci	Delno izpolnjen	Osnutek je pripravljen, ni pa potrjen
Spodbujanje sodelovanja FL UM z Inkubatorjem Savinjske regije	Neizpolnjen	Zaradi razglašene epidemije ukrep ni bil realiziran
Imenovanje in definiranje pomembnejših procesov in aktivnosti za potrebe uvedbe ISO 9001:2015	Delno izpolnjen	Osnutek je pripravljen, ni pa potrjen
Spodbujanje mednarodne mobilnosti »Outgoing« študentov	V celoti izpolnjen	
Analiza pričakovanih kompetenc študijskih programov logistike	V celoti izpolnjen	
Ponuditi novi modul Management oskrbovalnih verig za študijsko leto 2020-2021 magistrskim študentom in Erasmus + študentom	V celoti izpolnjen	
Pridobiti podatke o interesu študentov glede izbire ob študijskih dejavnosti UM in izpeljati postopek izvedbe	V celoti izpolnjen	
Priprava kariernega načrta FL UM	Delno izpolnjen	Osnutek je pripravljen, ni pa potrjen
Spodbujanje študentov k večjemu obisku knjižnice	Neizpolnjen	Zaradi razglašene epidemije večino leta 2020 ukrepa ni bilo mogoče izvajati

5.4 Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov

Procesi spreminjanja, posodabljanja in izvajanja študijskih programov se izvajajo kot so opredeljeni v dokumentu Procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na Univerzi v Mariboru, ki ga je septembra 2017 potrdil Senat UM. Dokument z opisi procesov je dostopen na spletni [povezavi](#).

UM redno spremlja in revidira izvajanje študijskih programov in presoja, ali dosegajo zastavljene cilje, ali so izpolnjene potrebe študentov in družbe. Namen spremljanja je nenehno izboljševanje kakovosti.

Fakultete, članice univerze, letno izvajajo programske samoevalvacije, ki so namenjene presoji in revidiranju ter sistematičnemu izboljševanju kakovosti študijskih programov. Za izvedbo so odgovorni dekani fakultet, pristojni prodekani in vodje študijskih programov. Natančnejše zadolžitve so v pristojnosti dekana fakultete. Pri izvedbi morajo sodelovati zaposleni, študenti in drugi deležniki.

V postopku programske samoevalvacije se zbrane informacije ustrezno analizirajo in predlagajo ukrepi za odpravo pomanjkljivosti, predlagajo izboljšave ter zagotovi aktualnost študijskega programa.

V okviru programske samoevalvacije se presoja:

- vsebina programa v luči najnovejših raziskav v določeni disciplini, s čimer se zagotavlja, da je program posodobljen in aktualen;
- interes za študij, ustreznost kandidatov, prehodnost študentov, uspešnost zaključka študija, obremenitev študentov, internacionalizacija študijskega programa;
- povezanost z delovnim okoljem in zaposljivost diplomantov;
- izvedba študijskega programa, ki spodbuja študente k aktivni vlogi v učnem procesu (na študenta osredotočeno učenje, poučevanje in ocenjevanje);
- primernost in učinkovitost postopkov preverjanja in ocenjevanja znanja študentov;
- zadovoljstvo študentov s pedagoškim delom in s študijskim programom;
- pedagoške in raziskovalne reference vključenih visokošolskih učiteljev;
- učno okolje, podporne storitve in njihova primernost v okviru študijskega programa.

Povzetek samoevalvacijskih poročil študijskih programov je priloga in sestavni del samoevalvacijskega poročila fakultete, posamezna samoevalvacijska poročila študijskih programov v celoti so dostopna po potrebi oziroma na zahtevo.

5.5 PREDNOSTI

1. Sistem zagotavljanja kakovosti temelji na PDCA ciklu.
2. Nenehno obnavljanje pridobljenih akreditacij in pridobivanje novih (npr. ELA)
3. Pridobivanje certifikatov za povečevanje kakovosti delovanja FLUM.

5.6 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. Zaznati je manko na področju odgovornega za kakovost.
2. Povečati vključenost različnih deležnikov v oblikovanje SEP preko celoletnega spremljanja in seznanjanja z izvajanjem ukrepov in ugotovitev in SEP.
3. Izboljšati informiranost o pomenu samoevalvacij preko seznanjanja o ugotovljenih prednostih in priložnostih in predvsem ukrepih in učinkih ukrepov, ki temu sledijo, tako med vodstvom, zaposlenimi, kot študenti. S tem se tudi poveča prepoznavnost smiselnosti samoevalvacij.
4. Celovitejše in sistematično zbiranje informacij in njihovo dokumentiranje. Manjka dokumentirano ugotavljanje, kako se izvajajo srečanja, sestanki in kaj se naredi z ugotovitvami. Predlaga se uvesti dodatne načine zbiranja informacij (ciljne skupine, ankete, razprave,...): mnenja zaposlenih, študentov, gostujočih strokovnjakov,... o delovanju na področju raziskovanja, izmenjave pedagoških izzivov, zaključnih delih, PU, ...
5. Oblikovanje konkretnjšega akcijskega načrta po vzoru UM. Predlaga se oblikovanje načrta, kjer se konkretnjše beleži vzroke za neizpolnjevanje in ukrepe, ki temu sledijo. Prav tako se predlaga osebo, ki sproti spremlja izvajanje ukrepov. S tem se poveča verjetnost za njegovo izpolnitev.
6. Večja vključenost KOK FL v podajanju priporočil in svetovanj v različne ravni in področja delovanja FL UM.

7. Zaznati je pomanjkanje dokumentiranosti postopkov, preko katerih se lahko ugotavlja in spremlja, kako se izvajajo utečene aktivnosti FL UM.
8. Izboljšati informiranost zaposlenih o izvajanju ukrepov in strategiji razvoja FL preko boljšega beleženja aktivnosti, sprememb in ukrepanj.
9. Zaznati je težavo ustreznosti časovne izvedbe akcijskega načrta. Akcijski načrt naj ne bo vezan na študijsko leto, temveč na potrjevanje SEP.
10. Priložnost se kaže v izboljšanem sistemu za preverjanje odgovornosti iz opravljenega dela.

6. PRILOGE

[Priloga 1: Analiza akcijskega načrta ukrepov fakultete za zadnje zaključeno obdobje](#)

[Priloga 2: Prikaz aktualne sestave organov in drugih enot upravljanja fakultete](#)

[Priloga 3: Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov \[v enem dokumentu\]](#)

Priloga 1: Realizacija Akcijskega načrta korektivnih ukrepov Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru za študijsko leto 2019/2020

UKREP	Nosilec	Realizacija
Priprava načrta za dolgoročno sodelovanje s partnerji in odjemalci	Prodekan za gospodarske zadeve	Delno realizirano – osnutek je pripravljen, ni pa potrjen
Spodbujanje sodelovanja FLUM z Inkubatorjem Savinjske regije	Prodekan za gospodarske zadeve	Zaradi razglashene epidemije ukrep ni bil realiziran
Imenovanje in definiranje pomembnejših procesov in aktivnosti za potrebe uvedbe ISO 9001:2015	Prodekan za kakovost in mednarodno sodelovanje	Delno realizirano – osnutek je pripravljen, ni pa potrjen
Spodbujanje mednarodne mobilnosti »Outgoing« študentov	Prodekan za kakovost in mednarodno sodelovanje, Erasmus + koordinator, visokošolski učitelji in sodelavci	Realizirano v skladu z načrtom
Analiza pričakovanih kompetenc študijskih programov logistike	Predstojnik Centra za razvoj karier FL UM	Realizirano
Ponuditi novi modul Management oskrbovalnih verig za študijsko leto 2020-2021 magistrskim študentom in Erasmus + študentom	Prodekanica za izobraževalno dejavnost	Realizirano
Pridobiti podatke o interesu študentov glede izbire obštudijskih dejavnosti UM in izpeljati postopek izvedbe	Prodekanica za izobraževalno dejavnost, prodekan za študentska vprašanja, tutorji	Realizirano
Priprava kariernega načrta FL UM	Dekan	Delno realizirano – osnutek je pripravljen, ni pa usklajen in potrjen
Spodbujanje študentov k večjemu obisku knjižnice	Vsi visokošolski učitelji in sodelavci	Zaradi razglashene epidemije večino leta 2020 ukrepa ni bilo mogoče izvajati

Priloga 2: Prikaz aktualne sestave organov in drugih enot upravljanja FLUM

ČLANSTVO V ORGANIH FAKULTETE ZA LOGISTIKO UNIVERZE V MARIBORU

AKADEMSKI ZBOR FL UM			
		ČLAN	MANDATNA DOBA
Predsednik AZ FL UM		Prof. dr. Bojan Rosi	10. 3. 2021- 9. 3. 2025
Namestnik predsednice AZ FL UM		Lekt. dr. Polona Vičič	4. 11. 2021- 9. 3. 2025
Visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci		vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci, zaposleni na FL UM.	
Predstavniki študentov	1.	Armin Anderlič	30. 10. 2021 - 29. 10. 2023
	2.	Sven Rošer	30. 10. 2021 - 29. 10. 2023
	3.	Taja Muhič	30. 10. 2021 - 29. 10. 2023
	4.	Alen Tolar	30. 10. 2021 - 29. 10. 2023
	5.	Larisa Lampret	30. 10. 2021 - 29. 10. 2023
	6.	Žak Javornik	30. 10. 2021 - 29. 10. 2023
	7.	Matej Žunko	30. 10. 2021 - 29. 10. 2023
	8.	Katarina Fevžer	30. 10. 2021 - 29. 10. 2023
	9.	Urška Belšak	30. 10. 2021 - 29. 10. 2023
Drugi delavci	1.	Čmer Nataša	10.12.2020 do 9.12.2024
	2.	Ipavec Vesna Mia	10.12.2020 do 9.12.2024
	3.	Kotnik Valerija	10.12.2020 do 9.12.2024
	4.	Mlejnik Vid	10.12.2020 do 9.12.2024
	5.	Peklar Tina	10.12.2020 do 9.12.2024
	6.	Potočnik Marjana	10.12.2020 do 9.12.2024
	7.	Šeško Tatjana	10.12.2020 do 9.12.2024
	8.	Vrečko Nina	Po funkciji
	9.	Prosto – namesto Nine Friedrich	

SENAT FAKULTETE ZA LOGISTIKO			
		ČLAN	MANDATNA DOBA
Dekanica (po funkciji)	1.	Prof. dr. Maja Fošner	
	2.	Prof. dr. Tomaž Kramberger	9. 11. 2021- 8. 11. 2025
	3.	Doc. dr. Tea Vizinger	9. 11. 2021- 8. 11. 2025
	4.	prof. dr. Tone Lerher	9. 11. 2021- 8. 11. 2025
	5.	Izr. prof. dr. Andrej Lisec	9. 11. 2021- 8. 11. 2025
	6.	prof. dr. Darja Topolšek	9. 11. 2021- 8. 11. 2025
	7.	Izr. prof. dr. Marjan Sternad	9. 11. 2021- 8. 11. 2025
	8.	Izr. prof. dr. Matevž Obrecht	9. 11. 2021- 8. 11. 2025
	9.	Doc. dr. Sonja Mlaker Kač	9. 11. 2021- 8. 11. 2025
Predstavniki študentov	1.	Armin Anderlič	13. 11. 2021- 12. 11. 2022
	2.	Vita Boršič	13. 11. 2021- 12. 11. 2022
	3.	Sven Rošer	13. 11. 2021- 12. 11. 2022

Komisija za študijske zadeve			
		Član	Mandatna doba
Predsednik – v.d. prodekan po funkciji	1.	Izr. prof. dr. Matevž Obrecht	
član	2.	Iekt. dr. Polona Vičič	17.11.2021 – 16. 11. 2025
član	3.	Izr. prof. dr. Marjan Sternad	17.11.2021 – 16. 11. 2025
član	4.	Prof. dr. Tone Lerher	17.11.2021 – 16. 11. 2025
član	5.	Izr. prof. dr. Roman Gumzej	17.11.2021 – 16. 11. 2025
Predstavnik študentov	1.	Žak Javornik	03. 11. 2021- 02. 11. 2022
Predstavnik študentov	2.	Armin Anderlič	03. 11. 2021- 02. 11. 2022

Komisija za ocenjevanje kakovosti			
		Član	Mandatna doba
Predsednik	1.	Doc. dr. Uroš Kramar	17.11.2021 – 16. 11. 2025
član	2.	Asist. Jakob Marolt	29.11.2021 – 16. 11. 2025
član	3.	Doc. dr. Benjamin Marcen	17.11.2021 – 16. 11. 2025
član	4.	Doc. dr. Klemen Prah	17.11.2021 – 16. 11. 2025
član	5.	Marjana Potočnik	17.11.2021 – 16. 11. 2025
Predstavnik študentov	1.	Katarina Fevžer	03. 11. 2020- 02. 11. 2022
Predstavnik študentov	2.	Neja Gracej	22. 12. 2021- 02. 11. 2022

Komisija za znanstveno raziskovalne zadeve			
		Član	Mandatna doba
Predsednik- prodekan po funkciji	1.	Izr. prof. dr. Rebeka Kovačič Lukman	
član	2.	prof. dr. Darja Topolšek	17.11.2021 – 16. 11. 2025
član	3.	Doc. dr. Sonja Mlaker Kač	17.11.2021 – 16. 11. 2025
član	4.	Izr. prof. dr. Andrej Lisec	17.11.2021 – 16. 11. 2025
član	5.	Doc. dr. Klemen Prah	17.11.2021 – 16. 11. 2025
Predstavnik študentov	1.	Nik Pušnik Bakšič	03. 11. 2021- 02. 11. 2022
Predstavnik študentov	2.	Nik Knez	03. 11. 2021- 02. 11. 2022

Komisija za mednarodno sodelovanje			
		Član	Mandatna doba
Predsednik – imenovan na senatu	1.	Izr. prof. dr. Andrej Lisec	
član	2.	Izr. prof. dr. Matevž Obrecht	17.11.2021 – 16. 11. 2025
član	3.	Lekt. dr. Polona Vičič	17.11.2021 – 16. 11. 2025
član	4.	Doc. dr. Darko Hercog	29.11.2021 – 16. 11. 2025
član	5.	Doc. dr. Klemen Prah	17.11.2021 – 16. 11. 2025
Predstavnik študentov	1.	Neja Gracej	03. 11. 2021- 02. 11. 2022
Predstavnik študentov	2.	Amanda Butkovič	03. 11. 2021- 02. 11. 2022

Habilitacijska komisija (mandat za čas trajanja mandata Senata FL UM)			
		Član	Mandatna doba
Dekan – po funkciji	1.	Prof. dr. Maja Fošner	
Član habilitacijske komisije UM – po funkciji	2.	Prof. dr. Tomaž Kramberger	
Član	3.		
Član	4.	Prof. dr. Tone Lerher	09.11.2021 – 08. 11. 2025
Član	5.	prof. dr. Darja Topolšek	09.11.2021 – 08. 11. 2025

Poslovodni odbor FL UM			
Vrsta članstva		Član	Mandatna doba
Po funkciji dekan	1.	Prof. dr. Maja Fošner	
Izvoljen na Akademskem zboru (29. seja)	2.	prof. dr. Tone Lerher	08.03.2021 – 07.03.2025
Izvoljen na Akademskem zboru (30. seja)	3.	Doc. dr. Sonja Mlaker Kač	04.11.2021 – 07.03.2025
Izvoljen na Akademskem zboru (29. seja)	4.	Izr. prof. dr. Marjan Sternad	08.03.2021 – 07.03.2025
Izvoljen na Akademskem zboru (29. seja)	5.	Tina Peklar	08.03.2021 – 07.03.2025
Po funkciji – tajnik	6.	Nina Vrečko	
Po funkciji – prodekan za študentska vprašanja	7.	Vita Boršič	17.12.2021 - 16.12.2023

Programski svet FL UM			
Vrsta članstva		Član	Mandatna doba
Dekanica/vodja štud. prog.	1.	Prof. dr. Maja Fošner	
Prodekan za podiplomski študij/vodja dr. štud. Prog.	2.	Prof. dr. Tomaž Kramberger	
Prodekan za ZRZ	3.	Izr. prof. dr. Rebeka Kovačič Lukman	
Prodekan za GZ	4.	Izr. prof. dr. Matjaž Knez	
V.d. prodekana za ŠZ/vodja UN štud. programa	5.	Izr. prof. dr. Matevž Obrecht	
Prodekan za FZSO	6.	Izr. prof. dr. Andrej Lisec	
Prodekan študent	7.	Vita Boršič	
Vodja MAG študijskega programa	8.	Prof. dr. Tone Lerher	
Vodja VS študijskega programa	9.	izr. prof. dr. Brigita Gajšek	
Predstavniki delodajalcev	1.	Zdenka Konda	11.11.2020 – 10.11.2024
Predstavniki delodajalcev	2.	Robert Sever	11.11.2020 – 10.11.2024
Predstavniki delodajalcev	3.	Peter Pišek	11.11.2020 – 10.11.2024
Predstavniki delodajalcev	4.	Franc Preložnik	11.11.2020 – 10.11.2024
Predstavniki delodajalcev	5.	Andrej Planina	11.11.2020 – 10.11.2024
Predstavniki zainteresirane javnosti	1.	Breda Arnšek	11.11.2020 – 10.11.2024
Predstavniki zainteresirane javnosti	2.	Aleš Mihelič	14.09.2021 – 10.11.2024

Disciplinsko sodišče FL UM			
Vrsta članstva		Član	Mandatna doba
Predsednik	1.	Izr. prof. dr. Rebeka Kovačič Lukman	14.10.2021 – 13.10.2023
Namestnik predsednice	2.	Doc. dr. Klemen Prah	14.10.2021 – 13.10.2023
član	3.	prof. dr. Borut Jereb	14.10.2021 – 13.10.2023
Namestnik člana	4.	Prof. dr. Tone Lerher	14.10.2021 – 13.10.2023
Član študent	5.	Nik Kukovič	03. 11. 2020- 02. 11. 2022
Namestnik člana študenta	6.	Sven Rošer	03. 11. 2020- 02. 11. 2022

Študentski svet FL UM			
Vrsta članstva		Član	Mandatna doba
1. letnik	1.	Nejc Podkoritnik	2021/2022
	2.	Larisa Lampret	2021/2022
2. letnik	3.	Katarina Fevžer	2021/2022
	4.	Žak Javornik	2021/2022
3. letnik	5.	Brina Slekovec	2021/2022
	6.	Sven Rošer	2021/2022
1. letnik MAG	7.	Tadej Bibič	2021/2022
	8.	Petra Hrovat	2021/2022
Prodekan za študentska vprašanja	10.	Vita Boršič	

Tutorji učitelji			
Vrsta članstva		Član	Mandatna doba
Vodja	1.	Asist. Igor Grofelnik	04.11.2021 – 03.11.2023
član	2.	Izr. prof. dr. Andrej Lisec	21. 12. 2021 – 20. 12. 2023
član	3.	Doc. dr. Benjamin Marcen	21. 12. 2021 – 20. 12. 2023
član	4.	Asist. Milena Kajba	21. 12. 2021 – 20. 12. 2023
član	5.	Asist. Mateja Čuček	21. 12. 2021 – 20. 12. 2023
član	6.	Doc. dr. Uroš Kramar	21. 12. 2021 – 20. 12. 2023
član	7.	Doc. dr. Tina Cvahte Ojsteršek	21. 12. 2021 – 20. 12. 2023

Tutorji študentje			
Vrsta članstva		Član	Mandatna doba
Vodja	1.	Neja Gracej	24.11.2021 do 23.11.2022.
člani	2.	Brina Slekovec (3. letnik UN), Sven Rošer (3. letnik UN), Lazar Cvejič (3. letnik UN), Petar Knežević (3. letnik UN), Jovana Koldžić (3. letnik VS).	04. 11. 2021- 03. 11. 2022

Komisija za e-gradiva			
		Član	Mandatna doba
Vodja komisije	1.	Lekt. dr. Polona Vičič	21.12.2019 - 20.12.2023
član	2.	Izr. prof. dr. Marjan Sternad	21.12.2019 - 20.12.2023
član	3.	Prof. dr. Tone Lerher	21.12.2019 - 20.12.2023

član	4.	Doc. dr. Benjamin Marcen	21.12.2019 - 20.12.2023
Predstavnik študentov	5.	Neja Gracej	03. 11. 2021- 02. 11. 2022

Komisija za priznanja			
		Član	Mandatna doba
Vodja komisije	1.	dekan	
član	2.	prodekani	
član	3.	tajnik	
Predstavnik študentov	4.	Brina Slekovec	03. 11. 2020- 02. 11. 2022
Predstavnik študentov	5.	Nik Pušnik Bakšič	10.12.2021- 02. 11. 2022

Priloga 3: Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov

6.1 Povzetek SEP Visokošolskega študijskega programa (VS ŠP)

6.1.1 Realizacija priporočil za VS študijski program iz preteklih samoevalvacij

Izhodišče za delo na VS študijskem programu v študijskem letu 2020/21 so predstavljala dva predloga iz SEP VS ŠP 2019/20, in sicer:

1. posodobitev študijskega programa;
2. analizo pričakovanih kompetenc študijskih programov logistike.

Priporočilo (2) je bilo v celoti izvedeno. Med junijem in avgustom 2020 se je izvedla raziskava pomembnih kompetenc na področju logistike v podjetjih sedaj v prihodnosti. Med kompetencami pomembnimi za prihodnost so najvišje ocenjene: sposobnost reševanja problemov, sposobnost usklajevanja delovnih procesov, usmerjenost v učinkovitost, komunikacija, poznavanje digitalizacije v logistiki. Rezultati raziskave so omogočili odlično izhodišče za realizacijo priporočila (1). Ustanovila se je delovna skupina za prenovo VS študijskega programa v sestavi izr. prof. dr. Brigita Gajšek, doc. dr. Tina Cvahte, asist. Jakob Marolt, asist. Mateja Čuček, asist. Simona Šinko. Na ključnih točkah prenove so sodelovali tudi v.d. prodekan za študijske zadeve izr. prof. dr. Andrej Lisec, dekanica prof. dr. Maja Fošner ter vodje kateder. Skupina je izhajala iz rezultatov anketiranj, razprav, nasvetov Programske skupine ipd. s čimer se je v preteklih 4 letih zbiralo mnenja in potrebe glede kompetenc, znanj in veščin diplomanta VS študijskega programa. Pregledalo se je spletne strani sorodnih domačih in tujih izobraževalnih institucij po horizontali in vertikali področja logistike, zaposlitvene oglase in vse ideje o prenovi študijskega programa, ki so se porajale na sejah AZ in strokovnega kolegija. Posodobitev vsebine učnih enot ni bila v celoti prepuščena presojam nosilcev, bila je usmerjana skozi definiran profil diplomanta VS študijskega programa in usklajevanje nosilcev po horizontali in vertikali znotraj ŠP. Posodobitev učnih enot je potekala po naslednjih korakih v času od oktobra 2020 do septembra 2021:

1. priprava seznama delovnih mest na katera se zaposluje VS diplomant oziroma se bo zaposloval v prihodnosti;
2. seznam znanj, ki jih VS diplomant potrebuje za zasedbo navedenih delovnih mest in delovnih mest, ki se bodo na novo pojavila;
3. odgovor na vprašanje: Kaj diplomanta VS diferencira od tehnika (SŠ) in višješolskega diplomanta?;
4. vodje kateder potrdijo ustreznost profila diplomanta;
5. ugotavljanje ali so predmeti in njihove vsebine usklajeni s potrebami?
6. predstavitev profila diplomanta članom kateder in priprava na individualno razpravo z vsakim nosilcem posebej;
7. predstavitev ugotovitev komisije o stopnji usklajenosti obstoječe vsebine s prihodnjimi potrebami vsakemu nosilcu posebej;
8. sestanki in usklajevanja z nosilci ter med nosilci;
9. posodobitev učnih enot;
10. posodobitev predmetnika;
11. sklepne ugotovitve in smernice za nadaljevanje dela – posredovane v.d. prodekanu za študentske zadeve.

Priporočili iz SEP VS ŠP 2019/20 sta bili v celoti realizirani. VS študijski program je napredno prenovljen, v 2020/21ni pričakovati sprememb v vsebini in učnih ciljih učnih enot.

6.1.2 Vključevanje deležnikov v razgovore, evalvacije, refleksijo in oblikovanje predlogov izboljšav študijskega programa

FL UM je izvajala dialog o študijskem programu v 2020/21 z zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci, pogodbeni visokošolski učitelji in sodelavci, študenti, diplomanti (ALUMNI), delodajalci (programski svet, drugi), tujimi strokovnjaki in drugimi zunanjimi deležniki.

Redno so potekale seje različnih posvetovalnih organov, v katere so vključeni študenti, zaposleni in pogodbeni visokošolski sodelavci kot tudi nepedagoški delavci. Zaposleni in pogodbeni visokošolski učitelji so bili povabljeni k razpravi oziroma so imeli možnost razpravljati o pedagoških in raziskovalnih vsebinah na rednih sejah kateder in na rednih sejah AZ. Programski svet se je v 2020-21 sestal enkrat in deluje po smiselnem planu.

V okviru projekta »Krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih 2019-2022« so pri izvajanju študijskega programa sodelovali 4. »gostje« iz tujine, s katerimi so nosilci predmetov imeli možnost izmenjati vsebinske kot razvojne predloge za študijske in raziskovalne vsebine.

Večje število visokošolskih učiteljev in sodelavcev se je udeležilo Logističnega kongresa, osrednjega strokovnega dogodka na področju logistike v Sloveniji. Udeležba je bila namenjena spoznavanju dobrih praks v gospodarstvu, negovanju stikov s predstavniki iz gospodarstva ter povabilom k sodelovanju v obliki gostujočih strokovnjakov skozi neformalno druženje.

V 2020-21 je v obdobju od novembra 2020 do septembra 2021 na prenovi študijskih programov delovala pet članska komisija za prenovo VS študijskega programa FLUM. V tem obdobju so vsi zaposleni in pogodbeni visokošolski učitelji bili vsaj enkrat vključeni v razgovor s komisijo. Razgovori so vključevali razgovore, evalvacijo, refleksijo in oblikovanje predlogov izboljšav VS študijskega programa. Predlogi izboljšav so se oblikovali tudi skozi sestanke z vodji kateder, z zaposlenimi znotraj posameznih kateder in s posameznimi nosilci predmetov VS študijskega programa.

Študentje so bili povabljeni k izpolnjevanju študentske ankete, lahko so anonimno zapisali pohvalo ali grajo, ocenili so svojo obremenitev po posameznih predmetih.

Deležniki so vključeni v razgovore, evalvacije, refleksijo in oblikovanje predlogov izboljšav študijskega programa. Premisliti o ustreznosti sestave Programskega sveta in o ključnih deležnikih, katerih poslovna uspešnost temelji na kakovostnih diplomantih VS ŠP.

6.1.2.1 Glavne ugotovitve in priporočila za izboljšanje kakovosti študijskega programa iz srečanj z deležniki.

Programski svet ugotavlja, da ni dovolj, da so vsebine programa odlične. Delati je potrebno tudi na kvalitetni izvedbi programa ter na razvoju zaposlenih, ki bodo sledili mednarodnemu razvoju in bodo to znali tudi kvalitetno prenesti na študente. Študenta je potrebno opremiti z metodologijo izvajanja prenove, izbire med več variantami/ponudniki. Digitalizacija zadnje čase drugo ime za prenovo poslovnih procesov – dvigniti novo znanja iz digitalizacije.

6.1.2.2 Glavne ugotovitve in predlog ukrepov na podlagi analize rezultatov ankete o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev v preteklem letu za čas od 01.10.2020 do 30.09.2021

Študentje na FLUM so delovni, pripravljeni so vlagati v študij nekoliko več dela, kot se zahteva. Prizadevajo si za najvišje ocene in prihajajo na predavanja, vaje in seminarje pripravljeni. **Visokošolski učitelji in sodelavci se tega moramo zavedati, spodbujati, nagrajevati in motivirati.**

Študentje so pridobivali več delovnih izkušenj, ki niso bile povezane s študijskim programom, kot pa tistih, ki so povezane s študijskim programom. Ta trend bi veljalo poskusiti obrniti. **V 2022/23 se prične izvajati prenovljen VS študijski program, pri sestavi katerega smo dogovorili z izvajalci, da v strokovne predmete vključijo vsaj enega gostujočega predavatelja in omogočijo študentu, da študira na realni opremi, resničnih primerih iz prakse in uporabi vsaj eno IKT rešitev.**

Pri ocenjevanju prisotnosti posameznih načinov poučevanja bi si želeli bolj opazen poudarek na praktičnem usposabljanju v strokovnem okolju, spoznavanju praktičnega znanja in problemsko zasnovanem učenju. **Pred prvim izvajanje prenovljenega študijskega programa bi v 2022/23 morali izvesti uvodni sestanek izvajalcev predmetov in izpostaviti pomen poudarjene uporabe omenjenih načinov poučevanja.**

6.1.2.3 Glavne ugotovitve in predlog ukrepov na podlagi analize rezultatov ankete o obremenitvi študentov po učnih enotah za 2020/21

Odstopanja obremenitve študentov so bila na podlagi analize rezultatov ankete o obremenitvi študentov po učnih enotah v preteklem letu opažena pri 4 učnih enotah. Pri teh učnih enotah je bilo 50 % ali več študentov mnenja, da je obremenitev pri kontaktnih urah ali samostojnemu delu študenta neustrezna. **Nobeno izmed odstopanj ni bilo dvoletno.** Pri dveh učnih enotah so študentje poročali o premalo posameznih vrst kontaktnih ur, od tega so pri eni učni enoti zelo pohvalili zanimivost vsebine. Pri drugih dveh učnih enotah pa se je poročal povečan obseg samostojnega dela.

Predlagamo pogovor z nosilci in izvajalci učnih enot, pri katerih je prišlo do večjih odstopanj.

6.1.2.4 Glavne ugotovitve in predlog ukrepov na podlagi rezultatov ankete o zadovoljstvu s študijem na osnovi mnenja študentov ob zaključku študija za 2020/21

Študentje so v veliki meri zadovoljni s študijem. 60% študentov je na vprašanje ali bi ponovno izbrali isti študijski program na isti visokošolski instituciji odgovorilo pritrdilno. V veliki meri je študijski program izpolnil pričakovanja študentov. Študijski program ocenjujejo bolj kot zahteven kot nezahteven, v manjši meri jim je možno svobodno oblikovati njihov predmetnik. Študentje poročajo, da je program usmerjen v poklic in da ima velik akademski ugled. **Mnenje študentov se skozi leta bistveno ne spreminja.**

Študenti so študijski program ocenjevali iz vidika študijskega programa kot dobre osnove za pridobitev zaposlitve, začetek dela, nadaljnje kariere, razvoje podjetniških sposobnosti in osebnega razvoja. **Tudi tukaj prepoznamo rahlo negativen trend vrednosti povprečne ocene. Prenovljen študijski program bi v 2022/23 moral obrniti ta trend navzgor.**

Ocena zadovoljstva z delom služb in vodstva fakultete je zelo visoka, vendar v zadnjih treh letih nekoliko pada. **Ugotovitev je smiselno predstaviti vsem službam in vodstvu fakultete.**

Študentje so zadovoljni s pogoji dela, vendar v zadnjih treh letih ocena nekoliko pada. **Oceno zadovoljstva s pogoji dela bo zagotovo izboljšala selitev v nove prostore. Ker v prenovljenem VS**

študijskem programu za 2022/23 načrtujemo pogostejšo uporabo programskih orodij, je zelo pomembno, da se preveri in zagotovi njihova dostopnost in jasna navodila.

Študentje v povprečju ocenjujejo doseganje kompetenc med »niti zelo nizka niti zelo visoka« in »visoka«. Spodbudno je opažanje, da med kompetencami pozitivno izstopa kompetenca »Sposobnost dela z računalnikom in internetom«. ***Samooocena študentov glede doseganja kompetenc v povprečju pada po posameznih letih triletnega obdobja.*** Glede na 2019/20 je padla v povprečju za 0,11, glede na leto 2018/19 pa za 0,66. ***Iz učnih načrtov VŠ študijskega programa ne moremo razbrati pri katerih predmetih študent pridobi večino omenjenih kompetenc, da bi lahko morda sprožili razmislek in morebitno ukrepanje. Predlagamo premislek o tem ali ne bi bilo morda smiselno del vprašalnika, ki se nanaša na kompetence diferencirati med posameznimi študijskimi programi. Predlagamo, da se posamezne kompetence v vprašalniku poveže z učnimi načrti. Kompetence kot so uspešno delo pod stresom, upravljanje z lastnim časom, hitro osvajanje novih znanj ipd. sedaj sistemsko pri študentih ne razvijamo.***

6.1.3 P01- Interes za študij

Za študijsko leto 2020/21 ugotavljamo do sedaj največjo zasedenost, 73,85% na rednem študiju in 43,06% na izrednem študiju. Tuji državljani brez državljanov EU se ne zanimajo za izredni študij. Pri rednih študentih vpis v 2021/22 izrazito pade za 23,33%, pri izrednih pa za 10%. Vpis tujih rednih študentov brez državljanov EU tudi v 2021/22 naraste za 13,33%.

Marketinška akcija FL UM se je izvedla. Manjka analiza vpliva posameznih aktivnosti na interes za študij. Uspešni diplomanti so del promocije. Priložnost je na strani skupnega marketinškega nastopa z gospodarstvom in poudarjanju tistih aktivnosti, ki imajo dejanski vpliv na interes za študij.

P02- Razmerje med študenti in visokošolskimi učitelji

Iz podanih podatkov obeh kazalnikov P02 ugotavljamo, da je vzročno zaradi večjega števila vpisanih študentov znova odstotek števila študentov na visokošolskega učitelja glede na pretekla tri študijska leta nekoliko višji. Tudi na ravni univerze odstotek narašča. Odstotek za FL UM je pod povprečjem UM. ***Ukrepi niso potrebni.***

6.1.4 P03- Prehodnost študentov

Na izrednem študiju je prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik z 84,62% in iz 2. v 3. letnik z 84% opazno boljša od prehodnosti rednih študentov, ki dosegajo prehodnost okoli 50%. Prehodnost rednih študentov iz 2. v 3. letnik je najnižja v zadnjih petih letih in znaša 55,1% in je edina vrste prehodnosti, ki je padla glede na preteklo leto.

Prehodnost tujih državljanov iz 1. v 2. letnik je z 27,7% nižja od prehodnosti vseh študentov.

Povprečno število opravljanj izpitov bistveno ne odstopa od preteklih let in se giblje med 1,09 in 1.16 pristopa na učno enoto.

Študenti rednega in izrednega študija so v 2020/21 dosegli tudi nekoliko višjo povprečno oceno študija.

Število vseh prijav na izpite rednih študentov v 2020/21 se je v primerjavi z preteklimi petimi obravnavanimi leti dvignilo za cca. 100 in pri izrednih za 160. V povprečju je 26% vseh prijav rednih

študentov na izpite ocenjenih z oceno od 1-5 in 15% le teh glede na število vseh prijavnih je na izrednem študiju.

Prehodnost glede na pretekla leta je višja, razen pri rednih študentih iz 2. v 3. letnik. Posebni ukrepi niso potrebni, razen večje občutljivosti zaposlenih za odkrivanje težav študentov in vrst težav.

6.1.5 P04- Uspešnost zaključka študija

Na VS ŠP je diplomiralo v roku 8,99% rednih študentov in nihče od izrednih študentov. Odstotek je opazno manjši od preteklega leta, kar se odraža tudi v podaljšanju povprečnega časa trajanja študija rednih študentov iz 5,58 let na 6,18 let. Študij na VS ŠP je v 2020/21 zaključilo 32 študentov.

Vzpostaviti je potrebno dialog s predstavniki študentov na temo razlogov za podaljševanje povprečnega časa trajanja študija rednih študentov.

6.1.6 P05- Zadovoljstvo študentov

Splošna ocena zadovoljstva s študijem na VS študijskem programu, ki jo izpolnjujejo diplomanti, v študijskem letu 2020/21 bistveno ne odstopa glede na vsa pretekla študijska obravnavana obdobja z povprečno vrednostjo 4,13. Z ocenama 4,17 in 4 obeh modulov smo nekoliko pod univerzitetnim povprečjem z 4,3%.

Ukrepi niso potrebni.

6.1.7 P06- Povezava z delovnim okoljem

Odstotek diplom v sodelovanju z okoljem je v 2020/21 znova boljši glede na pretekla leta in dosega 52,17%. Boljši rezultat lahko pripišemo spodbujanju študentov s strani mentorjev pri oblikovanju ciljno naravnanih dispozicij tem diplomskih del, ki so po možnosti v čim večji meri povezana z gospodarstvom. Za izredni študij se podatek v preteklih letih ni spremljal. V 2020/21 je dosegel 25%.

Ukrepi niso potrebni.

6.1.8 P07- Internacionalizacija

Vedno večje zanimanje za študij tujih državljanov beležimo že v preteklih letih. V letu 2020/21 beležimo 9 novincev, kar je nekoliko manj kot v 2019/20, vendar več kot dve leti pred tem. Vsi tuji študentje novinci na VS študijskem programu prihajajo iz držav bivše YU. Delež tujih študentov je dosegel 9,81% vpisne generacije rednih študentov na VS programu, kar je za 0,92% manj kot v letu 2019/20.

Število študentov, ki odhajajo na izmenjavo, se ni bistveno spremenilo. Času COVID-19 epidemije ni ravno ugoden čas za mobilnost. Študente na fakulteti se informira glede možnosti mobilnosti, skrbi se za veliko število lokacij za študij v tujini. Mobilnosti so možne tudi v okviru dveh CEEPUS mrež, kjer pa v 2020/21 ni bilo realizacije mobilnosti študentov. Število študentov, ki se na VS programu odločijo za izmenjavo v tujino, je primerljivo s preteklim letom.

Spodbujati študente k ERASMUS+ mobilnosti, sodelovanju na študentskem simpoziju, sodelovanju na konferencah ipd.

6.1.9 Analize vpisa v dodiplomske/podiplomske študijske programe v preteklem letu

Delež 18 letnikov v populaciji že vrsto let pada, kar vpliva na vpis. Zasedenost VS rednega študija je 73,85% in je za 12,31% boljša od preteklega leta. Zasedenost VS izrednega študija je z 43,06 za 2,68% višja kot v preteklem letu. vpisalo se je 127 študentov generacije 2020/21, kar je za 26 več od preteklega leta. Od tega 9 tujcev in 22 diplomantov z vpisom v višji letnik. Od 127 vpisanih novincev, je v 2020/21 96 rednih in 31 izrednih študentov.

Na VS ŠP se večinoma vpisujejo dijaki z opravljeno poklicno maturo, delež le teh med vsemi vpisanimi še vedno narašča in je trenutno 92,91%. V 2020/21 beležimo minimalno višjo povprečno oceno vpisanih dijakov, 3,17. Uspeh srednje šole novincev: 29,2% dijakov je doseglo oceno 2 (v 2019/20 56,3%), 39,9% oceno 3 (v 2019/20 24,1%), 14,9% oceno 4 (v 2019/20 25,4%) in 10,4% oceno 5 (v 2019/20 4,7%). V analizo niso zajete ocene in uspeh tujcev.

V 2020/21 prevladujejo moški (56,9%). Delež žensk je glede na preteklih pet let padel za približno 9%. Glavnina študentov prihaja iz 4 statističnih regij, Savinjske (26,77%), Podravske (22,05%), Zasavske (14,96%), Osrednjeslovenske (14,96%), kar je enako kot na UM kot celoti. Glavnina dijakov prihaja iz Šolskega centra Celje 16,5% (21 dijakov), Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad LJ (7,8% ali 10 dijakov), Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad (10 dijakov ali 7,9%), Srednje tehniške in poklicne šole Trbovlje (8 ali 6,2%), Šolskega centra Velenje (6 dijakov ali 4,7%), Srednje prometne šole Maribor (4 dijaki ali 3,2%), Srednje ekonomske šole Maribor (4 dijaki ali 3,2%) in v manjših odstotkih iz ostalih srednjih šol v Sloveniji.

6.1.10 Analiza izvedbe študijskega programa z vidika spodbujanja študentov k aktivni vlogi v učnem procesu in uvajanja pedagoških inovacij

Na FL UM se formalno ne zbirajo podatki o izvedbi študijskega programa z vidika spodbujanja študentov k aktivni vlogi v učnem procesu in uvajanja pedagoških inovacij (na študenta osredotočeno učenje, poučevanje in ocenjevanje) na nivoju posamezne učne enote. Izvedba je razvidna iz spletnih učilnic po posameznih učnih enotah. Izvajalci učnih enot niso formalno povabljeni k refleksiji glede izvedene učne enote. So pa izvajalci vedno povabljeni k verbalnem poročanju v okviru rednih sestankov kateder. Ni znano, koliko refleksij je bilo izvedenih na sejah kateder, tega ni mogoče razbrati iz poročil sej kateder. Dopuščamo možnost, da se nekateri poskusi uvajanja pedagoških inovacij in primeri dobrih praks nepoznani članom katedre in ostalim zaposlenim na FL UM. Digitalne tehnologije za učenje in poučevanje se na FL UM že uporabljajo, saj so izvajalci bili prisiljeni v njihovo uvajanje vsled poučevanja na daljavo. Zagotovo se uporabljata MS Teams in Moodle in vsej svoji funkcionalnosti.

V 2020/21 se je v okviru sestankov komisije za prenovu VS študijskega programa z nosilci vsakega posameznega nosilca pozvalo v 2022/23 k:

1. izkoriščanju vsaj ene digitalne tehnologije na učno enoto, pri čemer naj bo ta po možnosti takšna, ki se pogosto uporablja tudi v delovnem okolju diplomanta VS študijskega programa;
2. koriščenju kapacitet laboratorijev v smislu učenja na realni tehnični opremi pri strokovnih predmetih;
3. povabilu vsaj enega gostujočega predavatelja na posamezno učno enoto s strokovno vsebino.

Skupina za prenovu e-izobraževanja je v 2021/22 pregledala vse spletne učilnice in pripravila:

- gradivo z naslovom: ideje za e-učenje za predmetna področja Fakultete za logistiko Univerze v Mariboru, ki predstavlja osnovna orodja za izdelavo kakovostnih študijskih gradiv,

kombinirano učenje/trimodalni pristop in nenazadnje tudi spremljanje napredovanja študenta;

- šablono e-učilnice FL UM, ki poda in opiše elemente e-učilnice.

V okviru ERASMUS+ projekta HOTsup je bilo izvedeno anketiranje visokošolskih učiteljev in študentov po različnih državah. Ugotovljeno je bilo, da študentje vidijo izziv v samo discipliniranju pri spremljanju predavanj in vaj ter pri vzdrževanju primerne tempa študija. Na drugi strani je profesorjem izziv motiviranje študentov. Na FL UM visokošolskem učiteljem rezultati dela Skupine za prenovo e-izobraževanja in ponujene možnosti izobraževanj UM že nudijo podporo k reševanju teh izzivov. Manjka samo povezovanje vseh ponujenih sredstev v eno pobudo visokošolskim učiteljem, znotraj katere se oblikuje in predstavijo vzroki za aktivnosti, želeni cilj in način kako se posamezne pobude FL UM povezujejo v prizadevanjih.

V okviru Univerze v Mariboru so visokošolski učitelji in sodelavci na mesečnem nivoju povabljeni k najrazličnejšim izobraževanjem, ki v večjem delu ponujajo vsebine na temo pedagoških orodij, metod poučevanja, motiviranja in spremljanja napredka.

Podporno okolje visokošolskim učiteljem in sodelavcem je pestro, sistematično in se kontinuirano izboljšuje in nadgrajuje skladno s potrebami študentov in razvojem tehnoloških in pedagoških rešitev.

Predlagamo razvoj koncepta formalnega načina izvajanja refleksije izvajalcev učnih enot od zaključku posameznega semestra glede izvedbe učne enote z vidika spodbujanja študentov k aktivni vlogi v učnem procesu, uvajanja pedagoških inovacij, izkoriščanjem digitalnih tehnologij za učenje in poučevanje in podpornimi storitvami. Zbrani podatki bi bili dobra orientacija glede uspešnosti prizadevanj vodstva in vodij študijskih programov v smeri učinkovite podpore izvedbi študijskega programa.

6.1.11 Presoja ustreznosti načinov preverjanja in ocenjevanja znanja študentov

Tudi v 2020/21 se je pregledalo seznam predmetov, pri katerih je prišlo do četrtega in nadaljnjega opravljanja izpita. Z izvajalci so bili opravljeni razgovori. Pri tem ugotavljamo, da gre za tiste študente, ki bodisi niso bili prisotni na predavanjih in vajah, bodisi niso opravili obveznosti v spletni učilnici. Največ pristopov beležijo učne enote 1. letnika: Osnove matematičnih metod 1, Osnove ekonomike v logistiki, Strokovna logistična terminologija in sporazumevanje v angleščini 1.

Na priporočila evalvatorjev ECBE je ustrezno vključen tudi način preverjanja in ocenjevanja znanja po posameznih učnih enotah in posameznih letnikih, s čimer so študenti seznanjeni na predavanjih in vajah ter v spletni učilnici. Prav tako se spodbuja redno preverjanje znanja, vključujejo se tutorji za pomoč študentom pri pripravi na preverjanja.

6.1.12 Analiza izvedbe praktičnega usposabljanja v delovnem okolju ali dela študentov v znanstvenih, strokovnih, raziskovalnih oz. umetniških projektih

V študijskem letu 2020/2021 je bilo v 3. letnik VS programa in posledično v PU vključenih 37 rednih študentov in vsi so uspešno sklenili sporazume z organizacijami, razen 4 študentje, ki so PU imeli priznan na podlagi pozitivno rešene vloge na KŠZ. Od 16 izrednih študentov jih je bilo 5 takšnih, ki so imeli PU, na podlagi pozitivno rešene vloge na KŠZ, že priznan, 8 študentov je imelo urejeno redno zaposlitev, ena nezaposlena študentka je sklenila sporazum z izbrano organizacijo in dva izredna študenta nista dala povratne informacije o zaposlitvi ali sklenjenem sporazumu in PU posledično nista opravila. Od 33 rednih študentov, ki so morali opraviti PU jih je v študijskem letu 2020/2021 PU

uspešno opravilo 28, ostali ga dokončujejo letos, in od 11 izrednih študentov jih je PU uspešno opravilo 7, ostali ga ustrezno dokončujejo letos.

Po opravljenem PU v organizacijah se ne ugotavlja stopnja zadovoljstva z opravljanjem PU pri študentih in mentorjih. Predlagamo vzpostavitev preverjanja.

6.1.13 Analize zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov

Fakulteta za logistiko UM od prvih diplomantov dalje, beleži odličen % zaposljivosti na VS programu. Od skupaj 769 vseh diplomantov VS programa, je na dan 13.12.2021 le 24 brezposelnih diplomantov, kar pomeni 96,88% zaposljivost.

Ukrepi niso potrebni.

6.1.14 Ustreznost pedagoških in raziskovalnih referenc nosilcev in izvajalcev učnih enot

Nosilci predmetov VS študijskega programa so imeli v 2020/21 glede na habilitacije in ugotovitve vodij kateder ustrezne pedagoške in raziskovalne reference. Nosilci oziroma izvajalci učnih enot so vodjem kateder poročali o opravljenem delu v 2020/21 in predstavijo načrt dela za 2021/22, na način, da so načrtovali udeležbo na konferencah, raziskovalno in projektno delo.

Kvantitativno oceno znanstvenoraziskovalnega dela prikazujemo po metodologiji ARRS, pri čemer izpostavljamo tri kazalnike, ki zadevajo objave: A'' (izjemni dosežki), A' (zelo kvalitetni dosežki), A1/2 (pomembni dosežki), in tri kazalnike, ki zadevajo citiranost: CI10 (število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih), CI_{max} (najodmevnejše delo v zadnjih 10 letih) in h-indeks. ***Spodbuden je ponoven zagon rasti kazalnika A' v 2021.***

Za kakovosten prenos znanja na VS študijskem programu so pomembni:

- objavljeni strokovni prispevki (10 strokovnih člankov v 2021),
- sodelovanje na strokovnih dogodkih (Logistični kongres v Laškem),
- sodelovanje na projektih z organizacijami iz gospodarskega in negospodarskega sektorja (vsaj 3-je v 2021),
- izvedbeni strokovni projekti (vsaj 3-je v 2021)
- udeležba na izobraževanjih s področja pedagoških metod in tehnik,
- sodelovanje na projektih iz področja razvijanja novih pedagoških pristopov in orodij (2 ERASMUS+ projekta).

Zaželeno je nadaljevati z vzpodbujanjem visokošolskih učiteljev in sodelavcev k odličnosti njihovega znanstveno-raziskovalnega dela in določitvijo kazalnikov prilagojenih stopnji študija

6.1.15 Kakovost izvedbe pedagoškega procesa in doseganja učnih izidov, ki niso zajeti v predhodnih točkah

Študijska gradiva so za 2020/21 pripravljena v skladu z učnimi načrti. Študenti imajo potrebna gradiva v spletni učilnici in knjižnici. ***Vsled sistematične prenove VS študijskega programa se pred začetkom 2022/23 pričakuje prenova študijskih gradiv.***

Urniki so ustrezni in zaznavamo, da so študenti razmeroma zadovoljni z razporeditvijo vaj in predavanj. Tudi materialne razmere so dobre. Komisija za prenovu VS študijskega programa je ugotovila, da vrstni red izvajanj učnih enot znotraj posameznega semestra lahko variira. ***Rezultat dela Delovne skupine za prenovu VS študijskega programa je načrt zaporedja izvajanja učnih enot znotraj semestrov, ki ga bo v letu 2022/23 potrebno prvič realizirati.***

Za študente, ki potrebujejo posebne prilagoditve pri študiju je bilo v 2020/21 poskrbljeno. Za študente z gibalnimi ovirami je fakulteta uporabljala s standardi urejeno parkirišče, dostop in prostore fakultete. Fakulteta je imela tutorje študente za pomoč študentom s posebnimi potrebami oz. invalidom.

V času pandemije Covid-19 se je večina izobraževanja izvedla od doma. Pri študentih so se pojavljale stiske, ki se jih formalno ni evidentiralo. Nekateri študentje so se obrnili na izvajalce, ki so jim stopili nasproti na način, da so jim sami svetovali oziroma so jih usmerili na pristojne službe.

Fakulteta bo nadaljevala z izboljšanjem materialnih pogojev za pedagoško in znanstveno-raziskovalno delo. Sproti se bo preverjalo ustrezne prilagoditve za študente s posebnimi pogoji, prisluhnilo se bo študentom s statusom športnika in izvajalci učnih enot bodo pozorni na morebitne stiske študentov.

6.1.16 Predlog sprememb študijskega programa v sprejem za izboljšanje kakovosti izobraževanja

Glede na priporočila delovne skupine za reakreditacijo iz novembra 2021 je potrebno dolgoročno premisliti o:

- 1) Poskrbeti za neprekinjeno spremljanje usklajenosti časovnic vsebin, ki se jih podaja študentom znotraj študijskega procesa, z namenom lažjega prehajanja iz spoznavanja teoretičnega dela snovi k vajam.
- 2) Pripraviti pregled metod preverjanja znanj v celotni vertikali, razmisliti o metodah, ki odražajo želene učne izide in pridobljene veščine.
- 3) Najti je potrebno načine, ki bodo omogočili boljši nadzor nad usposobljenostjo zunanjih mentorjev.
- 4) Dodajanje sistematičnega spremljanja pridobljenih rezultatov projektov in vključevanje novih spoznanj v obstoječe in nove predmete
- 5) V premislek: Vključiti bi bilo potrebno nove predmete, ki bi bili povezani z uporabo podatkovne znanosti in ki bi presegali klasične matematične in statistične metode v logistiki

V tabeli 1 so predstavljeni predlogi kratkoročnih ukrepov na osnovi vseh predhodnih točk poročila.

Tabela 1: Predlog akcijskega načrta za realizacijo priložnosti za izboljšave

Predlog spremembe	zadolžen	rok	Namen
P1 - Natančno, sistematično, formalno beleženje promocijskih aktivnosti v povezavi s srednjimi šolami. Beležiti promocije v povezavi s srednjimi šolami: - na srednjih šolah (srednja šola, kontaktni podatki odgovornega na SŠ, termin, izvajalec iz FLUM, število vključenih dijakov, vrsta aktivnosti (predavanje, delavnica itd.), - na FLUM (srednja šola, kontaktni podatki odgovornega na SŠ, termin, izvajalec iz FLUM, število vključenih dijakov, vrsta aktivnosti (predavanje, delavnica itd.)	Tajništvo dekana oziroma dekanice	Študijsko leto 2022/23 in dalje	Analiza vpliva promocijskih aktivnosti na kasnejši vpis dijakov, smernice za nov krog promocije
P2 - V 2022/23 se predmeti VS študijskega programa izvedejo znotraj semestrov po vrstnem redu, kot ga je določila delovna skupina za prenoVO VS študijskega programa v septembru 2021.	Planer/ka urnikov	Planiranje urnikov za 2022/23 in naprej	Za nekatere predmete je pomembno, da se izvedejo v prvem delu semestra, za nekatere druge pa da se izvedejo v drugem delu semestra.
P3 - Pri posameznem predmetu se lahko izvedejo dodatne avditorne/terenske vsebine (avditorna predavanja gostujočih predavateljev, ekskurzije, konference, delo na terenu) v maksimalnem obsegu 6 ur ali 2 blokov predavanj ali vaj brez dodatnega dovoljenja vodje katedre.	Planer/ka urnikov	Študijsko leto 2022/23 in naprej	Izboljšanje kvalitete podajanja vsebin pri učnih enotah.
P4 - Na VS se podpira nadgradnja poročila praktičnega usposabljanja (PU) v diplomsko delo (DD). Opaženo je, da je individualnega dela več pri PU, kot pri DD. Izdelka je potrebno podrobneje definirati v smislu njunega prekrivanja in prevetrili celoten proces izvajanja PU in DD. Opaženi so problemi pri preverjanju stopnje ujemanja s podobnimi vsebinami. Predlagano za nadaljnjo obravnavo.	Prodekan za izobraževalno dejavnost	Študijsko leto 2022/23	Poenotenje razumevanja objektnih ciljev PU in DD med mentorji in študenti ter dvig kakovosti poročil PU in DD
P5 - Spremljanje kakovosti izvedbe učnih vsebin skozi: refleksijo nosilcev o izvedbi učne vsebine (na področju izvedbe študijskega dela, pedagoškega dela, znanstveno-raziskovalnega dela, mednarodnega	Prodekan za izobraževalno dejavnost v sodelovanju z delovno skupino za prenoVO VS ŠP	Študijsko leto 2022/23	Sklenitev PDCA kroga za izboljševanje VS študijskega programa

vključevanja, strokovnosti, doseganje kompetenc itd.) – <u>priprava vprašalnika</u> posodobitev kompetenc v anketi o zadovoljstvu s študijem, kjer so sedaj kompetence enake za vse študijske programe			
P6 - Spremljati kakovost izvedbe PU in zadovoljstvo študentov in mentorjev	Nosilec učne enote PU	Študijsko leto 2021/22 in dalje	Sklenitev PDCA kroga za izboljševanje VS študijskega programa
P7 - Vsled sistematične prenove VS študijskega programa v 2020/21 se pred začetkom 2022/23 pričakuje prenova študijskih gradiv na VS ŠP, vsak preveri ali obvezna literatura res obsega dve do štiri ustrezne knjige iz <u>preteklega desetletja</u> .	Vsi nosilci ali izvajalci pod nadzorom nosilcev VS ŠP	Do začetka študijskega leta 2022/23 ali najkasneje do začetka izvajanja učne enote	Kakovostna in ažurna osnova za študij študentov
P8 - Izdelati matriko akreditiranih kompetenc VS študijskega programa glede na profil diplomanta	Delovna skupina za prenavo VS študijskega programa	Študijsko leto 2021/22	Za učinkovitejši dialog z deležniki iz okolja ter za pomoč pri nenehnem posodabljanju učnih vsebin
P9 - Poročati zaposlenim o rezultatih samoevalvacijskega poročila VS študijskega programa na AZ	Vodja ŠP	Študijsko leto 2021/22	Doseči aktivnejše obveščanje in promocijo SEP s ciljem višje stopnje posvojitve in ponotranjenja med zaposlenimi.
P10 - Razmisliti o možnosti zagotavljanja dodatnih učnih ur ali svetovanja ali česa drugega za študente s težavami pri zaključevanju predmetov. Potrebno je podpreti obstoječi okvir študentskega tutorstva in po potrebi dopolniti, saj so študenti s tutorji in predstavniki študentov zadovoljni.	Prodekan za izobraževalno dejavnost v sodelovanju z vodjo tutorjev	Študijsko leto 2021/22	Povečati delež študentov, ki pravočasno zaključijo študij
P11 - Premisliti o dodajanju jasnih seznamov pogojev za vključevanje v predmet v opis predmeta	Prodekan za izobraževalno dejavnost	Študijsko leto 2021/22	Da bi bolje poudarili obstoječe horizontalne in vertikalne povezave med poučevanimi predmeti

P12 - Razmislek o načinu vključitve mehkih veščin diplomantov v učne enote, saj jim raste pomen, pri pripravi učnih vsebin pa zaostajajo za strokovnimi	Prodekan za izobraževalno dejavnost v sodelovanju z delovno skupino za prenovu VS ŠP	Študijsko leto 2022/23	Profil diplomanta VS študijskega programa vključuje tudi mehke veščine
---	---	-------------------------------	---

6.2 Povzetek SEP Univerzitetnega študijskega programa (UN ŠP)

6.2.1 P01 – INTERES ZA ŠTUDIJ

Število vseh razpisanih mest/ vseh prijav/ vseh rokov/ vseh novincev generacije vpisa v 1. in višji letnik po ŠP																		
	2017/2018				2018/2019				2019/2020				2020/2021					
	Razpis	Prijave	vpis	zasedenost %	Razpis	Prijave	vpis	zasedenost %	Razpis	Prijave	vpis	zasedenost %	Razpis	Prijave	vpis	zasedenost %		
UN-R	70	48	10	14,28	83	54	31	37,35	85	31	32	37,65	85	35	33	38,82		
UN-I	32	6	1	3,12	32	7	5	15,62	62	11	5	8,06	62	7	4	6,45		
skupaj	102	54	11		115	61	36		147	42	37		147	42	37			
Zasedenost skupaj v letu				10,78%					31,30%					25,17%				

Prijave vir: Evš

6.2.2 PREDHODNI REZULTATI VPISANIH ŠTUDENTOV

- Zanimanje za študij se povečuje predvsem na račun tujih študentov, saj je bil razpis za tujce 100% zapolnjen (20 od 20 mest). Skupno se je prijavilo 35 kandidatov za redni in 7 za izredni študij, vpisalo pa se jih je 37.
- Zasedenost UN programa ostaja enaka kot v letu 2019/2020 in bi lahko bila višja.
- Opažamo, da zaradi spremembe vpisne zakonodaje (odprtih prijavnih rokov) vedno večji delež prijav s 1. željo dosega tudi 2. prijavni rok.
- S splošno maturo se je na program vpisala večina dijakov 94,59% v to štejemo tudi vse tujce in 5,41% vpisanih s poklicno maturo.
- Skupna povprečna ocena uspeha dijakov iz srednjih šol vpisanih na UN študijski program je ponovno upadla in je 2,59.
- Uspeh srednje šole v 2019/20: 54% dijakov je doseglo oceno 2 (v 2018/19 55,6%), 18,9% oceno 3 (v 2018/19 16,7%), 14,9% oceno 4 (v 2018/19 11%) in 4,7% oceno 5 (v 2018/19 16,7%).
- Glavnina dijakov prihaja iz Tehnične šole Banja luka (BIH), Tehniške šole Čuprija, Šolskega centra Celje in v manjšem številu iz ostalih srednjih šol v Sloveniji.
- Na osnovi zgornje ugotovitve je potekala ciljna promocija na Tehnični šoli Banja luka, Šolskem centru Celje in Srednji šoli Slovenska Bistrica (visok vpis v preteklem letu)
- Na programu je prvič vpisanih več žensk kot moških in sicer 56,8% žensk.
- Največ dijakov poleg tujcev prihaja iz Savinjske (7), Osrednjeslovenske (4) in Podravske (3) regije in v manjšem številu iz ostalih regij Slovenije

Priložnost/predlogi:

-USMERJENA PRENOVA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA UN IN DOLGOROČNO VPELJAVA PROŽNIH OBLIK UČENJA

-PROMOCIJA OSNOVANA NA PRIPRAVI STROKOVNIH VSEBIN IN KOMENTARJEV VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV NA TEMO AKTUALNIH DOGODKOV IN TRENDOV

-SISTEMATIČNA PROMOCIJA UN PROGRAMA IN VZPOSTAVITEV

6.2.3 P02 – RAZMERJE MED ŠTUDENTI IN VISOKOŠOLSKIMI UČITELJI

P02- Razmerje med študenti in visokošolskimi učitelji

Število študentov na visokošolskega učitelja FTE v %		2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	
P02-01	Št. študentov na visokošolskega učitelja (FTE) za fakulteto	FL	16,43	13,78	12,84	12,48	15,42	18,01	23,69
P02-02	Št. študentov na visokošolskega učitelja brez pogodbenih zaposlenih (FTE) na fakulteti	FL	17,98	14,76	13,9	13,31	16,45	19,21	26,57
P02-03	Št. študentov na visokošolskega učitelja (FTE) za UM	UM	16,27	14,1	13,96	14,75	15,4	15,91	19,78
P02-04	Št. študentov na visokošolskega učitelja brez pogodbenih zaposlenih (FTE) za UM	UM	19,46	16,62	16,48	18,1	18,88	19,51	14,75

Iz podanih podatkov obeh kazalnikov P02 ugotavljamo, da je vzročno zaradi večjega števila vpisanih študentov (skupno za VS + UN) znova odstotek števila študentov na visokošolskega učitelja glede na pretekla tri študijska leta nekoliko višji. Tudi na univerzitetni ravni odstotek narašča.

6.2.4 P03 – PREHODNOST ŠTUDENTOV

Prehodnost rednih študentov se iz 1. v 2. letnik se je znižala iz 77,14% na 71,43% in je podobna prehodnosti preteklih let z izjemo študijskega leta 2018/19, ko je bila prehodnost dobrih 50%. Prehodnost je nižja tudi iz 2. v 3. letnik (65,71%) na rednem in 40% na izrednem študiju (upad iz 100% leto prej). Vzrok za nižjo prehodnost izrednih delno pripisujemo tudi online izvedbi študija in številu ponovno vpisanih, saj je prehodnost 1. vpisanih izrednih tako ostala 100%.

Pri tujcih je prehodnosti iz 2. v 3. letnik pri rednih nekoliko nižja pri izrednih pa višja (100%) kot pri državljanih RS. Prehodnost prvič vpisanih IZR je ostala visoko.

Povprečno število opravljanj izpitov se je nekoliko znižalo (iz 1,12 na 1,08) in bistveno ne odstopa, od preteklih let.

Študenti rednega so v 2020/21 dosegli nekoliko nižjo povprečno oceno študija, študenti izrednega študija pa nekoliko višjo (8,02).

Število vseh prijav rednih študentov je nekoliko višja, saj je bilo zaradi COVID-19 in online študija razpisanih več izpitnih rokov. Opažamo tudi nekoliko večji delež ocen 6 in 7 pri rednih študentih.

Predlagamo, da se v prihodnje število dodatnih izpitnih rokov minimira, saj se študenti ne potrudijo tako in vložijo manj dela, v kolikor vedo, da imajo kmalu na voljo nov izpitni rok.

Na priporočila evalvatorjev ECBE je ustrezno vključen tudi način preverjanja in ocenjevanja znanja po posameznih učnih enotah in posameznih letnikih, s čimer so študenti seznanjeni na predavanjih in vajah ter v spletni učilnici. Prav tako spodbujamo redno preverjanje znanja in vključujemo tutorje za pomoč študentom pri delu.

6.2.5 P04 – USPEŠNOST ZAKLJUČKA ŠTUDIJA

Po kazalniku P04-01 je v 2020/21 na UN študijskem programu diplomiralo 9 rednih in 2 izredna študenta, kar je več kot preteklo leto (5) a še zmeraj manj kot v preteklih letih (20-30). V roku je diplomiralo kar 61,11% rednih študentov, kar je odličen napredek. Skrajšal se je tudi povprečni čas študija na 5 let. **Priložnost vidimo v tem, da se študente bolj aktivno usmeri k zaključevanju v sklopu raziskovalnega dela in priprave diplome v 3. letniku.**

6.2.6 P05 – ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV

- Splošna ocena zadovoljstva s študijem na dodiplomskih (UN+VS) študijskih programih, ki jo izpolnjujejo diplomanti, je v študijskem letu 2020/21 visoka, 4,08. Zaradi manjšega števila v izračun vključenih študentov (izračun se izvaja za študente, ki so zaključili študij v preteklem letu – v letu 2019/2020 le 5 diplomantov) posamezne ocene po programih niso na voljo.

6.2.7 P06 – POVEZAVA Z DELOVNIM OKOLJEM

Odstotek diplom v sodelovanju z okoljem je podoben kot v preteklih letih, okoli 40%.

Podatek se spremlja le za 3 leta, zato o trendu ni možno govoriti.

Delež je rezultat spodbujanja študentov s strani mentorjev pri oblikovanju ciljno naravnanih tem diplomskih del, ki so po možnosti v čim večji meri povezana z gospodarstvom. Smo bistveno nad povprečjem univerze.

6.2.8 P09 – INTERNACIONALIZACIJA

Večje zanimanje za študij tujih državljanov beležimo že v preteklih letih. V letu 2019/20, pa je ta delež predvsem iz Evrope (nečlanice EU) dosegel 54,05% vpisne generacije na UN programu. Mednarodne mreže fakultete segajo do Singapurja, Krasnojarska (Rusije), Francije, Nemčije, Madžarske, Srbije, Egipta itd. Odločilno vlogo imata tudi obe mednarodni akreditaciji ECBE in ACBSP. Dodatno podporo pri študiju tujcem nudi tudi UM, z izvajanjem brezplačnih tečajev učenja slovenskega jezika, ki se ga velika večina vpisanih tujih študentov tudi udeležuje.

Število študentov, ki prihajajo/odhajajo na izmenjavo se skozi leta spreminja. Po rasti se je število umirilo, zaradi omejitev COVID 19 pa je bilo v preteklem letu nekoliko nižje, čeprav smo na FL UM tudi v času epidemije ohranili relativno dobre številke, kar je posledica boljšega informiranja študentov na fakulteti, kot tudi povečevanja števila lokacij za študij v tujini, saj fakulteta ves čas sklepa nove bilateralne sporazume. Na programu ponujamo 16 učnih enot za študente na izmenjavi, incoming študenti pa si lahko izberejo tudi predmete iz VS programa.

Delež tujcev na izmenjavi na fakulteti je na UN programu visok (10 ERASMUS incoming), nadaljuje pa se trend bistveno večjega števila dohodnih kot odhodnih mobilnost.

Predlog je večja promocija ERASMUS izmenjav že v nižjih letnikih in vključevanje spoznavanja ERASMU izmenjav v študij.

Priložnost za napredek pri internacionalizaciji in Erasmus izmenjavah vidimo tudi Blended intensive programmes - BIP (npr. za poletno šolo).

6.3 Povzetek SEP Magistrskega študijskega programa (MAG ŠP)

Magistrski študijski program FL UM je usmerjen v nadgradnjo temeljnih znanj s področja logistike in poglobitev strokovnih znanj na področjih logistike in sicer: kvantitativnega modeliranja v logistiki, tehniške logistike, trajnostne mobilnosti in transporta, upravljanja v logistiki in oskrbnih verigah ter uporabe zelenih tehnologij v logistiki.

Statistika vpisa na mag. študijski program FL UM v zadnjih letih kaže na upad vpisanih študentov. Zasedenost razpisanih mest v študijskem I. 2020/2021 se je znižala na 16,67 % na rednem študijskem programu in na 13,72 % na izrednem študijskem programu. Za slovenske državljane in državljane EU ter tujce je bilo razpisanih 48 mest na rednem študijskem programu in 51 na izrednem študijskem programu.

Interes za študij na mag. študijskem programu FL UM se je v študijskem I. 2020/2021 zmanjšal. Na rednem mag. študijskem programu FL UM je bilo prijavljenih 8 študentov, kar je kar 11 študentov manj kot v preteklem študijskem I. 2019/2020. Na izrednem študijskem programu FL UM je bilo prijavljenih 7 študentov, kar pa sta 2 študenta več kot v preteklem študijskem I. (2019/2020).

Prehodnost študentov iz prvega v drugi letnik je v študijskem I. 2020/2021 na rednem študijskem programu padla na 57,14 % iz 61,9 % glede na preteklo študijsko I. 2019/2020. Prav tako je prehodnost študentov iz prvega v drugi letnik v študijskem I. 2020/2021 na izrednem študijskem programu padla na 57,14 % iz 60 % glede na preteklo študijsko I. 2019/2020.

Uspešnost zaključka študija v roku se je v študijskem I. 2020/2021 povečala na 22,22 % glede na preteklo študijsko I. 2019/2020, ko je bila 18,18 %. Na izrednem študijskem programu je bila uspešnost zaključka študija v študijskem I. 2020/2021 enaka 0 %.

Glede na povprečje UM (31 %) je delež uspešnosti zaključka študija v roku še vedno nizek, za kar je delno vzrok tudi družbeno-ekonomskih razmer v okolju ter zaposlovanje mag. študentov med študijem.

Tudi v študijskem I. 2020/2021 smo nadaljevali aktivnosti, ki vodijo do skrajšanja let zaključevanja mag. študija, kot so opozarjanje na pravočasno prijavo tem magistrskih del in spodbujanje prijave tem magistrskih del iz gospodarstva.

Povprečno število let trajanja študija na mag. študijskem programu v študijskem I. 2020/2021 se je na rednem študiju zmanjšalo na 4,78 let, na izrednem pa na 3 leta. V primerjavi z UM je na rednem študijskem programu čas študija daljši za več kot 1 leto, na izrednem študijskem programu pa je krajši. Delno so vzrok družbeno-ekonomske razmere v okolju ter zaposlovanje mag. študentov med študijem.

Zadovoljstvo študentov s študijem v študijskem I. 2020/2021 se je povečalo (ocena 4) glede na preteklo študijsko I. 2019/2020 (ocena 3,5). Glede na dejstvo, da je bila več kot polovica mag. študijskega programa v študijskem I. 2020/2021 izvedena videokonferenčno je ocena (4) izjemno dober rezultat.

Analiza rezultatov obremenitev študentov mag. študijskega programa FL UM kažejo, da v povprečju 89,1 % študentov meni, da je obseg predavanj ustrezen; 97,6 % študentov meni, da je obseg vaj ustrezen; 90,5 % študentov meni, da so v povprečju za samostojno delo porabili približno toliko oziroma +/-20 % časa, kot je predvideno po študijskem programu. Samo 6,3 % študentov meni, da so za samostojno delo porabili več časa, kot je prevideno po mag. študijskem programu FL UM, kar je

rezultat uporabe praktičnih primerov pri izvedbi predavanj/vaj, s čimer študenti dobijo vpogled v praktično uporabo teoretičnih znanj.

Povprečna ocena na rednem mag. študijskem programu v študijskem I. 2020/2021 je bila zelo dobra (8,58), ravno tako je zelo dobra povprečna ocena na izrednem mag. študijskem programu (9,03).

Delež vpisanih tujih študentov v študijskem I. 2020/2021 je bil 11,76 %, kar je več kot v preteklem študijskem I. 2019/2020 (5,88 %). Delež tujih diplomantov na rednem študiju v študijskem I. 2020/2021 se je povečal na 11,1 %, kar je več kot v preteklem študijskem I. 2019/2020 (0 %), medtem ko se je na izrednem študiju zmanjšal na 0 % glede na preteklo študijsko I. 2019/2020 (12,5 %).

V študijskem I. 2020/2021 je bilo število "incoming" magistrskih študentov na FL UM (11), medtem, ko le bilo število "outgoing" študentov enako (2), pri čemer je razmerje med "incoming" in "outgoing" izrazito neuravnoteženo. Ko se bodo razmere po epidemiji s COVID-19 stabilizirale, bomo nadaljevali s spodbujanjem teh izmenjav (predvsem "outgoing"). Nadaljevali bomo tudi s pomočjo študentom pri izbiri ustreznih študijskih vsebin na tujih univerzah, ki jih lahko nato študent uveljavi na mag. študijskem programu FL UM. V ta namen bomo nadaljevali z uvedeno prakso, da študenti pred prijavo na izmenjavo v okviru programa Erasmus+ skupaj s predstojnikom katedre ali posameznimi izvajalci učnih enot preverijo ustreznost študijskih vsebin na tuji univerzi.

Ukrepi: V študijskem I. 2020/2021 smo pričeli s širšo prenovo magistrskega študijskega programa FL UM s ciljem povečanja interesa za študij logistike na mag. študijskem programu FL UM. Ob tem pa bomo nadaljevali s promocijo sodobnega študijskega programa v smeri digitalne in trajnostne logistike. V ta namen so predvidene posamezne akcije, in sicer intenzivno promoviranje mag. študijskega programa FL UM, povečanja deleža diplomskih (magistrskih) nalog v sodelovanju s podjetji iz področja logistike in promocija magistrskega študijskega programa FL UM v BiH in Srbiji. S posodobljenim marketinškim načrtom želimo pridobiti tudi višji delež študentov iz ostalih statističnih regij.

6.4 Povzetek SEP Doktorskega študijskega programa (DR ŠP)

Vodja študijskega programa: red. prof. dr. Tomaž Kramberger

6.4.1 Realizacija priporočil za VS študijski program iz preteklih samoevalvacij

Ugotovitev:

V samoevalvacijskem poročilu za leto 19/20 posebnih priporočil ni bilo navedenih. V poročilu je bilo omenjeno, da je bil doktorski študijski program v študijskem letu 18/19 preoblikovan v skladu s smernicami UM in novim pravilnikom o doktorskem študiju UM. V skladu s temi spremembami smo v letu 19/20 nadaljevali s vsebinskih izboljševanjem programa. Predvsem smo delali na izboljšanju referenc nosilcev in mentorjev udeleženi v izvedbi programa.

6.4.2 Vključevanje deležnikov v razgovore, evalvacije, refleksijo in oblikovanje predlogov izboljšav študijskega programa

Ugotovitev:

Enako kot prejšnje študijsko leto je tudi študijsko leto 2021-22 zaznamovano s Covid-19. Zato tudi letos velja, da je bilo tovrstnih razgovorov z deležniki manj kot v letih pred razglasitvijo pandemije Covid-19. Navkljub temu, da je bilo srečanj v živo manj, vključevanje deležnikov v aktivnosti FLUM ni zamrlo. Izvedena so bila srečanja programskega sveta, tudi podelitev diplomskih listin in različna bilateralna srečanja. Zaposleni ter pogodbeni visokošolski učitelji so bili povabljeni k razpravi oziroma so imeli možnost razpravljati o pedagoških in raziskovalnih vsebinah na rednih sejah kateder in na rednih sejah Akademskega sveta.

6.4.2.1 Glavne ugotovitve in priporočila za izboljšanje kakovosti študijskega programa iz srečanj z deležniki.

Ugotovitev:

Glavno priporočilo, ki se pojavlja iz strani zunanjih deležnikov, predvsem iz gospodarstva, da je potrebno zagotoviti čimprejšnjo uporabo izsledkov raziskav doktorskih študentov in prenos znanja v prakso, je povsem v skladu z aplikativno naravnostjo logistike kot znanstvene discipline in se sklada z našimi cilji. Vendar se pri tem pojavlja vprašanje ali direktna usmerjenost v čisto uporabnost zmanjšuje znanstveno odličnost, ki je potrebna za obstoj in razvoj znanstvene discipline in posledično našega doktorskega študija.

Odziv:

Glavna naloga je torej poiskati kompromis med tem kako povečati uporabnost izsledkov v praksi in hkrati povečati znanstveno odličnost.

6.4.2.2 Glavne ugotovitve in predlog ukrepov na podlagi analize rezultatov ankete o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev v preteklem letu za čas od 01.10.2020 do 30.09.2021

Ugotovitev:

Anket o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev za tretjestopenjski študij ni. V poročilu za prejšnje leto je bilo omenjeno, da bomo tudi za doktorske študente uvedli neko anketo, ki nam bo

dala potrebne podatke in informacije za samoevalvacijo doktorskega študija vendar to zaradi splošne situacije ni bilo izvedeno do konca in bo letos.

Vendar smo kljub temu, s bilateralnimi pogovori, prišli do nekih podatkov, ki nam omogočajo sklepanje o nekih ugotovitvah.

Predvsem tuji študenti, ki zaradi Covid19 pandemije zadnji dve leti sploh niso bili v živo prisotni na fakulteti, pa tudi zaradi drugih razlik pri dojemanju koncepta doktorskega študija pri nas na UM, ne dosegajo želenih hitrosti napredovanja.

Odziv:

Ukrep, ki bo poskušal pospešiti proces, bo povečana aktivnost mentorjev in nosilcev predmetov in organizirana prisotnost tujih študentov na fakulteti.

6.4.2.3 Glavne ugotovitve in predlog ukrepov na podlagi analize rezultatov ankete o obremenitvi študentov po učnih enotah za 2020/21

Ugotovitev:

Kot navedeno v prejšnji točki anket o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev za tretjestopenjski študij ni. Vendar smo kljub temu, s bilateralnimi pogovori, prišli do zaključka, da se nekaterim študentom, predvsem tujim, zdi obseg samostojnega dela prevelik.

Odziv:

S tem se ne moremo strinjati, zato bodo naši ukrepi usmerjeni v to, da te študente usmerimo v samostojnost, jih naučimo raziskovat samostojno in v skupini. Zaradi tega bomo povečali mednarodno aktivnost nosilcev in mentorjev, ki bodo sedanje in bodoče doktorske študente seznanjali s konceptom doktorat na doktorski šoli UM.

6.4.2.4 Glavne ugotovitve in predlog ukrepov na podlagi rezultatov ankete o zadovoljstvu s študijem na osnovi mnenja študentov ob zaključku študija za 2020/21

Ugotovitev:

Kot navedeno v prejšnji točki anket o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev za tretjestopenjski študij ni.

6.4.2.5 Glavne ugotovitve in predlog ukrepov na podlagi analize podatkov in kazalnikov za področje izobraževalne dejavnosti

6.4.3 P01- Interes za študij

Ugotovitev:

V letu 2020/21 v prvi letnik doktorskega študija nismo imeli vpisanega nobenega študenta, vpisan študent se je vpisal direktno v drugi letnik. Ta podatek sam po sebi ni zaskrbljujoč saj nam je zaradi velikega vpisa tujih študentov v prejšnjih letih primanjkovalo potencialnih mentorjev. Podatek o številu vpisanih študentov na doktorski program kaže na to, da smo v preteklosti vpisovali več študentov kot danes. Čeprav je število aktivnih študentov dandanes še zmeraj visoko, glede na število tistih, ki študij dejansko zaključijo (to bo razvidno in naslednjih točk).

Odziv:

Zaradi same vzdržnosti funkcioniranja program moramo vpisane tujce iz prejšnjih let, ki študirajo na daljavo, najprej spraviti do nivoja prijave teme.

Pozvali bomo vpisane študente, da se izjasnijo o namenu dokončanja študija. Če ga ne planirajo končati, bodo pozvani k formalnemu izpisu.

Podatki za letos pa kažejo presežno število prijav tako, da bi lahko vpisali več kandidatov kot je mest. Zato poseben odziv ni potreben.

6.4.4 P02- Razmerje med študenti in visokošolskimi učitelji

Ugotovitev:

Število študentov na učitelja je primerno in malenkost nižje kot na celotni univerzi. To razmerje se je v zadnjem času pri nas izboljšalo in rezultate pričakujemo v naslednjih letih.

6.4.5 P03- Prehodnost študentov

Ugotovitev:

Prehodnost študentov viz prvega v drugi letnik je nična, saj ni bilo vpisa. Prehodnost iz drugega v tretji letnik pa je polovična.

Odziv:

Predlagam zaostritev pogojev za vpis in tem posledično bolj zagnane študente.

6.4.6 P04- Uspešnost zaključka študija

Ugotovitev:

V roku v vseh letih kar spremljamo podatke ni doktoriral še nihče. To je posledica dejstva, da so večinoma vsi naši doktorski študenti že zaposleni in omejeni s časom. Večji problem je število let študija. To je posledica absolutno prevelikega vpisa v letih 2005-2012.

Odziv:

Pozvali bomo vpisane študente, da se izjasnijo o namenu dokončanja študija. Če ga ne planirajo končati, bodo pozvani k formalnemu izpisu.

6.4.7 P05- Zadovoljstvo študentov

Ugotovitev:

Splošna ocena zadovoljstva s študijem na DR študijskem programu je 4 in je malenkost nižja kot povprečje na UM.

6.4.8 P06- Povezava z delovnim okoljem

Ugotovitev:

Pri tej točki statistika ne odraža dejanskega stanja in je posledica tega, da nismo posvečali pozornosti pravilni predstavitvi tem saj so v resnici bolj ali manj vse aplikativno naravnane.

Odziv:

Konkretnije se bomo posvetili pravilni predstavitvi doktorskih tem.

6.4.9 P07- Internacionalizacija

Ugotovitev:

V letu 20/21 tujih študentov nismo vpisali. Delež skupno vpisanih je sorazmerno velik zaradi velikega vpisa iz prejšnjih let.

Odziv:

Na FL pripravljamo strategijo razvoja doktorske šole, ki bo mednarodna in aplikativno naravnana.

6.4.10 Analiza vpisa v dodiplomske/podiplomske študijske programe v preteklem letu

Ugotovitev:

V preteklem letu, letu, na katerega se samoevalvacijsko poročilo nanaša, vpisa v 1. letnik doktorskega študija ni bilo, vpisali smo samo študenta direktno v drugi letnik. Načeloma bi zaradi tega morali sprejeti ukrepe za povečanje vpisa. Vendar podatki za tekoče leto kažejo, da to ni potrebno saj je letos zanimanje večje in presega število prostih mest. Analiza vzroka slab vpis je pokazala, da to verjetno sovпада z malim številom diplomantov na magistrskem študiju in z neaktivnostjo pri pridobivanju kandidatov za doktorski študij zunaj bazena naših diplomantov.

Odziv:

Poseben odziv glede na trend letošnjega leta ni bil potreben, vendar se zavedamo, da je potrebno poiskati način, ki bo zagotavljal primerno količino doktorskih študentov vsako leto in hkrati omogočal relativno hitro napredovanje študentov pri dokončanju študija. Prav zaradi tega pripravljamo novo strategijo razvoja doktorske šole na FL UM.

6.4.11 Analiza izvedbe študijskega programa z vidika spodbujanja študentov k aktivni vlogi v učnem procesu in uvajanja pedagoških inovacij

Ugotovitev:

Doktorski študijski program je namenjen predvsem (individualnemu) znanstvenemu raziskovanju, zato študente spodbujamo k raziskovanju, pisanju člankov, obiskovanju znanstvenih konferenc, itd. Slednje je nujno tudi za napredovanje v višje letnike, izdelavo doktorske dispozicije in kasneje še doktorske naloge. Kriteriji so študentom znani in jih mentorji tudi sproti opozarjajo na izpolnjevanje zahtev doktorskega študija. Pri nekaterih tujih študentih, predvsem iz drugih kulturnih okolij, smo zaznali pomankanje samoiniciative in nesamostojnost pri izvajanju raziskovalnega dela.

Odziv:

Izvedli bomo dodatne dejavnosti za povečanje aktivnosti teh študentov obenem pa bomo poskušali zaostri pogoje za vpis na način, da bomo pridobili študente, ki že s svojim predhodnim delom nakazujejo željo po aktivnem študiju in raziskovanju.

6.4.12 Presoja ustreznosti načinov preverjanja in ocenjevanja znanja študentov

Ugotovitev:

Večina študentov na doktorskem študiju se na pristop k izpitu dobro pripravi. To večinoma traja malo dlje ampak, večina izmed njih opravi izpit v prvem poskusu. Ocenjevalci so dobro seznanjeni s priporočeno lestvico.

Odziv:

Ni potreben.

6.4.13 Analiza izvedbe praktičnega usposabljanja v delovnem okolju ali dela študentov v znanstvenih, strokovnih, raziskovalnih oz. umetniških projektih

Ugotovitev:

Doktorski študijski program je namenjen individualnemu znanstvenemu raziskovanju. Študente spodbujamo k objavljanju znanstvenih člankov in predstavitvi le teh na mednarodnih konferencah. Študente tudi ustrezno informiramo o možnostih vključevanja v raziskovalno delo tako na fakulteti kot tudi zunaj nje.

Odziv:

Ni potreben.

6.4.14 Analize zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov

Ugotovitev:

Velika večina naših doktorskih študentov je zaposlena že od prej. Večina tistih, ki pa doktorirajo takoj po končanem magistrskem študiju, pa je vsaj prvih nekaj let zaposlena na fakulteti. Z zaposljivostjo naši doktorji nimajo težav, saj se je na zavodu za zaposlovanje do sedaj pojavil le en doktor logistike.

6.4.15 Ustreznost pedagoških in raziskovalnih referenc nosilcev in izvajalcev učnih enot

Ugotovitev:

Kot članica doktorske šole UM, Fakulteta za logistiko, stalno preverja ustreznost pedagoških in raziskovalnih referenc nosilcev in izvajalcev učnih enot evalviranega študijskega programa in skrbi, da so v skladu s pravilnikom. Kot je razvidno iz tabele spodaj, število najkvalitetnejši objav stagnira, citati pa vseeno naraščajo. To je verjetno posledica dejstva, da se nekateri raziskovalci namesto k izvajanju izvirnih raziskav pogosto zatekajo k tako imenovanim preglednim člankom, ki po sami naravi prinašajo večje število citatov.

Navkljub dejstvu, da imajo nosilci in izvajalci učnih enot zadostne reference, pa se kaže pomanjkanje kvalitetnih mentorjev doktorskih disertacij.

Odziv:

Poskrbeli bomo za vzgojo kvalitetnih mentorjev. To bo mogoče doseči s tem, da bodo raziskovalci že od prve izvolitve v docenta vključeni z delo z doktorandi in jih bodo vodili že od začetka študija. Tako bodo imeli čas, da si do prijave tem zagotovijo primerne reference.

6.4.16 **Kakovost izvedbe pedagoškega procesa in doseganja učnih izidov, ki niso zajeti v predhodnih točkah**

Ugotovitev:

Študijska gradiva so a 2020/21 pripravljena v skladu z učnimi načrti. Študenti imajo potrebna gradiva v spletni učilnici in knjižnici. Vsako leto nosilci predmetov tudi po potrebi posodablajo literaturo.

Odziv:

Ni potreben.

6.4.17 **Predlog sprememb študijskega programa v sprejem za izboljšanje kakovosti izobraževanja.**

Glede na v poročilu navedene ugotovitve je potrebno sprejeti ukrepe na naslednjih področjih:

- Zmanjševanje števila vpisanih doktorskih študentov iz preteklosti: **Študenti bodo pisno pozvani, da se izjasnijo o nadaljevanju študija in se v kolikor nimajo resnega namena končati izpišejo iz evidenc (rok maj 2022).**
- Povečanje števila potencialnih mentorjev: **posvetili se bomo usposabljanju novih doktorjev in docentov, da bodo primerni za mentorje doktorandov (permanentno).**
- Povečanje vpisnih mest in vpisa na dr. Študij: **Izdelali bomo novo strategijo razvoja doktorske šole na FL UM (rok december 2022).**